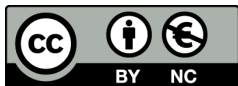


Memòria del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda 2016



Elaboració: Gabinet Tècnic

Aquesta memòria ha estat elaborada a partir de la informació facilitada per les diferents unitats directives del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.



Avis legal

Aquesta obra està subjecta a una llicència Creative Commons del tipus reconeixement d'autoria i usos no comercials. La llicència es pot consultar a: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.ca>

© **Generalitat de Catalunya**
Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
www.gencat.cat/economia/

Primera edició: novembre de 2017
Coordinació i Producció:
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions
DL B 19799-2014

Sumari

5	1. Estructura, organització i mitjans
7	1.1 Estructura del Departament
7	Regulació i funcions
8	Organigrama
17	Seus i adreces
19	1.2 Pressupost 2016. Centre gestor EC
25	1.3 Personal
30	1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental de la XI Legislatura
35	2. Actuacions realitzades
37	2.1 Oficina del Vicepresident del Govern
45	2.2 Secretaria General
46	Gabinet Tècnic
50	Direcció de Serveis
72	Assessoria Jurídica
83	2.3 Secretaria d'Economia
85	Direcció General de Pressupostos
104	Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
126	Direcció General de Programació Econòmica, Competència i Regulació
139	Direcció General d'Anàlisi Econòmica
143	2.4 Secretaria d'Hisenda
146	Oficina del Contribuent
147	Junta de Finances
151	Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
188	Direcció General de Tributs i Joc
196	Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals
198	Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya
201	2.5 Intervenció General
231	2.6 Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern
233	2.7 Delegacions Territorials
273	2.8 Disposicions del Departament

1

Estructura, organització i mitjans

1.1 Estructura del Departament

Regulació i funcions

Organigrama

Seus i adreces

1.2 Pressupost 2016. Centre gestor EC

1.3 Personal

1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental de la XI Legislatura

Estructura del Departament

Regulació i funcions

La regulació i les funcions del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda s'estableixen a la normativa següent:

- Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb aquesta normativa el Departament té les funcions següents:

- La política econòmica.
- Les entitats de crèdit.
- El mercat de valors.
- El deute públic i la tutela financera dels ens locals.
- La promoció i la defensa de la competència.
- El sector assegurador.
- Les finances públiques, els pressupostos i l'eficiència de la despesa.
- La fiscalització, el control financer i el retiment dels comptes públics.
- La gestió de les despeses de personal.
- El patrimoni de la Generalitat.
- La gestió dels tributs.
- El joc i les apostes.
- La licitació de les infraestructures de Catalunya.
- La direcció de les delegacions territorials del Govern de la Generalitat.
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions.

Les entitats adscrites al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda són les següents:

- Institut d'Estadística de Catalunya.
- Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya.
- Institut Català de Finances.
- Agència Tributària de Catalunya.
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU.
- Autoritat Catalana de la Competència.
- Fira 2000, SA.
- Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques.
- Fundació Privada Catalana per a l'Ensenyament de l'Idioma Anglès i l'Educació en Anglès.

Organigrama

L'organigrama del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, que es presenta a continuació, respon a l'estructura que estableix el Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

Vicepresident del Govern
i conseller
Andreu Mas-Colell
(fins al 13.01.2016; conseller
d'Economia i Coneixement)

Oriol Junqueras i Vies
(des del 14.01.2016)

Oficina del Vicepresident
del Govern
Lluís Juncà Pujol
(des del 22.01.2016)

Secretaria General de la
Vicepresidència i d'Economia
i Hisenda
**Albert Carreras
de Odriozola**
(fins al 14.01.2016)

Josep M. Jové i Lladó
(des del 15.01.2016)

Gabinet Tècnic
Susanna Bonastre Soler
(fins al 15.07.2016)

Daniel Gimeno Alcañiz
(des del 16.07.2016)

Direcció de Serveis
Olga Tomàs i Huerva
(fins al 19.01.2016)

Natàlia Garriga Ibáñez
(des del 20.01.2016)

Sub-direcció General
d'Informació i Suport Tècnic

Sub-direcció General
de Recursos Humans,
Organització i Règim Interior
Pierina Segalà i España

Sub-direcció General
de Gestió Econòmica,
Contractació i Patrimoni
**María Asunción Hernández
i Roche**

Sub-direcció General de
Gestió de Serveis i Vehícles
de Representació
Cèlia Gomà i Aznar

Àrea de Tecnologies
de la Informació i les
Comunicacions
Sílvia Garre Guiu

	Assessoria Jurídica Josep Lluís García i Ramírez	
Secretaria d'Economia Pere Aragonès i Garcia (des del 22.01.2016)	Direcció General de Pressupostos Josep Miralpeix Casas (fins al 10.02.2016) Anna Tarrach Colls (des de l'11.02.2016)	Sub-direcció General d'Anàlisi Pressupostària Jordi Sort i Miret Sub-direcció General de Gestió Pressupostària Magdalena Serras i Torras Sub-direcció General de Despeses de Personal Alicia Corral Sola Sub-direcció General de Finançament Autonòmic Montserrat Bassols Santamaria Sub-direcció General d'Anàlisi i Seguiment Esther Pallarols i Llinàs Àrea d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques Anna Tarrach Colls (fins al 10.02.2016) Jordi Baños Rovira (des del 15.09.2016)
	Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor Josep M. Sánchez i Pascual	Sub-direcció General d'Entitats Locals i Seccions de Crèdit Divina Alsinet i Bernadó Sub-direcció General d'Entitats de Crèdit, Asseguradores i Mediadors Francesc Xavier Erbàs i Gúdel

		<p>Sub-direcció General de Deute Públic i Operacions Financeres Alba Currià Reynal</p>
		<p>Inspecció Financera Pau Benito i Benito</p>
		<p>Sub-direcció General de Tresoreria Carles Cacho i Cirés</p>
		<p>Sub-direcció General de Riscos i Assegurances Cristina Turmo Rodríguez</p>
	<p>Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació Ester Obach Medrano (fins al 27.01.2016) Albert Castellanos Maduell (des del 28.01.2016)</p>	<p>Sub-direcció General de Programació Econòmica Joan Lúria i Pagès (fins al 30.04.2016) Maria Teresa Medina Plans (des de l'01.05.2016)</p>
	<p>Direcció General d'Anàlisi Econòmica Natàlia Mas Guix (des del 18.02.2016)</p>	<p>Sub-direcció General d'Anàlisi Econòmica Àngela Fernández Céspedes</p>
	<p>Institut d'Estadística de Catalunya Frederic Udina i Abelló</p>	<p>Sub-direcció General de Producció i Coordinació Maria Cristina Rovira Trepà</p>
		<p>Sub-direcció General d'Informació i Comunicació Josep Sort Ticó</p>
		<p>Sub-direcció General d'Administració i Serveis Generals Mercè Perelló Jané</p>

	<p>Autoritat Catalana de la Competència (organisme independent) Arseni Gibert Bosch (fins al 17.02.2016)</p> <p>Marcel Coderch i Colell (des del 18.02.2016)</p>	
<p>Secretaria d'Hisenda Elsa Artadi i Vila (fins al 19.01.2016)</p> <p>Josep Lluís Salvadó i Tenesa (des del 22.01.2016)</p>		<p>Oficina del Contribuent Cristina Garcés Bonet</p> <p>Junta de Finances Maria Balada Oliveras</p>
	<p>Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya Olga Tomàs i Huerva (en funcions fins al 19.01.2016)</p> <p>Natàlia Garriga Ibáñez (en funcions des del 20.01.2016 fins al 04.02.2016)</p> <p>Francesc Sutrias i Grau (des del 05.02.2016)</p>	<p>Sub-direcció General del Patrimoni Immobiliari Lucas Castaño Sánchez</p> <p>Sub-direcció General d'Herències Natàlia Muixí i Solé</p> <p>Sub-direcció General de Seguiment d'Entitats i Participacions de la Generalitat Joan Manuel Espuelas Puigdollers</p> <p>Sub-direcció General de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma Isabel Tornabell González</p> <p>Sub-direcció General de Subministraments i Serveis Manuel Díaz Espiñeira</p>

		Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa Neus Colet i Arean
	Direcció General de Tributs i Joc Elsa Artadi i Vila (en funcions fins al 19.01.2016) Marta Espasa Queralt (des de l'11.02.2016)	Sub-direcció General d'Estudis i Relacions Institucionals Francesc Martori i Mas Sub-direcció General de Règim Jurídic Natàlia Caba i Serra Sub-direcció General de Gestió i Control de Joc i Apostes Amadeu Farré i Morell
	Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals Montserrat Peretó Garcia (des del 15.09.2016)	Programa per a l'organització i modernització del sistema tributari de la Generalitat de Catalunya Jordi Boixareu Cortina (des del 07.10.2016)
	Agència Tributària de Catalunya Teresa Ribas i Algueró (fins al 30.9.2016) Eduard Vilà Marhuenda (des de l'01.10.2016)	Àrea d'Estratègia i Relacions Externes Eudald Vigo i Tarrés Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments David Canada Zapater (fins al 31.05.2016) Santiago Parera Sánchez (des de l'01.06.2016) Àrea d'Estudis i Assistència Ricard Beltran i Bernabé

		<p>Àrea de Tecnologies de la Informació Andreu Palacín Ciprian</p> <p>Delegació Territorial de l'Agència Tributària a Barcelona Víctor Pàmias Muñoz</p> <p>Delegació Territorial de l'Agència Tributària a Girona Lluís Busquet Ruhí</p> <p>Delegació Territorial de l'Agència Tributària a Lleida Josep Ramon Solsona i Oliva</p> <p>Delegació Territorial de l'Agència Tributària a Tarragona Fernando Fargas Moreno</p>
	<p>Entitat Autònoma de Jocs i Apostes (EAJA) Elsa Artadi i Vila (en funcions fins al 19.01.2016)</p> <p>Marta Espasa Queralt (des de l'11.02.2016)</p>	<p>Direcció de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes Rosa Batalla Pascual</p>
<p>Intervenció General Mireia Vidal Orti (fins al 18.05.2016)</p> <p>Rosa Vidal Planella (des del 19.05.2016)</p>		<p>Intervenció Adjunta a la Intervenció General Josefa Casas Espitia (fins al 31.05.2016)</p> <p>David Canada i Zapater (des de l'01.06.2016)</p> <p>Intervenció Adjunta per a la Seguretat Social Juan Antonio Guerrero Luque (fins al 31.05.2016)</p>

Oficina per a la Millora de les
Institucions d'Autogovern

**Josep Maria Reniu
i Vilamala**
(des del 03.03.2016)

Delegació Territorial del
Govern de la Generalitat
a Barcelona

Núria Colomé Rodríguez
(fins al 19.01.2016)

**Miquel Àngel Escobar
Gutiérrez**
(des del 20.01.2016)

Josefa Casas Espitia
(des de l'01.06.2016)

Sub-direcció General
de Fiscalització

Virgínia Astigarraga Pallarés

Sub-direcció General de
Control d'Empreses i Entitats
Públiques

Ivan Puig Serra

Sub-direcció General
de Comptabilitat

José Luís Ávila López
(fins al 31.05.2016)

**Juan Antonio Guerrero
Luque**
(des de l'01.06.2016)

Sub-direcció General de
Control de Subvencions i Fons
Comunitaris

Berta Llobera i Corbella

Secretaria de la Delegació
Territorial del Govern de la
Generalitat a Barcelona

Amand Calderó i Montfort
(fins al 27.01.2016)

Xavier Baiget i Cantons
(des de l'01.02.2016)

Delegació Territorial
del Govern de la Generalitat
a Girona
Eudald Casadesús i Barceló

Gerència de Serveis Comuns
de la Delegació Territorial
de Govern a Girona
Jaume Torrent i Genís

Delegació Territorial
del Govern de la Generalitat
a Lleida
Ramon Farré Roure

Delegació Territorial
del Govern de la Generalitat
a Tarragona
Joaquim Nin Borreda
(fins al 14.01.2016)

Òscar Peris i Ródenas
(des del 20.1.2016)

Delegació Territorial
del Govern de la Generalitat
a les Terres de l'Ebre
Francesc Xavier Pallarès
Povill

Delegació Territorial del
Govern de la Generalitat
a la Catalunya Central
Juli Gendrau Farguell
(fins al 19.01.2016)

Laura Vilagrà Pons
(des del 19.1.2016)

Delegació Territorial
del Govern de la Generalitat
a l'Alt Pirineu i Aran
Albert Alins Abad
(fins al 27.01.2016)

M. Rosa Amorós Capdevila
(des del 28.01.2016)

Infraestructures de la
Generalitat de Catalunya,
SAU

Ricard Font i Hereu
(fins a l'01.02.2016)

Joan Jaume i Oms
(des del 02.02.2016)

Institut Català de Finances
**Josep-Ramón Sanromá
i Celma**

Instruments Financers
per a Empreses Innovadores
(IFEM)

Institut Català de Finances
Capital, SGEIC, SA

Seus i adreces

Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 10

Oficina del Vicepresident del Govern

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00

Secretaria General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 10

Direcció de Serveis

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Assessoria Jurídica

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 41

Secretaria d'Economia

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00

Direcció General de Pressupostos

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 70

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 80

Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00

Direcció General d'Anàlisi Econòmica

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00

Secretaria d'Hisenda

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 635
08010 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 22 46

Direcció General de Tributs i Jocs

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 554 15 85

Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Intervenció General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 80

Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern

Carrer de Sant Honorat, 1-3
08002 Barcelona
Tel. 93 402 46 00

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona

Via Laietana, 58
08003 Barcelona
Tel. 93 567 63 00
Fax 93 567 63 01

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona

Plaça de Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 97 50 00
Fax 872 97 51 59

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida

Carrer de Lluís Companys, 1
25003 Lleida
Tel. 973 70 35 00
Fax 973 27 01 33

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona

Carrer de Sant Francesc, 3
43003 Tarragona
Tel. 977 23 65 59
Fax 977 23 65 38

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre

Carrer de Montcada, 23
43500 Tortosa
Tel. 977 44 12 34 / 977 44 97 02
Fax 977 51 05 30

**Delegació Territorial del Govern
de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran**

Avinguda d'Espanya, 12

25620 Tremp

Tel. 973 65 33 10

Fax 973 65 33 11

**Delegació Territorial del Govern
de la Generalitat a la Catalunya
Central**

Palau Firal - Pol. industrial Els Dolors,
s/n, 1a planta

08243 Manresa

Tel. 93 693 02 00

Fax 93 693 02 03

Pressupost 2016. Centre gestor EC

El pressupost prorrogat del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda corresponent a l'exercici 2016 ha estat de 138.178.004,87 euros. La distribució per capítols, unitats directives i programes és la següent:

Pressupost de despeses del 2016 per capítols (en euros)

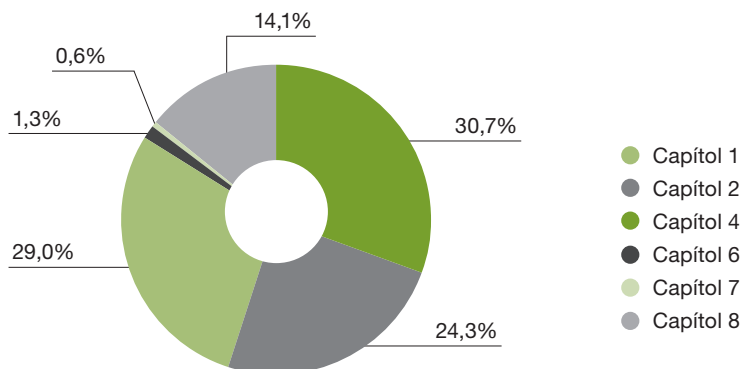
	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Capítol 1	48.610.912,07	1.376.481,05	49.987.393,12	2,8%
Capítol 2	23.696.785,77	15.837.857,45	39.534.643,22	66,8%
Capítol 4	46.770.901,85	463.105,57	47.234.007,42	1,0%
Capítol 6	1.004.764,98	-45.756,07	959.008,91	-4,6%
Capítol 7	619.903,52	1.421.104,15	2.041.007,67	229,2%
Capítol 8	17.474.736,68	5.545.082,14	23.019.818,82	31,7%
Total	138.178.004,87	24.597.874,29	162.775.879,16	17,8%

Pressupost de despeses del 2016 per unitats directives (en euros)

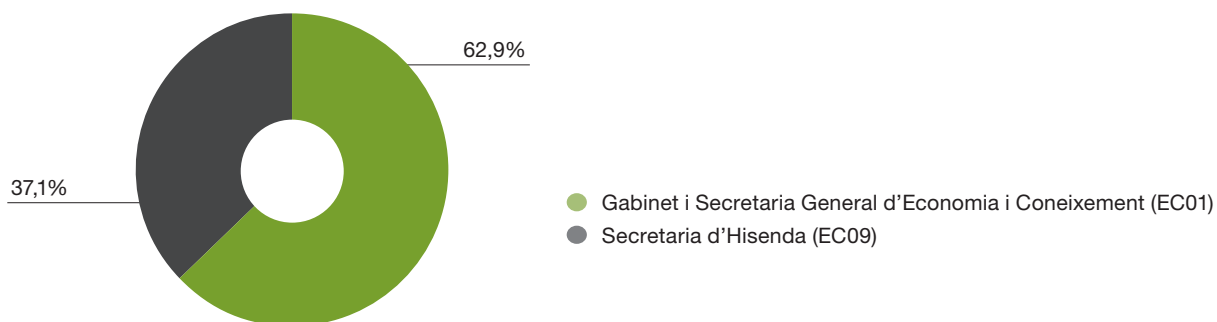
	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Gabinet i Secretaria General d'Economia i Coneixement (EC01)	94.313.419,58	8.011.717,63	102.325.137,21	8,5%
Secretaria d'Hisenda (EC09)	43.864.585,29	16.586.156,66	60.450.741,95	37,8%
Total:	138.178.004,87	24.597.874,29	162.775.879,16	17,8%

* Pressupost prorrogat nomenclatura dels centres gestors d'acord amb el programa de comptabilitat Gecat

Pressupost definitiu 2016 per capítols. Centre gestor EC



Pressupost definitiu 2016 per unitats directives. Centre gestor EC



* Pressupost prorrogat nomenclatura dels centres gestors d'acord amb el programa de comptabilitat Gecat

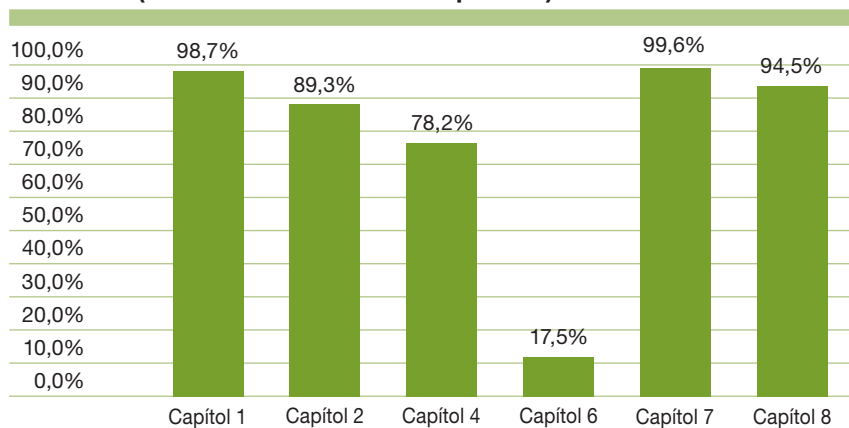
Pressupost de despeses del 2016 per programes (en euros). Centre gestor EC

	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
121 - Direcció i administració generals	63.933.654,82	2.749.256,09	66.682.910,91	4,3%
124 - Regulació, control i gestió del joc	400.000,00	-182.124,95	217.875,05	-45,5%
125 - Administració finances	43.853.585,29	16.768.406,61	60.621.991,90	38,2%
573 - R+D biomèdics i c.salut	235.125,00	0,00	235.125,00	0,0%
583 - Estadística	7.035.383,13	-57.433,07	6.977.950,06	-0,8%
584 - Aval.polít. I estudis op.	805.762,00	0,00	805.762,00	0,0%
622 - Suport a la indústria	1.128.800,00	0,00	1.128.800,00	0,0%
641 - Orden. i prom. com. i art.	16.147.936,68	5.000.403,20	21.148.339,88	31,0%
661 - Empren. i foment empresarial	610.715,23	355.432,95	966.148,18	58,2%
671 - Foment i regulació del sector financer	410.000,00	0,00	410.000,00	0,0%
672 - Crèdit oficial	2.171.933,44	82.233,00	2.254.166,44	3,8%
681 - Promoció i defensa de la competència	1.427.301,28	-118.299,54	1.309.001,74	-8,3%
911 - Deute públic	17.808,00	0,00	17.808,00	0,0%
Total	138.178.004,87	24.597.874,29	162.775.879,16	17,8%

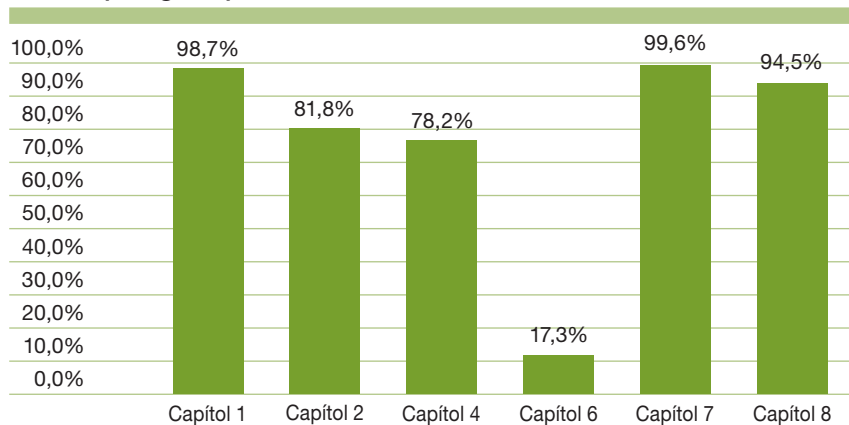
Grau d'execució de la despesa per capítols (en euros). Centre Gestor EC

	Pressupost definitiu	Execució fase RAD	Disposat/ Pressupost definitiu	Execució fase O	Obligat/ Pressupost definitiu
Capítol 1	49.987.393,12	49.361.708,75	98,7%	49.361.708,75	98,7%
Capítol 2	39.534.643,22	35.294.192,45	89,3%	32.328.448,22	81,8%
Capítol 4	47.234.007,42	36.949.391,97	78,2%	36.949.391,97	78,2%
Capítol 6	959.008,91	167.835,89	17,5%	165.602,04	17,3%
Capítol 7	2.041.007,67	2.033.683,05	99,6%	2.033.683,05	99,6%
Capítol 8	23.019.818,82	21.762.576,44	94,5%	21.762.576,44	94,5%
Total	162.775.879,16	145.569.388,55	89,4%	142.601.410,47	87,6%

**Grau d'execució de la despesa per capítols.
Centre gestor EC
Fase RAD (Reserva/Autorització/Disposició)**



**Grau d'execució de la despesa per capítols.
Centre gestor EC
Fase O (Obligació)**

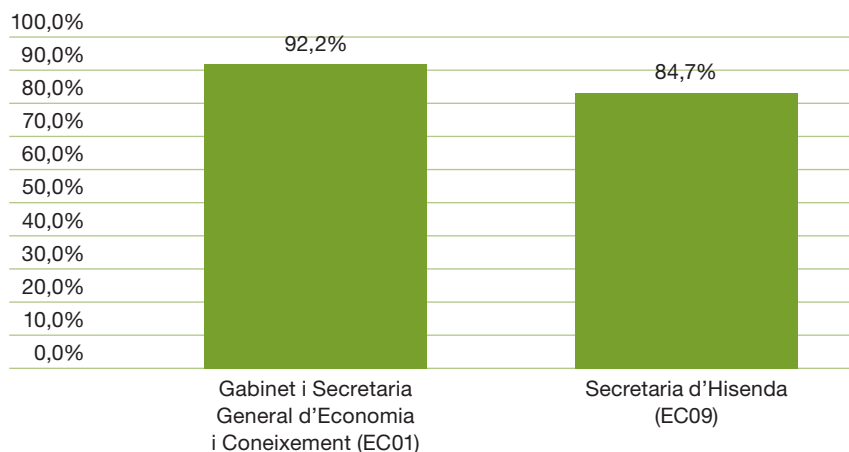


Grau d'execució de les despeses per unitats directives (en euros). Centre gestor EC

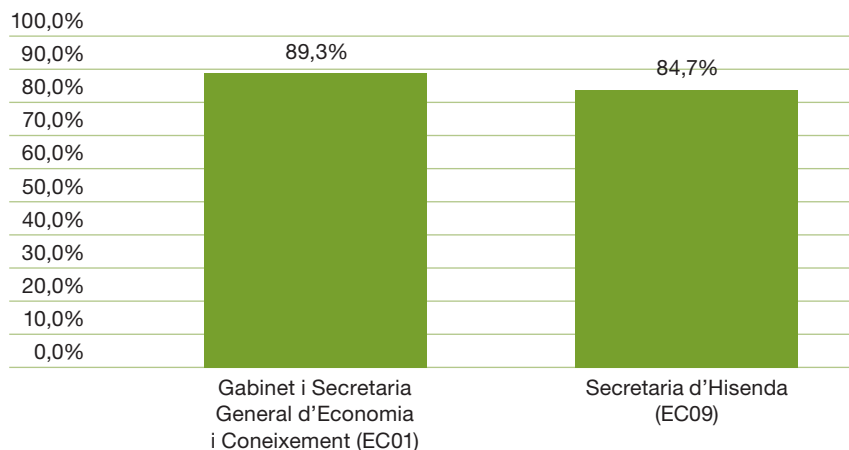
	Pressupost definitiu	Execució fase RAD	Disposat/ Pressupost definitiu	Execució fase O	Obligat/ Pressupost definitiu
Gabinet i Secretaria General d'Economia i Coneixement (EC01)	102.325.137,21	94.352.515,39	92,2%	91.384.592,45	89,3%
Secretaria d'Hisenda (EC09)	60.450.741,95	51.216.873,16	84,7%	51.216.818,02	84,7%
Total	162.775.879,16	145.569.388,55	89,4%	142.601.410,47	87,6%

* Pressupost prorrogat nomenclatura dels centres gestors d'acord amb el programa de comptabilitat Gecat

Execució de la despesa per unitats directives. Centre gestor EC Fase RAD (Reserva/Autorització/Disposició)



Execució de la despesa per unitats directives. Centre gestor EC Fase O (Obligació)



**Pressupost de despeses de 2016 per fons no departamentals
gestionats per l'EC (en euros)**

	Pressupost inicial
Pensions	2.000.000,00
Deute	7.004.746.797,77
Despeses de diversos departaments	410.584.118,74
Participació dels ens locals de Catalunya en els ingressos de l'Estat	3.158.017.891,38
Fons de contingència	197.758.281,11
Total	10.773.107.089,00

Personal

La plantilla del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a 31 de desembre de 2016 estava integrada per 1.594 persones. La distribució del personal és la següent:

Distribució del personal del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda per grup i gènere a 31.12.2016

Unitat	Total	D	H	ACE	Subgrup				AP
					A1	A2	C1	C2	
Vicepresident i conseller d'Economia i Hisenda	1	0	1	1	0	0	0	0	0
Oficina del Vicepresident del Govern	24	17	7	7	6	2	7	2	0
Subtotal	25	17	8	8	6	2	7	2	0
Secretaria General	9	5	4	1	5	1	2	0	0
Direcció de Serveis	204	65	139	1	30	11	111	30	21
Assessoria Jurídica	20	16	4	1	11	2	4	2	0
Subtotal	233	86	147	3	46	14	117	32	21
Secretaria d'Economia	2	1	1	1	0	0	1	0	0
Direcció General de Pressupostos	53	39	14	1	29	7	11	5	0
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	95	58	37	1	53	11	19	11	0
Direcció General Promoció Econòmica, Competència i Regulació	24	21	3	1	18	1	2	2	0
Direcció General d'Anàlisi Econòmica	10	5	5	1	8	0	0	1	0
Institut d'Estadística de Catalunya	95	55	40	1	39	39	10	5	1
Autoritat Catalana de la Competència	19	9	10	2	13	0	2	2	0
Subtotal	298	188	110	8	160	58	45	26	1
Secretaria d'Hisenda	7	5	2	1	4	0	1	1	0
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	69	48	21	1	40	8	14	6	0
Direcció General de Tributs i Joc	37	30	7	1	20	2	5	9	0
Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals	4	2	2	1	3	0	0	0	0
Junta de Finances	12	9	3	0	8	0	1	3	0
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	90	55	35	2	31	22	10	22	3
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	198	135	63	0	31	61	36	60	10
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	40	26	14	0	8	10	9	11	2
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	37	26	11	0	7	11	8	10	1
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	36	21	15	0	7	7	10	11	1
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya (EAJA)	25	8	17	0	10	7	7	1	0
Subtotal	555	365	190	6	169	128	101	134	17
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran	5	3	2	2	1	0	2	0	0
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida	26	17	9	2	8	0	9	3	4
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona	27	17	10	3	5	0	7	10	2
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Catalunya Central	9	7	2	2	4	0	1	2	0

Estructura, organització i mitjans
Personal

Unitat	Total	D	H	ACE	Subgrup				
					A1	A2	C1	C2	AP
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona	125	83	42	2	19	4	42	34	24
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona	26	18	8	2	6	1	12	2	3
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Terres de l'Ebre	11	8	3	2	3	1	2	2	1
Subtotal	229	153	76	15	46	6	75	53	34
Intervenció General		180	72	1	115	35	38	63	0
Subtotal	252	180	72	1	115	35	38	63	0
Oficina per la Millora de les Institucions d'Autogovern	2	0	2	2	0	0	0	0	0
Subtotal	2	0	2	2	0	0	0	0	0
Total	1.594	989	605	43	542	243	383	310	73

D=Gènere dona; H=Gènere home; ACE=Alts càrrecs i eventuals; AP=Agrupacions professionals.

Distribució del personal del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda per vinculació a 31.12.2016

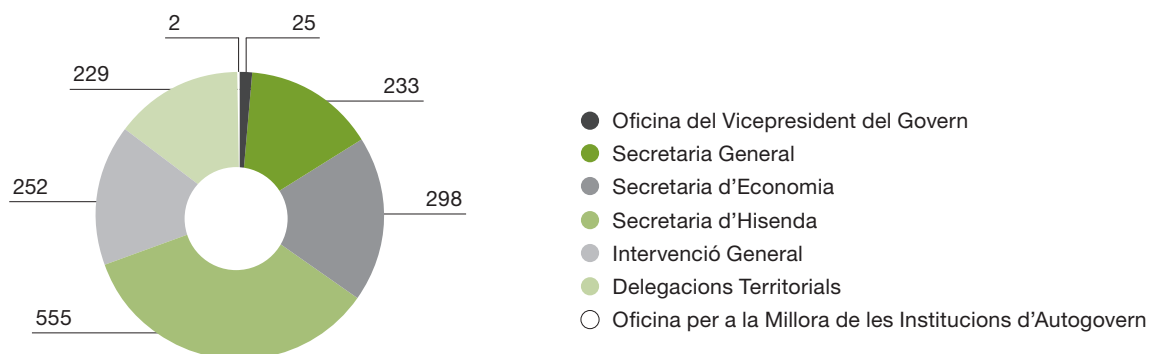
Unitat	Total	ACE	FI	PL	Sobre el total de persones de la unitat		
					ACE	FI	PL
Vicepresident i conseller d'Economia i Hisenda	1	1	0	0	100,0%	0,0%	0,0%
Oficina del Vicepresident del Govern	24	7	15	2	29,2%	62,5%	8,3%
Subtotal	25	8	15	2	32,0%	60,0%	8,0%
Secretaria General	9	1	8	0	11,1%	88,9%	0,0%
Direcció de Serveis	204	1	86	117	0,5%	42,2%	57,4%
Assessoria Jurídica	20	1	19	0	5,0%	95,0%	0,0%
Subtotal	233	3	113	117	1,3%	48,5%	50,2%
Secretaria d'Economia	2	1	1	0	50,0%	50,0%	0,0%
Direcció General de Pressupostos	53	1	50	2	1,9%	94,3%	3,8%
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	95	1	93	1	1,1%	97,9%	1,1%
Direcció General Promoció Econòmica, Competència i Regulació	24	1	23	0	4,2%	95,8%	0,0%
Direcció General d'Anàlisi Econòmica	10	1	9	0	10,0%	90,0%	0,0%
Institut d'Estadística de Catalunya	95	1	71	23	1,1%	74,7%	24,2%
Autoritat Catalana de la Competència	19	2	17	0	10,5%	89,5%	0,0%
Subtotal	298	8	264	26	2,7%	88,6%	8,7%
Secretaria d'Hisenda	7	1	6	0	14,3%	85,7%	0,0%
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	69	1	65	3	1,4%	94,2%	4,3%
Direcció General de Tributs i Joc	37	1	36	0	2,7%	97,3%	0,0%
Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals	4	1	3	0	25,0%	75,0%	0,0%
Junta de Finances	12	0	12	0	0,0%	100,0%	0,0%

Estructura, organització i mitjans
Estructura del Departament

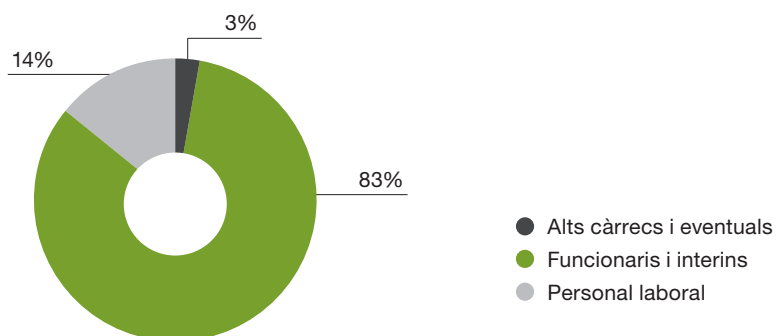
Unitat	Total	ACE	FI	PL	Sobre el total de persones de la unitat		
					ACE	FI	PL
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	90	2	82	6	2,2%	91,1%	6,7%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	198	0	191	7	0,0%	96,5%	3,5%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	40	0	38	2	0,0%	95,0%	5,0%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	37	0	35	2	0,0%	94,6%	5,4%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	36	0	33	3	0,0%	91,7%	8,3%
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya (EAJA)	25	0	4	21	0,0%	16,0%	84,0%
Subtotal	555	6	505	44	1,1%	91,0%	7,9%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran	5	2	3	0	40,0%	60,0%	0,0%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida	26	2	20	4	7,7%	76,9%	15,4%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona	27	3	21	3	11,1%	77,8%	11,1%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Catalunya Central	9	2	6	1	22,2%	66,7%	11,1%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona	125	2	103	20	1,6%	82,4%	16,0%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona	26	2	21	3	7,7%	80,8%	11,5%
Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Terres de l'Ebre	11	2	8	1	18,2%	72,7%	9,1%
Subtotal	229	15	182	32	6,6%	79,5%	14,0%
Intervenció General	252	1	247	4	0,4%	98,0%	1,6%
Subtotal	252	1	247	4	0,4%	98,0%	1,6%
Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern	2	2	0	0	100,0%	0,0%	0,0%
Subtotal	2	2	0	0	100,0%	0,0%	0,0%
Total	1.594	43	1.326	225	2,7%	83,2%	14,1%

ACE=Alts càrrecs i eventuais; FI=Funcionaris i interis; PL=Personal laboral.

Distribució del personal per unitat orgànica



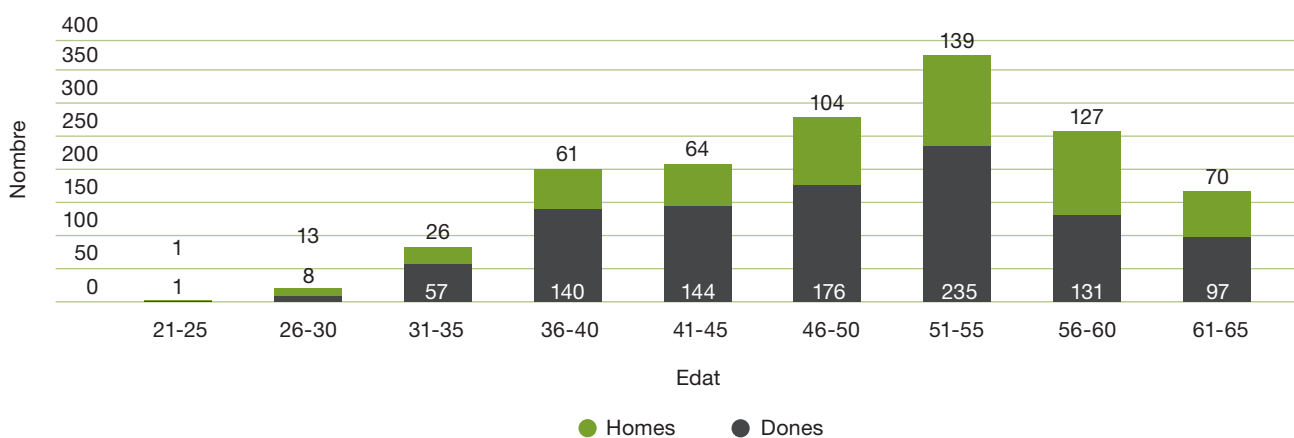
Distribució del personal per vinculació



Distribució del personal per grups d'edat i sexe

Grup d'edat	Gènere		Total	s/Total
	Dones	Homes		
21-25	1	1	2	0,1%
26-30	8	13	21	1,3%
31-35	57	26	83	5,2%
36-40	140	61	201	12,6%
41-45	144	64	208	13,0%
46-50	176	104	280	17,6%
51-55	235	139	374	23,5%
56-60	131	127	258	16,2%
61-65	97	70	167	10,5%
Total general	989	605	1.594	100,0%
s/Total	62,0%	38,0%	-	-

Distribució del personal per grups d'edat i sexe



Objectius i línies d'actuació.

Pla departamental de la XI Legislatura

- 1. Millorar l'assignació i la gestió de recursos públics en un horitzó de mitjà termini i garantir l'autonomia financera de la Generalitat.**
 - 1.1. Millorar les condicions financeres i reclamar els incompliments de l'Estat per garantir l'autonomia financera de la Generalitat.
 - 1.2. Impulsar un sistema fiscal que garanteixi l'equitat i l'eficiència i generi els recursos suficients per finançar la despesa pública, especialment la de caràcter social, en el marc d'unes finances públiques eficients i eficaces, i que tendeixen a l'equilibri estructural.
 - 1.3. Millorar l'administració tributària mitjançant la creació de la hisenda pròpia de Catalunya sota els paràmetres de l'Administració tributària del segle XXI.
 - 1.4. Aprofundir en la fiscalitat ambiental per incrementar els recursos propis de la Generalitat.
 - 1.5. Millorar la persecució del frau fiscal.
 - 1.6. Assumir la gestió i recaptació dels tributs, en l'actual marc competencial, amb mitjans propis.
 - 1.7. Millorar la transparència en l'àmbit de les finances públiques per garantir el dret d'accés a la informació pública i el bon govern.

- 2. Contribuir al desenvolupament econòmic del país, oferint recursos i serveis financers a l'activitat productiva i de recerca, que facilitin el creixement, la competitivitat i l'ocupació.**
 - 2.1. Millorar la competitivitat de l'economia catalana amb l'impuls de l'estratègia Catalunya 2020, de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) i d'altres projectes estratègics de promoció econòmica.
 - 2.2. Potenciar el desenvolupament de nous mercats innovadors mitjançant l'elaboració i l'aprovació d'un pla de compra pública d'innovació.
 - 2.3. Millorar el finançament de l'economia productiva mitjançant la posada a disposició d'instruments financers.
 - 2.4. Consolidar l'Institut Català de Finances com a banc públic d'inversió en el marc de la Unió Bancària Europea.
 - 2.5. Millorar el desenvolupament econòmic regional mitjançant la realització de fires.
 - 2.6. Millorar la gestió i resolució de les convocatòries de beques per a l'aprenentatge de la llengua anglesa.
 - 2.7. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit de la biomedicina i les ciències de la salut i garantir-ne la qualitat.

- 3. Millorar la gestió de l'endeutament i els pagaments segons les disponibilitats de liquidat de tresoreria i en funció del desenvolupament econòmic i l'obertura dels mercats financers.**
 - 3.1. Millorar la liquiditat necessària per al bon funcionament de la Generalitat.
 - 3.2. Abaixar el cost del deute amb la renegociació del tipus d'interès que cobra el FLA a la Generalitat .
 - 3.3. Millorar la gestió dels pagaments a proveïdors i minimitzar els efectes socials i econòmics causats per la falta de liquiditat.

- 4. Avaluar les polítiques públiques sota criteris d'eficiència.**
 - 4.1. Millorar l'avaluació de les polítiques públiques a l'Administració de la Generalitat i al seu sector públic com a eina per a la presa de decisions.

- 5. Gestionar els equipaments i les inversions públiques amb criteris d'eficiència, sostenibilitat i qualitat.**
 - 5.1. Millorar la gestió eficaç de les actuacions d'equipaments i d'inversions públiques que li són encarregades: optimització de costos, compliment de terminis, assegurament de la qualitat, prevenció de riscos laborals, respecte al medi ambient.
 - 5.2. Reduir els costos per a l'Administració mitjançant la renegociació de tots els finançaments estructurats amb l'objectiu d'obtenir estalvis.
 - 5.3. Millorar la mobilitat local a les comarques de la Cerdanya, el Berguedà i l'Alt Urgell.

- 6. Vetllar per l'equilibri financer i solvència de les corporacions locals i els agents del sector financer, creditici i assegurador.**
 - 6.1. Millorar la liquiditat i solvència de les petites mútues, asseguradores, mediadors i entitats de crèdit, promovent, si cal, possibles reestructuracions del sector.
 - 6.2. Millorar la capacitat financera del sector agrari català amb la finalització del procés de reestructuració de les seccions de crèdit de les cooperatives.
 - 6.3. Millorar la solvència financera dels ens locals catalans, supervisant la seva actuació prudent, i facilitant les seves relacions amb el sector financer.
 - 6.4. Millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la gestió del pagament als ens locals de la seva participació en els tributs de l'Estat.

7. Millorar els processos administratius d'autorització i control del joc i garantir una bona dinàmica del sector dels jocs privats, així com consolidar el volum d'ingressos pressupostaris provinents dels jocs públics de la Generalitat, que es destinen al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

- 7.1. Millorar els sistemes de tramitació telemàtica i minimitzar la tramitació presencial.
- 7.2. Millorar els productes de les loteries de la Generalitat, implementant-ne la venda per Internet, i consolidar i ampliar la xarxa comercial per tal de recuperar la competitivitat en el mercat del joc públic i la presència en el territori català.

8. Millorar l'entorn competitiu dels mercats de béns i serveis de Catalunya en defensa de la competència davant conductes anticompetitives prohibides o amb les competències en matèria de concentracions empresarials i en la promoció de la competència amb actuacions d'anàlisi, informe, recomanació i difusió.

- 8.1. Millorar la política reguladora a Catalunya mitjançant la coordinació dels òrgans administratius amb funcions específiques en aquesta matèria amb l'objectiu d'impulsar l'activitat econòmica i millorar la competitivitat catalana.
- 8.2. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques reactives de detecció i correcció d'anomalies relacionades amb el funcionament dels mercats i en la investigació i sanció dissuasiva de les situacions atemptatòries a la lliure competència.
- 8.3. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques proactives de promoció de la competència, adreçades al millor coneixement dels mercats i a la qualitat procompetitiva de la regulació.

9. Subministrar a Catalunya, al món i al públic en general informació estadística independent de gran qualitat sobre l'economia i la societat catalana.

- 9.1. Millorar la presa informada de decisió i la planificació i avaluació de les polítiques públiques mitjançant la gestió de l'estadística oficial amb criteris internacionals de qualitat.
- 9.2. Millorar la producció d'informació de base, transversal i estratègica prioritzant la reutilització de la informació administrativa a través del sistema integrat d'informació estadística de Catalunya.
- 9.3. Millorar l'accessibilitat i claredat de les dades estadístiques per a l'ús de les administracions públiques, els actors econòmics, de la recerca i de la societat en general, per garantir la màxima transparència en la seva difusió.

10. Millorar la direcció, organització i gestió dels serveis del Departament, per tal d'obtenir uns bons resultats en cadascun dels seus àmbits d'actuació i simplificar els processos administratius de forma transversal per tal de dotar d'eines més àgils de resolució als actors implicats.

- 10.1. Millorar la gestió i la coordinació organitzativa de les unitats directives del Departament i la representació, informació i coordinació territorial.
- 10.2. Millorar l'elaboració d'estudis i propostes sobre l'economia catalana i els seus sectors, l'economia estatal, l'europea i la internacional, prioritant les matèries d'interès per a la Generalitat de Catalunya.
- 10.3. Millorar l'eficiència en l'assignació dels recursos dels fons europeus de desenvolupament regional a Catalunya.
- 10.4. Simplificar processos per agilitzar la gestió de forma transversal mitjançant la col·laboració amb els diferents departaments de la Generalitat.

11. Millorar la gestió dels serveis transversals de la Generalitat.

- 11.1. Millorar el Sistema de compra corporativa de la Generalitat de Catalunya.
- 11.2. Millorar l'eficiència en costos de contractació i de gestió de serveis transversals.
- 11.3. Actualitzar, modernitzar i fer més eficient el règim patrimonial de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, així com el règim específic per a les participacions empresarials mitjançant l'elaboració de l'Avantprojecte de Llei del patrimoni de la Generalitat.
- 11.4. Finalitzar el procés de regularització de l'inventari del patrimoni immobiliari de la Generalitat de Catalunya i desenvolupar noves variables en l'aplicació informàtica que són necessàries per a una gestió més eficient d'aquest patrimoni.
- 11.5. Conceptualitzar l'inventari del patrimoni immaterial de la Generalitat de Catalunya i desenvolupar i posar en marxa un sistema per recollir informació en col·laboració amb els departaments i entitats del sector públic.
- 11.6. Incrementar els estalvis derivats d'una gestió i ocupació més racional i eficient dels immobles d'ús administratiu.
- 11.7. Millorar els instruments de gestió dels béns provinents de les herències intestades per tal de destinar-los de forma més eficient a les finalitats socials a les quals estan afectats.
- 11.8. Millorar el registre, gestió i divulgació de la informació economicofinancera i de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 11.9. Posar en marxa l'aplicació informàtica de gestió del Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya i implementar el pla de recollida d'informació en col·laboració amb els departaments i entitats del sector públic.

2

Actuacions realitzades

2.1 Oficina del Vicepresident del Govern

2.2 Secretaria General

Gabinet Tècnic
Direcció de Serveis
Assessoria Jurídica

2.3 Secretaria d'Economia

Direcció General de Pressupostos
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
Direcció General de Programació Econòmica, Competència i Regulació
Direcció General d'Anàlisi Econòmica

2.4 Secretaria d'Hisenda

Oficina del Contribuent
Junta de Finances
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
Direcció General de Tributs i Joc
Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals
Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

2.5 Intervenció General

2.6 Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern

2.7 Delegacions Territorials

2.8 Disposicions del Departament

Oficina del Vicepresident del Govern

Gabinet de Relacions Externes i Protocol

Durant l'any 2016, el Gabinet de Relacions Externes i Protocol del Gabinet del vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda ha exercit la tasca d'organització i coordinació dels actes i reunions en què ha participat o ha assistit el vicepresident. També ha donat suport puntual a d'altres càrrecs del Departament, com ara secretaris i directors i directores generals que han necessitat col·laboració.

Des del Gabinet de Relacions Externes i Protocol s'ha mantingut la voluntat d'aplicar el protocol en els moments en què s'ha considerat necessari i continuar amb l'aplicació de la imatge corporativa emprada en els suports gràfics, presentacions i invitacions.

Al llarg del 2016, el Gabinet ha organitzat i coordinat diferents tipus d'actes i també hi ha col·laborat.

Actes destacats

- 10-febr Presideix l'acte de presa de possessió del nou delegat del Govern a Tarragona (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
- 12-febr Presideix l'acte de presa de possessió de la nova delegada del Govern a la Catalunya Central (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
- 19-febr Presideix l'acte de presa de possessió del nou delegat del Govern a Barcelona (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
- 22-febr Assistència al dinar previ a la inauguració del Mobile World Congress 2016, i visita de les instal·lacions l'endemà.
- 30-març Participació del vicepresident en l'acte de celebració dels 600 anys del poble gitano a Catalunya: un poble dins un país.
- 7-abr Assistència del vicepresident en l'acte de lliurament del Premi del Català de l'any 2015 i al Premi a la Millor Iniciativa Empresarial 2015.
- 14-15 abril Viatge oficial a Roma on ha participat en reunions, ha atès mitjans locals i ha assistit a l'acte d'ordenació episcopal de l'exarca apostòlic d'Atenes Manel Nin, monjo de Montserrat.
- 8-abr Participació en la cloenda del XV Congrés Nacional de la UGT de Catalunya on es va presentar al nou secretari general de la UGT de Catalunya.
- 22-abr Participació en la visita de la 45a edició de la Fira d'Abril a Catalunya.
- 23-abr Participació en els actes de celebració de la Diada de Sant Jordi que organitza la Generalitat de Catalunya.
- 26-abr Assistència a l'acte de lliurament de les creus de Sant Jordi.
- 27-maig Participació en "Diàlegs polítics a Sitges (III)", en la 32a edició del Cercle d'Economia de Sitges.

-
- 9-juny Participació en el Diàleg intergeneracional d'Impact Bcn ("Think tank").
 - 27-juny Pronunciació de la conferència: "Política i economia catalana: reptes de futur" en el Tribuna Girona.
 - 25-jul Signatura del conveni entre l'ATC i l'Ajuntament de Sabadell.
 - 29-jul Participació en l'acte de Presentació de l'informe anual sobre economia catalana (format roda de premsa - organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
 - 31-ag Visita de les instal·lacions SEAT a la planta de Martorell.
 - 8-set Inauguració i xerrada-col·loqui sobre "L'ecosistema educatiu", dins el marc del II Congrés del Projecte Educatiu FEDAC.
 - 10-11 set Participació en els actes de celebració de la Diada de Catalunya.
 - 15-set Inauguració de la jornada sobre El Pla d'inversions per a Europa. Oportunitats per a empreses i administracions (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
 - 15-set Presentació del projecte del Districte Administratiu (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
 - 16-set Visita del Port de Tarragona i Diada de l'Enginyer 2016.
 - 23-set Conferència-cloenda amb motiu de l'Annual Meeting de la Actuarial Association of Europe (AAE) que va tenir lloc aquest any a Barcelona.
 - 12-oct Presentació de la Llei de sanitat, juntament amb el conseller de Salut.
 - 15-oct Acte d'homenatge a l'expresident Lluís Companys.
 - 17-oct Participació en l'acte de lliurament del Premio Faro del Mediterraneo, a càrrec de la Cambra Italiana a Barcelona.
 - 26-oct Visita a les instal·lacions del Centre Alimentari del Grup Alimentari Guissona.
 - 4-nov Presideix l'acte de cloenda de l'acte de presentació de "El teixit productiu davant la Reforma Horària", organitzat per la iniciativa per a la reforma horària.
 - 5-nov Presidència en la XXVIII edició dels Guardons de la Pesca Catalana i en l'acte-sopar de la Nit de la Pesca Catalana (Sant Carles de la Ràpita).
 - 17-nov Presideix l'acte de presentació de la Nota d'Economia 103 (organitzat pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
 - 29-nov Acte de presentació de la Llei de pressupostos al Parlament de Catalunya (organitzat pel Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda).
 - 5-des Visita de les instal·lacions de l'empresa HP a Sant Cugat del Vallès.
 - 10-des Presidència de l'acte de lliurament del Premi de Dansa 2016.
 - 15-des Visita de les instal·lacions de l'empresa Plasticband a Granollers.
 - 15-des Presidència de l'acte de lliurament dels Premis Civisme 2016.
 - 27-des Signatura del conveni per finançar determinades actuacions en el tram II de la línia 9 dels Ferrocarrils amb l'import de l'alineació de diversos amb l'Ajuntament de Barcelona.

Actes en xifres

Si es comptabilitzen en xifres els actes als quals s'ha convidat el vicepresident, la suma puja a 694 invitacions, dels quals s'han acceptat 106. La resta d'invitacions s'han intentat derivar als secretaris o directores i directores generals del Departament, segons la seva competència i disponibilitat d'agenda.

Actes en xifres

	Total	Acceptats	Delegats	Excusats	NFR
Febrer	58	9	5	32	12
Març	61	10	7	21	23
Abril	69	12	5	33	19
Maig	63	6	7	29	21
Juny	73	4	6	34	29
Juliol	47	6	3	23	15
Agost	5	2	0	2	1
Setembre	63	14	4	33	12
Octubre	91	15	8	51	17
Novembre	95	15	9	51	20
Desembre	62	13	3	30	16
Pencents de trobar data	7	—	—	—	—
Total	694	106	57	339	185

*NFR (Invitacions que han arribat sense dirigir-se expressament al vicepresident, genèriques i de propaganda, algunes, i que no se'ls ha donat resposta)

El mes de gener no es van fer actes ja que va ser un moment de canvi després de les eleccions.

A vegades, i segons la importància de l'acte, el Gabinet de Protocol i Relacions Externes ha donat suport als secretaris i directores i directores generals del Departament en la seva assistència o participació als actes o reunions que han tingut. Alguns dels actes han estat per delegació del vicepresident, però a altres actes se'ls ha donat un suport logístic i presencial perquè s'ha considerat que era necessària la col·laboració per al bon funcionament de l'acte i la imatge de la institució. D'aquesta manera, alguns dels actes en què el vicepresident no ha pogut assistir, ha delegat la seva presència en algun alt càrrec del Departament al qual s'ha donat el suport necessari per poder complir les necessitats requerides.

Oficina de Relacions Institucionals

Activitat parlamentària (Parlament de Catalunya)

L'any 2016 s'han fet 23 plens corresponents a la XI legislatura, dos dels quals han estat específics (el 7 de gener de 2016, relatiu al procediment per elegir els senadors que han de representar la Generalitat al Senat, i el 5 i 6 d'octubre de 2016, relatiu al debat sobre l'orientació política

general del Govern), i la resta, ordinaris (dels quals cal destacar el debat del programa i votació d'investidura del diputat Carles Puigdemont i Casamajó, candidat proposat a la presidència, celebrat el 10 de gener de 2016, i la qüestió de confiança del president de la Generalitat, celebrat el 28 i 29 de setembre de 2016).

L'Oficina de Relacions Institucionals ha coordinat l'elaboració de la informació necessària per a les intervencions del vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda en els plens en què ha hagut de participar. També ha coordinat la preparació de la informació per donar suport a les iniciatives parlamentàries assignades a d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat.

Sessions informatives del vicepresident davant la Comissió d'Economia i Hisenda

- 8-febr Objectius i actuacions del Departament.
- 6-jul Estat del projecte d'ampliació del Centre Recreatiu i Turístic de Vilaseca i Salou i previsions d'inversió.
- 20-jul Comiat del director general d'Infraestructures de la Generalitat de Catalunya.

Comparaixences del secretari d'Economia i el secretari d'Hisenda davant la Comissió d'Economia i Hisenda

- 20-jul Secretari d'Economia davant la Comissió d'Economia i Hisenda per informar sobre el programa "Educació financera a les escoles de Catalunya".
- 14-set Secretari d'Economia per informar sobre la situació de la secció de crèdit de la Cooperativa Agrícola de Cambrils.
- 14-set Secretari d'Hisenda per informar sobre el projecte de la nova Agència Tributària de Catalunya i la situació dels treballadors i treballadores de les oficines liquidadores dels registradors de la propietat.
- 14-des Secretari d'Economia per informar sobre l'execució del pressupost.
- 14-des Secretari d'Hisenda per presentar l'informe del Departament d'Economia i Hisenda sobre les possibles reformes de l'impost sobre la renda de les persones físiques, l'impost sobre successions i donacions i l'impost sobre el patrimoni.

Comparaixences dels alts càrrecs del Departament

- 7-jul Rosa Batalla, directora de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes, davant la Comissió de Treball per informar sobre l'estat de les loteries i els jocs d'atzar.
- 26-oct Comissió de la sub-directora general d'Entitats Locals i Seccions de Crèdit amb relació al Projecte de Llei de modificació de la Llei 6/1998, del 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives.

Funció legislativa

Lleis que ha aprovat el Parlament de Catalunya durant l'any 2016

- Llei 1/2016, del 8 de juny, de modificació de la Llei 7/2011, de mesures fiscals i financeres.
- Llei 2/2016, de 2 de novembre, de modificacions urgents en matèria tributària.
- Llei 5/2016, del 23 de desembre, del Pla estadístic de Catalunya 2017-2020 i de modificació de la Llei 23/1998, d'estadística de Catalunya.

Convalidacions dels decrets llei

- Decret llei 4/2015, de 29 de desembre, de necessitats financeres del sector públic i altres mesures urgents en pròrroga pressupostària.
- Decret llei 1/2016, de 19 de gener, d'aplicació de l'increment retributiu d'un u per cent per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya per al 2016.
- Decret llei 2/2016, de 17 de maig, de modificació de la Llei 6/1998, de 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives. Alhora, el Ple del Parlament va acordar tramitar el Decret llei com a Projecte de llei.

D'altra banda, durant l'any 2016, el Parlament ha acordat la devolució del Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016, en conseqüència, el Govern ha retirat el Projecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

També s'ha iniciat la tramitació del Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, i del Projecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; de creació de l'impost sobre el risc mediambiental de la producció, manipulació i transport, custòdia i emissió d'elements radiotòxics; de l'impost sobre begudes ensucrades envasades; de l'impost sobre grans establiments comercials, i de l'impost sobre les estades en establiments turístics.

Pel que fa a les proposicions de llei, cal destacar que s'ha iniciat la tramitació de la Proposició de llei del codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat de Catalunya, i de la Proposició de llei de l'impost sobre els actius no productius de les persones jurídiques.

Funció de control i impuls de l'acció de Govern

En nom del Govern, el vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda ha respost al Ple del Parlament 10 preguntes orals i 12 interpellacions. També ha respost vuit preguntes orals en la Comissió d'Economia i Hisenda. En el quadre següent s'indiquen les iniciatives parlamentàries més rellevants assignades al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, que han requerit la coordinació de l'Oficina de Relacions Institucionals a l'hora de preparar la informació sol·licitada.

Nombre d'expedients

Vicepresidència i Economia i Hisenda	
Preguntes escrites	314
Sol·licituds d'informació	19
Preguntes orals en el Ple	10
Preguntes orals en Comissió	8
Interpel·lacions	12
Mocions subsegüents a interpel·lacions	11
Mocions aprovades	8
Propostes de resolució	17
Propostes de resolució aprovades	12

Corts Generals

Des del Gabinet de Relacions Institucionals s'ha fet el seguiment i la posterior difusió entre les unitats del Departament de les iniciatives parlamentàries tractades a les Corts Generals en les matèries de la nostra competència.

Síndic de Greuges i Sindicatura de Comptes

Durant l'any 2016, el vicepresident del Govern ha respost 36 expedients tramesos pel Síndic de Greuges dels quals aquesta institució n'ha resolt favorablement 30 i ha donat per tancades les seves actuacions. De les sis restants, dues s'han resolt pel síndic però amb unes consideracions i seguiment, tres estan pendents de resposta per part del Síndic de Greuges i una altra està pendent de resposta de la unitat per tal de tramitar-la al síndic. D'aquests 36 expedients, tres han estat actuacions d'ofici i la resta, queixes.

Les actuacions d'ofici han estat referents a:

- L'anàlisi de l'actuació de l'Administració sobre el comerç irregular en la via pública.
- La fallida de la secció de crèdit de la Cooperativa Agrícola de Cambrils.
- L'IVA sobre la cultura.

El vicepresident del Govern ha satisfet totes les peticions de documentació que la Sindicatura de Comptes ha adreçat al Departament per elaborar els informes de fiscalització corresponents.

Defensor del Poble

Així mateix, el vicepresident del Govern ha respost dos expedients tramesos pel Defensor del Poble, un dels quals la defensora l'ha resolt favorablement i l'altre està pendent de la resposta d'aquesta institució.

Oficina de Comunicació

Funcions diàries pròpies de l'Oficina de Comunicació

- Reculls de premsa catalana, espanyola i internacional, juntament amb els mitjans digitals.
- Seguiment de teletips d'agències.
- Enviament de correus electrònics de les notícies d'especial rellevància relacionades amb el Departament als responsables de cada matèria.
- Notes de premsa dels acords de Govern.
- Seguiment de l'activitat del Parlament de Catalunya.
- Repàs dels anuncis i disposicions del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).
- Seguiment de les rodes de premsa del Consell de Ministres i de l'activitat parlamentària del Congrés i del Senat.
- Gestió de la sala de premsa del Govern: notes, convocatòries i agenda pública dels alts càrrecs.
- Actualització dels continguts de l'espai de comunicació del web del Departament: publicació de notícies, entrevistes i articles.

Per mostrar la realitat catalana al món, el Gabinet prepara el butlletí trimestral *The Catalan Economy*, incloent-hi la selecció dels temes de cada número, la redacció i edició de continguts, maquetació i material gràfic.

A més de la presència de l'activitat del Departament i del vicepresident a les xarxes socials i del centenar de notes de premsa enviades als mitjans de comunicació durant tot l'any, els alts càrrecs del Departament han estat protagonistes als mitjans:

Activitats en els mitjans

Entrevistes a televisions i ràdios	47
Entrevistes a diaris i revistes	26
Articles d'opinió publicats a la premsa escrita	10
Entrevistes realitzades en mitjans digitals	10

Cal remarcar la tasca divulgativa del gabinet de premsa en temes recurrents, com l'elaboració dels pressupostos, el desplegament de l'ATC o el sistema de finançament.

I entre els fets més destacats i les notícies treballades per l'Oficina de Comunicació s'inclouen:

Fets destacats

- Canvis al Departament
- Dos projectes pressupostaris
- Desenvolupament de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC)
- Nou Districte Administratiu de l'Agència Tributària de Catalunya a Barcelona

Actuacions realitzades

Oficina del Vicepresident del Govern

- Millora econòmica
- Lluita contra la pobresa
- Nou model del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i Salou
- Quarta edició de la Grossa
- Quarta edició del Programa d'educació financera a les escoles (EFEC)
- Les cooperatives i l'obra social
- Innovació sostenible: Catlabs i la RIS3CAT

Secretaria General

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya modifica l'àmbit competencial dels diferents departaments així com la seva denominació, arran del qual es va aprovar el Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda que va adequar l'estructura de l'anterior Departament d'Economia i Coneixement a l'actual Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

Actualment, l'estructura del Departament es troba regulada pel Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, el qual ha adequat l'estructura departamental i les funcions de les unitats que la componen, per tal de garantir una major seguretat jurídica.

La Secretaria General té les funcions pròpies de l'òrgan establertes en l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com donar suport al vicepresident/a del Govern en relació amb la supervisió i el seguiment de les estratègies polítiques per a la implementació de les estructures institucionals i la supervisió, la coordinació i el seguiment de l'Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern. També li correspon el suport al vicepresident/a en la coordinació de les actuacions de les delegacions territorials i l'assistència en l'exercici de les funcions atribuïdes al vicepresident/a pels articles 14 i 15 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

Per desenvolupar les funcions encomanades, la Secretaria General exerceix la coordinació i direcció dels òrgans que en depenen:

- La Direcció de Serveis.
- L'Assessoria Jurídica.
- El Gabinet Tècnic.

En aquest sentit, la Secretaria General és la receptora i exerceix la darrera coordinació en relació amb tots els àmbits inherents a l'organització administrativa, la tramitació dels expedients de contractació administrativa, la gestió econòmica i la signatura de convenis.

De la mateixa manera, la Secretaria General vetlla per la coordinació correcta en l'actuació departamental de les dues secretaries sectorials.

Gabinet Tècnic

Introducció

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i el Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, han adequat l'estructura de l'anterior Departament d'Economia i Coneixement a l'actual Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan que té la funció de coordinar, sota la direcció de la persona titular de la Secretaria General, les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament i de les entitats que hi estan adscrites, així com d'elaborar els instruments per planificar i avaluar els objectius del Departament. Per altra banda, elabora la memòria anual d'activitats del Departament i altres publicacions de naturalesa anàloga. A més, dirigeix i supervisa la política editorial, coordina l'elaboració i execució del pla de publicacions i gestiona la biblioteca del Departament.

Actuacions

Planificació estratègica

- Elaboració del Pla de Govern i del Pla departamental de la XI legislatura.
- Coordinació del seguiment del Pla de Govern de la XI legislatura: mesures realitzades, mesures pendents i altres mesures destacades dutes a terme al primer i segon trimestres de 2016.
- Coordinació i difusió del seguiment trimestral d'execució del Pla departamental de la XI legislatura.

Activitat parlamentària

- Coordinació i supervisió de la recollida d'informació per preparar el debat de política general del Govern 2016.
- Elaboració del document per presentar la secció pressupostària corresponent al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda davant la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost del Parlament de Catalunya.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan que té la funció de coordinar i elaborar les memòries dels programes dels pressupostos de l'agrupació de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i dels fons no departamentals

Pressupostos

- Coordinació de la recollida d'informació i elaboració de les fitxes d'avaluació de programa pressupostari i de les fitxes d'avaluació dels serveis pressupostaris i entitats, de l'agrupació Economia i Coneixement 2015.
- Coordinació, elaboració i supervisió de les memòries dels programes dels pressupostos 2017 de l'agrupació de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i dels fons no departamentals, i dels valors previstos dels indicadors pressupostaris.

Publicacions

- Coordinació i supervisió de la recollida d'informació de les actuacions realitzades per les diferents unitats directives del Departament, així com de la seva estructura, organització i mitjans, per tal d'elaborar, dissenyar i maquetar la memòria 2015 del Departament, d'acord amb les pautes establertes pel Programa d'identificació visual (PIV) de la Generalitat de Catalunya.
- Com a unitat receptora d'informació transversal sobre l'actuació del Departament, el Gabinet Tècnic impulsa iniciatives que permeten el retorn a tot el personal de les informacions considerades del seu interès amb l'objectiu d'oferir la possibilitat d'estar informat de l'activitat global de les unitats i ens que depenen del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Elaboració, disseny i difusió de l'Info VEH, infografies de doble temàtica: temes o actuacions rellevants o difusió sobre les mateixes unitats del Departament i entitats que en depenen que són considerats d'interès per a tot el personal adscrit.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan competent per elaborar la memòria anual d'actuacions i per impulsar iniciatives d'informació que permetin la seva difusió entre el personal del Departament

Plans i programes interdepartamentals

- Participació en els plans interdepartamentals següents:
 - Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social 2015-2016: seguiment dels indicadors del Pla d'acció.
 - Pla estratègic de polítiques d'igualtat de gènere del Govern de la Generalitat de Catalunya 2016-2019. Coordinació tècnica i col·laboració amb l'Institut Català de les Dones en el procés d'elaboració del Pla. Coordinació de la recollida d'informació per elaborar l'Informe de seguiment de la transversalitat de gènere del VEH 2015, que formarà part de l'informe global del Govern aprovat per la Comissió Política Interdepartamental.
 - Pla de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I). Recollida de la informació de les actuacions finançades per les diferents unitats directives del Departament en matèria d'R+D+I, d'acord amb la classificació del Pla de recerca i innovació de Catalunya, i introducció d'aquestes al sistema d'informació IRENEU. Seguiment, validació i anàlisi de les actuacions finançades pel Departament durant l'exercici 2015. Col·laborar en l'elaboració de la part de la memòria d'R+D+I corresponent a Catalunya de la Fundació Espanyola per a la Ciència i Tecnologia del Ministeri d'Economia i Competitivitat i en l'informe del finançament de la Generalitat de Catalunya a activitats d'R+D+I.

- Pla anual de cooperació al desenvolupament. Identificació de les actuacions del Departament per a la programació del Pla anual 2017.
- Pla interdepartamental de polítiques de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals 2015-2017. Seguiment dels objectius, actuacions i indicadors del Pla.
- Pla d'accessibilitat. Recollida de les actuacions dutes a terme per promoure l'accessibilitat en el Departament.
- Mapa de recursos de criança (parentalitat) en el marc del Pla integral de suport a la família. Recollida de les actuacions dutes a terme en el Departament.
- Informar el Sistema de coneixement de les actuacions al territori (SCAT) del Departament de la Presidència. Seguiment trimestral de les actuacions finançades pel Departament mitjançant subvencions i inversions atorgades a diferents entitats.
- Descripció de les actuacions estadístiques previstes pel Departament i els ens adscrits en el marc del Pla anual d'actuació estadística per al 2017 i seguiment de les actuacions realitzades l'any 2015.
- Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a Barcelona. Representació del Departament al Consell i assistència a les reunions mensuals. S'ha informat i fet el seguiment de diverses peticions en relació amb els ens locals.

El Gabinet Tècnic participa en plans i programes interdepartamentals

Centre de documentació i política editorial

El Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda disposa d'una biblioteca, el centre de documentació del Departament. La biblioteca està ubicada a l'edifici de Gran Via de les Corts Catalanes, 639 i està integrada al catàleg de les biblioteques especialitzades de la Generalitat de Catalunya.

- Durant l'any 2016 s'han donat d'alta al catàleg del centre de documentació 48 exemplars i se n'han donat de baixa 9. A 31/12/2016 el total d'exemplars és de 12.269.
- S'ha fet la gestió de la facturació de 23 subscripcions i l'adquisició de 28 monografies.
- S'han realitzat un total de 1.097 consultes per part de 62 persones usuàries a la base de dades de sumaris Winsumar. Així mateix, s'han atès 693 sol·licituds de tramesa d'articles.
- S'han atès les demandes d'informació especialitzada del personal del Departament.
- S'ha gestionat el préstec interbibliotecari, tant entre les biblioteques especialitzades com entre el Departament i les universitats catalanes.
- S'ha realitzat el seguiment de les partides pressupostàries que té assignades el Gabinet Tècnic. La despesa total en compres de llibres i subscripcions ha estat de 8.299,78 €.
- S'ha mantingut actualitzat l'apartat Centre de documentació de la intranet departamental.

El Centre de documentació del Departament està integrat dins del catàleg de biblioteques especialitzades de la Generalitat

Quant al Pla editorial de la Generalitat de Catalunya, el Gabinet Tècnic ha realitzat les tasques següents:

- S'han validat les fitxes del projectes editorials de les diferents unitats del Departament en l'aplicació Registre de publicacions de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions.

- S'ha portat a terme la coordinació entre les diferents unitats administratives del Departament i dels organismes que en depenen, de la confecció de l'execució del Pla editorial 2016 i de les previsions per al 2017.

Pla editorial Execució 2016, per tipus de publicació (nombre)

	Paper	Format electrònic	Total
Llibres	5	6	11
Opuscles	1	1	2
Mapes	—	—	0
Cartells	—	—	0
CD, CD-ROM, DVD, USB	—	1	1
Altres	0	0	0
Publicacions periòdiques	0	64	64
Total	6	72	78

Pla editorial 2016 (execució per organisme) (Import en euros)

Organisme	Projectes (nombre)	Import
Agència Tributària de Catalunya	1	0,00
Autoritat Catalana de la Competència	2	0,00
Direcció General d'Anàlisi Econòmica	30	20.176,29
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	2	0,00
Direcció General de Pressupostos	3	8.202,85
Institut Català de Finances	2	0,00
Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT)	30	6.109,09
Intervenció General	1	0,00
Junta consultiva de contractació	1	0,00
Junta de Finances	1	0,00
Oficina del Vicepresident	4	9.184,13
Secretaria General	1	3.650,48
Total	78	47.328,84

Altres

- Seguiment de la normativa, dels acords de govern i de les notes de premsa relacionades amb els àmbits competencials del Departament.
- Tasques diverses de suport a la Secretaria General: elaboració d'informes, preparació de documentació, etc.
- Participació en els treballs per definir les funcionalitats, el disseny i l'estructura dels continguts de la nova intranet departamental.
- Coordinació de la recollida d'informació de les actuacions departamentals de participació ciutadana previstes per a l'any 2017.
- Participació en l'elaboració del Pla de Govern obert 2017-2018.
- Coordinació de la recollida d'informació per a l'avaluació del Síndic de Greuges de l'aplicació de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Direcció de Serveis

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ha modificat l'àmbit competencial dels diferents departaments de l'Administració de la Generalitat, així com la seva denominació. Mitjançant el Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i el Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, es van fer els canvis organitzatius imprescindibles per adequar l'estructura de l'anterior Departament d'Economia i Coneixement a l'actual Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

Pel que fa a la Direcció de Serveis, aquesta primera fase de transformació de l'estructura departamental, duta a terme durant el primer trimestre de l'any, manté la vigència del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, i dota el centre directiu d'una nova unitat: la Sub-direcció General d'Informació i Suport Tècnic.

D'acord amb això, la Direcció de Serveis té les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'administració, el règim interior i la gestió dels serveis generals del Departament i dur a terme la coordinació d'aquests serveis en les entitats que en depenen, sota la direcció del secretari o secretària general.
- Planificar i impulsar accions encaminades a la integració i a la rendibilització màximes de les actuacions de les diferents unitats del Departament.
- Dirigir iniciatives que duguin a millorar l'avaluació de la gestió en els diferents àmbits del Departament.
- Dirigir els assumptes relatius al personal adscrit als diferents òrgans del Departament.
- Dirigir les actuacions del Departament en els àmbits de les relacions laborals i de la prevenció de riscos.
- Dirigir el model de comunicació interna, d'informació i d'atenció ciutadana del Departament, d'acord amb la política de transparència que el Govern fixi i les directrius corporatives de la unitat orgànica competent en matèria d'atenció ciutadana.
- Dirigir la preparació de l'avantprojecte de pressupost del Departament en col·laboració amb els altres òrgans del Departament.
- Dirigir la gestió pressupostària, la comptabilitat, la gestió patrimonial i la contractació administrativa del Departament.
- Gestionar la prestació del servei de vehicles de representació.
- Dirigir les actuacions departamentals en l'àmbit dels sistemes d'informació i les noves tecnologies en col·laboració amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya al Departament, d'acord amb les polítiques TIC corporatives.

- Prestar suport i assistència al vicepresident del Govern en l'exercici de les funcions que li atribueix la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

De la Direcció de Serveis depenen els òrgans actius i l'àrea següents:

- La Sub-direcció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior.
- La Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- La Sub-direcció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació.
- La Sub-direcció General d'Informació i Suport Tècnic.
- L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

Actuacions

Sub-direcció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior

Servei de Recursos Humans

Canals d'informació i de gestió de personal

- La intranet del Departament ha estat el mitjà que s'ha fet servir per comunicar tota la informació necessària per al personal i el canal per fer arribar les novetats sobre normativa i tramitacions referents a la gestió del personal.
- Pel que fa al funcionament del portal ATRI, s'han assumit les tasques relacionades amb la definició i actualització dels perfils i rols dels gestors del portal, i amb l'administració i gestió de les contrasenyes de les persones usuàries. Així mateix, es responsabilitza de publicar-hi les ofertes dels llocs de treball vacants o dels llocs en què cal fer una substitució i gestionar-les.
- En relació amb els permisos, llicències, absències i vacances del personal dels serveis centrals del Departament, l'ATRI continua consolidant-se com el mitjà principal de gestió. El volum de persones usuàries actives d'ATRI ha estat de 1.065, les quals han realitzat un total de 32.784 tramitacions de vacances, permisos, llicències i 4.111 tramitacions d'absències, incloses les incapacitats temporals, les malalties sense baixa i els accidents laborals.
- S'han prestat assessorament i informació i s'ha realitzat un total d'11.729 gestions a través de l'oficina d'atenció als empleats.

Nombre de consultes per temàtica

Seguiment horari	6.249
Permisos i llicències	1.748
Baixa mèdica	295
Expedient	201
Formació	317
Incidències ATRI	1.240
Incidències GDI	809
Retribucions i ajuts	498
Riscos Laborals	117
Sol·licitud certificats	94
Anuncis ATRI	74
Altres	87
Total	11.729

Nombre de consultes per canal

Telèfon	7.489
Presencialment	741
Correu electrònic	3.487
Total	11.717

Gestió de llocs de treball

S'han tramitat davant la Comissió Tècnica de la Funció Pública un total de 135 fitxers informàtics de modificació de la Relació de llocs de treball.

Pel que fa a la provisió definitiva de llocs de treball, s'han gestionat 12 convocatòries de provisió de llocs de personal laboral, de comandament i singulars. S'han convocat i proveït 18 llocs de treball: 13 pel sistema de concurs específic de mèrits i capacitats i sis a través d'un concurs de canvi de destinació de personal laboral.

Quant a la provisió provisional mitjançant la publicació d'ofertes al portal ATRI, s'han publicat 156 ofertes.

Així mateix, s'han tramitat 30 expedients de compatibilitat.

Expedients gestionats pel Servei de Recursos Humans

Expedients	Nombre
Contractació de personal laboral	49
Nomenaments de personal interí	182
Nomenaments per encàrrec de funcions	4
Comissions de serveis	82
Comissions de serveis a altres departaments	53
Comissions de serveis altres administracions	3
Expedients de reconeixement de l'antiguitat i de triennis	358
Reconeixements de serveis prestats	29
Situacions administratives	51
Expedients de jubilació	29
Tramitació de llicències, permisos i vacances	32.784
Expedients de compatibilitat	30
Expedients disciplinaris	2
Expedients de modificació de la relació de llocs de treball	135
Convocatòries per a provisió definitiva de llocs de treball	12
Llocs proveïts mitjançant concurs de mèrits	13
Llocs proveïts mitjançant concurs de trasllat de personal laboral	6
Expedients de modificacions de crèdit	8
Expedients de concessió de bestretes al personal	19
Tramitació d'expedients d'incapacitat temporal	424
Tramitació d'expedient de malaltia sense baixa	3.687
Absències per accidents laborals amb i sense baixa	44
Ofertes publicades al portal ATRI	156
Currículums rebuts per a participar a les ofertes	3.500
Resolucions de reconeixement de grau consolidat	72
Certificats de llocs ocupats al Departament	18

Formació

Formació 2016

Línies formatives	Activitats	Hores impartides	Nombre d'assistències	Total d'hores de formació
Comunicació i habilitats	37	480	282	3.669
Directiva i comandaments intermedis	33	589	153	2.630
Econòmica	62	790	522	5.938
Formació	17	128	31	375
Formació específica pròpia del departament	2	9	4	19
Jurídica	64	546	777	5.897
Llengua catalana	4	68	32	510
Llengües estrangeres	25	1.077	73	3.283
Organització i processos administratius	57	324	259	1.317
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	71	495	481	2.580
Suport a polítiques de Govern	3	25	6	47
Tecnologies de la informació	50	635	368	4.456
Total general	425	5.165	2.988	30.721

D'acord amb les avaluacions efectuades mitjançant els qüestionaris de satisfacció, s'ha pogut confirmar l'adequació de les activitats programades a les expectatives de l'alumnat. La satisfacció general ha estat de 3,5 sobre un total de 4. El 85,8 % del personal ha estat admès a alguna de les 425 activitats programades. La mitjana anual d'hores de formació per persona rebuda pel personal del Departament ha estat de 21,7. Hi ha un augment del nombre d'assistències i d'hores en relació amb l'any 2015, degut principalment a la formació específica en matèries com la nova Llei general tributària, FEDER 2014-20 i també a la formació organitzada des de la Delegació Territorial del Govern a Girona.

Servei d'Organització

Organització

Durant l'any 2016, s'ha treballat en l'elaboració d'un decret d'estructura que pretén regular l'estructura departamental de forma completa i sistemàtica per poder desenvolupar les competències assignades en aquesta legislatura de manera eficient, eficaç i coherent amb el nou marc competencial. Està previst que es publiqui el 2017.

Pel que fa a la gestió ordinària dels llocs treball, s'han elaborat les descripcions de llocs de treball (DLT) relacionades amb la tramitació de les altes a la RLT i s'han revisat les DLT en els casos en què ha calgut adaptar el contingut de les funcions i les activitats específiques del lloc a modificacions en les activitats de les unitats directives corresponents.

També s'han validat els manuals d'organització dels llocs de treball que s'han proveït mitjançant convocatòria pública.

Atenció ciutadana i informació

S'han gestionat les plataformes corporatives d'informació a la ciutadania, principalment el Sistema d'atenció ciutadana i Tràmits gencat. S'ha continuat amb la incorporació dels tràmits del Departament a la Finestreta única empresarial. S'han gestionat el web i la intranet del Departament des del vessant de la creació i coordinació dels continguts. Enguany, destaca l'elaboració d'un portal de les delegacions territorials del Govern, adscrites per primera vegada al Departament, així com la coordinació de diversos butlletins electrònics, entre els quals destaca l'edició d'un butlletí en anglès elaborat per l'Oficina del Vicepresident amb el títol *The Catalan Economy*. També s'ha continuat amb la transformació dels portals departamentals a responsiu, amb el mateix procediment seguit durant el 2015 per al web departamental. Des del Servei d'Organització s'ha assumit la formació de les persones usuàries del gestor de continguts, tant perquè puguin actualitzar continguts web en format responsiu com perquè puguin elaborar i publicar butlletins.

Així mateix, s'ha gestionat l'aplicació corporativa de bústia de contactes vinculada al web.

Assistència tècnica

S'ha fet el seguiment de la pertinença dels alts càrrecs i de la resta del personal del Departament als consells d'administració o als òrgans de govern d'entitats o empreses públiques i privades i als òrgans col·legiats departamentals o interdepartamentals. S'ha col·laborat en el seguiment del compliment de les obligacions en relació amb les declaracions d'activitats i de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs, així com de les declaracions complementàries d'activitats.

S'ha fet la tramitació de l'expedient i s'ha elaborat l'acord del Govern pel qual s'autoritza determinats alts càrrecs del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a pertànyer a més de dos consells d'administració d'organismes o òrgans de govern d'empreses o entitats del sector públic.

S'han tornat a dissenyar o s'han actualitzat alguns impresos, seguint els criteris del Programa d'identificació visual (PIV). D'altra banda, s'ha continuat amb les tasques de gestió de les plantilles i d'assessorament en l'aplicació del PIV a tota mena de suports. S'ha col·laborat en la tramitació dels convenis d'estudiants en pràctiques al Departament. S'ha participat en la implantació del Catàleg corporatiu de processos.

En el marc del Projecte d'impulsar la implantació de cartes de serveis als departaments de la Generalitat i el seu sector públic, s'ha identificat la possibilitat de la seva realització a les diferents unitats del Departament i entitats que en depenen. En referència a aquest projecte, també s'ha col·laborat en la realització de la carta de serveis de l'Idescat.

Transparència

S'han continuat publicant continguts web vinculats a l'acompliment del objectiu de publicitat activa fixats per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com ara la publicació dels continguts vinculats a l'aprovació del Codi de conducta dels alts càrrecs el juny del 2016. També s'ha coordinat aquesta política de transparència amb les actuacions de les entitats que depenen del Departament en aquesta matèria.

Durant el 2016, s'han tramitat 33 sol·licituds d'accés a la informació pública al Departament i s'ha donat suport en la tramitació de les 18 sol·licituds de tractament interdepartamental que han arribat.

Àrea d'Innovació i Administració Electrònica

En l'àmbit de l'Administració electrònica, l'any 2016 constitueix un punt d'inflexió com a conseqüència de l'entrada en vigor de la nova Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la nova Llei de règim jurídic del sector públic. La nova regulació determina una transformació que té com a objectiu una Administració sense paper, basada en un funcionament íntegrament electrònic i un entorn administratiu en què la utilització dels mitjans electrònics passa a ser habitual.

L'Àrea d'Innovació i Administració Electrònica ha iniciat, aquest 2016, accions de formació, sensibilització, gestió i assessorament amb l'objectiu de facilitar la transformació dels procediments i actuacions administratives en un entorn digital. En aquest sentit, s'han intensificat també totes les accions destinades a implementar i estendre la tramitació i la gestió a través de mitjans electrònics.

En l'àmbit de la seguretat de la informació i la protecció de les dades de caràcter personal, les accions s'han centrat en l'execució d'auditories i un millor control de la seguretat de la informació.

En l'àmbit de la innovació, el 2016 ha estat un any d'impuls i consolidació d'iniciatives corporatives i departamentals d'innovació i de preparació del Pla corporatiu de foment de la innovació.

Administració electrònica

Estendre la tramitació electrònica per als tràmits i la gestió de les comunicacions amb la ciutadania i les empreses, i generalitzar-la per a la comunicació dels òrgans del Departament vinculat, així com amb la resta d'administracions i institucions públiques catalanes, ha estat una de les activitats a què s'han destinat més esforços durant l'any 2016.

Durant l'any 2016 es va incrementar notablement l'ús dels mitjans d'Administració electrònica:

- 5.576 valises electròniques enviades.
- 35.948 accessos en línia a la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA) a través del Portal d'Administració electrònica.
- 353.345 accessos totals a la PICA a través del Portal d'Administració electrònica.

La signatura electrònica també va continuar estenent el nombre de persones usuàries departamentals i l'any 2016 es van tramitar 184 sol·licituds de certificats digitals, amb un creixement interanual del 69 % en el nombre de noves sol·licituds.

S'ha generalitzat la possibilitat d'utilitzar els serveis de digitalització segura, còpia autèntica digital i notificació electrònica per part de totes les unitats departamentals.

En relació amb els tràmits de les delegacions territorials del Govern disponibles a la plataforma EACAT, s'han gestionat les accions necessàries pel traspàs des del Departament de la Presidència al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

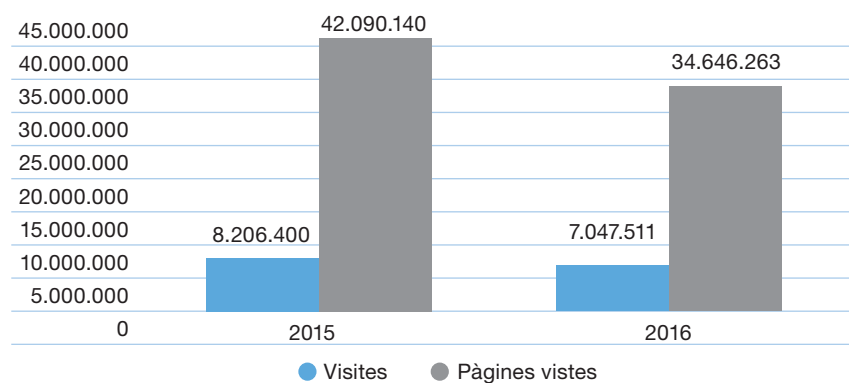
Web i intranet

Durant el 2016 s'han tramitat 14 sol·licituds de diferents ens, organismes i unitats relacionades amb Internet i les xarxes socials. Durant el 2016 s'han fet 7.047.511 visites al web departamental que s'han traduït en 34.646.263 pàgines vistes.

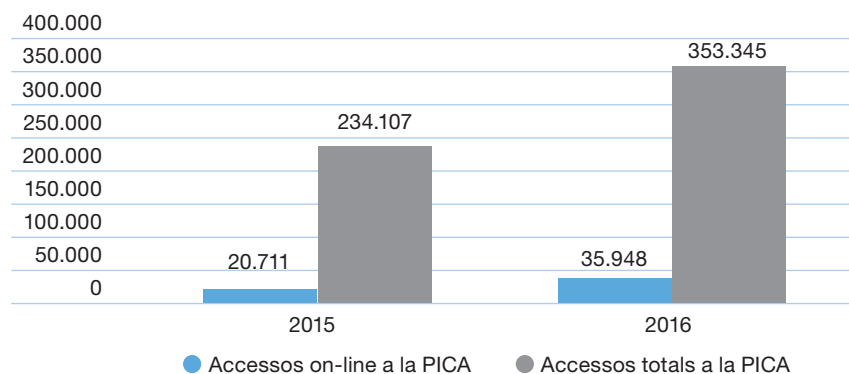
D'altra banda, l'any 2016 s'han començat, conjuntament amb l'Àrea TIC, el Gabinet Tècnic i el Servei d'Organització, els treballs de concepció i preparació funcional de desenvolupament d'una nova intranet corporativa. Durant aquest any, l'activitat relacionada amb la intranet actual s'ha traduït en 1.155.729 pàgines vistes per les persones usuàries.

Web, Portal d'Administració electrònica, intranet, Trameses per valisa electrònica i T-CAT

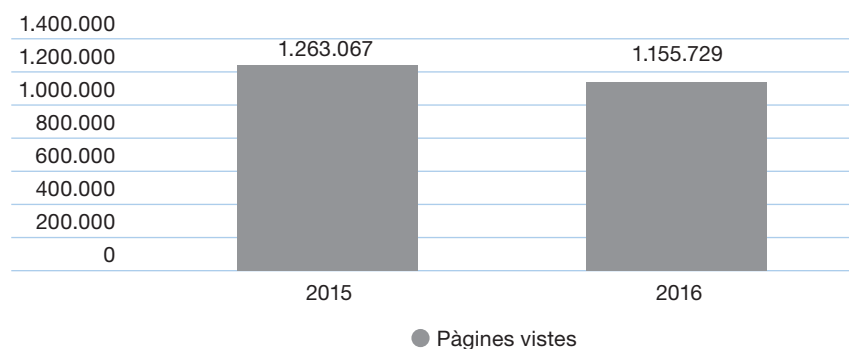
Web: portals del Departament



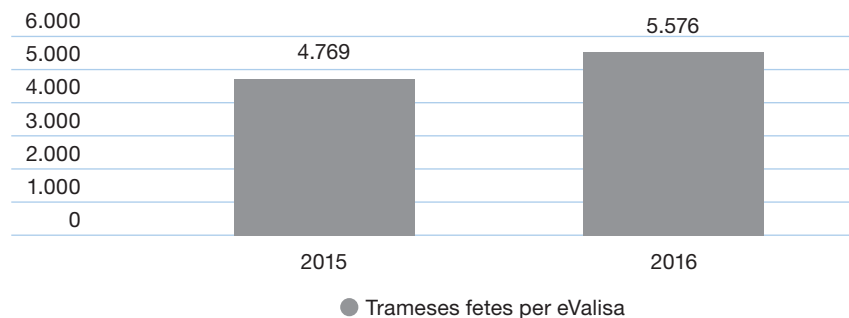
Ús del Portal d'Administració electrònica



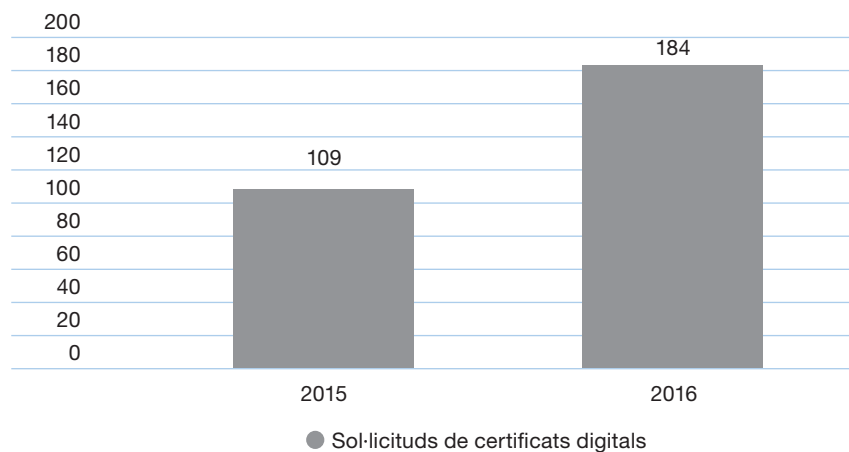
Intranet



Trameses per valisa electrònica



T-CAT



Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

L'any 2016 es va dur a terme, en el marc del Pla d'auditoria biennal del Departament, l'auditoria dels fitxers amb dades personals de nivell alt. El resultat de l'auditoria, que ha dut a terme el Centre per a la Seguretat de la Informació de Catalunya (CESICAT), ha estat favorable.

També durant 2016 l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ha verificat l'estat de compliment de l'auditoria biennal obligatòria per als fitxers i tractaments que requereixen l'aplicació de mesures de seguretat de nivell mitjà i alt i conclou, en el seu informe, que s'han adoptat les mesures adequades.

Pel que fa a la seguretat de la informació, durant l'exercici 2106 s'han produït i solucionat 47 incidents menors relacionats amb la seguretat i/o la protecció de les dades de caràcter personal.

La integració en l'estructura del Departament de les delegacions territorials del Govern ha implicat l'assumpció de 14 nous fitxers amb dades de caràcter personal.

Innovació

Dins el projecte de transformació de la telefonia fixa del Departament cap al nou entorn tecnològic corporatiu, s'ha col·laborat amb l'Àrea TIC en la definició dels diferents perfils de persona usuària i en la comunicació a les persones usuàries dels canvis que s'han portat a terme a les diferents seus del Departament. L'any 2016, l'Àrea d'Innovació i Administració Electrònica ha tramitat 411 sol·licituds relacionades amb l'assignació, baixa o modificació de recursos informàtics i de comunicacions.

Pel que fa a l'impuls de les plataformes de col·laboració en xarxa, s'han creat dos grups a la plataforma eCatalunya per facilitar la comunicació i donar suport a la tasca desenvolupada per la Taula sectorial de l'economia col·laborativa.

Servei de Prevenció de Riscos Laborals i Polítiques Sostenibles

Durant el 2016 s'ha treballat per integrar la prevenció de riscos laborals i el compromís ambiental en tots els àmbits, i també s'han volgut fer els serveis més eficients, aprofitant els nous reptes i canvis en la gestió documental electrònica, des del registre oficial fins a l'arxiu documental.

S'ha treballat en la promoció de la integració de la cultura preventiva en tots els àmbits jeràrquics del Departament. I, concretament, cal destacar els indicadors següents:

- Revisió dels documents d'avaluació de riscos laborals de sis centres de treball (426 treballadors/ores) i una avaluació específica de 105 treballadors/ores del col·lectiu de xofers i xoferes de representació.
- Hem fet un estudi d'Avaluació de riscos psicosocials a l'Institut d'Estadística de Catalunya (108 treballadors/ores).
- S'han adoptat i implantat 478 mesures derivades d'avaluacions de riscos laborals i 37 mesures derivades d'avaluacions de riscos psicosocials implantades.
- Elaboració, actualització i revisió d'11 plans d'autoprotecció de diferents edificis i unitats administratives.
- Vigilància de la salut. S'han practicat 580 exàmens de salut (46 % de la plantilla) i 1.473 consultes mèdiques. Campanya de vacunació antigripal: 56 vacunes.
- Promoció de la salut a través de formació i informació sobre: trastorns musculoesquelètics, ulls i visió, hàbits saludables, risc cardiovascular i prevenció de l'estrès. Formació general i específica impartida al personal del VEH: 21 cursos impartits (38 sessions i 466 alumnes). S'ha informat específicament al personal de nova incorporació (116) i al procedent de trasllats (53).
- Investigació de 59 accidents de treball i s'han investigat 41 comunicats de risc.

Durant el 2016 el Servei de Prevenció de Riscos Laborals i Polítiques Sostenibles ha treballat per integrar la prevenció de riscos laborals i el compromís ambiental en tots els àmbits, i també s'han volgut fer els serveis més eficients, aprofitant els nous reptes i canvis en la gestió documental electrònica, des del registre oficial fins a l'arxiu documental

Polítiques sostenibles

S'ha renovat la Carta de compromís ambiental del Departament. I dins dels objectius del Projecte d'estalvi amb bones pràctiques ambientals a les nostres oficines, s'ha informat i sensibilitzat el personal

del Departament per aconseguir estalvi, eficiència i l'ús sostenible dels recursos que s'utilitzen. En relació amb el 2011 i per persona, s'ha reduït un 26 % el consum de paper i s'ha reduït un 13,6 % el consum d'energia. Durant el 2016 s'ha reciclat 1.998 kg de plàstic i envasos i 30.796,5 kg de paper i cartró.

Amb la campanya 2016 "Porta'ns el teu paper per reutilitzar i et farem un bloc personalitzat", s'han confeccionat 560 blocs i llibretes, i reutilitzat 124,9 kg de paper.

S'ha fomentat una mobilitat sostenible i segura i, dins del projecte Bicifeina, s'han rebut 39 sol·licituds per poder tenir aquest servei de préstec i s'ha pogut atendre en la primera fase set persones usuàries.

Règim interior

El registre d'entrades i sortides de documentació en suport paper ha realitzat 31.029 assentaments d'entrada i 23.686 assentaments de sortida. Pel que fa els assentaments d'entrada telemàtics han estat 5.940 i 73.722 assentaments de sortida telemàtics. El registre únic de factures electròniques ha comptabilitzat 740 entrades.

L'aplicació de Gestió unificada de sales (GUS) ha permès gestionar un total de 30 sales, que han tingut 5.523 reserves realitzades per 220 persones usuàries de l'aplicació, amb un total de 45.735 assistents.

Arxiu central administratiu

Els projectes més destacats han estat:

- GEAC (Gestió d'expedients d'arxiu central): incorporació d'evolutius i millores prioritàries en els mòduls de destruccions i transferències a l'Arxiu Nacional de Catalunya. I millores en els filtres de les cerques des del punt de vista de l'usuari. Grau d'execució: 80 %.
- Revisió de totes les transferències a GEAC: per corregir les errades (execució: 98 %) i revisió de les destruccions realitzades (execució: 100 %).
- Organització dels documents electrònics a la xarxa: assessorament. Grau d'execució: 40,5 %.
- Quadre de classificació: actualització del quadre de classificació. Grau d'execució: 60%.
- Reducció de volums de documentació: elaboració de propostes d'accés, avaluació i tria documental, transferències a l'ANC i eliminació de documentació als arxius de gestió i accions formatives a diferents unitats administratives. Grau d'execució: 80 %.
- La gestió dels dipòsits d'arxiu del Departament ha estat 3.485 metres lineals totals i 2.740,7 metres lineals ocupats, amb una ocupació del 78,6 %.

S'han efectuat 67 transferències en paper. El volum de transferències ha estat de 115,1 m lin. i una transferència a arxius històrics en suport paper (16,9 m lin.). S'han fet 836 préstecs i 851 consultes internes, 771 de les quals són a l'Arxiu. El volum eliminat ha estat de 273,7 m lin., vuit disquets i un CD.

En aplicació de les TAAD s'han eliminat 146,2 m lin. S'han organitzat 30 arxius d'unitats de xarxa d'un total de 48 (el projecte inclou 90 unitats i ja en tenim 72).

Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en l'article 3.2. estableix les competències que corresponen al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda. Entre aquestes competències, hi ha la direcció de les delegacions territorials del Govern de la Generalitat, que fins a l'aprovació del Decret esmentat corresponia al Departament de la Presidència. Com a conseqüència d'aquesta modificació d'àmbits de competències, les delegacions territorials del Govern s'han incorporat a la resta d'unitats directives a les quals, des d'aquesta Sub-direcció, es gestionen els recursos econòmics, la contractació i els serveis de associats al funcionament correcte dels edificis, seguint el model de funcionament centralitzat que s'utilitza en aquest Departament.

Servei de Gestió Econòmica

S'ha donat compliment al que preveu l'article 15 de l'Ordre ECO/339/2016, de 3 novembre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2015 en relació amb les operacions pendents d'aplicar al pressuposts 2016.

En aplicació del Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2016 s'ha gestionat la pròrroga del pressupost 2015.

S'ha publicat la Resolució del vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda per donar publicitat a les subvencions atorgades pel Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda durant l'exercici 2015. Com a conseqüència de les noves funcions atribuïdes al Departament pel Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, s'ha efectuat un canvi de l'estructura pressupostària del Departament i s'ha procedit a la regularització de les despeses pluriennals afectades pels canvis d'estructura organitzativa.

S'ha treballat amb el Departament de la Presidència i les set delegacions territorials del Govern per coordinar el traspàs de competències, s'ha assumit la gestió dels pressupostos de les set delegacions esmentades, se n'ha coordinat la incorporació al funcionament determinat per les circulars internes del Departament i s'han iniciat les set noves subhabilitacions.

S'ha tornat a elaborar l'Avantprojecte de pressupost de l'exercici 2016 de la secció pressupostària EC i dels serveis pressupostaris DD01 i DD03.

S'ha donat suport per a l'elaboració i s'ha donat resposta a dos informes emesos per la Intervenció de "Control posterior relatiu a les actuacions previstes en la disposició addicional tercera de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic".

En compliment de l'Ordre VEH/56/20156, de 18 de març, per la qual es modifica l'Ordre ECO/171/2015, de 5 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016, s'ha reelaborat l'Avantprojecte de pressupost per a l'exercici 2016.

D'acord amb el Decret 289/2016, de 30 d'agost es crea la Direcció General de Protecció Social i la Sub-direcció General de Prestacions Socials, s'ha passat al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies l'import de 700.000 euros d'acord amb el que determina l'article 55 de la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 segons el qual s'havia de dotar un fons extraordinari per a la creació de l'Agència de Protecció social de Catalunya.

En compliment de l'Ordre VEH/189/2016, de 14 de juliol, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2017 s'han fet tots els tràmits per elaborar els pressupostos de la secció pressupostària EC dels centres gestors DD01 i DD03 per a l'any 2017 i la tramitació parlamentària.

En compliment de l'Ordre VEH/277/2016, de 18 d'octubre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2016, s'ha coordinat amb totes les unitats i les delegacions territorials els terminis i el lliurament de documentació per elaborar els documents comptables per efectuar el tancament comptable de l'exercici 2016.

S'han imputat al pressupost les despeses derivades de les actuacions del registradors de la propietat dels registres hipotecaris que fins ara es comptabilitzaven com a menors ingressos per tal de donar un major transparència a la comptabilitat de la despesa.

S'ha tramitat el pagament del deute garantit per part del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda respecte a l'execució d'aval assumits per l'Institut Català de Finances per operacions de préstec impagades a favor de diversos creditors, segons acords del Govern de dates 10 de febrer de 2009 i 3 de maig de 2011.

Quantificació de la documentació que ha gestionat el Servei de Gestió Econòmica Comparativa exercicis 2015-2016

	2015	2016	% Variació
Documents comptables pressupostaris (fase RAD)	1.211	1.333	10,1
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase RAD)	424	675	59,2
Total documents fase RAD	1.635	2.008	22,8
Documents comptables pressupostaris (fase O)	4.856	5.721	17,8
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase O)	587	951	62,0
Total documents fase O	5.443	6.672	22,6
Documents comptables modificacions pressupostàries	276	277	0,4
Compromisos despeses d'exercicis anteriors (factures)	119	202	69,7
Subvencions i aportacions tramitades	10	5	-50,0
Factures supervisades i tramitades en suport paper (no GEEC)	2.544	3.009	18,3
Manaments de pagament extrapressupostaris	4	10	150,0
Pagaments efectuats per habilitació (FM i dietes)	2.519	2.937	16,6
Bitllets d'avió i tren abonats mitjançant targeta de crèdit	286	606	111,9
Dietes i assistències tramitades	5.720	6.383	11,6
Devolucions d'ingressos	24	26	8,3
Ingressos al Tresor gestionats	255	184	-27,8
Llei 19/2014 resposta sol·licituds d'accès a informació pública	0	11	—

Ingressos al Tresor gestionats pel Servei de Gestió Econòmica. Exercici 2016

	Nombre	Import
Taxes	34	5.981.108,17
Prestació de serveis	3	185.363,62
Reintegraments	18	1.275.265,12
Altres ingressos	76	451.227,74
D'entitats autònomes de la Generalitat	1	162.150,85
D'altres entitats del sector públic, d'universitats públiques i altres entitats participades	6	35.128,72
D'empreses privades	3	1.035.141,61
Interessos de bestretes, préstecs i pòlisses de crèdit	1	196.426,30
Interessos de dipòsit	5	84,82
Ingressos patrimonials no financers	16	333.848,47
Alienació de terrenys i béns naturals	2	272.531,46
Alienació d'equips per a procés de dades i telecomunicacions	2	400,00
Reintegraments préstecs fora sector públic llarg termini	1	555.940,27
IVA	16	97.823,46
Total	184	10.582.440,61

Servei de Contractació

Durant el 2016 s'han gestionat 365 expedients de contractació, que han suposat 7,6 milions d'euros.

Expedients de contractació 2016 (nombre d'expedients)

	Contractes de l'exercici	Pròrrogues	Modificacions	Pluriennals vigents	Total
Oberts	11	2	2	4	19
Negociats	4	2	—	6	12
Derivats Acord marc	27	1	5	1	34
Menors/autoritzacions de despesa	257	—	7	2	266
Convenis	21	3	4	6	34
Total	320	8	18	19	365

Expedients de contractació 2016 (import en euros)

	Contractes de l'exercici	Pròrrogues	Modificacions	Pluriennals vigents	Total
Oberts	1.325.065,29	133.717,10	126.190,67	238.529,72	1.823.502,78
Negociats	135.948,73	17.903,67	—	44.100,47	197.952,87
Derivats Acord marc	3.416.255,50	123.408,21	9.075,00	581.385,64	4.130.124,35
Menors/autoritzacions de despesa	957.432,63	—	—	—	957.432,63
Convenis	360.000,00	137.176,31	—	—	497.176,31
Total	6.194.702,15	412.205,29	135.265,67	864.015,83	7.606.188,94

Principals activitats dutes a terme durant l'any 2016

	Total
Expedients introduïts al Registre públic de contractes	274
Garanties retornades	25
Sol·licitud de documents comptables tramesos al Servei de Gestió Econòmica	257
Plataforma d'integració o col·laboració administrativa (PICA)	109
Contractes formalitzats	36
Publicitat:	148
Contractació (114)	
Convenis (34)	
Actes, meses i comissions d'avaluació	61
Petició d'aclariments i esmenes	70
Encàrrecs de gestió: 11 encàrrecs (404.259,77€ + 42 CTTI 24.703.425,35€)	53
Estudis i dictàmens	2

Servei d'Obres, Instal·lacions i Manteniment

Immables gestionats des del Servei

Amb la incorporació de les delegacions territorials de la Generalitat, es gestionen des del segon semestre de 2016 els edificis següents:

Edificis gestionats

	Població	Ús	Ocupants	Superfície (m ²)
Rambla Catalunya, 19	Barcelona	Admin	255	8.506,00
Passeig de Gràcia, 19	Barcelona	Admin	145	5.154,00
Gran Via, 635	Barcelona	Admin	210	7.067,00
Gran Via, 639	Barcelona	Admin	150	4.252,00
Via Laietana, 60	Barcelona	Admin	21	4.352,00
Via Laietana, 58	Barcelona	Admin	30	450,00
Ciències	L'Hospitalet	Magatzem	0	535,00
Pompeu Fabra, 1	Girona	Admin	925	22.064,10
Illa Formentera, 42	Girona	Arxiu	0	619,30
Lluís Companys, 1	Lleida	Admin	27	1.619,06
Pol. Ind. Mercanova	Lleida	Arxiu	0	1.214,80
Avda Espanya, 42	Tremp	Admin	4	119,94
St Francesc, 3	Tarragona	Admin	64	2.167,65
C/Granit.	Tarragona	Arxiu	0	800,00
Baixada de la Seu	Manresa	Admin	0	2.092,24
Plaça Major, 37	Vic	Admin	2	—
Montcada, 23	Tortosa	Admin	16	1.271,16
Jaume I, 2-4	Ampostà	Admin	2	138,30
Montcada, 20-28	Tortosa	Admin	0	3.270,86
Total			1.851	65.693,41

Conservació, manteniment i funcionament dels béns immobles

En relació amb la contractació de serveis i subministraments es treballa per optimitzar els recursos que gestiona el Servei mitjançant l'adequació de la contractació a la millora del control en la gestió.

Contractes i encàrrecs de gestió

	Oberts	Derviat d'A. Marc	Contractes menors	Total
Contractes de serveis	5	16	10	31
Contractes de subministraments	—	21	13	34
Encàrrecs de gestió	2	—	—	2
Total	7	37	23	67

Per tal de garantir el manteniment i funcionament correctes dels edificis, es contracten, entre d'altres, els serveis següents:

Vigilància i control d'accessos, neteja, manteniment integral de les instal·lacions, control de plagues urbanes, legionel·la i qualitat de l'aire, recollida selectiva de paper i tòners, manteniment dels sistemes de seguretat, manteniment de les línies de vida, manteniment dels arcs i escàners detectors dels edificis, manteniment de les portelles d'accés i manteniment de portes automàtiques.

S'ha realitzat la gestió d'incidències dels ocupants dels edificis del Departament, d'acord els indicadors següents:

Incidències gestionades pel SOIM

	Serveis Centrals	Deleg. Territ. (*)	Total
Ascensors	5	8	13
Climatització	58	154	212
Electricitat	65	11	76
Fontaneria/Sanejament	29	23	52
Mobiliari/Trasllat	176	9	185
Portes automatitzades	1	1	2
Prevenió de riscos laborals	9	12	21
Protecció contra incendis	18	12	30
Reparació d'edificis	55	20	75
Seguretat	10	4	14
Veu i dades	34	10	44
Peticions conductiu divers	340		340
Varis (miscel·lània)	29	28	57
Total	829	292	1.121

(*) A partir del segon semestre de 2016.

S'ha fet la gestió dels subministraments, mobiliari i compres de material d'oficina, realitzant la programació del Departament, amb un sistema de dades que permet extreure indicadors de les diferents unitats.

Peticions de material d'oficina gestionades

	Num peticions
Peticions de material d'oficina homologat	385
Peticions de material d'oficina no homologat	25
Peticions de paper de fibra reciclada i verge	23
Total	433

S'ha fet també la gestió energètica dels edificis del Departament, amb actuacions per afavorir la sostenibilitat i l'eficiència energètica i amb el seguiment de la facturació i consums energètics.

Adequacions en dependències

S'ha dut a terme la gestió documental dels edificis del Departament, revisant l'actualització de plànols així com les propostes d'adequació de les dependències als nous requeriments funcionals, gestionant des de l'estudi de propostes fins a l'execució correcta dels moviments.

Actuacions gestionades des del SOIM

	Num. actuacions
Adequacions d'edificis	7
Reorganització de dependències per canvis funcionals	10
Estudis de propostes per optimització d'espais	10
Actuacions derivades de comunicats de risc (PRL)	12
Actuacions de senyalètica i retolació	2
Assistència tècnica per actes institucionals	58
Total	99

Tot seguit, es detalla un recull de les actuacions i propostes realitzades:

- Estudi de propostes d'implantació a la nova seu Delegació Territorial del Govern a les Terres de l'Ebre, a Tortosa.
- Estudis previs i definició de criteris de la nova seu de la Delegació Territorial del Govern a la Catalunya Central, a Manresa.
- Adequació de les oficines de Via Laietana, 58 per a la Delegació Territorial del Govern de Barcelona.
- Estudi de propostes d'implantació edifici del carrer de Fontanella.
- Adequació de la sala de premsa del Departament.
- Reorganització del Servei de Recursos Humans.
- Adequació d'espais de Secretaria General d'Anàlisi Econòmica.
- Adequació d'espais per a la Direcció General de Pressupostos.
- Reorganització de la Secretaria General de Programació Econòmica.

Edifici Campus i noves seus de les delegacions territorials de la Generalitat

- Seguiment i participació en el grup de treball del Projecte campus, participant en la definició de directrius i criteris tècnics per a la implantació de les unitats directives al nou edifici.
- S'ha realitzat les propostes d'implantació de les unitats funcionals que s'incorporaran a la nova seu de la Delegació Territorial del Govern a les Terres de l'Ebre, a Tortosa.
- Estudis previs i definició de criteris per a la licitació del projecte de la nova seu de la Delegació Territorial del Govern a la Catalunya Central.

Gestió de l'Inventari de béns mobles i immobles

- Es realitza la gestió documental dels edificis del Departament, revisant l'actualització de plànols, i actualització de la base de dades del GPG.
- Es realitza l'actualització de l'Inventari de béns mobles, així com la introducció de dades en l'Inventari d'obres d'art.

Sub-direcció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació

- Participació en les reunions de la Comissió de Vehicles, Comitè Intercentres, Comitè de Seguretat i Salut.
- Organització de les reunions amb la Direcció General de la Policia Mossos d'Esquadra per unificar criteris en matèria de seguretat dels serveis i vehicles de representació.
- Planificació de la prestació del servei de 92 llocs de treball de xofers de representació i supervisió en tots els aspectes específics d'aquest col·lectiu. Assessorament als xofers i xoferes en l'àmbit de recursos humans.
- Recepció i processament de les peticions de servei, mitjançant l'assignació de xofers i xoferes i vehicles de representació.

Servei centralitzat de la flota de vehicles de representació de la Generalitat de Catalunya

Vehicles de representació. Serveis i quilòmetres per departaments

Departament o òrgan	Serveis	Quilòmetres
Agricultura	888	319.557
Cultura	861	153.446
Ensenyament	814	71.114
Interior	1.005	169.413
Justícia	1.404	183.128
Presidència	2.490	492.734
Salut	586	56.334
Síndic de Greuges de Catalunya	28	2.222
Governació	732	115.664
Treball/Benestar	924	221.922
Empresa	897	109.708
Economia	1.694	376.812
Afers Exteriors	561	84.708
Territori	4	108
Total general	12.888	2.356.870

Les actuacions dutes a terme al llarg del 2016 són les següents:

- Gestió de la flota de 75 vehicles de representació quant a normalització, provisió, manteniment, logística, així com el seguiment de l'actualització dels llibres de manteniment i fitxes de seguretat dels vehicles per part dels tallers i estacions ITV.
- Execució de la renovació de part de la flota esmentada (en concret de vuit vehicles) a causa de la finalització del lloguer de quatre vehicles i la renovació per subhasta de quatre vehicles amb molt quilometratge i antiguitat, així com elevats costos de manteniment. Aquesta actuació s'ha portat a terme mitjançant una contractació centralitzada de la Comissió Central de Subministraments.
- Formalització d'un conveni de col·laboració per a la realització de proves d'ús de vehicles amb baixes emissions, per tal d'intentar assolir properament una flota més eficient i sostenible amb compres de vehicles més sostenibles i eficients.

- Estudi de mercat d'aplicacions informàtiques i tecnologies de comunicació per a la millora de gestió de flota, per tal que d'optimitzar els costos i que sigui més moderna i segura.
- Gestió dels manteniments periòdics i de les reparacions dels vehicles del Servei, així com el seguiment dels quilòmetres realitzats i dels consums de carburants. Actualització de les bases de dades de sinistres dels vehicles i seguiment periòdic de revisió.
- Seguiment i logística associada als recanvis, equipament complementari, targetes de carburant i rentat dels vehicles, així com dels VIA T per a peatges.
- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de la Sub-direcció i 11 plec de prescripcions tècniques, així com la proposta i seguiment de 19 expedients de contractació de subministraments i serveis, amb la corresponent tramitació de factures per fer el pagament.
- Realització de 27 informes i estadístiques sobre contractació per millorar la gestió i aconseguir contenir la despesa. Estudis de simulacions de vehicles de rènting per a millores econòmiques i de prestacions relacionats amb les tipologies de serveis.
- Reunions periòdiques amb les empreses adjudicatàries dels serveis i dels subministraments per fer un control de les actuacions prestades i millorar els serveis i el compliment dels contractes.
- Revisió de 13.551 DAJ (dades d'activitat de la jornada), i validació dels aspectes meritats per als xofers i xoferes.
- Preparació i tramitació per pagar de 28 lots de guàrdies de localització; 37 lots d'hores de major dedicació, cinc lots d'hores extraordinàries, un lot d'hores d'emergència i 37 lots de dietes i disponibilitats.
- Tramitació i validació de 4.010 incidències corresponents a permisos, vacances, permutes i altres modificacions de calendari.
- Propostes i coordinació de cursos de formació en conducció eficient, seguretat vial i riscos laborals per al col·lectiu de xofers i xoferes de representació. Durant l'any 2016 s'han realitzat set edicions del curs especialitzat per a 39 xofers i xoferes de representació.
- Preparació dels calendaris laborals anuals i dels calendaris individuals dels xofers i xoferes rellevats i rellevistes, i dels xofers i xoferes amb contracte de reforç i substitució.
- Coordinació juntament amb el Servei de Prevenció per fer les revisions mèdiques anuals de 30 xofers i xoferes, i la tramitació i seguiment de cinc comunicats d'accident.
- Gestió de les borses de serveis extraordinaris, amb 79 xofers i xoferes inscrits, i de guàrdies en dies vermells.
- Preparació i seguiment del contracte de vestuari per als anys 2016/2017, per a 106 xofers i xoferes de representació (inclou també els xofers i xoferes amb contracte de relleu).
- Gestió de les infraccions de circulació, amb la realització dels corresponents expedients de notificació i, si cal, amb les al·legacions.
- Seguiment i millora de l'aplicació informàtica de gestió de serveis de vehicles de representació (GESVER): formació de l'aplicació als xofers i xoferes nous i suport tècnic a les persones usuàries de totes les unitats peticionàries de serveis dels diferents departaments de la Generalitat.
- Estudi per a la millora i tractament de les dades de l'aplicació informàtica de gestió de serveis de vehicles de representació (GESVER).

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (ATIC)

Durant l'any 2016, en l'àmbit TIC es continua amb la transformació tecnològica encetada amb l'aprovació del nou model TIC de la Generalitat l'any 2011, s'impulsen alguns projectes rellevants detallats a continuació i es continua amb l'evolució i adaptació normativa dels 97 sistemes gestionats des del Departament, tenint en compte que 22 d'aquests són sistemes transversals utilitzats per diversos departaments / entitats del sector públic. Cal destacar l'impacte que suposa per a l'Àrea TIC la nova dependència del Departament, de les delegacions territorials del Govern de la Generalitat al territori.

Els principals projectes del 2016 són els següents:

L'any 2016 s'incorporen al Departament les sis delegacions territorials del Govern a Catalunya. Això suposa per a l'Àrea TIC un esforç per adquirir el coneixement i la gestió d'aquestes seus, i passar a gestionar les TIC de diferents seus arreu del territori, passant de cinc a 14 seus. Per fer-ho, es realitzen visites a tots els delegats i delegades i secretaris i secretàries, per conèixer l'estat de les TIC al territori i recollir necessitats i problemàtiques que s'han de resoldre. S'aprofita per passar una enquesta de satisfacció. La nota mitjana inicial en el moment d'adquirir la gestió és de 6,6 sobre 10 (mitjana resta departaments al territori: 6,6). La incorporació de les delegacions implica passar de 618 persones usuàries a 1.692 (950 de les quals es concentren a la Delegació Territorial del Govern a Girona), i la gestió de 25 noves aplicacions.

- Rendició, càlcul del dèficit i consolidació pressupostària i financera: projecte de gran envergadura liderat per la Intervenció General. Durant l'any 2016, es fa la transformació tecnològica del BIW a BIW on Hana, pas previ per donar un gran impuls a la generació d'informes mensuals de rendició al MINHAP mitjançant la plataforma CIMCA, que entra en producció al primer quadrimestre de 2017.
- RAIS: adaptació del sistema a la nova normativa de la base de dades nacional de subvencions. 1a fase: creació de convocatòries i enviament via serveis web a la BDNS. Anàlisi integració amb TAIS.
- Desplegament del KIT d'Empreses Públiques al Consorci Castelldefels Agents de Salut.
- Sifecat 1420: es continua amb la construcció del nou Sifecat 1420 (projecte inicial el 2014 i amb previsió de finalització el 2017). En concret, es construeix i posa en producció el mòdul d'accés a la programació i l'anàlisi i gestió de la despesa i certificacions, la primera fase de controls i la integració amb Fondos 2020 i el porta-signatures corporatiu.
- Tramas: disseny nova pòlissa de responsabilitat civil per a les empreses participades per la Generalitat, i pòlissa d'assistència en viatge.
- Desplegament del TEEC (Tramitador electrònic d'expedients de contractació) al sector públic de la Generalitat: posada en marxa de 28 noves entitats del sector públic, d'acord amb la planificació prevista, que juntament amb els tres pilots desplegats al 2015, suposa aproximadament un 30 % de l'objectiu a assolir a finals del 2017 (101 entitats).

- Nou sobre digital 2.0: desenvolupament nova solució de sobre digital, a partir d'una comparativa de solucions disponibles d'àmbit europeu. El 2016 es tanca el disseny i s'inicia la construcció.
- Implantació del Registre públic de contractes al món local, incorporant-hi una funcionalitat nova per a la càrrega de menors a partir d'un fitxer Excel.
- *Roll-out* de GEEC al Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, assolint així la xifra de 24 desplegaments a departaments i entitats.
- Nou cercador al portal de la Plataforma de serveis de contractació pública per consultar de forma agregada les publicacions de la PSCP i de la Plataforma de contractació de l'Estat.
- Simplificació del fitxer de dades obertes de contractació pública.
- Portal de compres (CATCOMP): pilot del portal de compres per a l'acord marc de material d'oficina de la Comissió Central de Subministraments amb cinc departaments i nou proveïdors, amb un total d'uns 3.000 productes marca/model.
- Posada en producció del Catàleg d'ens de la Generalitat de Catalunya.
- Construcció d'un tramitador de la Sub-direcció General d'Herències per a la gestió d'abintestats.
- Pla director de sistemes d'informació de joc (CATJOC), durada 2014 - 2017: posada en marxa del nou registre de prohibits i control d'accés a sales.
- Nova intranet: anàlisi funcional i disseny de la nova intranet del Departament, que estableix la base de la nova plataforma d'intranets corporativa.
- ECODIF: construcció d'una aplicació per a la publicació al web del Departament de legislació tributària i notícies, dictàmens i jurisprudència de l'àmbit de la contractació pública, substituint quatre aplicacions tecnològicament obsoletes.
- Nou portal web de delegacions del Govern. Migració a responsiu dels web següents: Catalunya 2020, fons europeus i ACCO.
- Construcció de l'aplicació DEGOV, com a prototip funcional d'ajut al control de la gestió d'affers i comunicacions de les delegacions territorials del Govern. Implantació a la Delegació Territorial del Govern de Barcelona.
- Pilot a la Direcció de Serveis del porta-signatures corporatiu.
- Realització de 10 auditories de seguretat d'aplicacions web.

Projectes de transformació tecnològica:

- Transformació d'aplicacions: PCED, TRAMAS, GBM, GPG, ECODIF, intranet i reserva de sales, cobrint el 95 % de les aplicacions pendents de transformar.
- Renovació de la telefonia mòbil: substitució de tot el parc mòbil durant el primer trimestre de 2016.
- Transformació dels servidors de fitxers: realitzada la consolidació de 2Tb d'informació de les persones usuàries de Barcelona al servidor de fitxers corporatiu. Inici de la consolidació cap a *file* corporatiu dels fitxers ubicats a Santa Caterina (Delegació Territorial del Govern a Girona).

- Canvi de la telefonia fixa IP pròpia cap a la solució corporativa a les seus de Barcelona: renovació de 717 extensions i canvi de terminals telefònics.
- Transformació LAN: actualització de l'electrònica de xarxa a la seu de la Gran Via de les Corts Catalanes, 635.
- Wifi: ampliació de punts d'accés wifi a les seus de la rambla de Catalunya i de la Gran Via de les Corts Catalanes, 639, així com el desplegament wifi a la Delegació Territorial del Govern a les Terres de l'Ebre, i renovació de punts d'accés a Santa Caterina.
- Trasl·lat d'edifici de la Delegació Territorial del Govern de Barcelona.
- Anàlisi d'alternatives a la virtualització dels punts d'informació de l'OAC a la Delegació Territorial del Govern a Girona.
- Instal·lació de llocs de treball als despatxos de la Vicepresidència al Palau de la Generalitat.
- Baixa de 10 aplicacions.
- Desferra de maquinari obsolet a la Delegació Territorial del Govern a Girona.

Evolutius i actuacions destacades:

- GECAT: execució del pressupost de 13 departaments de la Generalitat, 20 entitats autònomes administratives, quatre òrgans superiors, vuit empreses de dret públic i tres consorcis.
- Creació del registre d'altres despeses, per a obligacions que no corresponguin a factures o documents assimilats, que no s'hagin incorporat al pressupost.
- Revisió del Compte general de les entitats autònomes administratives. Definició de noves sortides d'informació del Compte general de l'Administració general.
- Anàlisi d'un nou model d'integració dels sistemes externs amb GECAT (plantejament pilot amb GEEC).
- Anàlisi implantació del nou mòdul de SAP (BCM) per a la comunicació amb les entitats financeres.
- STEP: revisió del quadre de seguiment d'indicadors d'execució pressupostària i dèficit.

Sub-direcció General d'Informació i Suport Tècnic

Les funcions d'aquest òrgan s'han desenvolupat directament des de la Direcció de Serveis.

Assessoria Jurídica

Introducció

L'Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de direcció general, exerceix les funcions d'assessorament d'acord amb el Decret 57/2002, de 19 de febrer, dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics

de l'Administració de Catalunya. Amb caràcter general, l'Assessoria Jurídica, com la resta de serveis jurídics de la Generalitat, té les funcions d'assessorament en dret del Departament i dels organismes autònoms, entitats de dret públic i empreses que en depenen, excepte en els supòsits que aquests ens tinguin serveis jurídics propis. L'exercici d'aquestes funcions es desenvolupa de manera coordinada amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Per al compliment de les seves funcions en relació amb els àmbits materials assignats al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, l'Assessoria Jurídica s'estructura d'acord amb l'article 4 del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda en relació amb l'article 29 del Decret 38/2014, de 25 de març, en les àrees funcionals següents: Àrea d'Assessorament Patrimonial, Àrea d'Assessorament Econòmic, Àrea d'Assessorament Financer i Tributari i Àrea d'Assessorament Jurídic General.

Activitats

Assessorament jurídic general

- Pel que fa a la tramitació de disposicions de caràcter general, s'ha fet informe de vuit propostes d'ordres referents a taxes, tarifes i preus relacionats amb diferents serveis públics, així com altres àmbits vinculats amb la contractació i d'adaptacions d'òrgans. Cal remarcar que s'ha elaborat l'Ordre per la qual s'aprova l'aplicació del Sistema d'informació de fons europeus (SIFECAT). A petició de la Secretaria General, s'han elaborat els informes de nou propostes d'acord de Govern sobre matèries relacionades amb els àmbits de la contractació, convenis de col·laboració i subvencions.
- Quant a la contractació, la utilització del gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC) ja està consolidada. En aquest entorn s'han efectuat 19 informes corresponents als plec de clàusules administratives particulars. S'han emès 70 informes per la via del procediment ordinari corresponents a expedients de contractació provinents tant de la Comissió Central de Subministrament, d'entre els quals destaquem acords marc i altres expedients corresponents a la contractació que se'n deriva, expedients vinculats amb modificacions contractuals, així com informes referents a plec de clàusules administratives particulars d'altres com l'EAJA i IDESCAT. S'ha assistit com a membre a un total de 75 meses de contractació, tant del Departament com de la Comissió Central de Subministraments (CCS), l'Idescat, i l'EAJA. A més, s'ha assistit a 10 reunions de la CCS com a membre de l'òrgan col·legiat.
- S'han efectuat els informes i les propostes de resolucions en relació amb cinc recursos administratius sobre expedients de classificació provinents de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. En l'àmbit dels convenis de col·laboració, s'ha emès informe sobre un total de 31 propostes, sis de les quals corresponen a encàrrecs de gestió, i en relació amb les qüestions corresponents a l'àmbit

dels ajuts, subvencions i transferències s'ha fet l'informe d'un total de 14 expedients. S'han emès 50 informes en relació amb diferents temàtiques associades a aspectes jurídics de diferents àmbits de competència del Departament i s'han atès múltiples consultes verbals associades a aspectes jurídics relatius a la contractació, convenis i subvencions, tant del Departament com de la resta d'ens descrits anteriorment.

- Cal constatar que al llarg d'aquest any aquesta Àrea ha participat activament en diferents projectes vinculats tant amb actualitzacions d'aplicacions informàtiques dins de l'àmbit de la contractació, revisió de plantilles GEEC, aplicacions GT-encàrrec de Gestió (JCCA), com en la posada en marxa de la nova aplicació TEEC; així com en els grups de treball de l'aplicació referent a la gestió de fons europeus, SIFECAT, que es continua desenvolupant, i en diferents reunions vinculades amb diferents aspectes sobre la compra pública innovadora. Així mateix, ha col·laborat activament en el grup de treball impulsat pel Departament de la Presidència en relació amb la millora en la gestió i regulació de les subvencions i vinculat amb l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que impulsa a la vegada el Tramitador d'ajuts i subvencions (TAIS) com a plataforma de tramitació de la gestió integral de les subvencions, i en les tasques d'assistència i assessorament relacionats amb el projecte del centre recreatiu i turístic de Vila-seca-Salou. Aquesta activitat ha suposat un total de 46 assistències a diferents comitès i grups de treball.
- En l'àmbit jurisdiccional, i pel que fa a la via contenciosa administrativa, el Departament ha interposat 56 recursos contenciosos administratius i ha comparegut en 341 recursos com a demandat, o interessat, entre els quals hi ha 115 procediments concursals. A més, s'ha fet el seguiment i control de les actuacions dels procediments judicials en curs en què el Departament és part per raó de la matèria, i és la via de coordinació entre els diferents òrgans del Departament, el Gabinet Jurídic i els diferents òrgans judicials. Tot això abasta des de la compareixença fins a l'execució de la sentència, passant per la petició, recepció i tramesa de l'expedient, i la resolució dels diferents incidents que l'execució pugui plantejar. Aquesta àrea rep un volum cada cop més important de correus electrònics (7.926) la major part dels quals li arriben del Gabinet Jurídic i que cal distribuir a les diferents direccions i organismes del Departament. Destaquem els 1.113 en matèria de responsabilitat patrimonial, corresponents a tots els departaments de la Generalitat, 1.864 tributaris, 1.269 relacionats amb concurs de creditors, i 321 sol·licituds de valoració de sentències per al director general de l'Assessoria Jurídica. Finalment, s'han gestionat el pagament de 24 factures als procuradors i procuradores que han actuat en assumptes contenciosos del Departament.
- Des de la Direcció General s'han elaborat 10 informes referents a legislació autonòmica i estatal en tràmit o promulgades, quatre en matèria de personal, 20 en matèria financera, nou en matèria administrativa, tres en matèria tributària i cinc en matèria judicial.

Assessorament patrimonial

- Pel que fa als expedients administratius patrimonials, durant l'exercici 2016 s'ha realitzat un total de 114 informes i dictàmens jurídics i s'han fet informes d'un total de 59 esborranys de contractes i escriptures públiques de contingut patrimonial.
- En referència als expedients judicials tramitats per delegació del Gabinet Jurídic, s'ha representat i defensat judicialment la Generalitat de Catalunya en assumptes relacionats amb matèria d'herències intestades, s'ha portat a terme un total de 191 actuacions, de les quals 12 fan referència a actuacions judicials referents a exercicis anteriors que encara s'estan tramitant. Aquestes actuacions sovint han comportat la compareixença davant del jutjats per actuacions puntuals. Durant l'exercici 2016, s'ha reconegut el dret de la Generalitat de Catalunya com a hereva intestada en 13 expedients. S'ha d'assenyalar que en aquest exercici no s'ha iniciat cap expedient judicial de declaració d'hereus abintestat a favor de la Generalitat de Catalunya, atès que a partir del 23 de juliol de 2015 la modificació que va aprovar la Llei 15/2015, de 2 de juliol, de jurisdicció voluntària que va fer dels articles 206, 20 *bis*, 20 *ter* de la Llei 33/2003 del patrimoni de les administracions públiques, ha comportat que la declaració d'hereus abintestat a favor de les administracions públiques es faci mitjançant declaració administrativa i, per tant, ja no correspon als jutjats instruir i resoldre aquest expedient. Aquesta circumstància ha comportat i comportarà un augment considerable d'expedients administratius que requeriran la intervenció de l'Assessoria Jurídica.
- Fora del que és estrictament una actuació judicial però relacionada amb aquesta, i sempre dins de les tasques relacionades amb les herències intestades de la Generalitat de Catalunya, s'han realitzat 179 actuacions, per mitjà d'informe o consultes puntuals amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, com actuacions, per mitjà d'informe o consultes puntuals, amb la Direcció General del Patrimoni i, concretament, amb la Sub-direcció General d'Herències Intestades de l'esmentada Direcció General.

Quantificació expedients

Àrea Assessorament Patrimonial

Concepte	Nombre
Expedients judicials:	
Actuacions judicials	12
Actuacions Direcció General del Patrimoni i Gabinet Jurídic	179
Total	191
Expedients patrimonials:	
Alienacions/desafectacions	11
Afectacions	1
Arrendaments	25
Cessions	13
Concessió demanial	2
Convenis varis	1
Desafectacions	4
Drets de superfície	2
Drets reals	1
Mutació demanial	1
Reversió	4
Informes respecte a declaracions d'hereus	17
Altres	32
Total	114
Contractes i escriptures de contingut patrimonial:	59

Assessorament econòmic

Tramitació de l'Avantprojecte de llei de mesures fiscals, administratives i financeres per al 2016 i 2017, altres avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general.

- En aquest àmbit s'ha d'esmentar que es va iniciar al març del 2016 la tramitació de l'Avantprojecte de llei de mesures fiscals i financeres per a l'any 2016, que responia a 200 propostes dels departaments de la Generalitat de Catalunya i que, finalment, va decaure. I el mes de juliol s'inicia la tramitació de l'Avantprojecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic per al 2017, que actualment es troba en tramitació parlamentària, que ha incorporat algunes de les propostes de l'Avantprojecte anterior i altres de noves, en total 283. La tramitació d'aquests dos projectes ha suposat la recepció, gestió, assessorament i elaboració d'informes, en definitiva ha comportat un total de 3124 tràmits associats. També s'ha emès un total de 14 informes en relació amb avantprojectes de llei i projecte de decret llei, entre d'altres, l'Avantprojecte de llei del Pla estadístic de Catalunya 2017-2010 i de modificació de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya, ja que l'anterior avantprojecte sobre la mateixa matèria va decaure el 4 d'agost de 2015 per finiment de legislatura; l'Avantprojecte de llei de modificacions urgents en matèria tributària, l'Avantprojecte de llei pel qual es modifica la Llei 5/1986, de 17 d'abril, de creació de l'entitat autònoma de Jocs i

Apostes de la Generalitat de Catalunya; el Projecte de decret llei d'aplicació de l'increment retributiu d'un u per cent per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya per al 2016, el Projecte de decret llei de modificació de la Llei 6/1998, de 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives, i el Projecte de decret llei de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària, així com d'aquells projectes o normativa estatal que pot tenir incidència en els pressupostos de la Generalitat o afecta l'àmbit competencial del Departament. Així també s'han elaborat informes sobre la interpretació d'algunes disposicions i s'ha participat activament en 97 tràmits.

- Quant als projectes de disposicions de caràcter general, s'han emès 12 informes sobre els 43 projectes de decret tramitats per aquest Departament, com són el Projecte de decret de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, així com del de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda; del Projecte de decret de modificació del Decret 241/1986, de 4 d'agost, pel qual es fixa el Reglament general dels jocs de loteria organitzats per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat, del Decret 313/1988, de 17 d'octubre, del Decret 315/1992, de 14 de desembre, del Decret 132/2003, de 27 de maig, de l'Ordre de 4 de març de 1987 i de l'Ordre IRP/369/2009, de 29 de juliol, pels quals s'aproven diferents reglamentacions en matèria de jocs de loteria; del Projecte de decret d'obligacions d'informació de caràcter econòmic de les mutualitats de previsió social i altres entitats asseguradores supervisades per la Generalitat de Catalunya, alguns dels quals s'han tramès a la Comissió Jurídica Assessora pel dictamen preceptiu, i s'ha participat activament en l'elaboració de 29 propostes d'ordre, 10 propostes d'acord de Govern, i 65 resolucions (dels quals també s'han emès els corresponents 56 informes). Respecte de les disposicions proposades per les diferents unitats orgàniques d'aquest Departament, s'han supervisat les memòries respectives (general, d'avaluació d'impacte i d'al·legacions) que integren cada expedient, i s'han realitzat 719 tràmits i notes per tal de poder continuar-ne la tramitació.
- En matèria de jocs i apostes s'han emès set informes jurídics relatius als recursos que en via administrativa li correspon resoldre al conseller d'Economia i Hisenda, i s'han introduït les modificacions necessàries en les corresponents propostes de resolució conforme amb els informes esmentats. Així mateix, s'ha fet l'informe de 67 expedients sancionadors, i s'han redactat les corresponents propostes de resolució. També, dins d'aquest àmbit, s'ha respost una consulta jurídica i s'han efectuat 53 tràmits sobre expedients sancionadors.

Expedients de reclamacions de responsabilitat patrimonial

- S'ha fet el seguiment de recursos contenciosos interposats com a conseqüència de les reclamacions per la prohibició de les corrides de toros i d'altres en matèria de joc, que han suposat un total de 16 tràmits documentals.

Expedients de reclamacions comptable i revisió d'ofici

- S'ha fet el seguiment de la tramitació de cinc expedients de reclamació de responsabilitat comptable i d'un de revisió d'ofici, que han suposat l'emissió de 21 informes i un conjunt d'activitats per a la gestió i/o tramitació d'aquests expedients que han suposat un total de 46 tràmits documentals i de cinc resolucions.

Expedients de requeriments previs a l'Administració General de l'Estat

- S'han realitzat dos expedients de requeriment previ, i s'ha realitzat un seguit de 22 tràmits associats.

Expedients de tramitació de caràcter general

- Quant als altres àmbits de tramitació de caràcter general, s'ha assessorat jurídicament el Gabinet del Conseller, així com altres unitats departamentals i/o departaments de la Generalitat, i s'han emès un total de 87 notes i informes en relació amb les consultes formulades, i s'ha realitzat un seguit de 195 tràmits associats.
- En referència als expedients relatius al personal del Departament, s'ha donat resposta a 60 consultes, amb l'emissió de notes i informes jurídics, s'ha realitzat un seguit de 136 tràmits associats i la redacció de nou propostes de resolució.
- S'ha participat en 345 reunions amb unitats directives del departament i 33 consells d'administració.
- S'han realitzat 10 informes en matèria de costes judicials i 20 en temes jurisdiccionals.

Assessorament financer i tributari

- Quant a 86 informes emesos en matèria tributària, la majoria corresponen a sol·licituds d'impugnació de resolucions del Tribunal Econòmic Administratiu Regional de Catalunya i a consultes sobre diversos tributs que afecten l'Administració de la Generalitat i ens que en depenen, o de tributs propis o cedits que han de ser aplicats per l'Agència Tributària de Catalunya.
- S'han emès 106 informes en matèria financera, la major part dels quals corresponen a operacions de crèdit, aval i endeutament de la Generalitat, incloses refinançaments; però altres responen a consultes d'Inspecció Financera o els òrgans de gestió.
- En matèria de tresoreria s'han emès quatre informes, que corresponien a expedients de sol·licitud de fraccionament de deutes de caràcter públic –o impugnacions de resolucions en dits expedients– o consultes genèriques de la Sub-direcció General competent o de la Caixa General de Dipòsits.
- Pel que fa als 15 informes sobre disposicions redactats, la major part es refereix a disposicions del Parlament o la Generalitat, però també a concretar les conseqüències de disposicions de l'Estat (alguns reials decrets llei) i la Unió Europea. En altres casos, s'ha redactat algun dels

informes preceptius de la tramitació de la disposició. Així, s'han emès informes de tres avantprojectes de llei, tres projectes de decret, quatre projectes d'ordre i dos decrets llei.

- S'han instruït 76 expedients sancionadors a cooperatives amb secció de crèdit i als seus alts càrrecs, per infraccions tipificades a la Llei 6/1998, de 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives: plecs de càrrec, diligències de prova, propostes de resolució i informes, per un total de 266 documents.
- També s'han redactat 59 informes sobre matèries diverses administratives i civils, sol·licitats per diferents unitats del Departament.
- S'han impugnat vuit sancions de trànsit, en expedients oberts per administracions catalanes contra els conductors i conductores de vehicles de representació.
- Amb la consulta prèvia del butlletins oficials, s'han instruït 115 reclamacions en sengles expedients concursals, en què l'Administració de la Generalitat o un ens que en depèn apareixen com a creditors: tramesa a l'Agència Tributària de Catalunya, a la Intervenció General i al Gabinet Jurídic, a més de comunicacions als administradors concursals respectius.
- S'han validat 290 procures, tant d'entitats financeres, com de creditors i creditores, licitadors i licitadores, i altres entitats que havien d'acreditar la persona que els representava davant l'Administració.
- S'han validat també 2.162 garanties, en la seva major part emeses per entitats financeres per garantir expedients de licitació, suspensió o ajornament/fraccionament.

Validacions de procura

Generals (per cobrar, per retirar garanties, etc.)	139
De domiciliacions irrevocables	0
De domiciliacions revocables	0
Per contractar	29
De bancs i caixes	86
De companyies d'assegurances	11
Especials	25
Validacions d'avals	2.162
Total	2.452

Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords de Govern

Des de l'Assessoria Jurídica s'han tramitat 85 disposicions de caràcter general (inclosos decrets de caràcter no normatiu, que es desglossen en el quadre adjunt) i també s'han tramès al DOGC per publicar-los 149 actes administratius, entenent-se per actes administratius les resolucions, edictes i anuncis. La distribució es mostra al quadre núm. 3.

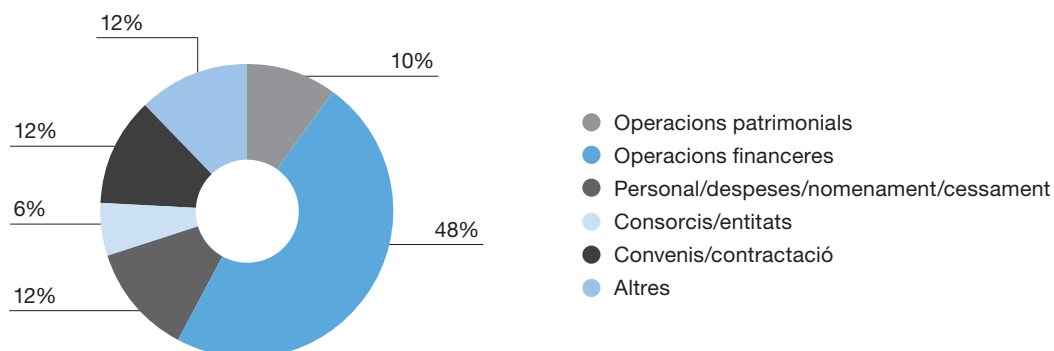
Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords del Govern

Disposicions de caràcter general tramitades	Nombre
Avantprojectes de llei	7
Decrets llei	3
Decrets:	42
amb contingut normatiu: (6)	
sense contingut normatiu: (36)	
Ordres	33
Total	85

Actes administratius publicats al DOGC	Nombre
Resolucions	73
Edictes	19
Anuncis	57
Total	149

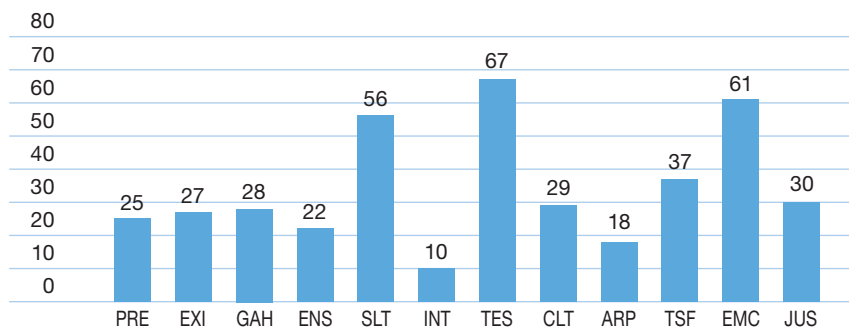
Així mateix s'ha fet l'assessorament i informe en els casos preceptius, així com la correcció i seguiment fins a l'aprovació pel Govern i tramesa de la diligència corresponent, de 177 acords del Govern proposats pel vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda durant l'exercici 2016 (llevat de les operacions pressupostàries), amb la distribució següent:

Tipus d'acords de Govern



L'Assessoria Jurídica també ha fet el seguiment de les iniciatives amb contingut econòmic o que podien afectar matèries de la competència del Departament presentades a Consell Tècnic i Govern pel conjunt dels departaments de l'Administració de la Generalitat. En concret, s'ha fet el seguiment de 410 iniciatives. El gràfic següent mostra la distribució per departaments.

Iniciatives presentades amb impacte econòmic o que afecten matèries del Departament



Secretaria d'Economia

Introducció

Per mitjà del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda es crea la Secretaria d'Economia.

Per exercir les seves funcions, la Secretaria d'Economia s'estructura en la Direcció General de Pressupostos, la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, la Direcció General de Promoció Econòmica Competència i Regulació i la Direcció General d'Anàlisi Econòmica. Per altra banda, s'adscriuen al Departament de la Vicepresidència i Hisenda i Economia, per mitjà de la Secretaria d'Economia, l'Institut d'Estadística de Catalunya i Autoritat Catalana de la Competència.

Des de la Secretaria d'Economia es dirigeix i es fa el seguiment de l'execució de les actuacions de les direccions generals. També es coordinen les diferents direccions generals per garantir un funcionament general correcte.

D'acord amb el Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda la Secretaria d'Economia té les funcions de planificació, coordinació i seguiment de les actuacions relatives a les despeses de personal de la Generalitat, a la tresoreria, a la política financera i d'assegurances, als pressupostos de la Generalitat, i als de les entitats del sector públic, a l'avaluació econòmica de les polítiques d'estabilitat i creixement, al seguiment dels plans de sostenibilitat econòmica i financera i respecte de l'anàlisi macroeconòmic de l'economia catalana.

Actuacions

Pressupostos socials

Per mitjà de la Direcció General de Pressupostos, durant l'any 2016, s'han preparat els pressupostos de l'any 2016 i de l'any 2017. Pel que fa al Projecte de Llei de pressupostos de l'any 2017, el Govern el va aprovar el 29 de novembre, i a partir d'aquí es va iniciar el tràmit parlamentari.

Cal destacar l'augment del conjunt de les partides de despesa social, que arriba als 1.355 M€, després d'afegir-hi 185 M€ durant el tràmit parlamentari. Aquest creixement suposa que la despesa total dedicada a necessitats socials inclosa als comptes d'enguany s'eleva fins als 18.016 M€, xifra que representa el 74,8 % dels pressupostos.

Reducció del dèficit

El dèficit de l'any 2016 es va situar en 1.968 M€, quantitat equivalent a un 0,93 % del producte interior brut. La Generalitat ha reduït dràsticament el dèficit, atès que l'any 2015 era d'un 2,88 % del PIB.

El sector públic de la generalitat redueix el període mitjà de pagament

El període mitjà de pagament (PMP) de la Generalitat de Catalunya, que era de 54 dies, a 31 de desembre del 2015, ha passat a ser de 29 dies, a 31 de desembre del 2016. És a dir, el PMP de la Generalitat s'ha situat per sota del límit màxim de 30 dies que estableix la normativa sobre estabilitat pressupostària i sobre morositat de les operacions comercials.

Anàlisi econòmica

S'han elaborat un seguit d'informes, estudis i documentació amb l'objectiu de fer un seguiment exhaustiu de l'evolució de l'economia catalana i del seu entorn. En aquest sentit, cal fer esment que l'any 2016 va acabar amb un creixement del 3,5 % per sobre de la previsió inicial (3,4 %). Aquest creixement rau en el dinamisme de la indústria que ha registrat un creixement del 5,2 % (2,5 punts percentuals més que l'any anterior). El quart trimestre del 2016, el creixement intertrimestral va ser d'un 0,6 %, una dècima menys que el trimestre anterior, però dins d'una tònica de creixement elevat, que situa la taxa interanual d'aquest darrer trimestre en un 3,1 %.

Seguiment de la despesa en l'àmbit de salut

Les funcions de promoció i protecció de salut constitueix un eix bàsic de les polítiques del Govern. Per mitjà de l'Acord de Govern, del 24 de maig de 2016, es va crear la Comissió Interdepartamental per a la Sostenibilitat Econòmica del Sistema Sanitari de Catalunya. En el marc de la Comissió es du a terme el seguiment de la despesa en l'àmbit de la salut.

Ris3cat

En els propers anys el FEDER serà gairebé l'únic fons disponible per dur a terme polítiques de suport a la recerca i la innovació i al teixit productiu. En aquest àmbit, la principal actuació és la implementació de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT). Al maig del 2016 el Govern va aprovar el finançament de les actuacions del Pla d'acció de la RIS3CAT, mitjançant el qual el Govern vehicularà en els propers anys 406 M€ del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 cap al teixit productiu i al sistema d'R+D+I de Catalunya, per generar un volum d'inversió en recerca i innovació superior als 1.000 M€.

Món local

S'ha coordinat l'elaboració d'unes bases pel finançament local del futur, en el marc del procés participatiu governs locals.cat: noves realitats, nou municipalisme, organitzat pel Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge. Les conclusions del qual es lliuraran al Parlament de Catalunya durant l'any 2017.

Direcció General de Pressupostos

Introducció

La Direcció General de Pressupostos és la unitat orgànica encarregada de planificar i programar els pressupostos d'ingressos i despeses de la Generalitat de Catalunya i de les entitats i empreses del seu sector públic. Així mateix, és competència d'aquesta Direcció General definir les directrius per elaborar el marc pressupostari a mitjà termini, en coherència amb els objectius d'estabilitat pressupostària; establir els criteris per elaborar la proposta de límit de despesa no financera anual, gestionar les modificacions del pressupost, analitzar i fer el seguiment i el control de les despeses de personal de la Generalitat, elaborar estudis sobre la balança fiscal de Catalunya amb l'Administració General de l'Estat, coordinar i fer el seguiment dels plans econòmics i financers de la Generalitat entre les diferents unitats del Departament i la relació amb l'Administració General de l'Estat, elaborar propostes de mesures, normes i instruccions per a la racionalització i eficàcia de la despesa pública, elaborar estudis d'impacte de mesures d'ajust d'ingressos i despeses de la Generalitat, realitzar avaluacions econòmiques de polítiques públiques i analitzar els informes d'impacte econòmic i social que sigui preceptiu elaborar i emetre'n opinió. De la Direcció General de Pressupostos depenen els òrgans següents: la Sub-direcció General d'Anàlisi Pressupostària, la Sub-direcció General de Gestió Pressupostària, la Sub-direcció General de Despeses de Personal, la Sub-direcció General de Finançament Autonòmic, la Sub-direcció General d'Anàlisi i Seguiment i l'Àrea d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques.

Activitats

Sub-direcció General Anàlisi Pressupostària

- **Elaboració dels escenaris pressupostaris per al 2016 i el 2017 i dels respectius projectes de pressupostos**

Actualització de l'escenari pressupostari per al 2016 i càlcul dels crèdits pressupostaris globals i dels diversos departaments i resta de seccions pressupostàries d'acord amb la distribució de competències dels departaments establertes pel Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Estimació del límit de despesa no financera per a l'exercici 2017, utilitzat com a punt de partida per a la concreció de l'escenari agregat d'ingressos i despeses per a l'esmentat exercici; sobre la base d'aquest escenari es determinen els crèdits pressupostaris globals i els corresponents a cada departament i resta de seccions pressupostàries. Participació en l'elaboració dels projectes de pressupostos per als exercicis 2016 i 2017, controlant la coherència dels crèdits introduïts a l'avantprojecte per part de departaments i entitats als imports comunicats pel Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda; elaboració de la memòria explicativa, coordinació de l'elaboració del llibre de memòries de programa, revisió dels estats comptables provisionals de les entitats del sector públic instrumental i altres tasques vinculades amb la documentació pública dels projectes.

- **Elaboració de l'escenari per a la definició de la pròrroga dels pressupostos de l'exercici 2015 per al 2017**

Atès que la presentació dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 al Parlament de Catalunya s'ha endarrerit fins al 29 de novembre de 2016, no n'ha estat possible l'aprovació per entrar en vigor l'1 de gener del 2017. En conseqüència, ha estat necessari definir un escenari específic de pròrroga dels pressupostos del 2015 per al 2017 coherent amb l'objectiu de dèficit pressupostari assignat per l'Estat en virtut de la normativa existent en matèria d'estabilitat pressupostària.

Elaboració dels projectes de pressupostos per als exercicis 2016 i 2017)

- **Actualització de l'àmbit institucional dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya**

Per complir el mandat estatutari que estableix que els pressupostos de la Generalitat han d'incloure totes les entitats que formen part del seu sector públic, cal definir i actualitzar anualment l'àmbit institucional dels pressupostos. Amb aquest motiu, s'efectua un seguiment exhaustiu sobre les entitats en què la Generalitat participa totalment o parcialment, en particular dels acords presos i actuacions desenvolupades en el marc del pla de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat.

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

La sub-direcció general elabora informes d'impacte pressupostari en els casos en què es veu implicada alguna de les entitats que integren el sector públic de la Generalitat, ja sigui perquè n'és objecte de modificació o de desenvolupament estatutari o bé perquè es veu afectada pressupostàriament a través de la proposta d'un pla o programa d'actuacions de la Generalitat. Concretament, durant el 2016 s'han realitzat 66 informes.

A més, s'han elaborat 77 notes informatives i de treball sobre diversos temes i processos competència de la Direcció General de Pressupostos, entre els quals destaquen diverses notes relatives a

propostes de contractes programa entre la Generalitat i algunes de les entitats del seu sector públic, les relatives a operacions societàries, financeres o plans econòmics i financers d'entitats del sector públic de la Generalitat així com sobre l'impacte de novetats normatives estatals, entre d'altres, en els pressupostos de les entitats.

- **Anàlisi de l'impacte pressupostari de les operacions de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat de Catalunya**

En el marc dels processos d'ajust de la despesa i de racionalització del sector públic, s'ha donat continuïtat als treballs de valoració de l'impacte pressupostari de les operacions de dissolució, desvinculació, fusió/integració de les entitats del sector públic de la Generalitat. Aquesta estimació té per objecte, d'una banda, donar suport al disseny individual de les operacions i, de l'altra, facilitar als òrgans competents l'anàlisi del balanç dels processos de racionalització i complir amb les obligacions informatives que es deriven de la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

- **Treballs preparatoris per a la introducció del sistema de càlcul del resultat SEC de les entitats del sector públic de la Generalitat en el pressupost inicial a partir dels estats financers**

La Direcció General de Pressupostos calcula el resultat no financer previst de les entitats classificades dins del sector Administració pública de la Generalitat, d'acord amb els criteris SEC, a partir de la informació pressupostària facilitada per les entitats. Tanmateix, quan el pressupost es liquida, l'impacte del resultat de les entitats que basen la seva gestió en la comptabilitat financera s'obté bàsicament dels seus estats comptables. El 2016, s'ha definit un sistema per calcular el resultat també a partir de la informació financera que les entitats elaboren en base a l'Ordre anual d'elaboració dels pressupostos.

- **Seguiment del grau d'assoliment dels objectius dels programes pressupostaris per a l'exercici 2015**

S'ha efectuat el seguiment del grau d'assoliment dels objectius expressats per mitjà dels indicadors dels programes pressupostaris corresponents als pressupostos de l'exercici 2015 per tal de posar-los a disposició dels ciutadans i ciutadanes.

Sub-direcció General de Gestió Pressupostària

- **Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no s'aprovin els del 2016**

L'exercici 2016 s'inicia en una situació de pròrroga pressupostària en el marc del Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen

els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 mentre no s'aprovin els del 2016, atesa la convocatòria d'eleccions al Parlament del dia 27 de setembre de 2015 i la consegüent dissolució del Parlament.

L'esmentat Decret preveu la pròrroga de la pràctica totalitat dels crèdits de despesa del pressupost per al 2015, ajustant la despesa a les previsions dels ingressos finalistes procedents d'altres administracions públiques i dels ingressos propis afectats.

Un punt destacat és la restricció de les despeses dels capítols 6, 7 i 8, llevat de les que es financen amb crèdits autoritzats per acords de Govern de caràcter pluriennal. Tanmateix, en els casos que resulti imprescindible efectuar disposicions de crèdit dels capítols esmentats, el departament competent en matèria de pressupostos, a proposta del departament afectat, pot autoritzar excepcions.

Paral·lelament al Decret de pròrroga, el 13 de gener de 2016 el Govern aprova el Decret 2/2016, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competències dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En posterioritat, durant el mes de gener es van aprovant els decrets de reestructuració dels respectius departaments per tal d'adaptar-los al nou àmbit de competències.

D'acord amb l'article 1, apartat a.2 del Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat per al 2015 mentre no s'aprovin els del 2016, el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda inicia el procés d'adequació dels crèdits pressupostaris prorrogats a la nova organització administrativa. Aquest procés es du a terme en dues fases i d'acord amb la proposta d'equivalències proposada per la Direcció General de Pressupostos i confirmada pels departaments afectats, que està feta d'acord amb el previst en els diferents decrets de reestructuració.

- **Elaboració dels pressupostos per al 2016**

Amb l'objectiu de tenir uns pressupostos aprovats i operatius per al 2016 al més aviat possible, s'inicien en el mes de març els treballs preparatoris per al procés d'elaboració engegats l'exercici anterior amb la publicació de l'Ordre d'elaboració. El primer pas es publica l'Ordre VEH/56/2016, de 18 març, que modifica l'Ordre ECO/171/2015, d'elaboració dels pressupostos per al 2016 en el sentit d'actualitzar les estructures orgànica, econòmica i per programes i actualitzar tots els terminis.

El 24 de maig de 2016 el Govern aprova el Projecte de Llei i el presenta al Parlament de Catalunya per a la seva tramitació parlamentària i posterior aprovació. Tanmateix, la iniciativa legislativa es rebutja en la sessió 18 del dia 08/06/2016 a l'aprovar-se les esmenes a la totalitat de devolució.

- **Elaboració dels pressupostos per al 2017**

Malgrat la situació anterior, el 14 de juliol es publica al DOGC l'Ordre VEH 189/2016, per la qual es dicten els normes d'elaboració del pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017. Aquests pressupostos es preparen en el mateix context i amb els mateixos principis i eixos amb què es va elaborar el Projecte de Llei pel 2016. Finalment, el 29 de novembre de 2016 es torna a presentar al Parlament el Projecte de Llei de pressupostos per al 2017.

- **Decret 331/2016, de 20 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no s'aprovin els del 2017**

Atès que la previsió d'aprovació del Projecte de Llei de pressupostos per al 2017 va més enllà de l'1 de gener i d'acord amb la normativa que ho regula, que estableix que, si per qualsevol motiu l'1 de gener el pressupost no està aprovat, es considerarà prorrogat automàticament el de l'any anterior en els seus crèdits inicials fins a l'aprovació i la publicació dels nous al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, s'inicien els treballs per elaborar un decret de pròrroga que cobreixi el serveis públics necessaris fins a l'aprovació de l'esmentat pressupost. Per aquest motiu, es publica el Decret 331/2016, de 20 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2017. Les particularitats d'aquesta pròrroga pressupostària són, entre d'altres, que s'ha ajustat a la nova organització administrativa de la Generalitat de Catalunya sorgida de les eleccions del 27 de setembre de 2015, que es prorroga el crèdit del capítol 1, despeses de personal, d'acord a les dotacions pressupostades a 31 de desembre de 2016, i pel que fa a la resta de capítols de l'estat de despeses, es prorroguen en la seva totalitat.

En resum, la norma té l'objectiu de garantir que l'execució del pressupost prorrogat tingui cabuda dins els crèdits inicials que pugui aprovar el Parlament pel 2017, sense sobrepassar, en el seu conjunt, els crèdits inicials aprovats pel pressupost 2015.

Finalment, i durant tot l'any, es continua amb el procés d'identificació, iniciat en l'exercici 2013, dels ingressos finalistes i les despeses que aquests financen, així com els finançaments afectats. L'elaboració dels pressupostos per al 2016 i 2017 continua identificant aquelles despeses que es financen amb ingressos que, d'acord amb una norma de rang legal pròpia o per un conveni, acord o algun altre tipus de pacte, s'han de destinar a una finalitat determinada i que procedeixen d'una altra administració pública o d'ingressos propis. Aquesta codificació específica de despeses permet la seva identificació i seguiment.

Ordre de l'elaboració dels pressupostos per al 2016 i pel 2017 i Decrets de pròrroga dels pressupostos per al 2015 mentre no entrin en vigor els de 2016 i els del 2017

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

Durant el 2016 s'han realitzat 233 informes sobre projectes de disposicions normatives de contingut pressupostari. Aquests informes tenen per objectiu valorar, des d'un punt de vista estrictament pressupostari, les actuacions que preveuen realitzar els diferents òrgans gestors i avaluar l'impacte en el pressupost de la Generalitat de les diferents propostes. D'aquests, 45 corresponen a informes d'impacte de disposicions normatives, i la resta, 188, corresponen a propostes d'acord del Govern. A més, s'han elaborat quatre notes complementàries als informes realitzats per la Sub-direcció General de Despeses de Personal.

- **Millora de la tramitació i del seguiment de les modificacions pressupostàries**

Amb la finalitat de millorar els sistemes per disposar d'una informació de qualitat i a temps per ajudar a prendre les decisions sobre l'assignació de recursos amb criteris d'eficiència i eficàcia i simplificar la gestió de les modificacions pressupostàries, s'ha estat treballant i desenvolupant dues bases de dades: una, que recull tots els informes d'impacte pressupostari que realitza la Direcció General així com tota la documentació relacionada, i una altra que tracta tota la informació econòmica i administrativa de les modificacions pressupostàries.

- **Tramitació de transferències de crèdit**

Dels 1.371 expedients de modificacions pressupostàries, 855 expedients corresponen a les transferències de crèdit, per un import de 2.227,8M€, dels quals 235 són expedients interdepartamentals, és a dir, entre seccions pressupostàries i 621 intradepartamentals, és a dir, entre crèdits de la mateixa secció pressupostària.

- **Tramitació d'expedients de generació de crèdit**

L'any 2016 s'han tramitat 424 expedients, generant crèdit per un import total consolidat de 2.790,7M€ (una vegada descomptades les transferències internes, els fluxos de fons entre departaments, CATALUT i entitats autònomes administratives). De l'import total generat, 1.797,4M€ corresponen a majors ingressos d'altres administracions públiques, la majoria de l'Administració de l'Estat (1.065,4M€) i de la Unió Europea (346,1M€), entre d'altres.

Posada en funcionament i explotació de dues bases de dades per tractar la informació dels informes sobre propostes de disposicions i de les modificacions de crèdit

Nombre de modificacions pressupostàries

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Modificacions pressupostàries	1.604	1.616	1.693	1.212	1.048	1.350	1.376	1.590	1.371
Transferències de crèdit (1)	810	716	752	515	504	809	766	960	855
<i>de les quals de capítol 1</i>	120	94	98	130	113	44	76	133	142
Generacions de crèdit	656	720	742	531	453	464	545	552	424
<i>de les quals de capítol 1</i>	54	44	68	36	26	18	15	57	49
Incorporacions de crèdit	138	165	199	149	91	74	64	69	80
Crèdit extraordinari / suplement de crèdit	0	14	0	0	0	0	0	0	0
Ampliacions de crèdit	0	1	0	17	0	3	1	9	12
Autorització de comptabilització d'obligacions pendents d'exercicis tancats	227	234	279	292	296	295	268	569	401
Total	1.831	1.850	1.972	1.504	1.344	1.645	1.644	2.159	1.772

(1) Només inclou les transferències aprovades pel Govern i pel conseller de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

- **Tramitació d'expedients de compromisos de despeses a càrrec d'exercicis futurs**

S'han elevat al Govern per a la seva aprovació 279 expedients de despesa pluriennal, que han suposat un increment dels compromisos de despesa per a les anualitats futures (2017 en endavant) de 703,3M€. Aquest import de nous compromisos per als exercicis futurs destaca pel seu baix import, sobretot si es compara amb exercicis anteriors. A més, s'elevan al Govern diverses propostes de modificacions de contractes que suposen minoracions en l'import aprovat dels compromisos futurs. Per exemple, es modifiquen a la baixa els 17 lots dels contractes d'arrendament dels centres escolars amb una reducció de les rendes a satisfer a Infraestructures.cat, entre d'altres.

A 31-12-2016 l'import total de despeses compromeses amb càrrec a exercicis futurs és de 45.541,1M€, xifra sensiblement inferior a l'existent a 31-12-2015 que era de 48.875,0M€.

Sub-direcció General de Despeses de Personal

- **Control de despeses de personal de l'Administració de la Generalitat**

L'any 2016 ha estat el primer any en què s'ha produït un increment retributiu general als treballadors i treballadores públics del sector públic de la Generalitat de Catalunya des de l'any 2010. El Decret llei 1/2016, de 19 de gener, va fixar un increment retributiu d'un u per cent per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya per al 2016, si bé s'han mantingut altres mesures de contenció de la despesa de personal, com la suspensió del complement de productivitat, el fons d'acció social, les aportacions a plans de pensions i els ajuts al menjar. També, en matèria retributiva, l'any 2016 s'ha reconegut un nou tram de devolució de la paga extraordinària i adicional del complement específic o equivalent del mes de desembre de 2012,

de manera que ja ha estat retornat gairebé el 45 % de les quanties suprimides a tot el personal i la totalitat al personal al servei de l'Administració de Justícia.

D'altra banda, el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, modifica l'àmbit competencial de diferents departaments, creant-ne de nous i modificant la denominació d'altres, la qual cosa ha comportat la reestructuració de quasi tots ells amb els corresponents decrets de reestructuració i, des de la vessant pressupostària, la necessitat d'efectuar transferències de crèdits de despeses de personal d'acord amb la redistribució del mateix segons les competències assumides per cada departament.

Aquestes actuacions s'ha engegat en un exercici pressupostari amb la pròrroga pressupostària del pressupost de 2015, atès que no va ser aprovat pel Parlament el Projecte de pressupost per al 2016. En aquest marc pressupostari, s'ha realitzat l'anàlisi, seguiment i previsió de l'execució dels crèdits pressupostaris corresponents als diversos règims retributius del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Així, s'han realitzat periòdicament projeccions de la despesa de personal, a partir de les dades dels sistemes d'informació de personal (GIP) i el comptable (Gecat), amb l'objecte d'avaluar els possibles dèficits i superàvits en les diferents aplicacions de capítol 1 dels departaments i organismes del sector públic administratiu i revisar les propostes d'expedients de modificació de crèdits del capítol 1.

D'acord amb les autoritzacions de modificació de places pressupostades, el nombre de llocs pressupostats a final de l'any 2016 és de 172.875 places en l'àmbit de la Generalitat, CatSalut, ICS, ICASS, entitats autònomes administratives i entitats autònomes, comercials i financeres, la qual cosa suposa una reducció del nombre de places pressupostades en 395 respecte a l'inici de l'exercici 2016, que eren 173.270.

En l'àmbit de les universitats públiques s'han informat les propostes de despesa de personal per a l'exercici 2016, les quals han estat aprovades pel Govern.

Nombre d'actuacions de seguiment del pressupost capítol 1

Actuacions	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Marcatge llocs (*)	107.239	109.542	109.977	109.257	107.863	107.830	106.258	106.758	104.104	103.769
Moviments marcatge llocs	22.388	40.580	37.803	34.580	32.447	32.981	32.990	49.278	40.806	37.775
Actuacions diverses	4.824	2.114	1.478	1.319	1.094	972	951	253	194	128
Expedients tramitats d'àmbit departamental	2.754	8.270	11.484	11.677	10.808	10.204	10.812	10.830	10.842	10.146
Expedients modificacions de crèdits capítol 1	208	174	138	166	166	139	62	91	190	191
Total	137.413	160.680	160.880	156.999	152.378	152.126	151.073	167.210	156.136	152.009

(*) Llocs de treball marcats com a pressupostats a l'aplicació informàtica de gestió de personal

Nombre de places pressupostades per àmbits orgànics. Any 2016

Àmbit	2016 inicial	2016 final	Diferència	
Generalitat	130.103	129.721	-382	-0,3%
Entitats autònomes administratives i Cat Salut	3.330	3.312	-18	-0,5%
Entitats autònomes comercials, industrials i financeres	90	89	-1	-1,1%
ICS	39.747	39.753	6	0,0%
Total	173.270	172.875	-395	-0,2%

- **Suport al procés de negociació col·lectiva de les condicions retributives del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les seves entitats**

La Sub-direcció General de Despeses de Personal participa en les meses de negociació de l'Administració de la Generalitat del personal funcionari, estatutari i laboral: Mesa General d'Empleats, Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic, Mesa Sectorial de Negociació de Personal Docent, Mesa Sectorial de Negociació de Salut, Mesa Sectorial de Negociació de l'Administració de Justícia, Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra, Comissió negociadora i d'Interpretació i Vigilància del 6è Conveni Únic del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, donant el suport tècnic necessari en matèria de retribucions i altres condicions salarials.

La situació de pròrroga pressupostària ha comportat el manteniment durant l'exercici 2016 d'algunes mesures que suspenien drets laborals pactats, tant de caràcter retributiu com d'altres condicions de treball, la qual cosa ha dificultat l'assoliment de nous acords. Així, en l'àmbit del personal funcionari, es manté en situació de pròrroga el III Acord general de condicions de treball de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya 2005-2008, i en l'àmbit del personal laboral també continua prorrogat el VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya per al període 2004-2008.

Tot i això, d'acord amb la Resolució 7/XI del Parlament de Catalunya sobre la recuperació de la paga extraordinària del 2012 i altres drets laborals dels treballadors i treballadores públics, s'han assolit dos acords rellevants en la Mesa General dels Empleats Públics (de 19 de febrer de 2016 i 9 de juny de 2016) referents als dies addicionals de vacances i d'assumptes personals per antiguitat, la recuperació parcial de la paga extraordinària i addicional del complement específic de desembre de 2012 i la negociació de la recuperació de les reduccions salarials equivalents a una paga extraordinària dels anys 2013 i 2014 i d'altres condicions de treball.

En els diversos àmbits sectorials de l'Administració de la Generalitat, la situació de pròrroga d'acords i convenis col·lectius també ha estat una situació predominant.

En compliment del que estableix l'article 27.4 de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, s'han emès quatre informes en relació amb convenis col·lectius i 29 informes sobre retribucions de personal laboral no recollides en conveni col·lectiu.

- **Elaboració de taules retributives, seguiment de nòmina i nòmina de classes passives**

D'acord amb el Decret llei 1/2016, de 19 de gener, d'aplicació de l'increment retributiu de l'1% per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya per al 2016, s'han confeccionat les taules retributives per al personal d'administració i tècnic, bombers, agents rurals, mossos d'esquadra, personal penitenciari, personal al servei de l'Administració de Justícia i del personal docent no universitari.

Un impacte important, l'any 2016, ha estat l'aplicació del Decret llei 4/2016, de recuperació parcial de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012 del personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya i altres mesures urgents en matèria de personal. Per la qual es recupera l'import del 20,77 % de la paga extraordinària suprimida de desembre del 2012, percentatge que correspon a 38 dies del total de 183 corresponents al segon semestre.

A més, el 2016 es va aplicar la sentència que afectava el personal laboral del 6è Conveni únic, de devolució parcial de la paga extraordinària suprimida al desembre de 2012 meritada des de l'1 de gener del 2012 al 14 de juliol de 2012 (atès que el Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, pel qual es va suprimir la supressió de la paga extraordinària de desembre de 2012 va estar publicat al BOE amb data 14.07.2012), sentència dictada en la línia de la tendència general dels òrgans judicials i dels tribunals de justícia i del consens jurídic en general, en considerar que les pagues extraordinàries es van generant dia a dia, de manera que progressivament es va incorporant com a dret adquirit en el salari diari o mensual i, per tant, les pagues extraordinàries tenen la consideració de salari regularment percebut pel treballador.

Per altra banda, la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) va començar l'any 2016 amb la incorporació al nou sistema de liquidació de quotes anomenat Sistema de liquidació directa de les quotes del treballadors enquadrats en el Règim General, liquidacions que s'executen amb l'anomenat programari informàtic del SILTRA definit per la TGSS, que ha afectat, en aquesta primera fase, 28 organismes inclosos en la base de dades del Sistema integrat de personal (SIP) de la Generalitat pel qual es confeccionen les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social dels treballadors i treballadores de l'Administració de la Generalitat. Aquest nou sistema de liquidació de les quotes a la Seguretat Social ha estat d'un enorme impacte atès que ha passat d'un sistema d'autoliquidació de quotes per part de l'empresa a un sistema de facturació per part de la Tresoreria General de la Seguretat Social i ha requerit una nova definició de tot el sistema de liquidació

Adequació del programari del càlcul de la nòmina i seguretat social per liquidar les quotes socials dels organismes autònoms inclosos en la base de dades del SIP pel Sistema de liquidació directa i també l'adequació de l'esmentat programari com a conseqüència de la devolució de part de la paga extraordinària i addicional de desembre 2012

per adequar-lo als requeriments tècnics per poder ingressar les quotes dels organismes afectats. El requeriment per part de la Tresoreria General de la Seguretat Social és incorporar tot el personal enquadrat en el Règim General de la Seguretat Social de les administracions públiques de les comunitat autònomes durant l'any 2017.

També s'han elaborat i tramitat les nòmines de les classes passives de l'Administració de la Generalitat, corresponents al personal interí de 1936-1939 i als expresidents del Parlament i de la Generalitat.

- **Elaboració de l'Avantprojecte de llei de pressupostos per al 2017**

S'elaboren inicialment els escenaris pressupostaris per a l'exercici 2017 i després s'elabora l'Avantprojecte de pressupost de la Generalitat per al 2017, sense previsió d'increment de retribucions per al personal del sector públic, atès que no existeix normativa bàsica estatal que fixi un increment retributiu per al 2017, a causa de no haver-hi tramitació parlamentària de la Llei de pressupostos de l'Estat en el moment de l'elaboració de l'Avantprojecte de pressupostos de la Generalitat per al 2017.

- **Altres actuacions de la Sub-direcció General de Despeses de Personal**

La Sub-direcció General de Despeses de Personal forma part de la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal i, en l'àmbit de les seves funcions, s'ha realitzat l'anàlisi de les propostes tractades per la Comissió (aproximadament 260 assumptes). També es col·labora en els projectes de desplegament de noves actuacions en matèria de funció pública entre les quals destaquen el desplegament reglamentari del règim del personal directiu del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Sub-direcció General de Finançament Autonòmic

- **Finançament i relacions amb l'Estat**

En l'àmbit de la sostenibilitat de les finances públiques i, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'any 2016 s'ha elaborat el Pla econòmic i financer de la Generalitat per als anys 2016-2017, el qual es va trametre a l'Autoritat Independent de Responsabilitat Fiscal, per tal de realitzar l'informe preceptiu sobre el contingut de les mesures previstes i de les previsions pressupostàries. Aquest Pla no es va poder aprovar, ja que el Ministeri d'Hisenda no va convocar cap reunió del Consell de Política Fiscal i Financera de les Comunitats Autònomes.

D'altra banda, el context econòmic i financer nacional i internacional va dificultar l'accés de la Generalitat de Catalunya als mercats financers. Per aquesta raó la Generalitat de Catalunya es va adherir als mecanismes extraordinaris de finançament habilitats per l'Estat

S'ha elaborat el Pla econòmic i financer i els plans d'ajusts que permeten a la Generalitat disposar dels mecanismes de finançament extraordinaris i garantir la seva liquiditat

per poder disposar de recursos financers procedents del fons de liquiditat autonòmic (FLA). En aquest marc, s'ha elaborat el Pla d'ajust, establert a la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, que suposa l'acceptació d'una sèrie de condicions particulars en relació amb el seguiment i remissió d'informació o l'adopció d'acords i de mesures extraordinàries per assolir el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic. L'adhesió a aquests instruments també obliga, d'acord amb el punt 6 de la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, a fer una actualització mensual del Pla d'ajust. A més de la preparació d'aquests documents, s'ha donat resposta a les observacions plantejades pel Ministeri d'Hisenda sobre l'execució pressupostària, sobre les previsions de tancament dels ingressos i despeses de l'exercici i sobre la quantificació de l'impacte de les mesures de consolidació fiscal. Algunes d'aquestes observacions s'han plantejat en reunions bilaterals amb representants del Ministeri d'Hisenda.

En el marc de les relacions amb l'Estat, s'ha participat en la reunió del 15 d'abril del Grup de treball del Consell de Política Fiscal i Financera de les Comunitats Autònomes per analitzar l'aplicació del model de finançament autonòmic. L'objecte d'aquest grup de treball és elaborar un document per elevar al Comitè Tècnic Permanent d'Avaluació previst en la llei 22/2009 que regula el model de finançament. D'altra banda, s'ha donat suport a les quatre sessions plenàries del Consell de Política Fiscal i Financera que es van dur a terme al llarg de l'any 2016, en què es van tractar, bàsicament, aspectes relacionats amb l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera. Aquestes reunions van tenir lloc el 15 i el 28 del mes d'abril i l'1 i el 22 de desembre.

En col·laboració amb el Govern de les Illes Balears, s'ha creat una comissió bilateral sobre economia i hisenda per tractar aspectes comuns a desenvolupar a través de tres grups de treball: relacions fiscals i financeres, administració tributària i promoció econòmica. El 26 de juliol de 2016 es va constituir el grup de treball de relacions fiscals i financeres, del qual s'han dut a terme dues reunions més, el 15 de setembre i el 16 de desembre. En el marc d'aquestes reunions s'han posat en comú aspectes relatius al model de finançament i, en general, a tots aquells relacionats amb les finances públiques.

- **Anàlisi de les finances públiques**

Un dels aspectes essencials a valorar és el de la sostenibilitat financera d'una administració. En aquest sentit, s'han elaborat diversos escenaris sobre els ingressos i despeses de la Generalitat a llarg termini per tal d'avaluar les principals magnituds que se'n deriven: l'estalvi corrent, el dèficit i el deute. Aquests escenaris permeten calibrar la tendència dels ingressos i despeses de la Generalitat per a un període llarg en el temps i l'evolució del saldo viu del deute i la seva sensibilitat davant de canvis en el valor de determinats paràmetres claus en l'anàlisi. En compliment de la Llei 10/2012 de publicació de les balances fiscals, s'ha calculat la balança fiscal de Catalunya

S'ha calculat la balança fiscal de Catalunya amb l'Administració central corresponent a l'any 2012

amb l'Administració central de l'any 2012, els resultats de la qual han estat avalats pel grup d'experts nomenat amb aquesta finalitat en la reunió de l'11 de maig. Els resultats s'han publicat a la pàgina web del Departament i s'han incorporat a l'informe econòmic i financer que acompanya el projecte de pressupost de la Generalitat.

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/analisi_finances_publicques/la_balanca_fiscal_de_catalunya_amb_l_administracio_central/

Durant l'any 2016 s'han fet un seguit d'informes d'anàlisi de les finances públiques a Catalunya, especialment pel que fa al seguiment dels ingressos de la Generalitat, fet que permet detectar els possibles riscos en l'execució pressupostària. En aquest sentit, cal esmentar l'Informe mensual d'execució del sector públic administratiu (IME) que d'ençà del mes d'agost del 2013 es publica a la pàgina web del Departament, el capítol del sector públic de la *Nota de Conjuntura* (trimestral) i altres informes alguns dels quals s'han publicat a la pàgina web. Els informes publicats a la pàgina web són:

- Nota sobre el dèficit resultant de la liquidació provisional 2015.
- Els ingressos de la Generalitat de Catalunya en el període 2003-2015.
- Evolució del dèficit i el deute de la Generalitat de Catalunya en el període 2003-2015.
- Nota sobre els tributs cedits gestionats per les comunitats autònomes.
- Nota sobre la liquidació dels recursos del model de finançament de l'any 2014 al conjunt de comunitats autònomes de règim comú.
- Nota sobre la liquidació de l'any 2013 de la disposició addicional 3a. de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

També, i per tal de disposar de la magnitud dels ingressos i despeses públiques a Catalunya, s'ha fet una primera estimació sobre el seu import, que considera les dades dels tres nivells d'administració: central, autonòmic i local. Aquestes dades permeten comparar el pes del sector públic a Catalunya amb el corresponent a altres països del nostre entorn.

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/pressupostos/els_pressupostos_de_la_generalitat_de_catalunya_per_al_2014/dades_i_informes_d_execucio_mensual/

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/analisi_finances_publicques/Informes/

Sub-direcció General d'Anàlisi i Seguiment

• Anàlisi i seguiment de l'activitat econòmica dels departaments de la Generalitat

En l'àmbit del seguiment de l'activitat econòmica de la Generalitat, s'ha fet el seguiment de l'execució pressupostària dels departaments i entitats del sector públic i s'han fet previsions de tancament i projeccions de les principals partides de despeses per tal d'avaluar-

ne els riscos de desviació i proposar mesures de correcció. Amb aquesta informació i amb la projecció dels ingressos, s'han elaborat els informes de riscos de desviació de dèficit.

El fet de no haver-se aprovat una llei de pressupostos per al 2016 ha comportat la necessitat de dur a terme modificacions pressupostàries, tant per fer front a la reestructuració del Govern amb la nova legislatura, com per atendre les necessitats socials i les insuficiències de crèdit de la pròrroga per mantenir els serveis bàsics. Cal tenir en compte que es prorroguen els crèdits d'un pressupost, el de 2015, que encara arrossegava una situació de contenció i d'insuficiències manifestes.

Pel que fa a vetllar per la sostenibilitat financera de la Generalitat s'han elaborat les projeccions a mitjà termini dels ingressos i les despeses de la Generalitat 2015-2018, per tal d'identificar l'encaix de les necessitats de despesa i dels compromisos futurs amb les disponibilitats actuals d'ingressos. En l'àmbit de les despeses s'han elaborat els escenaris tendencials de despesa dels departaments de la Generalitat 2016-2020.

En l'àmbit de la millora de l'eficiència de la despesa pública es coordina la recollida de mesures adoptades pels departaments i entitats de la Generalitat, que s'incorporen al Pla d'ajust de la Generalitat.

En el marc de l'elaboració dels pressupostos 2016 i 2017 de la Generalitat de Catalunya s'ha calculat la despesa base de cada departament i s'han valorat les propostes pressupostàries presentades pels diferents departaments i s'han analitzat els principals canvis dels projectes de pressupost 2016 i 2017.

En l'àmbit de l'anàlisi de les polítiques públiques, l'activitat continua centrada en les polítiques socials. Entre d'altres, s'ha continuat analitzant l'impacte de la iniciativa legislativa popular per a l'aprovació d'una renda garantida de ciutadania, en les seves diferents propostes de redactat de la ponència parlamentària, a partir de les dades de l'enquesta de condicions de vida.

S'ha encarregat a Ivàlua l'anàlisi de la vulnerabilitat energètica a Catalunya i el desenvolupament d'una metodologia que pugui ser aplicada territorialment i permeti distribuir els recursos entre les diferents àrees de serveis socials.

S'ha fet un seguiment exhaustiu de la despesa meritada de salut en el marc de la Comissió Interdepartamental per a la Sostenibilitat del Sistema Sanitari.

També s'ha participat en el grup de treball per a la revisió dels finançaments estructurats en l'elaboració d'un model de valoració que permetés avaluar i comparar l'impacte econòmic i pressupostari d'exercir les finestres de sortida previstes entre 2016 i 2018 en

S'han valorat les modificacions de crèdit per atendre les necessitats socials i les insuficiències de crèdit per mantenir els serveis bàsics en no aprovar-se la Llei de pressupostos per al 2016

S'han elaborat els escenaris 2016-2020 de despesa departamental

infraestructures finançades amb mètodes de finançament diferents respecte a no exercir-les i mantenir el sistema de finançament actual.

Pel que fa al seguiment de l'activitat econòmica s'ha participat en reunions de seguiment d'execució pressupostària de diversos departaments de la Generalitat.

S'ha treballat en la construcció de sèries estadístiques de despesa que contribueixin a millorar l'anàlisi de les finances públiques. També s'ha treballat en l'actualització de la monografia que analitza l'evolució de les despeses de la Generalitat.

S'ha continuat desenvolupant i explotant un mòdul bàsic de previsió i simulació de l'execució pressupostària i financera que té per objectiu facilitar la tasca de seguiment i anàlisi de l'execució pressupostària de les mesures implantades i dels riscos de desviació de l'objectiu de dèficit. S'ha continuat desenvolupat el quadre de comandament de finances públiques STEP indicadors.

S'ha participat en el grup de treball per desenvolupar el cup de dades de l'eina informàtica per a la gestió electrònica d'expedients de gestió d'ajuts i subvencions (TAIS), que ha de ser corporativa per a tota la Generalitat. En el marc d'aquest grup de treball s'ha definit el contingut mínim que ha de contenir l'eina de Business Intelligence (BI) que permet explotar la informació del TAIS, atenent tant les necessitats del gestor de les subvencions com les d'anàlisi de la informació.

En el marc del seguiment de l'activitat parlamentària s'han quantificat les propostes de resolució i les diferents iniciatives parlamentàries per tal de valorar el seu encaix en els pressupostos de la Generalitat.

• Formació en finances públiques

S'han organitzat una nova edició del curs bàsic sobre dèficit i estabilitat pressupostària per tal de donar a conèixer al personal del sector públic de la Generalitat la normativa que limita el dèficit i l'endeutament de la Generalitat i el procés de consolidació fiscal de la Generalitat.

S'ha organitzat una nova edició del curs de càlcul i anàlisi de costos dels serveis públics. L'objectiu del curs és proporcionar els coneixements necessaris per poder calcular els costos d'un servei públic i interpretar la informació de costos per a la presa de decisions.

S'ha organitzat una nova edició del taller de conceptes elementals de l'estadística aplicats a la presa de decisions pressupostàries. L'objectiu del curs és adquirir el coneixement bàsic sobre tractament de dades i, sobretot, conèixer i saber utilitzar les eines i tècniques estadístiques bàsiques per a la presa de decisions sobre la utilització eficient dels recursos pressupostaris i la seva distribució entre centres gestors i ens.

També s'han organitzat diverses sessions internes d'intercanvi de coneixement.

S'ha valorat l'impacte de diferents propostes de redacció de la renda garantida de ciutadania

S'han realitzat una edició del curs sobre conceptes bàsics de dèficit i estabilitat pressupostària, una edició del taller sobre conceptes elementals d'estadística aplicats a la presa de decisions pressupostàries i una sobre càlcul i anàlisi de costos dels serveis públics

Tota la documentació dels cursos de formació en matèria de finances es pot consultar a l'espai d'anàlisi de les finances públiques de la pàgina web del Departament

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/analisi_finances_publicues/Formacio/

- **Difusió en matèria de finances públiques**

En el marc del seguiment de l'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat, s'han elaborat els informes d'execució mensual que d'ençà del mes d'agost del 2013 es publiquen a la pàgina web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

S'han elaborat els informes mensuals d'execució pressupostària (12).

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/pressupostos/els-pressupostos-de-la-generalitat-de-catalunya-per-al-2016/ime/

La finalitat d'aquests informes és tant difondre les dades d'execució pressupostària, com afavorir la comprensió i coneixement de les finances de la Generalitat de Catalunya, al públic en general.

S'ha participat en diverses sessions de presentació de l'estat de les finances de la Generalitat a delegacions nacionals i internacionals amb representants d'administracions públiques, agències de ràting i organismes internacionals. S'han fet tres presentacions a agències de ràting i s'ha col·laborat en l'actualització de la presentació per a inversors del web.

S'ha col·laborat amb el Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència en desenvolupament de l'espai anàlisi de dades dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya, lloc on es pot consultar i navegar pels pressupostos inicials aprovats pel Parlament des de 2010 fins a l'actualitat.

http://www.transparenciacatalunya.cat/ca/analisi-dades/generalitat_de_catalunya/pressupostos/

En el marc de l'elaboració del projecte de pressupostos per al 2017 s'ha treballat en el disseny d'una nova presentació de les dades pressupostàries i també en un nou apartat de dades interactives que faciliten l'anàlisi de la informació pressupostària.

http://aplicacions.economia.gencat.cat/wpres/2017/04_dades_interactives.htm

Publicació mensual de l'Informe sobre l'estat d'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat a la web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Àrea d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques

- **Anàlisi i valoració dels informes d'impacte econòmic i social presentats**

En virtut del compliment del que estableix l'Acord de Govern de 20 de desembre de 2011, durant l'exercici 2016 s'han analitzat i valorat els informes d'impacte econòmic i social (IIES) que s'han realitzat per part dels departaments impulsors de plans, projectes, programes o altres

iniciatives que comportessin un impacte pressupostari superior als 10 milions d'euros. Durant el 2016 s'han analitzat i valorat, mitjançant informe o nota valorativa, els IIES de les següents 10 iniciatives que es mostren a la taula:

Iniciatives amb impacte pressupostari superior a 10 milions d'euros

Iniciativa	Departament impulsor
Programa mesures Pla gestió districte conca fluvial Catalunya 2016-2021	Territori i Sostenibilitat
Programa orientació professional personalitzada SOC	Treball, Afers Socials i Fam.
PERIS-Pla estratègic recerca i innovació salut 2016-2020	Salut
Pla transport viatgers de Catalunya 2020	Territori i Sostenibilitat
Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera	Territori i Sostenibilitat
Pla salut 2016-2020	Salut
Pla estratègic DG prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments 2017-2022	Interior
Programa activitats seguretat viària 2016	Interior
Pla de seguretat alimentària 2017-2021	Salut
Innova global: nova línia de coinversió d'AVANÇSA	Empresa i Coneixement

Així mateix, a part de la realització d'aquests informes s'han fet trobades i converses amb diferents departaments al llarg de l'any, proporcionant assessorament tècnic i metodològic quant a la realització dels IIES, així com pel que fa a la realització d'avaluacions econòmiques en general.

• Encàrrec d'avaluacions i anàlisi de polítiques públiques

Des de l'Àrea, juntament en col·laboració amb altres unitats de la Direcció General de Pressupostos (principalment la Sub-direcció General d'Anàlisi i Seguiment), es van encarregar durant l'exercici 2016 sis avaluacions/anàlisis de polítiques, de les quals cinc van ser realitzades per l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (IvÀlua) (dins del marc del pla de treball acordat entre aquesta institució i el departament) i una va ser encarregada a un equip avaluador extern.

Iniciatives amb impacte pressupostari superior a 10 milions d'euros

Anàlisi/avaluacions	Realitzador	Data informe
Peer review del projecte unió tramvia per l'avinguda Diagonal de Barcelona (avaluacions peer review i informe síntesi)	Equip extern	Juliol de 2016
Anàlisi sobre la renda garantida	IVÀLUA	Al llarg de 2016
Les polítiques familiars: modalitats, impacte i reptes per a Catalunya		Juny de 2016
Estimació de la pobresa energètica a Catalunya		Desembre de 2016
Característiques socioeconòmiques de les persones i llars en risc de pobresa a Catalunya		Juliol de 2016
Avaluació Fons d'ajuts per als subministraments bàsics (FASUBA)		1r trim. 2017

Cal ressaltar la importància de la realització sistemàtica d'avaluacions de polítiques públiques, amb la finalitat d'obtenir coneixement i evidència dels seus resultats i efectivitat, proporcionant així informació rellevant per a la presa de decisions i facilitant d'aquesta forma proporcionar el major valor públic de la despesa incorreguda per part de la Generalitat. Les anàlisis/avaluacions realitzades durant el 2016 han permès obtenir un major coneixement i evidència dels resultats (efectius o potencials) dels corresponents àmbits analitzats, obtenint així informació rellevant d'utilitat per a la prospectiva i presa de decisions.

D'altra banda, l'Àrea ha participat en l'acompanyament a la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació pel que fa a l'avaluació dels plans operatius del FEDER.

- **Ampliació dels materials de suport i guies en matèria d'avaluació econòmica**

Amb la finalitat de facilitar la realització d'avaluacions econòmiques i proporcionar orientacions tècniques i metodològiques, durant el 2016, s'han ampliat els materials de suport i guies disponibles en l'espai de l'Àrea en el web del Departament, incrementant els recursos en cinc guies metodològiques, que comprenen aspectes tècnics, com ara l'avaluació econòmica dels beneficis fiscals o els criteris de decisió en l'anàlisi cost-benefici, entre d'altres, i una guia pràctica d'avaluació econòmica, en l'àmbit de les polítiques de justícia.

D'altra banda, cal destacar que durant el 2016 s'ha publicat el número 102 de la *Nota d'Economia* amb el títol "L'avaluació econòmica com a eina per a la presa de decisions". Aquest monogràfic és el resultat de les primeres jornades d'avaluació econòmica de polítiques públiques organitzades pel Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat el 15 de juliol del 2015.

- **Formació en matèria d'avaluació i càlcul i anàlisi de costos**

A fi de facilitar la institucionalització i pràctica de l'avaluació econòmica entre els departaments i entitats de la Generalitat, mitjançant el desenvolupament d'habilitats i capacitats, durant el 2016 s'han gestionat les següents tres accions formatives:

- Curs d'introducció a l'avaluació econòmica (gener-març de 2016): 35 hores de curs amb una assistència de 28 persones de diferents departaments/entitats de la Generalitat.
- Curs d'introducció a l'avaluació de polítiques públiques en educació (octubre-novembre de 2016): 25 hores de curs dirigits a personal de l'àmbit d'ensenyament.
- Càlcul i anàlisi dels costos dels serveis (novembre-desembre de 2016): 15 hores de curs amb assistència de persones de diferents departaments/entitats de la Generalitat.

En total aquestes tres accions formatives sumen un total de 75 hores de formació i una assistència de 67 persones.

- **Realització d'informes i notes en relació amb temes d'interès vinculats a l'anàlisi i avaluació de polítiques**

Amb la voluntat d'aprofundir i facilitar, en el context de la Direcció General de Pressupostos i el mateix Departament, coneixements en determinats àmbits d'avaluació econòmica de polítiques públiques, així com en relació amb elements de millora de la gestió pública, des de l'Àrea s'han produït 25 notes internes, comprnent tant temes relacionats amb avaluacions realitzades per administracions d'altres països, aplicacions de models d'avaluació, així com l'anàlisi d'elements propis de la Generalitat.

- **Suport a la implementació de millores quant a la transparència i accessibilitat de la presentació dels pressupostos**

En el projecte de pressupostos 2017, dins el marc d'assumpció de competències quant a coordinació de la transparència pressupostària en la Direcció General de Pressupostos per part de l'Àrea, s'ha proporcionat suport per a la renovació de la presentació del projecte de pressupostos, així com en la creació d'eines interactives i visuals (denominades en el web del departament com a "dades interactives" o "pressupostos interactius") per facilitar la comprensió dels pressupostos per part de la ciutadania i agents interessats. Dins l'àmbit de competències relatiu a transparència pressupostària, l'Àrea va iniciar a final del 2016 els treballs relatius per a la definició d'un pla de millora de la transparència pressupostària, a ser implementat a partir de l'any 2017.

- **Definició d'una estratègia (pla) per a l'impuls de l'avaluació econòmica**

En el darrer trimestre del 2016 s'ha realitzat una diagnosi (evolutiva i actual) de l'estat de l'avaluació econòmica a la Generalitat, comprnent la identificació de punts forts i dèbils i d'àmbits de millora. Aquesta prospectiva s'ha traduït en una estratègia d'impuls a l'avaluació econòmica, a ser implementada principalment durant els anys 2017 i 2018, la qual comprèn un ventall de diferents accions, com per exemple, la creació d'una eina d'avaluació econòmica, d'una llibreria de costos i beneficis socials, l'impuls a la formació i assessorament sectorial i la realització de plans anuals d'avaluació.

- **Col·laboració en projectes transversals**

Durant el 2016 l'Àrea ha participat en destacats projectes transversals de la Generalitat, com és el cas del grup de treball relatiu als indicadors de benestar i progrés social, així com en la concreció i planificació dels treballs de determinades mesures del Pla de govern obert.

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Introducció

La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor (DGP FAT) és l'òrgan que, entre d'altres funcions, s'encarrega de formalitzar l'endeutament de la Generalitat i del seu grup d'entitats i empreses públiques en les millors condicions de mercat i de manera sostenible, i de la coordinació i seguiment de l'endeutament dels organismes autònoms. La tresoreria optimitza els recursos de caràcter financer, el manteniment d'uns terminis de pagament òptims i l'impuls de l'ús de les noves tecnologies, així com l'adequació als límits d'endeutament.

La Direcció General té les competències assumides en matèria financera i asseguradora sobre les entitats de crèdit, les seccions de crèdit de cooperatives, el mercat de valors i els mercats que en deriven, els mediadors d'assegurances i les entitats asseguradores, amb especial rellevància de les mutualitats de previsió social, així com la funció de tutela financera de les corporacions locals. En aquesta Direcció General s'inclou la Inspecció Financera, que va crear la Llei del Parlament de Catalunya 5/1991. Així mateix, té encarregada la contractació de les assegurances de la Generalitat de Catalunya.

S'ha de tenir en compte que el nivell de competència de la Direcció General és divers, ja que pot consistir en l'exercici d'una competència exclusiva, d'una competència compartida, d'una competència de caràcter executiu, o de totes alhora, en funció del fet que la Generalitat no disposa de competència exclusiva en tots els àmbits en què actua.

Activitats

Deute públic i operacions financeres

Gestió del deute

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, tant a llarg com a curt termini, actualitzat a 31 de desembre de 2016, i tenint en compte els instruments de cobertura, suma 67.095,56 M€ (65.364,42 M€ si només es tenen en compte els préstecs, els crèdits i les emissions). El resultat de la gestió de l'endeutament, que té per objectiu ajustar el cost a les condicions del mercat i millorar-ne l'estructura, ha estat una reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament (9%); un increment del percentatge de l'endeutament a tipus fix (91%) i un lleu increment del cost de la càrrega financera, que ha passat de 0,77% a un 1,18%, a causa, fonamentalment, de l'increment del tipus fix mitjà de les operacions a tipus fix que, en el mateix període, ha passat del 0,79% a 1,28%.

L'any 2016, l'agència de qualificació creditícia Fitch ha mantingut la qualificació creditícia de la Generalitat de Catalunya en BB (perspectiva negativa) i les dues altres agències de qualificació han rebaixat la qualificació creditícia: l'agència de qualificació Moody's de Ba2 (perspectiva estable) a Ba3 (perspectiva negativa) i l'agència Standard & Poor's de BB- (perspectiva negativa) a B+(perspectiva negativa).

Reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament

Estructura de l'endeutament de la Generalitat. Actualització a 31 de desembre de 2016. Inclou endeutament a llarg i curt termini. Inclou instruments de cobertura (import en milions d'euros)

	Import	s/Total
Euros	65.364,42	100,0%
Préstecs-crèdits	59.645,43	91,3%
Emissions	5.718,98	8,8%
Divises	0,00	0,0%
Préstecs-crèdits	0,00	0,0%
Emissions	0,00	0,0%
Total	65.364,42	100,0%
Préstecs/Crèdits	59.645,43	91,3%
Euros	59.645,43	91,3%
Divises	0,00	0,0%
Emissions	5.718,98	8,8%
Euros	5.718,98	8,8%
Divises	0,00	0,0%
Total	65.364,42	100,0%
Tipus Fix	57.378,23	87,8%
Préstecs-crèdits	52.317,91	80,0%
Emissions	5.060,32	7,7%
Tipus Variable	7.986,19	12,2%
Préstecs-crèdits	7.327,52	11,2%
Emissions	658,67	1,0%
Total	65.364,42	100,0%

* No inclou les amortitzacions corresponents a censos, APP ni facturatge sense recurs.

• **L'endeutament a llarg termini**

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, a llarg termini, s'ha instrumentat mitjançant un préstec per un import total de 10.090,66 M€. Durant l'any 2016 no s'han formalitzat emissions a llarg termini. Per atendre les seves necessitats financeres, la Generalitat de Catalunya s'ha adherit l'any 2016 al Fons de Finançament a Comunitats Autònomes FFCA), creat pel Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic. El finançament obtingut durant l'any 2016 a càrrec del compartiment Fons de Liquiditat Autònomic (FLA) ha ascendit a un total de 10.090,66

M€, mitjançant un préstec formalitzat el 21 de març de 2016 i quatre addendes posteriors, destinat a atendre el dèficit i els venciments de l'any 2016 de valors emesos i préstecs.

L'endeutament a llarg termini, al final de l'exercici, és de 62.667,95 M€. D'aquest import, 60.936,80 M€ corresponen a Fons de Finançament a les Comunitats Autònomes (FFCA), préstecs bancaris i emissions de deute i s'incrementa en un 5,80% (3.339,40 M€) respecte al tancament anterior. Durant l'any 2016, s'han continuat propiciant les operacions d'endeutament a tipus fix, que representen el 94,16% del total de l'endeutament a llarg termini, davant les de tipus variable. La resta d'import, 1.731,15M€, correspon a censos emfitèutics, associacions publicoprivades, facturatge invers (cessions de crèdit sense recurs al cedent), computat com a deute financer i no com a deute comercial d'acord amb la decisió de l'EUROSTAT de data 31 de juliol de 2012 i préstecs garantits per acords de pluriennalitats.

- **L'endeutament a curt termini**

A 31 de desembre de l'any 2016 la Generalitat tenia formalitzades tres línies de crèdit per un import total de 1.010,72 M€, el mateix import que l'any anterior. Una d'aquestes línies, per import de 400 M€, està integrada dins el sistema de gestió de la tresoreria corporativa (*cash pooling*). Les línies de crèdit disposades a 31 de desembre de 2016 han estat de 596,08 M€ i hi ha sis préstecs a curt termini per un import formalitzat de 3.831,54 M€. Tres d'aquests préstecs, per import de 3.147 M€, estan integrats dins el sistema de gestió de la tresoreria corporativa (*cash pooling*).

L'endeutament viu i disposat de la Generalitat a curt termini, al tancament de l'exercici, és de 4.427,62 M€, tot l'import correspon a crèdits i préstecs i no consta import en concepte de facturatge invers (cessions de crèdit sense recurs al cedent), computat com a deute financer i no com a deute comercial d'acord amb la decisió de l'EUROSTAT de data 31 de juliol de 2012.

- **Endeutament d'empreses públiques i entitats de la Generalitat de Catalunya**

Actualment, la Direcció General supervisa, segons la normativa vigent, l'endeutament de 162 entitats. En el cas de les empreses amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, la Llei de pressupostos de l'any 2015, prorrogada durant l'any 2016, va establir que, abans que el Govern n'autoritzi l'endeutament, la Direcció General havia de negociar amb les entitats financeres les millors condicions per formalitzar aquest endeutament. En aquest sentit, s'ha continuat vetllant perquè les condicions financeres siguin les més favorables per a totes les empreses de la Generalitat. Així, durant l'any 2016 s'han convocat dues sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat sis empreses, per un import global de 148,38 M€. D'aquest import sol·licitat només s'han obtingut ofertes de les entitats financeres

Al tancament de 2016, la Generalitat té un deute viu de 50.036,73 M€ en el Fons de Finançament a Comunitats Autònomes (compartiment Fons de Liquiditat Autònomic, compartiment fons social i compartiment fons de pagament a proveïdors

per un import de 102,38 M€, ofertes que complien el principi de prudència financera. S'han rebut un total de nou ofertes i s'han realitzat nou adjudicacions, amb un marge mitjà ponderat de 0,69%.

La Llei esmentada, en l'article 36.5, també encomana a la Direcció General que estableixi negociacions amb les entitats financeres en les operacions de cobertura de risc que hagin de formalitzar les empreses de participació majoritària de la Generalitat, de forma directa o indirecta. Aquest any no s'ha tancat cap operació d'aquest tipus.

Paral·lelament, des de la Direcció General s'ha continuat amb la tasca d'homogeneïtzar els contractes de les operacions de crèdit, segons el tipus d'entitat i d'operació, amb l'objectiu de facilitar la negociació de les clàusules i aconseguir les millors condicions per als organismes i les empreses. Gairebé totes les operacions formalitzades durant l'any 2016 han seguit el model proposat per aquesta Direcció General, o bé s'ha revisat l'esborrany del contracte.

• Avals de la Generalitat de Catalunya

Durant l'any 2016 no s'han concedit avals.

A 31 de desembre de 2016 el risc viu en avals atorgats a determinats valors emesos per fons de titulització d'actius ascendia a 556,60 M€ i durant l'any 2016 s'han hagut d'atendre sol·licituds d'execució d'aval per part de les gestores per import de 0,02 M€ però les gestores han reemborsat avals executats anteriorment per import de 8,32 M€.

Durant l'any 2016 s'han convocat dues sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat sis empreses, per un import global de 148,38 M€, S'han rebut un total de nou ofertes i s'han realitzat nou adjudicacions amb un marge mitjà ponderat de 0,69%

Durant l'any 2016 no s'ha aprovat per acord de Govern cap aval

Objectius per al 2017

Gestió del Deute

- Formalitzar les operacions d'endeutament per aconseguir els recursos que prevegi el pressupost 2017, per la Generalitat i empreses públiques, amb adaptació a les difícils condicions dels mercats financers, que poden requerir mecanismes extraordinaris de liquiditat que instrumenti l'Administració General de l'Estat.
- Millora de la transparència: manteniment de l'Oficina d'Atenció a l'Inversor.
- Participació activa en la cerca de solucions per donar viabilitat a les entitats del sector públic.

Mercat de valors

• Supervisió

La Generalitat de Catalunya ha exercit les competències de supervisió sobre la Borsa de Valors de Barcelona, que en el 2016, s'ha centrat en les actuacions d'execució de la segona fase del procés de concentració, iniciat el 2015, de totes les activitats relacionades amb els dipositaris centrals de valors en la Sociedad de Gestión de los

Sistemas de Registro, Compensación y Liquidación de Valores, SAU (Iberclear). S'han traspasat a Iberclear els valors de renda fixa, com a Registre Central, inclosos els valors del deute públic de la Generalitat i de l'Institut Català de Finances negociats al Mercat del Deute Públic de Catalunya (MDPC) de la Borsa de Barcelona. Cal destacar també l'autorització de la Circular 7/2016, per la qual s'aproven les noves normes de contractació que permetin utilitzar el sistema electrònic de negociació de deute (SEND) en les operacions borsàries realitzades en l'esmentat MDPC. Altres actuacions rellevants han estat les aprovacions de les tarifes màximes i pressupost de la Borsa de Barcelona per al 2017, el nomenament de part dels membres del Consell d'Administració de la Sociedad de Bolsas, SA i de la Borsa de Barcelona. En 2016 s'ha autoritzat l'alta d'un nou membre de la Borsa: Renta 4 Banco, SA. Pel que fa a la supervisió de valors, s'ha verificat el compliment dels requisits per a l'admissió a negociació, exclusivament a la Borsa de Barcelona, de les accions en què s'ha ampliat el capital social d'Alza Real Estate, SA. S'ha exclòs d'ofici de negociació de la Borsa a Inverpyme, SA (en liquidació).

Els valors del deute públic de la Generalitat, negociats al Mercat del Deute Públic de Catalunya, es traspassen a Iberclear i s'aproven les noves normes per a la seva contractació

- **Educació financera**

La IV Edició del Programa d'educació financera a les escoles de Catalunya (EFEC) arriba el curs acadèmic 2015-2016 al 28% de l'alumnat de 4t d'ESO de Catalunya i es marca l'objectiu d'augmentar l'abast per a la següent edició. Els 626 voluntaris de les entitats financeres col·laboradores han impartit tallers d'educació financera a 18.594 alumnes de 4t d'ESO. El Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda atorga una subvenció de 60.000 euros a l'IEF per donar suport financer al Programa. El Programa EFEC, impulsat pels departaments d'Ensenyament i de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, dirigit per l'Institut d'Estudis Financers (IEF), té la col·laboració d'entitats financeres: CaixaBank, Banc Sabadell, BBVA, Banco Santander, Caixa d'Enginyers i l'Institut Català de Finances (ICF). l'Institut Català de Finances. Com a novetat, per primera vegada se sumen al programa aportant voluntaris: el Col·legi d'Economistes i EFPA España. La II Edició del Programa EFEC adults triplica el seu abast el 2016 i arriba al 30% dels centres de formació d'adults de Catalunya.

El Programa EFEC amplia els col·laboradors i arriba a 20.141 alumnes de 4t de ESO i centres de formació d'adults de Catalunya

- El Mercat de Deute Públic de Catalunya. El 2016 el volum negociat amb els valors del deute públic ascendeix a 3.716 M€ import que representa el 2,5% del total negociat (renda fixa i renda variable) a la Borsa de Barcelona. El volum mitjà de contractació diària ha estat de 16 M€.

Mercat del deute públic de Catalunya a la Borsa de Valors de Barcelona (de l'1 de gener al 31 de desembre de 2016)

Tipus d'operació	Nombre d'operacions		Volum contractat		
	31.12.2016	% de variació del 31.12.2015 al 31.12.2016	Milions d'euros el 31.12.2016	% de distribució	% de variació del 31.12.2015 al 31.12.2016
Compravenda simple al comptat	610	-25,1	948,6	25,5	-59,4
Compravenda a termini	0	—	0,0	0,0	—
Doble pacte de recompra a un dia	0	-100,0	0,0	0,0	-100,0
Doble pacte de recompra a més d'un dia	0	—	0,0	0,0	—
Simultània al comptat	572	-53,6	581,7	15,7	-79,4
Simultània a termini	0	—	0,0	0,0	—
Altres operacions	371	-22,9	2.186,2	58,8	-60,8
Total	1.553	-59,2	3.716,5	100,0	-83,6

Font: Borsa de Valors de Barcelona i Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor.

El nominal admès a negociació a final de desembre, 5.221 M€, es compon de 23 emissions de bons i obligacions i 18 emissions de pagarés. El 2016 s'ha admès d'ofici en aquest mercat els pagarés emesos per l'Institut Català de Finances amb càrrec al seu tercer i quart Programa de pagarés.

El 2016 disminueix el volum negociat a la Borsa de Barcelona amb els valors del deute públic

Tresoreria

Principals fets de 2016:

La Tresoreria de la Generalitat de Catalunya ha tancat l'exercici 2016 amb algunes dades positives:

- Millora del període mitjà de pagament (PMP) global de 54,05 dies a 31/12/2015 fins a 28,90 dies a 31/12/2016.
- S'ha consolidat un ritme de pagament regular.
- Aquesta millora té la següent traducció ens els terminis de pagament dels principals conceptes facturables, que en el cas dels pagaments que gestiona la tresoreria de la Generalitat, a final de 2016 eren: 60 dies per concerts sanitaris i socials i 60 dies per farmàcies i proveïdors amb forta càrrega de nòmina i 120 dies per la resta de proveïdors.
- Durant el 2016, hem pagat tot el que estava pendent d'ajuts a famílies i gairebé tot el de dependència.

Altres qüestions:

- Com a conseqüència de la integració de Caixa Catalunya a l'entitat financera BBVA, ha estat necessari un procés tècnic, operatiu i informàtic per ajustar els circuits i procediments de la tresoreria, així com l'adaptació del sistema de Centralització de fons al nou mapa bancari.
- Sistema de liquidació directa (Proyecto Cret@), per a l'adaptació al nou sistema de recaptació impulsat per la Tresoreria General de la Seguretat Social que implica un canvi de concepte en les

relacions d'aquesta amb empreses i administracions públiques, la tresoreria, com a titular de l'autorització principal de la qual depenen les autoritzacions dels diferents departaments de la Generalitat, ha realitzat diferents tasques dirigides a fer possible la integració de la Generalitat en aquest nou sistema de recaptació.

- S'han realitzat les accions necessàries per a la periodificació de la implementació en fases inicials del producte BCM (Bank Communication Management) que ha de permetre més agilitat, eficàcia i millor rendiment en les comunicacions amb les entitats financeres, tant pel que fa als fitxers de pagament com per la recepció dels extractes bancaris.
- S'han millorat els circuits interns de control i supervisió dels imports del fons de liquiditat autonòmic (FLA) destinats a proveïdors i a venciments de deute tant propis com de la resta d'entitats del sector públic.

Principals actuacions previstes per a 2017:

- La previsió per a 2017 és que, si es compleixen les previsions pressupostàries, continuï la reducció del pendent de pagament a final d'exercici.
- Optimitzar el calendari i la programació dels pagaments recurrents, tant els propis com els de la resta del sector públic integrat en el sistema de centralització de tresoreria, per continuar millorant el període mitjà de pagament a proveïdors.
- Continuar les tasques d'integració de la Generalitat en el nou Sistema de liquidació directa (Proyecto Cret@), conjuntament i en coordinació amb els actors afectats. I destacant l'afectació a la relació comptable que regularitza la nostra posició respecte a la TGSS.
- Implementar el producte BCM (Bank Communication Management) en fases més avançades per tal de racionalitzar el tractament de les dades i estudiar la seva inclusió en el nostre sistema econòmic financer.
- Revisar el mapa de processos dels embargaments i el tractament de la informació generada pels òrgans embargants, amb l'objectiu de fer més eficaç, eficient i segura l'execució dels embargaments per part de la tresoreria de la Generalitat.
- Simplificació del procediment de recaptació del comptes restringits d'ingressos de totes les àrees en què s'estructura l'Institut Català de la Salut.
- Anàlisi del funcionament de la Caixa General de Dipòsits per tal de millorar el seu mòdul específic dins del nostre sistema econòmic financer.
- Aprofitar les sinèrgies que pot oferir el nou model de comunicació amb els bancs per tal de millorar la informació requerida per la Àrea de Comptes Corrents.
- Revisió dels procediments d'execució de compensació de documents per tal d'automatitzar al màxim l'execució del pagaments.
- Anàlisis dels fluxos d'ingressos i execució de la despesa per evitar desviacions i rendibilitzar al màxim la nostra disponibilitat.

Supervisió financera de les entitats de crèdit

Caixes d'estalvis/fundacions de caràcter especial

Dins l'Àrea d'Entitats de Crèdit, s'ha continuat amb la tasca de supervisió financera del pressupost, l'objecte, l'activitat i la continuïtat de les set fundacions especials que tutela la Generalitat de Catalunya: Fundació Catalunya-La Pedrera, fundació especial; Fundació Iluro, fundació privada especial; Fundació Especial Antiques Caixes Catalanes de Manlleu, Sabadell i Terrassa; Fundació Especial Antiga Caixa Sabadell 1859; Fundació Especial Antiga Caixa Terrassa; Fundació Especial Antiga Caixa Manlleu i Fundació Especial Pinnae.

A començaments d'any, aquestes set fundacions van presentar el seu pressupost d'activitats per al 2016, amb un import conjunt de gairebé 56 milions d'euros, amb un increment de l'1% respecte al pressupost d'activitats de 2015. Si entrem al detall de cadascuna de les fundacions, en són la majoria les que han reduït el seu pressupost respecte a l'any passat: Pinnae (-5%), Iluro i Antiga Caixa Sabadell (-7% ambdues) i, molt especialment, la Fundació especial Antiga Caixa Manlleu, que ha realitzat un important esforç d'estalvi en la despesa i de prioritització d'activitats per garantir la seva continuïtat i tendir cap a l'equilibri econòmic, traduint-se en una reducció del seu pressupost del 25% respecte al 2014.

Pel que fa a les altres tres fundacions, la Fundació especial Antiques Caixes Catalanes ha augmentat el seu pressupost un 9%, la Fundació Catalunya-La Pedrera ho ha fet en un modest 2% i la Fundació especial Antiga Caixa Terrassa ha deixat el seu pressupost pràcticament pel mateix import que al 2015.

Si ens centrem en les variacions produïdes en els quatre grans grups d'objectius estratègics, observem que l'objectiu 1, dinamització econòmica i foment de l'excel·lència, s'ha reduït un 46%, mentre que els altres objectius augmenten: l'objectiu 2, assistència social i cooperació al desenvolupament, un 11%; l'objectiu 3, Foment de l'educació i la cultura, un escàs 1%, i l'objectiu 4, protecció del patrimoni natural i del paisatge, un 14%.

Pel que fa a l'objectiu 1, dinamització econòmica i foment de l'excel·lència, la principal davallada en termes percentuals, un 100%, s'ha produït en la fundació especial Antiga Caixa Terrassa, atès que per motius estratègics, aquesta fundació ha decidit deixar de subvencionar l'Euncet Business School de Terrassa i centrar la seva activitat en l'objectiu 2, Assistència social i cooperació al desenvolupament i en l'objectiu 3, foment de l'educació i la cultura. També és molt important la caiguda en termes percentuals del 89% i en termes absoluts de gairebé 2 M€ de la despesa de la Fundació especial Pinnae en aquest objectiu, a causa del tancament del Programa GENERA de microcrèdits per al foment de l'emprenedoria, per les males xifres assolides durant els exercicis que ha estat actiu. La Fundació Catalunya-La Pedrera també ha reduït la despesa en aquest objectiu un 10%, mentre que la Fundació Antiques Caixes Catalanes i la Fundació Antiga Caixa Manlleu l'han augmentat un 28% i un 13%, respectivament. En el cas

d'Antigues Caixes, per la bona marxa de la Jornada BBVA d'Economia i Perspectives que organitza cada any, i en el cas de Manlleu per la pèrdua de protagonisme de l'objectiu 3 a favor dels objectius 1 i 2. També cal remarcar la posada en marxa d'una nova activitat dins d'aquest objectiu, per part de la Fundació Antiga Caixa Sabadell, relacionada amb la recerca de la relació existent entre salut i esport.

Respecte a l'objectiu 2, Assistència social i cooperació al desenvolupament, gairebé totes les entitats llevat de Catalunya-La Pedrera (-1%) han augmentat el seu pressupost. Destaca l'increment del 682% de la Fundació especial Pinnae, per la posada en marxa de dues noves activitats: el Programa tercer sector, dedicat a l'avançament de les subvencions públiques atorgades a entitats sense ànim de lucre, i el finançament per a la construcció d'un immoble d'habitatges domòtics per a persones amb discapacitat funcional. També són destacables els increments del 35% i del 26%, respectivament, en les despeses de l'objectiu 2 de les fundacions Antiga Caixa Manlleu i Iluro. En el cas de Manlleu, aquest increment es deu simplement a la comptabilització separada de les despeses de manteniment dels locals cedits als ajuntaments com a casals d'avis, mentre que la Fundació Iluro ha pres la decisió de contractar la neteja de tots els seus edificis a la Fundació Maresme, d'inserció de persones amb discapacitat intel·lectual. Finalment, Antiga Caixa Terrasa també ha augmentat el pressupost en aquest objectiu, però només un 3%.

En relació amb l'objectiu 3, Foment de l'educació i la cultura, en termes globals pràcticament no varia, però en l'àmbit individual sí que s'han produït nombroses diferències. En primer lloc, pel que fa a les fundacions que augmenten el pressupost de l'objectiu 3, cap d'elles ho fa per sobre del 10%: Antigues Caixes Catalanes, un 8%, i Catalunya-La Pedrera i Antiga Caixa Terrasa, un 3% ambdues. En canvi, sí que són molt més remarcables els percentatges de les fundacions que han disminuït el pressupost d'aquest objectiu: Antiga Caixa Manlleu (-59%), Pinnae (-21%), Antiga Caixa Sabadell (-18%) i Iluro (-10%). En tots aquests casos, s'ha decidit contenir la despesa de les activitats que formen part d'aquest objectiu per incrementar el protagonisme dels altres objectius que realitzen les entitats, especialment, l'objectiu 2, però també de l'objectiu 1, com en el cas de Manlleu i Sabadell.

Respecte a l'objectiu 4, protecció del patrimoni natural i del paisatge la Fundació Catalunya-La Pedrera ha incrementat el seu pressupost un 16%, amb una clara voluntat de consolidar el seu posicionament respecte d'aquest objectiu, mentre que el pressupost de la Fundació Especial Antiga Caixa Sabadell 1859, pràcticament no varia (-4%).

La distribució del pressupost d'activitats 2016 en funció d'aquests quatre objectius estratègics i la seva variació respecte a l'exercici 2015 es detalla en el quadre següent:

Distribució del pressupost de les fundacions especials i variació en relació amb l'exercici anterior (import en euros)

Distribució del pressupost d'activitats 2015 de les fundacions especials

Fundació especial	Objectiu 1: Dinamització econòmica i excel·lència	Objectiu 2: Assistència social i cooperació	Objectiu 3: Foment educació i cultura	Objectiu 4: Patrimoni natural i paisatge	Total pressupost d'activitats 2015
Catalunya-La Pedrera	2.919.398,83	7.828.057,61	19.929.037,05	3.043.204,51	33.719.698,00
Iluro	—	95.689,63	1.109.474,96	—	1.205.164,59
Antigues Caixes Catalanes	18.049,26	—	621.894,74	—	639.944,00
Antiga Caixa Sabadell 1859	—	—	813.451,21	470.907,71	1.284.358,92
Antiga Caixa Terrassa	453.000,00	13.575.637,23	1.124.600,00	—	15.153.237,23
Antiga Caixa Manlleu	80.393,96	49.473,21	177.278,99	—	307.146,16
Pinnae	2.174.663,34	282.405,77	685.091,84	—	3.142.160,95
Total inversió social	5.645.505,39	21.831.263,45	24.460.828,79	3.514.112,22	55.451.709,85

Distribució del pressupost d'activitats 2016 de les fundacions especials

Fundació especial	Objectiu 1: Dinamització econòmica i excel·lència	Objectiu 2: Assistència social i cooperació	Objectiu 3: Foment educació i cultura	Objectiu 4: Patrimoni natural i paisatge	Total pressupost d'activitats 2016
Catalunya-La Pedrera	2.631.984,38	7.768.152,90	20.607.953,91	3.544.203,81	34.552.295,00
Iluro	—	120.605,74	995.362,52	—	1.115.968,26
Antigues Caixes Catalanes	23.045,38	—	674.575,62	—	697.621,00
Antiga Caixa Sabadell 1859	71.821,99	—	670.961,00	451.903,94	1.194.686,92
Antiga Caixa Terrassa	—	14.007.154,15	1.162.198,00	—	15.169.352,15
Antiga Caixa Manlleu	91.162,36	66.749,39	73.084,40	—	230.996,16
Pinnae	233.602,23	2.207.172,30	543.817,42	—	2.984.591,95
Total inversió social	3.051.616,33	24.169.834,48	24.727.952,88	3.996.107,75	55.945.511,44

Variació pressupost inicial 2015-2016

Fundació especial	Objectiu 1: Dinamització econòmica i excel·lència	Objectiu 2: Assistència social i cooperació	Objectiu 3: Foment educació i cultura	Objectiu 4: Patrimoni natural i paisatge	Total pressupost d'activitats
Catalunya-La Pedrera	-10%	-1%	3%	-16%	2%
Iluro	—	26%	-10%	—	-7%
Antigues Caixes Catalanes	28%	—	8%	—	9%
Antiga Caixa Sabadell 1859	—	—	-18%	-4%	-7%
Antiga Caixa Terrassa	-100%	3%	3%	—	0%
Antiga Caixa Manlleu	13%	35%	-59%	—	-25%
Pinnae	-89%	682%	-21%	—	-5%
Total inversió social	-46%	11%	1%	14%	1%

Durant la segona meitat de l'exercici 2016, és molt destacable l'inici de la tramitació de l'avantprojecte de Llei de modificació del Text refós de la Llei de caixes d'estalvis de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2008, d'11 de març, que actualment es troba en tràmit d'audiència a les persones interessades i que es preveu que iniciï la seva tramitació parlamentària entre els mesos de maig i juny de 2017.

També cal remarcar la continuïtat que ha tingut la trobada conjunta entre tots els presidents i directors de les set fundacions especials i el vicepresident i conseller d'Economia i Hisenda, representat pel secretari d'Economia, que va tenir lloc el 20 d'octubre de 2016 a Sabadell, en la qual es va presentar un informe amb les dades d'execució del pressupost de 2015 i va permetre l'intercanvi de diferents inquietuds i problemàtiques que afecten de manera força homogènia totes les fundacions especials, sobretot, les relatives al manteniment del mateix NIF que les extintes caixes catalanes, de l'obra social de les quals, en són hereves les actuals fundacions especials. Aquesta problemàtica s'ha solucionat amb la col·laboració de la Sub-direcció General de Règim Jurídic, adscrita a la Direcció General de Tributs i Joc del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, facilitant a cadascuna de les fundacions especials les dades de contacte de la persona responsable de gestió i aplicació dels tributs de l'Agència Tributària de Catalunya i de la persona responsable de l'organisme de recaptació de la Diputació de Barcelona, per tal de poder resoldre satisfactòriament els diversos requeriments que els arriben, provinents d'impagaments d'impostos relacionats amb l'activitat immobiliària i financera absorbida per diferents entitats bancàries espanyoles.

Pel que fa a l'informe d'execució del pressupost de les fundacions especials per al 2015, es va publicar al web del Departament i se n'han fet ressò diversos mitjans de comunicació al llarg del 2016.

Finalment, s'ha conclòs el procés de neteja, racionalització i sistematització de l'arxiu de documents electrònics de tota la Sub-direcció General d'Entitats de Crèdit, Asseguradores i Mediadors.

Mutualitats de previsió social

- A 31 de desembre del 2016 figuraven inscrites al Registre de mutualitats de previsió social de Catalunya un total de 58 entitats de base mutualista, distribuïdes de la manera següent: 55 mutualitats de previsió social, la Federació de Mutualitats de Catalunya i dues agrupacions d'interès econòmic.
- Les principals entitats d'aquest sector, que l'any 2016 asseguraven 883.865 persones (l'11,74 % de la població de Catalunya, aproximadament), van recaptar durant l'exercici esmentat 121,6 M€ en primes d'assegurança i van obtenir altres ingressos (provinents, principalment, de concerts amb el Servei Català de la Salut) per import de 222,8 M€.

El pressupost d'activitats global per al 2016 de les fundacions especials ha estat de gairebé 56 milions d'euros i augmenta un 1% respecte al 2015, consolidant la tendència a l'alça des de l'exercici 2014

- Durant l'any 2016 ha continuat el procés de concentració del sector i s'han donat de baixa del Registre set mutualitats. D'altra banda, a final d'any, 22 mutualitats estaven immerses en processos de dissolució, fusió, escissió i transformació.
- L'actuació administrativa durant l'any 2016 ha estat presidida, en part, per la tasca de tramitació dels procediments administratius i, principalment, per la realització de gestions relatives a la política de concentració del sector, l'eix fonamental de la qual és la viabilitat de les entitats a mitjà i llarg termini, tenint present l'evolució del seu negoci i la capacitat de gestió, a fi de preservar els drets de les persones assegurades. Un exemple d'aquesta tasca ha estat la finalització del procés de fusió per absorció seguit entre Previsora General, com a entitat absorbent, i Caixa de Previsió Energia, com a entitat absorbida, que havia començat l'any anterior, i l'inici d'altres dos procediments també de fusió per absorció, que es troben en la respectiva última fase de tramitació i que culminaran, previsiblement, l'any 2017.

D'altra banda, l'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la nova normativa reguladora de l'ordenació, la supervisió i la solvència de les entitats asseguradores, que afecta plenament les mutualitats de previsió social. Com a conseqüència de l'aplicació d'aquesta normativa, que és el resultat de la transposició de la normativa promulgada en el seu moment per la Unió Europea, coneguda com a Solvència II, es considera que un cert nombre d'entitats han de dur a terme projectes per reforçar la seva capacitat competitiva a fi d'adaptar-se als nous requeriments normatius; en particular, els de caràcter organitzatiu i els que demanen un major nivell de professionalització dels seus directius. A aquest efecte, s'han impulsat contactes i reunions amb els ens més representatius dels professionals del sector que, presumiblement, finalitzaran l'any 2017 amb la signatura d'un acord de col·laboració entre l'Administració supervisora i el Col·legi d'Actuaris de Catalunya.

Un altre àmbit de l'actuació de la Direcció General durant l'any 2016 ha estat el d'haver tornat a reivindicar davant la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions, òrgan estatal adscrit al Ministeri d'Economia i Competitivitat, el traspàs de diverses entitats asseguradores que actuen únicament a Catalunya, d'acord amb el que preveu la normativa promulgada per l'Estat espanyol, la competència per supervisar l'activitat duta a terme per dites entitats correspon a la Generalitat.

Durant l'any 2016, ha continuat el procés de millora en la informació que sobre les mutualitats de previsió social es dona al web del Departament, s'ha implementat la tramitació electrònica dels procediments administratius arran de l'entrada en vigor, el 2 d'octubre de 2016, de la normativa bàsica estatal que els regula i aquesta unitat directiva ha participat activament en la III Trobada de Mutualitats Catalanes organitzada per la Federació de Mutualitats de Catalunya.

Finalment, cal assenyalar que durant l'any 2016 s'han iniciat 266 procediments relatius a mutualitats de previsió social, dels quals han finalitzat 164. A més, ha continuat la tramitació de 56 expedients iniciats en els exercicis immediatament anteriors, dels quals han finalitzat 23. En la totalitat dels procediments finalitzats s'han elaborat els informes específics preceptius i les propostes de resolució, les quals han generat els corresponents assentaments d'inscripció i anotació en el Registre administratiu públic d'aquest tipus d'entitats. L'increment en el nombre de procediments respecte d'anys precedents ha estat conseqüència de l'entrada en vigor de la nova normativa reguladora de l'ordenació, la supervisió i la solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores a què s'ha fet al·lusió anteriorment. Cal posar de manifest que, addicionalment a la tramitació dels procediments al·ludits, s'han atès més de 350 consultes de tipus jurídic rebudes a través de telèfon, correu electrònic i visites presencials; aquesta xifra de consultes ateses, també sensiblement superior al d'exercicis precedents, ha estat motivada per l'entrada en vigor de la referida normativa.

La iniciativa d'impulsar mesures per facilitar a les mutualitats de previsió social el compliment dels requeriments que demana la normativa que va entrar en vigor l'1 de gener de 2016, com també la reiteració en la reivindicació al Ministeri d'Economia i Competitivitat del traspàs de competències a la Generalitat d'entitats asseguradores d'àmbit d'actuació territorial limitat a Catalunya que actualment es troben sotmeses a supervisió de l'Estat espanyol

Mediadors d'assegurances

- Les inscripcions al registre a 31 de desembre de 2016 corresponien a 809 entitats: 557 corredors i societats de corredoria d'assegurances; una corredoria de reassegurances; 155 agents exclusius i societats d'agència exclusives i 96 agents vinculats i societats d'agència vinculades. S'han tramitat 187 expedients administratius i s'han atès més de 460 consultes presencials, telefòniques i per la bústia electrònica corporativa.
- Durant l'any 2016 ha continuat satisfactòriament la remissió telemàtica mensual entre els *web services* de la Generalitat de Catalunya i de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions de les dades que es publiquen en el Punt únic d'informació (PUI) i que permeten que la ciutadania de la Unió Europea comprovi si un mediador d'assegurances i reassegurances privades està inscrit en algun dels registres administratius especials dels supervisors de la matèria de l'Estat espanyol.
- Ha continuat donant servei el sistema MEDC@T, oficina virtual de mediadors d'assegurances, que permet als mediadors d'assegurances fer la tramitació telemàtica de l'obligació anual de remetre la documentació estadística comptable i/o de la documentació actualitzada anual, a través d'un entorn web segur, on s'han introduït noves millores en el sistema per assegurar la coherència de les dades estadístiques i comptables declarades.
- S'ha comprovat que els cursos de formació que organitza el Consell dels Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya complien els requisits que exigeix la Llei 26/2006. També s'ha participat com a vocal, en la Comissió de Valoració d'àmbit estatal per a l'acreditació dels coneixements per a l'exercici de l'activitat i l'obtenció de la titulació de grup A, necessària per poder exercir l'activitat d'agent d'assegurances vinculat o de corredor d'assegurances.

- S'ha participat en les reunions periòdiques del Foro de colaboración de las administraciones públicas con competencias en materia de mediación de seguros privados y de mutualidades de previsión social, duta a terme a la seu de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat, i on assisteixen els supervisors competents en la matèria. En aquestes reunions, entre d'altres, s'ha treballat sobre el aleshores avantprojecte estatal de Llei estatal d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores i del reglament que la desenvolupa. També s'ha treballat la informació que les comunitats autònomes han de subministrar al Registre d'assegurances obligatòries i que gestiona el Consorci de Compensació d'Assegurances.
- S'ha publicat el primer informe d'indicadors de gestió comercial, financera i d'operacions d'empreses de mediació d'assegurances. Aquest informe neix com a resposta a la petició de col·laboració del Centre de Estudis del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances (CECAS).

També s'ha complert amb l'obligació fixada pel Pla estadístic de Catalunya facilitant a l'Idescat la informació requerida en seu Programa anual d'actuació estadística.

692 mediadors d'assegurances distribueixen primes per un valor superior a 752 M€, dels quals un 84,15% corresponen a rams de no-vida i un 15,85% a rams de vida, d'acord amb la documentació estadística i comptable 2015 presentada l'any 2016

Principals dades estadístiques dels corredors d'assegurances i agents vinculats. Any 2015

Distribució geogràfica (nombre)

Total	692
Barcelona	467
Girona	144
Lleida	39
Tarragona	42

Estructura de l'organització (nombre)

Mitjans personals i formació

Total	3.410
Personal de direcció	796
Empleats	1.162
Auxiliar extern	1.373
Auxiliar assessor	28
Altre personal	51

Nombre hores de formació	64.031
Despesa formació (euros)	309.968,96

Supervisió corporacions locals i seccions de crèdit

Corporacions locals

La pàgina web del Departament ha publicat una nota informativa sobre els canvis de la normativa estatal i autonòmica en matèria de tutela financera dels ens locals i, concretament, sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2016, previst principalment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016.

[Publicada nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals](#)

En el quadre següent es recull el total d'expedients que han tramitat els ens locals catalans en els procediments previstos a la normativa de tutela financera l'any 2016. Cal destacar, atesa la robustesa financera del món local català, el baix nombre de plans de sanejament financer iniciats el 2016, 13 en total, els quals han d'aprovar les corporacions locals quan liquiden el seu pressupost amb estalvi net negatiu o romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat de signe negatiu. Aquesta xifra contrasta amb el fort increment del plans econòmics i financers iniciats, 175 al 2016, que han d'aprovar les corporacions locals quan constaten l'incompliment dels indicadors de caràcter macroeconòmic aplicats als ens locals de forma individual per la Llei orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera: l'objectiu d'estabilitat pressupostària o la regla de la despesa. El pla econòmic i financer està previst en la normativa esmentada per acreditar el caràcter puntual de situacions de necessitat de finançament o inestabilitat pressupostària, principalment associades a la realització de despeses d'inversió.

Corporacions locals

Operacions que han tramitat els ens locals de Catalunya en els procediments previstos a la normativa de tutela financera. Anys 2015 i 2016

Descripció	Expedients iniciats			Expedients acabats		
	2016	2015	%	2016	2015	%
	Nombre	Nombre	Variació	Nombre	Nombre	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	51	43	18,6	56	50	12,0
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	215	182	18,1	248	257	-3,5
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	253	281	-10,0	276	256	7,8
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	1	3	-66,7	1	4	-75,0
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	13	15	-13,3	15	13	15,4
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	1	2	-50,0	3	0	—
Previsions						
7. Pla de sanejament financer	13	11	18,2	12	26	-53,8
8. Previsions d'ingressos i despeses	7	4	75,0	7	8	-12,5
9. Pla econòmic i financer (municipis de més de 75.000 habitants i diputacions)	7	6	16,7	4	4	0,0
10. Pla econòmic i financer	168	85	97,6	35	74	-52,7
Altres tipus d'expedients						
11. Expedients iniciats d'ofici	138	177	-22,0	141	188	-25,0
12. Comunicació de l'estat del deute	938	604	55,3	694	578	20,1

Descripció	Expedients iniciats			Expedients acabats		
	2016	2015	%	2016	2015	%
	Nombre	Nombre	Variació	Nombre	Nombre	Variació
13. Consulta de l'ens local	4	12	-66,7	6	11	-45,5
14. Informe de tresoreria (*)	0	833	—	0	914	—
15. Exercici de noves competències distintes de les pròpies i delegades	13	9	44,4	8	18	-55,6
16. Destí del patrimoni públic del sòl a la reducció de deute	0	1	—	0	1	—
Total expedients	1.822	2.268	-19,7	1.506	2.402	-37,3

(*) D'acord amb la normativa vigent, el darrer informe que les corporacions locals havien de trametre a l'òrgan de tutela financera corresponia al 4t trimestre de 2014.

Imports	M€	M€	Variació	M€	M€	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	124,97	93,30	33,9	114,77	88,18	30,2
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	374,49	336,57	11,3	476,65	300,36	58,7
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	358,33	398,96	-10,2	379,54	376,04	0,9
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	3,83	90,67	-95,8	3,83	90,50	-95,8
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	19,87	31,67	-37,3	20,16	31,67	-36,3
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	0,01	0,00	—	0,30	0,00	—

Una part significativa de l'endeutament a llarg termini concertat pels ens locals catalans s'ha formalitzat a l'empara dels convenis signats entre el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i diverses entitats de crèdit, previstos a la Resolució ECF/1898/2003, de 29 de maig. Aquesta Resolució va aprovar el model de conveni amb les entitats de crèdit relatiu a les operacions de crèdit a concertar amb els ajuntaments de Catalunya amb la clàusula de domiciliació de la participació municipal en els tributs de l'Estat. S'han formalitzat 205 operacions acollides a aquest sistema de domiciliació, per un import total de 583,9 milions d'euros.

Seccions de crèdit de les cooperatives agràries

Amb l'objectiu de vetllar pel manteniment de la capacitat financera del sector agrari català, la Generalitat va revisar al 2014 la supervisió prudencial de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries, cosa que ha comportat a la pràctica una reestructuració d'aquest sector. El grau de compliment inicial d'aquest marc normatiu, des de la vessant del reforçament dels recursos propis de la cooperativa i la focalització en l'activitat agrària com a eix econòmic principal de la cooperativa, va estar del 60%. La resta de cooperatives disposava d'un període fins a final de 2016, prorrogable en alguns casos fins a final de 2018, per adaptar-se a través d'un pla d'actuacions i mesures, que havia de presentar davant d'aquesta Direcció General per a la seva autorització, i també havia de presentar certificacions d'un auditor independent sobre el compliment del pla, amb periodicitat anual fins al seu ple compliment, amb la finalitat de fer-ne el seguiment.

El 2016, a fi de facilitar la reestructuració del sector, s'ha mantingut la línia d'avalis creada el 2014, amb l'import incrementat el 2015 de fins a 25 M€. El seu objectiu és garantir fins a un 75% les operacions financeres que subscriuguin les cooperatives agràries amb secció de crèdit amb la finalitat del retorn als seus titulars dels saldos creditors de les seccions de crèdit i sempre que els socis hagin acordat prèviament la baixa de la secció de crèdit.

Tot aquest conjunt d'iniciatives cerca, en darrer terme, millorar el funcionament del conjunt de les seccions de crèdit i les potencia com a un instrument impulsor de l'activitat del món agrari i per extensió de l'entorn rural. Aquesta millora ha de suposar, en qualsevol cas, un augment de les garanties dels socis, de la transparència de l'activitat desenvolupada i de l'estabilitat del sector a llarg termini. El 2016, en el marc d'aquesta reestructuració, les quatre cooperatives que han donat de baixa del Registre de cooperatives de Catalunya les seves seccions de crèdit amb l'acord previ de la seva Assemblea General ho han fet sense necessitar el suport públic de l'esmentada línia d'avalis.

El 2016, el Govern ha complementat el marc normatiu que regula el funcionament de les seccions de crèdit amb l'aprovació del Decret llei 2/2016, del 17 de maig, que crea un fons dotat amb recursos del mateix sector amb l'objecte de donar suport financer a les cooperatives agràries amb secció de crèdit. La voluntat del Govern amb l'aprovació d'aquesta norma és dotar el sector d'eines per preservar els estalvis dels socis. Aquest instrument ha de facilitar el retorn als socis titulars dels saldos creditors de les seccions de crèdit quan decideixin en Assemblea General donar de baixa aquesta secció. L'Associació de Seccions de Crèdit, ASC, SCCL, cooperativa de segon grau constituïda per la major part de les cooperatives amb secció de crèdit i amb un paper central en la cerca de la millora de la gestió de les seccions de crèdit i en la vetlla pels interessos del sector, és l'encarregada de l'administració del fons. El Parlament ha validat el Decret llei amb la qual cosa aquest fons és operatiu des de l'1 de juny de 2016. Alhora el Parlament ha acordat la seva tramitació posterior com a proposició de llei a fi de poder enriquir el seu contingut amb les aportacions dels grups parlamentaris i amb les millores que pugui consensuar amb el sector.

El Grup de Seguiment Sectorial de Cooperatives amb Secció de Crèdit, creat el 2012 com a òrgan col·legiat de consulta i assessorament, amb caràcter no vinculant, adscrit al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda en què participen els diferents departaments de la Generalitat amb competències en relació amb les cooperatives agràries amb secció de crèdit i el sector cooperatiu, ha mantingut quatre reunions ordinàries al llarg de l'any. En aquestes reunions s'ha posat en comú l'anàlisi de les dades sectorials de liquiditat i de concentració de risc de la secció de crèdit en la mateixa cooperativa, les reflexions sobre l'impuls dels canvis normatius esmentats i la determinació d'un sistema d'informació periòdic sobre la situació economicofinancera de les seccions de crèdit de les cooperatives per a la detecció d'aquelles que no ajustin la seva operativa al model preestablert.

Creació del Fons cooperatiu de suport a les seccions de crèdit com un instrument del sector per dotar-lo d'estabilitat i sostenibilitat

Major comunicació i col·laboració interdepartamental i amb el sector cooperatiu per al seguiment de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries

Inspecció Financera

S'han dut a terme actuacions inspectores, de seguiment i d'anàlisi econòmica sobre determinades entitats subjectes a supervisió de la DGPFAiT i dins dels àmbits sectorials següents:

Seccions de crèdit de cooperatives

La totalitat del sector de les seccions de crèdit de les cooperatives l'any 2016 es compon de 86 seccions de crèdit, que gestionen uns 570 M€ en saldos creditors dels socis. Aquestes entitats es troben distribuïdes per tot el territori. En l'execució del pla d'inspecció pel 2016 s'han realitzat actuacions en 21 seccions de crèdit, de les quals nou han estat inspeccions in situ i de manera addicional 12 més s'han fet mitjançant el procediment de sessions de treball amb els auditors de les cooperatives.

Les seccions de crèdit inspeccionades gestionen aproximadament 99 M€ en saldos creditors de socis, que representen un 17,40% del total del sector.

En l'àmbit de les seccions de crèdit s'ha fet el seguiment de nou plans d'acció conseqüència de les inspeccions realitzades. També s'ha fet l'anàlisi de les auditories presentades per les cooperatives amb secció de crèdit i dels principals coeficients legals.

Anàlisi econòmica dels estats financers de les fundacions especials

S'ha fet el seguiment de la situació financera de les fundacions especials, a partir de la informació continguda en els informes d'auditoria externa d'aquestes entitats. S'han elaborat set fitxes d'evolució i resultats de les magnituds financeres de les fundacions especials i s'han realitzat els informes corresponents de conjuntura anual d'aquestes entitats.

Mutualitats de previsió social, MPS

L'any 2016 hi ha 34 mutualitats actives subjectes a supervisió ordinària en finalitzar l'any, les quals disposen d'uns actius totals de 420 milions d'euros, facturen 121 milions d'euros, tenen entorn a 183.700 socis i donen cobertura a unes 883.900 persones assegurades.

En l'execució del pla d'inspecció, s'han realitzat actuacions a 12 mutualitats de previsió social, de les quals sis són inspeccions in situ i sis són actuacions extra situ, consistents en sessions de treball amb els auditors de les entitats. Les mutualitats inspeccionades in situ el 2016 tenen uns actius de 270 milions d'euros i unes 665.400 persones assegurades.

Pel que fa a l'activitat de seguiment econòmic de les mutualitats, realitzada a Inspecció Financera, s'han generat 152 informes de seguiment trimestrals, recollits en quatre informes trimestrals de cada entitat, i dos informes semestrals de ràtios. També s'han publicat a la web del Departament les dades desagregades de 31 mutualitats i un informe

anual de dades agregades del sector. S'ha consolidat l'ús del tràmit electrònic pel qual les mutualitats presenten la documentació trimestral i anual a través de l'OVT (Oficina virtual de tràmits) i Canal Empresa.

Mediació de l'assegurança privada

En l'execució del pla d'inspecció de 2016 a mediadors d'assegurances s'han realitzat visites d'inspecció a sis mediadors (cinc corredories d'assegurances i un agent vinculat), totes les programades. L'abast de les inspeccions és la comprovació del grau de compliment de la normativa vigent en particular la Llei 26/2006 de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassurances privades.

Riscos i Assegurances

Contractació d'assegurances i gestió econòmica

a) Amb durada de tot l'any 2016 es troben vigents per renovació els contractes de serveis d'assegurances de la Generalitat de Catalunya, llevat de l'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil, amb durada de l'1 de març de 2016 fins al 28 de febrer de 2017, segons el quadre següent:

Pròrroga contractes

Pòlissa	Número	Assegurador	Cost de renovació 2016 (euros)
Tot risc de pèrdues o danys materials del patrimoni de la Generalitat de Catalunya	44200134-3	SEGURCAIXA ADESLAS, SA de Seguros y Reaseguros (NIF: A-28011864)	2.416.455,72
Exposicions	712005598	Helvetia Compañia Suiza, SA (NIF: A-41003864)	30.000,00 Prima de dipòsit
Vida grup temporal renovable	59012497	AXA Aurora Vida, SA (NIF A-48464606)	140.324,21
Accidents personals (amb i sense relació laboral amb la Generalitat)	8659919	AXA Seguros Generales, SA (NIF A-60917978)	1.172.104,02 (amb relació laboral) 159.473,23 (sense relació laboral)
Assistència en viatge	89-11.200	FIATC (NIF G-08171407)	50.000,00 Prima de dipòsit
Vehicles terrestres	Diversos	ZURICH Insurance PLC (NIF W0072130H)	821.600,00
Vehicles aeris	651299801370	Mapfre Global Risks, Compañia Internacional de Seguros y Reaseguros, SA (NIF A-28204006)	246.675,74
Responsabilitat patrimonial i civil	CGRC0740		3.139.499,99
Embarcacions	81032724	AXA Seguros Generales, SA (NIF A-60917978)	22.109,14

Preparació de la licitació de la pòlissa de responsabilitat civil del personal directiu i dels treballadors públics de la Generalitat de Catalunya, per donar compliment al manament legal de l'article 63 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, amb la següent redacció:

“2.7. El Govern ha d'establir un sistema de cobertura de responsabilitats mitjançant una assegurança de responsabilitat civil per les actuacions derivades de la pertinença a òrgans de govern, consells d'administració o de qualsevol altre òrgan col·legiat, tant de l'Administració de la Generalitat com d'entitats instrumentals, incloent-hi la cobertura per a les persones designades en representació de la Generalitat en les entitats minoritàries. Aquesta assegurança ha de donar cobertura tant al personal directiu com a qualsevol treballador públic que hi assisteixi.”

Durant aquest any s'han elaborat els plecs de condicions particulars i els de prescripcions tècniques que regiran la contractació de la pòlissa, que es preveu realitzar l'any 2017, amb la licitació prèvia.

- b) El cost total de regularització pagat durant l'any 2016, pels suplementes d'altres i baixes haguts durant l'anualitat 2015 en el conjunt de les pòlisses, va ser de 130.892 €.
- c) Serveis de mediació d'assegurances: el cost total dels contractes de serveis de mediació d'assegurances, vigents durant l'anualitat 2016, va ser de 346.180 €.

Serveis de mediació

	Corredor d'assegurances	Cost del servei (euros)
Lot danys materials	Marsh, SA	45.282,92
Lot danys personals	Aon Gil y Carvajal, SA	62.836,40
Lot vehicles	Willis Iberia, SA	63.310,00
Lot responsabilitat patrimonial/responsabilitat civil	Ferrer & Ojeda Asociados, Cia de Seguros, SA	174.750,72
Total		346.180,04

En el segon semestre de l'exercici 2016, s'han realitzat els tràmits de pròrroga dels contractes de serveis de mediació d'assegurances per l'exercici 2017, mantenint els mateixos preus contractuals.

- d) Nombre de suplementes per altres i baixes a les pòlisses d'assegurances vigents, emesos durant l'any 2016 va ser de 3.507 suplementes.

Suplements

Pòlissa	Suplements d'alta	Suplements de baixa	Total (*)
Tot risc de danys materials	75	67	142
Exposicions	107	0	107
Vida	94	70	164
Accidents personals	934	1102	2.036
Assistència en viatge	675	141	816
Vehicles terrestres	36	127	163
Embarcacions	1	1	2
Vehicles aeris	1	3	4
RP/RC	73	0	73
Total	1.996	1.511	3.507

(*) en unitats

e) S'han emès 576 informes sobre contractació d'assegurances del sector públic vinculats a la Generalitat de Catalunya o amb participació majoritària, realitzats durant l'any 2016, amb el següent detall de nombre de pòlisses informades per entitats sol·licitants: 91 pòlisses d'entitats autònomes; nou pòlisses d'entitats gestores de la Seguretat Social i d'ICS; 315 pòlisses d'entitats de dret públic; 132 pòlisses de societats mercantils; i 29 pòlisses de consorcis. A banda de totes les gestions d'atenció telefònica i en línia, que no han culminat en informes però que han generat una notable activitat d'assessorament presencial i/o documental que s'eleva a 150 assistències al sector públic.

Informes (import en euros)

Classificació per sector públic	Nombre de pòlisses	Cost de l'assegurança
Organismes autònoms:	91	41.260,14
Entitats gestores de SS i ICS:	9	4.301.141,11
Empreses públiques:	447	6.553.175,27
Entitats de dret públic	315	6.393.932,73
Societats mercantils	132	159.242,54
Consortis	29	183.533,60
Total	576	11.079.110,12

Gestió de sinistres

a) Tot seguit s'indica l'estadística de l'evolució de la sinistralitat declarada a la Generalitat de Catalunya i a l'assegurador durant l'any 2016.

Gestió de sinistres 2016 (import en euros)

Dades	Danys materials	Exposicions	Accidents personals i vida	Assistència en viatge	Vehicles terrestres	Embarcacions	Vehicles aeris	Responsabilitat Patrimonial / Responsabilitat Civil	Total
Declarats Generalitat	442	10	53	23	291	2	2	1.574	2.397
Declarats ADOR	332	8	53	18	266	1	3	1.514	2.195
Tancats	493	9	66	22	349	3	2	1.402	2.346
Imports indemnitzats	1.203.630,80	7.053,50	1.585.710,25	6.632,80	23.352,90	8.309,60	4.491,50	925.960,20	3.765.141,55
Pendants	238	2	43	26	121	0	1	2.531	2.962

b) S'han realitzat 47 reunions de comissions de seguiment de sinistres pendants, així com 47 reunions de seguiment de la contractació en els àmbits assegurats.

Altres activitats

- Gestió de la pròrroga, per al període de l'1 de juliol de 2016 a l'1 de juliol de 2017, dels convenis d'associació amb les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social seleccionades mitjançant l'Acord del Govern de 25 de juny de 2008 que aprovà les cobertures de les contingències derivades dels riscos professionals d'accidents de treball i malalties professionals del personal de la Generalitat de Catalunya i del sector públic amb participació majoritària de la Generalitat, pertanyent al règim general de la Seguretat Social.
- Es van realitzar, durant l'any 2016, 14 informes sobre pròrroga de l'atorgament de la Garantia de la Generalitat per a obres d'interès cultural per a set exposicions permanents i tres informes sobre l'atorgament de la Garantia de la Generalitat Catalunya per a tres noves exposicions. El capital en risc a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya a 31/12/2016, és de 186.243.750,00 €
- Tramitació del conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya, el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i la Gestora de concerts per a la contribució pels serveis d'extinció d'incendis-AIE, per a la recaptació de la contribució especial per l'establiment, la millora i l'ampliació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i salvaments.
- Gestió i manteniment de les targetes VISA com a mitjà de pagament dels bitllets de viatge per treball.

- S'ha continuat amb l'anàlisi de l'ampliació funcional de l'aplicació informàtica de gestió de sinistres (TDS-tramitador digital de sinistres) per tal que s'estengui també a les actuacions de la gestió contractual de les assegurances, especialment els moviments de suplementos d'alta i baixa de les diferents pòlisses i les modificacions, amb integració de les bases de dades de béns materials (vehicles, béns immobles, etc.) en un nou repositori desenvolupat *ad hoc*, el COBERSIN. S'ha desenvolupat la nova aplicació TRAMAS (tramitació assegurances), i ha entrat en funcionament el primer dels suplementos que la configuren, el de vehicles. I és a punt d'enllestir-se el TRAMAS de la cobertura de tot risc del patrimoni de la Generalitat de Catalunya. Simultàniament s'està avançant en la recollida de requeriments de la resta de suplementos a incorporar a TRAMAS (assistència en viatge, vida, accidents personals, etc.), que permetrà completar el cicle de la gestió integral de les assegurances, tant dels aspectes contractuals, com els de la ja consolidada gestió de sinistres.

Direcció General de Programació Econòmica, Competència i Regulació

Introducció

El Decret 33/2016, de reestructuració del Departament de Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda, estableix les funcions de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació, que s'estructura en una Sub-direcció General de Programació Econòmica i en un Àmbit de Regulació de Mercats i Competència. També depèn d'aquesta Direcció General l'Àmbit de Promoció Econòmica creat recentment.

Entre les competències més rellevants de la Direcció General cal destacar la de programació, certificació i seguiment dels fons FEDER per a la millora de la competitivitat de l'economia catalana, fomentar la millora de la regulació econòmica del Govern mitjançant l'assessorament a les unitats impulsores per promoure el creixement econòmic i la competitivitat, així com relacionar-se amb la Comissió Europea en el seguiment i el control de les intervencions comunitàries en els fons estructurals o en l'adaptació de les convocatòries a la normativa de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat.

Arran del nou Decret de reestructuració, amb la creació de l'àmbit de promoció econòmica es posen les primeres bases per al suport a projectes estratègics i transversals per a l'economia catalana, principalment a partir de les funcions de coordinació dels fons estructurals orientats a la recerca i a la innovació (estratègia RIS3CAT) o facilitant l'accés de projectes al Fons Europeu d'Inversions Estratègiques (Pla Juncker).

Actuacions

Sub-direcció General de Programació Econòmica

La Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació gestiona controla i fa el seguiment dels programes del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). La Sub-direcció General de Programació Econòmica, al llarg del 2016, ha desenvolupat aquestes tasques en els programes del FEDER següents:

- Programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013 i 2014-2020.
- Programa de cooperació transfronterera Interreg V-A Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2014-2020.
- Programes de cooperació transnacional Interreg V-B del Mediterrani (MED) 2014-2020 i Europa sud-occidental (SUDOE) 2014-2020.
- Programa de cooperació interregional Interreg V-C Interreg Europe.

La coordinació del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), un dels cinc fons estructurals i d'inversions europeus (fons EIE), considera la gestió, el control i l'administració de les intervencions del FEDER, tant en el marc de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació, com en el dels diferents programes de l'objectiu de cooperació territorial europea, en què participa Catalunya, inclosa la participació en els comitès de seguiment i de programació corresponents. També és important la preparació de la documentació necessària per tramitar els cobraments de les subvencions aprovades pel FEDER, corresponents a la Generalitat i la participació en els controls financers que la Unió Europea estableix sobre les accions cofinançades per aquest fons.

La distribució dels ingressos per programes del FEDER, de l'any 2016, ha estat la següent:

- Programes de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació, en total són 85.889.215,56 euros, desglossats de la manera següent:
 - 59.417.753,56 euros corresponents al PO FEDER de Catalunya 2007-2013.
 - 26.471.462 euros de bestreta inicial del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.
- Programes de l'objectiu de cooperació territorial europea, en total són 1.903.419,99 euros, desglossats de la manera següent:
 - 503.698,02 euros corresponents al Programa de cooperació territorial Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2007-13.
 - 1.399.721,97 euros corresponents a altres programes de cooperació territorial.

En el marc de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació, s'han dut a terme tasques relacionades tant amb el tancament del PO FEDER de Catalunya 2007-2013, com amb el desplegament del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.

Al llarg del 2016, la Generalitat ha ingressat 87.792.635,55 euros corresponents al FEDER, que gestiona el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

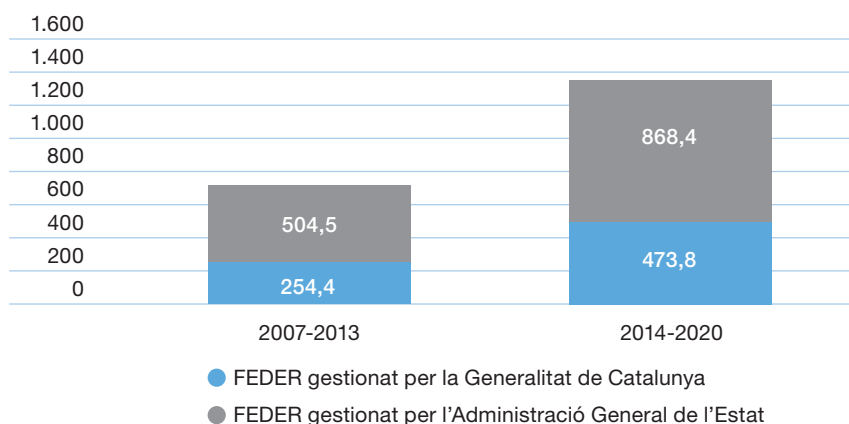
En concret, respecte als treballs de tancament del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, el 2 de desembre 2016 es va sotmetre al Comitè de Seguiment del PO FEDER de Catalunya 2007-2013 a consulta per procediment escrit l'aprovació de l'informe final d'execució del PO FEDER Catalunya 2007-2013.

El PO FEDER de Catalunya 2007-2013 es tanca amb un ajut FEDER previst de més de 679 milions d'euros

Comparativa de recursos dels programes operatius FEDER de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació per a Catalunya entre 2007-2013 i 2014-2020 (en milions d'euros –segons distribució inicialment aprovada):

Comparativa de recursos per a Catalunya entre 2007-2013 i 2014-2020 (import en milions d'euros)

Evolució FEDER



En relació amb el PO FEDER de Catalunya 2014-2020, la Sub-direcció General de Programació Econòmica ha desenvolupat el 2016 les tasques necessàries per a la selecció, programació i execució de les operacions.

Les principals tasques de l'any 2016 han estat dirigides a desplegar el marc normatiu que ha de permetre la designació dels organismes competents i l'articulació del Programa operatiu.

En aquest sentit, el 7 de juny de 2016, s'aprova per acord de Govern impulsar l'execució de les actuacions del PO FEDER de Catalunya 2014-2020, del PO FSE de Catalunya 2014-2020 i de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT). A aquest acord de Govern ha de permetre l'articulació d'una instrucció entre la Direcció General de Pressupostos, la Intervenció General i la Direcció General de Promoció Econòmica Competència i Regulació, per establir el procediment de tramitació i d'assignació dels reemborsaments dels pagaments intermedis derivats de despesa certificada.

Posteriorment, el Govern de la Generalitat ha autoritzat per Acord de Govern de 29 de novembre de 2016, la signatura de l'Acord d'atribució de funcions de l'Autoritat de Gestió a la Generalitat de Catalunya com a Organisme Intermedi del Programa Operatiu i nomena la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació (DGPECR) del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda organisme coordinador del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.

Finalment, el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública com a Autoritat de Gestió del PO ha delegat una part de les seves funcions i ha nomenat oficialment la Generalitat de Catalunya Organisme Intermedi (OI) d'aquest Programa. L'Acord es va signar el 22 de desembre de 2016 després de la validació del document de descripció de funcions i procediments de l'OI. Aquest Acord d'atribució determina les funcions delegades per l'Autoritat de Gestió a la Generalitat de Catalunya des de l'1 de gener de 2014 fins al tancament del PO.

**La Generalitat de Catalunya
va ser designada Organisme
Intermedi del PO FEDER
de Catalunya 2014-2020 i la
DGPECR coordinadora del PO
FEDER de Catalunya 2014-2020**

D'altra banda, per donar compliment a la normativa nacional i comunitària en relació amb els procediments de tramitació electrònica, es publica l'Ordre VEH/283/2016, de 13 d'octubre, que aprova el Sistema d'informació dels fons europeus de Catalunya (SIFECAT1420) per a la tramitació electrònica del procediment de sol·licitud d'ajut del PO FEDER Catalunya 2014-2020 i es crea el fitxer de dades que correspon a l'aplicació.

Pel que fa als avanços en la programació del Programa operatiu, el 4 de maig de 2016 ha tingut lloc el tercer Comitè de Seguiment del PO 2014-2020, amb el contingut següent:

L'aprovació de l'Informe d'execució de l'annualitat 2014-2015, l'actualització del Pla d'acció de la RIS3CAT, l'avanç de l'estratègia de comunicació, la presentació i aprovació de les propostes de modificació del Programa operatiu, dels criteris i procediments de selecció d'operacions, del Reglament intern del Comitè de Seguiment i del Pla d'avaluació del Programa operatiu i, finalment, la presentació de l'estratègia d'inversió dels instruments financers.

En el marc de l'objectiu de cooperació territorial europea (CTE), la Subdirecció General de Programació Econòmica s'encarrega del seguiment i de la gestió dels programes en què participa Catalunya: POCTEFA, MED, SUDOE i Interreg Europe, a més del seguiment del programa de cooperació fora de la UE de la Conca Mediterrània de l'instrument de veïnatge europeu (ENI CBC MED).

Els programes POCTEFA, MED, SUDOE, ENI CBC MED tenen una dotació en l'àmbit global de l'Estat espanyol de 203,34 milions d'euros.

El Programa de cooperació transfronterera Interreg V-A Espanya-França-Andorra (POCTEFA) té com a objectiu fomentar el desenvolupament sostenible del territori fronterer entre Espanya, França i Andorra. La dotació pressupostària del Programa per al període 2014-2020 és de 189,34 milions d'euros de FEDER, i el pressupost total previst és de 274

milions d'euros d'inversió dels projectes. Catalunya participa en aquest Programa:

- Com a membre de la Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP), Autoritat de Gestió del Programa.
- Com a membre dels comitès de seguiment i de programació.
- Com a unitat coordinadora territorial de la zona est del Programa.

El 2016, es van llançar dues convocatòries de projectes del programa obertes als cinc eixos prioritaris, i s'han presentat projectes de cooperació transfronterera en l'àmbit del turisme, R+D, adaptació al canvi climàtic, promoció de l'activitat agrària, foment de l'energia sostenible, serveis sanitaris, creació artística, i valorització del patrimoni natural i cultural, entre d'altres. La primera es va resoldre l'11 de maig de 2016; es van programar 58 dels 122 projectes presentats, per un import total de 71,2 milions d'euros; d'aquests projectes 26 tenen participació catalana, per un import FEDER de 7,7 milions d'euros. La segona convocatòria, que presenta com a novetat que es realitzarà en dues fases, es va tancar el 13 de desembre de 2016. L'ajut FEDER disponible és de 71,2 milions. En total s'han presentat 169 candidatures, 93 de les quals tenen participació catalana. El Comitè de Programació en què es resoldrà la primera fase d'aquesta convocatòria tindrà lloc l'11 d'abril de 2017.

El 2016, la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació va participar als comitès de programació dels programes de cooperació territorial europea POCTEFA, MED i SUDOE

El Programa de cooperació transnacional europea Interreg V-B per a la regió mediterrània (MED) promou el creixement sostenible de l'àrea mediterrània mitjançant la promoció de pràctiques i conceptes innovadors, un ús sostenible dels recursos i la integració social. En aquest Programa participen 57 regions de 10 països europeus i 3 països beneficiaris de l'instrument d'ajuda de preadhesió (IAP). El cost total subvencionable és de 275,9 milions d'euros, dels quals 224,31 són de subvenció FEDER i 9,36 de l'IPA. A la primera convocatòria de projectes del Programa es van presentar 13 projectes horitzontals i 375 projectes modulars. La Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació va participar en els comitès de programació que van tenir lloc a Marsella els dies 27 de setembre de 2016 i 1 de desembre de 2016; es van programar vuit projectes horitzontals, tots amb participació catalana i 61 projectes modulars, 21 d'ells amb participació catalana, amb un import FEDER de 5,8 milions d'euros.

A més, la Generalitat de Catalunya (a través de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació i la Secretaria d'Afers Exteriors i de la Unió Europea) participa en el projecte PANORAMED que s'emmarca en l'eix 4 del programa MED (governança). El seu objectiu és desenvolupar una visió comuna, unes prioritats i oportunitats comunes de les quals es puguin beneficiar les macroregions existents. Aquest és un projecte innovador de dinàmica diferent a les convocatòries obertes en què es presenten projectes. Es tracta d'una dinàmica *top-down*, és a dir, que seran els estats membres els que faran els encàrrecs a possibles participants per desenvolupar les prioritats que es defineixin. Les prioritats i temàtiques s'hauran definit en grups de treball que s'alimentaran de continguts dels projectes que es vagin desenvolupant en les diferents convocatòries. Aquest projecte es planteja per donar valor a projectes duts a terme en l'anterior convocatòria, posar en valor bones pràctiques i donar *inputs* per a futures convocatòries.

La Generalitat de Catalunya participa en el projecte PARONAMED del Programa de cooperació transnacional del Mediterrani (MED) per crear una estratègia comuna del Mediterrani en l'àmbit d'innovació

El Programa de cooperació Interreg V-B Europa sud-occidental (SUDOE) aborda els reptes transnacionals relacionats amb l'aplicació de l'estratègia Europa 2020 al sud-oest d'Europa (Espanya, França, Andorra i Portugal) amb un cost total subvencionable de 141,88 milions d'euros i una subvenció FEDER de 106,81 milions d'euros. A la primera convocatòria es van presentar un total de 496 projectes. La Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació va participar en el Comitè de Programació que va tenir lloc a Porto el 30 de juny de 2016; es van programar 36 projectes, dels quals 14 compten amb participació catalana, amb un import FEDER de 2,1 milions d'euros.

El Programa de cooperació interregional Interreg V-C Interreg Europe té per objectiu millorar la política de cohesió a través de l'intercanvi d'experiències, la transferència de bones pràctiques i les iniciatives conjuntes entre els 28 estats membres de la UE (més Noruega i Suïssa) respecte als objectius temàtics del Marc estratègic comú. El cost total subvencionable és de 426,31 milions d'euros i la dotació financera de la subvenció del FEDER és de 359,33 milions d'euros. L'any 2016 es van programar dues convocatòries; a la primera convocatòria es van presentar un total de 261 projectes, dels quals es van programar 64, 10 dels quals compten amb participació catalana, amb un import FEDER de 2,1 milions d'euros i a la segona convocatòria es van presentar un total de 211 projectes, dels quals es van programar 66, 10 dels quals compten amb participació catalana, amb un import FEDER de 2,4 milions d'euros.

La Sub-direcció General de Programació Econòmica desenvolupa a més una gran tasca de formació i difusió sobre els fons FEDER i d'informació sobre les possibilitats de cofinançament als beneficiaris potencials. S'han fet presentacions del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 a molts departaments de la Generalitat i a organismes externs (com per exemple un col·loqui sobre Fons FEDER a Catalunya i Cooperació Territorial Europea a la Universitat de Barcelona, Facultat de Geografia el 18 de maig de 2016, així com la Jornada de presentació del Programa POCTEFA a Sort el 24 de novembre de 2016).

Cal destacar també l'organització de les sessions del "Programa de formació en fons europeus FEDER i en l'estratègia RIS3CAT" dirigides a tot el personal de la Generalitat que gestiona fons FEDER els 8, 10, 16 i 29 de febrer, 2 i 4 de març de 2016. Aquestes jornades van ser un èxit d'assistència amb la participació de més de 80 treballadors.

Al febrer de 2016, es van organitzar sis sessions de formació en fons europeus i en l'estratègia RIS3CAT per al personal de la Generalitat

Àmbit de Regulació de Mercats i Competència

L'àmbit de Regulació de Mercats i Competència té encomanades dues tasques principals. Per una banda, té la responsabilitat de fomentar la millora de la regulació econòmica amb l'objectiu de promoure entorns favorables al creixement econòmic i, de l'altra, donar suport al conjunt de la Generalitat de Catalunya per adaptar correctament els règims d'ajuts d'Estat, tot notificant a l'òrgan corresponent de l'Estat qualsevol ajut públic que hagi de ser objecte de comunicació a la Unió Europea.

Les tasques de millora de la regulació es van iniciar a l'executiu durant l'any 2014, es van consolidar durant el 2015 i s'han expandit durant el 2016

Des de la seva creació i tal com estableixen les funcions i k del Decret 38/2014, l'Àmbit de Regulació de Mercats i Competència busca complementarietat de funcions, crear sinèrgies i aliances sòlides amb unitats existents dins del Govern de la Generalitat de Catalunya que reforcin l'aplicació dels principis d'una bona regulació econòmica. Així doncs, s'han creat lligams i vincles de col·laboració amb altres unitats dedicades a la simplificació administrativa i millora de la regulació: Oficina de Gestió Empresarial (DEMO), Àrea de Qualitat Normativa (Oficina de Govern del Departament de Presidència) i Gabinet Jurídic, així com col·laboracions puntuals amb altres departaments.

L'AMRC és membre de la Comissió de la Finestreta única empresarial 2015-17, on segueix col·laborant activament amb l'OGE i, en línies generals, amb el Departament d'Empresa i Ocupació. El Govern va aprovar el nou Pla FUE el 25 d'agost de 2015, amb l'objectiu d'iniciar la segona etapa de simplificació administrativa de càrregues i tràmits. Durant l'any 2016, s'ha incrementat la carta de serveis que ofereix la FUE, s'ha consolidat el model FUE en l'àmbit local, s'ha fomentat la tramitació per via telemàtica, i s'ha aprofundit en la difusió del nou model de relació entre empreses i Administració. La principal tasca de l'AMRC és la de participar activament en l'avaluació contínua del Pla FUE a partir de l'elaboració i explotació d'enquestes de percepció a empresaris i empresàries catalans, així com fer propostes de millora en aquest àmbit.

Juntament amb el Gabinet Jurídic, l'ARMC és membre del Comitè de Millora de la Regulació del Ministeri d'Economia i Competitivitat. Aquesta condició comporta l'emissió d'informes i l'assistència periòdica a reunions, així com la col·laboració en la fixació de grans línies d'actuació en l'àmbit de millora de la regulació en l'àmbit estatal.

Respecte a la Llei de garantia d'unitat de mercat (LGUM), l'AMRC n'és el punt de contacte a Catalunya, fet pel qual rep totes les reclamacions i queixes dels operadors econòmics considerats en els articles 26 i 28. Aquest 2016, s'han tramitat 155 expedients, 70 més que durant l'any anterior. L'ARMC analitza cada reclamació i, si creu que la informació continguda és prou rellevant, la trameta a la unitat competent en la matèria dins de la Generalitat. Pel que fa a les reclamacions que afecten directament Catalunya, du un control més estricte, dona suport a la unitat que ha d'evacuar informe i vetlla pel compliment dels terminis.

L'AMRC col·labora estretament en el desplegament de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica. En aquest sentit, l'ARMC és responsable del mecanisme per a la reducció d'obstacles previst a l'article 10 d'aquesta Llei. Al mes de març del 2016 s'habilita aquest nou servei telemàtic per informar d'actuacions de les administracions catalanes que obstaculitzin l'activitat econòmica. La reclamació posarà en coneixement de l'Administració traves i obstacles administratius amb els quals es trobin empreses i professionals a l'hora d'iniciar un negoci en un establiment i, abans de 30 dies des de l'enviament del formulari de reclamació que trobaran al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda o a

Nou mecanisme per a la reducció de traves a l'activitat econòmica. Empresaris i professionals tenen veu a l'Administració

Canal Empresa, els sol·licitants reben una resposta per part de l'òrgan competent.

Durant l'any 2016, s'han rebut nou reclamacions o consultes a través d'aquest nou tràmit telemàtic. L'ARMC analitza la informació rebuda, la trameta a l'organisme competent i li dona assessorament, procurant resoldre la reclamació d'acord amb un criteri objectiu favorable als principis internacionalment acceptats de millora de la regulació econòmica i simplificació administrativa. D'altra banda, aquestes queixes o consultes es traslladaran, d'acord amb l'article 17 de la Llei de simplificació, a la Comissió per a la Facilitació de l'Activitat Econòmica, Comissió actualment en desenvolupament reglamentari i de la qual aquesta Direcció General exercirà el rol de Secretaria.

Val a dir que l'ARMC ha elaborat un compendi de notes valoratives i informes tècnics dins l'àmbit de la millora de la regulació econòmica per un conjunt de sectors de caire transversal i divers, tant a petició d'alguna unitat de la Generalitat com per iniciativa pròpia. Es du a terme, en aquesta línia de treball, seguiment d'iniciatives legislatives al SIGOV i de l'activitat parlamentària des del punt de vista de millora de la regulació i competència.

Pel que fa al sector dels serveis funeraris, especialment problemàtic des del punt de vista de la competència, l'ARMC coordina, a través de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació, un nou grup de treball creat el desembre del 2016 amb la participació dels departaments de la Presidència, Governació, Administracions Públiques i Habitatges, Salut, Territori i Medi Ambient. El seu objectiu principal és dur a terme una reforma àmplia de la normativa dels serveis funeraris per tal d'aconseguir un funcionament concurrencial del sector.

La Comissió Interdepartamental de l'Economia Col·laborativa ha estat treballant durant el 2016 per dotar la societat d'un marc normatiu favorable al desenvolupament d'aquest nou concepte d'economia

L'ARMC exerceix, a través de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació, el rol de Secretaria de la Comissió Interdepartamental d'Economia Col·laborativa, pel qual dona suport tècnic i administratiu a tota l'estructura de la Comissió. Aquesta Comissió, creada per Acord de Govern el 5 d'abril de 2016, amb un any de vigència, té per objectiu el desenvolupament de l'economia col·laborativa a Catalunya. Per dur a terme aquesta tasca, es va determinar convenient la creació de sis grups de treball interdepartamentals especialitzats en diferents àmbits. En aquest sentit, l'ARMC és membre de tots els grups de treball i col·labora activament en la consecució dels objectius perseguits per cadascun d'ells.

Complementàriament, l'ARMC també ha propiciat la creació d'un fòrum i repositori de documents per a les dues taules sectorials creades segons el que determina l'Acord de Govern. Aquestes taules estan formades per agents protagonistes de l'economia col·laborativa, com a experts i fundadors de plataformes digitals, o per agents de l'economia tradicional, com ara gremis d'hotelers o sindicats del taxi. Finalment, en col·laboració amb la Direcció General de Transparència, Dades Obertes i Qualitat Democràtica s'ha obert el procés participatiu de l'economia col·laborativa, perquè tots els ciutadans i ciutadanes de Catalunya que ho desitgin puguin expressar-se i deixar la seva opinió.

Ajuts d'Estat

La matèria d'ajuts d'Estat és complexa ja que requereix la comprensió i aplicació d'una extensa normativa comunitària. La normativa i la jurisprudència en aquesta temàtica són àmplies i afecten tots els sectors, per tant, tots els departaments de la Generalitat de Catalunya l'han de tenir en compte a l'hora de dissenyar una línia o règim d'ajuts públics. Una de les tasques més habituals que du a terme aquest àmbit és precisament la d'assessorar *ex-ante* les unitats gestores d'ajuts o subvencions per donar compliment a la normativa de la Unió Europea vigent en matèria d'ajuts d'Estat fent prevaldre la interpretació que referent a aquesta matèria han fet la Comissió Europea i el Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

Per tal de facilitar la tasca d'avaluació de les línies d'ajuts per part de cada unitat gestora de la forma més autònoma possible, s'han continuat elaborant materials didàctics que continguin llistes de control, arbres de decisió i tests, tot basat en la normativa i jurisprudència comunitària, amb l'objectiu de facilitar l'anàlisi per saber si es tracta o no d'un ajut d'Estat i, en cas afirmatiu, valorar quina de les vies de comptabilització de l'ajut que preveu la normativa comunitària és la més adequada en cada cas.

La Unió Europea va iniciar l'elaboració del projecte de modernització dels ajuts d'Estat (SAM), que va entrar en vigor totalment l'any 2014. Aquest procés de modernització inclou un canvi de paradigma en el sentit que s'incrementen les exempcions i es demana una major autoavaluació per part dels estats membres. Aquesta major flexibilitat *ex-previ* es tradueix en un major control *ex-post*.

Al llarg d'aquest any s'han fet diferents sessions i cursos formatius per divulgar el projecte de reforma i de modernització en matèria d'ajuts d'Estat dins del pla formatiu de la Escola d'Administració Pública de Catalunya i del Departament de la Vicepresidència, Economia i Hisenda.

En aquesta mateixa línia, la Comissió Europea també va aprovar el nou Programa operatiu per al període 2014-2020, fent expressa la necessitat de complir amb la normativa europea d'ajuts d'Estat en les mesures cofinançades amb fons estructurals europeus. En aquest sentit, qualsevol òrgan de la Generalitat de Catalunya que compti amb finançament del fons FEDER ha d'obtenir la validació de la seva línia d'ajut a través de la plataforma SIFECAT, essent-ne l'ARMC (ajuts d'Estat) un dels validadors. Des de l'entrada en vigor de la plataforma SIFECAT el novembre de 2014, l'ARMC ha validat amb el seu corresponent informe d'ajuts d'Estat 24 línies d'ajudes o subvencions, 13 de les quals han estat al llarg del 2016. Aquesta tasca incorpora una nova càrrega de treball, ja que Catalunya disposa de 868,4 milions d'euros del fons FEDER, quantitat que possiblement serà doblada i adjudicada a beneficiaris en forma d'ajuts i subvencions.

Aquest conjunt de nous factors va fer que l'ARMC estimés convenient l'elaboració de materials divulgatius, clars i fàcils d'entendre que ajudin les unitats gestores dels ajuts. L'any 2015 es van publicar materials al

web del Departament, en una secció pròpia que conté aquesta base de dades estructurada de la normativa i jurisprudència de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat, a més de material didàctic i pedagògic relacionat amb la pràctica decisòria de la Comissió Europea i del Tribunal de Justícia (llistes de control, tests, arbres de decisió). Al llarg del 2016, aquesta informació s'ha anat actualitzant i incrementant per tal de fer aquesta ajuda en línia al més útil possible.

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/ajuts-destat/

Igualment, cal destacar el suport i l'assessorament als departaments i ens dependents, per escrit, telèfon o en reunions específiques, en la tasca d'elaboració de mesures (règims d'ajuts i/o ajuts directes) per adaptar-les al que preveu la normativa comunitària en matèria d'ajuts d'Estat. En aquest sentit, també s'han realitzat reunions a Madrid (Secretaria d'Estat per a la Unió Europea) i a Brussel·les (Direcció General de Competència de la Comissió Europea) per tractar diversitat de temes.

L'assessorament als òrgans i ens de la Generalitat continua creixent per l'increment de les ajudes atorgades i les seves diferents modalitats de gestió

A més, aquest any ha continuat la tendència d'increment dels informes elaborats per part de l'ARMC per tal de donar resposta als diferents departaments i entitats vinculades a la Generalitat sobre les línies d'ajuts pendents de ser aprovades:

S'han comunicat 10 noves mesures que implicaven l'existència d'un ajut d'Estat en el sentit del que preveu l'article 107.1 del TFUE a la Comissió Europea règims d'ajuts promoguts pels departaments d'Empresa i Coneixement (Indústria, ACCIO), pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Alimentació i Medi Natural i pel Departament de Cultura (ICEC i OSIC), Agència Catalana de Residus i IFEM. En aquest sentit, es continua la tendència, en línia amb la Comissió Europea, de subjectar els règims d'ajuts als reglaments d'exempció.

S'ha donat resposta per escrit a una vuitantena de consultes realitzades per diversos departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya (consultes generals sobre aquesta matèria, així com específiques relacionades amb línies d'ajuts). D'altra banda, durant el 2016, s'han realitzat sessions de formació transversals i específiques per a personal de la Intervenció i la Sub-direcció de Programació Econòmica (FEDER).

S'han elaborat i tramitat a la Direcció General de la Competència, a la Direcció General d'Agricultura i Medi Rural i a la Direcció General de Pesca i Afers Marítims de la Comissió Europea els informes anuals de l'exercici 2016 sobre els règims d'ajuts notificats o comunicats a la Comissió Europea. També es va elaborar i enviar a la Comissió l'informe corresponent a les compensacions concedides per la prestació de serveis d'interès econòmic general.

Finalment, també s'ha donat resposta als requeriments d'informació de la Comissió Europea en relació amb sis expedients sobre presumptes ajudes il·legals, així com s'ha assistit, com a suport tècnic de la Generalitat de Catalunya, al procés de negociació amb la Comissió Europea en relació amb la proposta de modificació de l'impost grans

establiments comercials (IGEC) i l'impost d'aviació comercial per evitar obertura procediment infracció.

Àmbit de promoció econòmica

L'any 2016, les principals línies d'actuació de la Direcció General en l'àmbit de la promoció econòmica s'han centrat a:

1. Impulsar la implementació de l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT).
2. Fer difusió, comunicar i generar discurs alineant els projectes estratègics en què participa la Direcció General amb les polítiques transversals del Govern i amb les prioritats marcades per la Unió Europea.
3. Facilitar l'accés al Fons Europeu d'Inversions Estratègiques (Pla Juncker).

1. Principals actuacions en el marc de la RIS3CAT

El director general de Promoció Econòmica Competència i Regulació és el president del Comitè de Direcció de la RIS3CAT i la secretaria del Comitè Tècnic de la RIS3CAT s'adscriu a la Direcció General. La Direcció General realitza de manera continuada tasques de seguiment, coordinació i impuls de la RIS3CAT en estreta coordinació i col·laboració amb els departaments implicats. Les actuacions més destacades del 2016 són les següents:

1.1. Impuls de l'Acord del Govern per al finançament de la RIS3CAT

L'Acord del Govern del mes de juliol ha permès accelerar les convocatòries i les actuacions de la RIS3CAT per complir els calendaris acordats amb la Comissió Europea. El sistema de finançament aprovat permet vehicular 406 milions d'euros del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 cap al teixit productiu i el sistema d'R+D+I de Catalunya, per generar un volum d'inversió en recerca i innovació superior als 1.000 milions d'euros i minimitzar-ne l'impacte en els pressupostos públics.

El sistema de finançament aprovat per la RIS3CAT permet generar un volum d'inversió en recerca i innovació superior als 1.000 milions d'euros i minimitzar-ne l'impacte en els pressupostos públics

1.2. Disseny del sistema de monitoratge i avaluació de la RIS3CAT

Els treballs en aquest àmbit s'han concretat en la publicació del document Sistema de monitoratge de la RIS3CAT, que s'ha publicat al gener del 2017.

1.3. Impuls i coordinació del Programa de compra pública d'innovació de la RIS3CAT

Durant el 2016 s'ha treballat en el disseny del Programa de compra pública d'innovació de la RIS3CAT i en l'elaboració d'un document que serveixi de guia per als departaments de la Generalitat que vulguin impulsar projectes de compra pública d'innovació (CPI). Així mateix, s'ha treballat conjuntament amb el Departament de Salut, el de Territori i Sostenibilitat i el de Treball, Afers Socials i Famílies, per impulsar els primers projectes de CPI de la RIS3CAT, que s'executaran a partir del 2017.

El 14 de desembre s'ha fet l'acte públic de consulta al mercat per incorporar tecnologies sostenibles en els ferms de les carreteres de la Generalitat de Catalunya mitjançant una compra pública d'innovació. Hi han assistit prop de 50 representants d'empreses, universitats, centres tecnològics i administracions públiques interessats.

La Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació també participa en la Comissió del Pla nacional de compra pública d'innovació, que s'ha aprovat per acord del Govern el mes de juny.

1.4. Programa CatLabs

La Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació coordina, conjuntament amb la Secretaria de Telecomunicacions, Ciberseguretat i Societat Digital, el Programa CatLabs, que s'ha aprovat per acord del Govern el novembre del 2016 amb el principal objectiu d'implicar el conjunt del teixit econòmic i social del país en els processos d'innovació. El Programa se centra a articular i reforçar una xarxa d'innovació social digital i col·laborativa.

La Direcció General ha signat un conveni amb la Fundació i2cat (d'octubre del 2016 a setembre del 2017) per elaborar el mapa de la innovació social de Catalunya, i identificar els agents de la xarxa CatLabs i promoure'n l'articulació i la dinamització.

2. Principals actuacions en l'àmbit de la comunicació i la difusió

2.1. Disseny, elaboració i actualització del nou web Catalunya 2020

Durant el 2016 s'ha renovat el web Catalunya 2020, el portal corporatiu de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020), alineada amb l'estratègia Europa 2020, en el qual s'emmarquen la RIS3CAT, la SmartCAT, l'Estratègia de política industrial del Govern de Catalunya i l'Estratègia catalana d'ecodisseny.

Aprofitant el projecte de migració dels diversos webs del Departament al nou entorn responsiu del gencat, des de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació s'ha millorat el disseny del web Catalunya 2020 i se n'ha reformulat i ampliat l'arquitectura per convertir-lo en la porta d'accés als diversos instruments finançats amb fons europeus que tenen l'objectiu que la innovació esdevingui un motor de creixement econòmic i de cohesió social, que generi llocs de treball de qualitat i de benestar. Així mateix, el web informa sobre les diverses fonts de finançament (fons estructurals i d'inversió europeus, Pla Juncker, préstecs del BEI i Horitzó 2020) i presenta l'evolució dels principals indicadors.

2.2. Presentació de la RIS3CAT en fòrums europeus com a cas de bona pràctica

S'ha difós el programa RIS3CAT com a bona pràctica en els fòrums següents:

- Conferència de la Comissió Europea sobre la Política Europea de Cohesió (16 i el 17 de juny del 2016, Sofia).
- 1st SMARTER Conference on Smart Specialisation and Territorial Development (setembre de 2016, Sevilla).
- Conferència de Regions Perifèriques Marítimes (13 d'octubre de 2016, Brussel·les)
- Presentació de la plataforma d'especialització intel·ligent per a la modernització industrial a Barcelona (16 i 17 de novembre de 2016, Barcelona).

L'estratègia RIS3CAT s'ha consolidat com a bona pràctica en especialització intel·ligent en l'àmbit europeu

3. Principals actuacions en el marc del Pla Juncker

En l'àmbit del Pla Juncker es destaquen tres línies d'actuació:

- Identificar, impulsar i oferir acompanyament als promotors de grans projectes d'inversió a Catalunya que s'alineïn amb les prioritats i les polítiques de la Generalitat, tant si es tracta de projectes de col·laboració pública privada (PPP) com en el cas de projectes d'inversió íntegrament privada.
- Impulsar la creació de plataformes d'inversió en els sectors en què es detecten problemes d'accés al crèdit en condicions normals de mercat, la qual cosa permet atorgar finançament a projectes d'inversió de dimensió inferior als 25 milions d'euros i a les pimes. En aquest sentit, la Generalitat ja ha començat a concretar una proposta de plataforma d'inversió en l'àmbit de l'eficiència energètica.
- Difondre i divulgar les oportunitats que ofereix el Pla Juncker, a fi que els agents econòmics de Catalunya en siguin coneixedors i se'n puguin beneficiar. Amb aquest objectiu, s'ha organitzat a Barcelona, el 15 de setembre del 2016, conjuntament amb la Comissió Europea i el Banc Europe d'Inversions (d'ara endavant, BEI), la jornada "El Pla d'Inversions per a Europa: Oportunitats per a Empreses i Administracions", organitzada que ha tingut lloc a Barcelona.

Els projectes d'inversió que la Generalitat ha presentat al BEI perquè es financin amb el Pla Juncker són els següents:

- Construcció de l'edifici Barcelona KEY Tower, al campus Diagonal Besòs, amb l'objectiu que s'hi instal·lin entitats de l'àmbit de la recerca i la innovació. La inversió estimada és de 70 milions d'euros i s'espera poder licitar el projecte el 2017.
- Plataforma d'inversió per a l'eficiència energètica a Catalunya, que té l'objectiu de crear un fons de cartera per finançar projectes d'eficiència energètica i d'energies renovables que desenvolupin empreses de serveis energètics a Catalunya. S'ha treballat amb l'Institut Català de Finances (ICF) i l'Institut Català d'Energia (ICAEN) per concretar el disseny definitiu i la posada en marxa d'aquesta plataforma d'inversió.
- Construcció de la Central Integral Logística del Llobregat (Abrera), amb una inversió estimada de 284 milions d'euros, que complementi la del Vallès i que permeti satisfer la forta demanda de sòl logístic a la Regió Metropolitana de Barcelona. L'inici d'aquest projecte està pendent de l'aprovació del Pla de desenvolupament urbanístic del Baix Llobregat Nord (previst per al 2017).
- Terminal intermodal de l'Empordà (Vilamallà). Aquest projecte inclou les fases 2 i 3 de l'ampliació de la terminal ferroviària i de la zona logística

de Vilamalla, per tal de connectar de manera més eficient Catalunya amb les grans xarxes ferroviàries de transport de mercaderies del nord d'Europa. Aquesta actuació forma part del desplegament del corredor del mediterrani i suposa una inversió estimada de 50 milions d'euros. Actualment se n'està desenvolupant la primera fase d'ampliació (amb uns 8-10 milions d'euros de despesa pública), i es pretén executar les dues fases següents mitjançant un partenariat publicoprivat finançat pel BEI en el marc del Pla Juncker.

- Nova estació d'autobusos a la zona universitària de Barcelona. La inversió estimada és de 98,6 milions d'euros. L'inici d'aquesta actuació està pendent de l'acord entre les diverses administracions implicades.
- Construcció d'una biorefineria a escala industrial a Juneda. Aquest projecte no té garantida la viabilitat financera i això en dificulta l'accés a finançament.
- Construcció del nou eix de la Conreria: túnel de la Conreria i accessos (B-500). El BEI ha desestimat aquest projecte, perquè en principi el Pla Juncker només finança carreteres que formin part de la xarxa transeuropea de transport (TEN-T).

Tots aquests projectes estan encara en fase d'avaluació prèvia per part del BEI i alguns estan en procés de revisió.

Direcció General d'Anàlisi Econòmica

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, estableix la constitució de la Direcció General d'Anàlisi Econòmica, que queda integrada dins la Secretaria d'Economia.

La Direcció General té, entre les seves competències més rellevants, l'elaboració d'estudis i propostes sobre l'economia catalana i els seus sectors, l'economia estatal, l'europea i la internacional; la promoció d'activitats d'investigació i anàlisi en matèries econòmiques d'interès per a la Generalitat de Catalunya, i també les actuacions estadístiques necessàries; i la implementació dels criteris d'anàlisi i programació macroeconòmics promoguts pels organismes econòmics internacionals.

De la Direcció General d'Anàlisi Econòmica en depèn la Sub-direcció General d'Anàlisi Econòmica, que té la funció principal de desenvolupar l'anàlisi de l'economia catalana.

Actuacions

L'anàlisi de l'economia catalana és l'objectiu central de treball de la Direcció General d'Anàlisi Econòmica. Durant aquest any s'ha continuat aprofundint en l'anàlisi conjuntural i estructural de l'economia catalana, en

la seva evolució i en l'estudi de factors i condicionants. Aquesta activitat s'ha realitzat internament i s'ha complementat amb les col·laboracions amb centres de recerca, universitats i altres institucions.

Aquesta Direcció General elabora periòdicament estudis i publicacions que tenen com a objectiu analitzar l'economia catalana i fer-ne un seguiment, donar suport a l'actuació de la Generalitat en matèria econòmica i fomentar l'activitat de recerca econòmica a Catalunya.

La situació econòmica ha donat lloc a un seguiment més intens i detallat dels diferents indicadors de la conjuntura de l'economia catalana i del seu entorn.

Cal destacar l'elaboració i coordinació de l'informe trimestral sobre la situació econòmica a Catalunya, que es difon en la publicació *Nota de Conjuntura Econòmica*, de la qual s'editen quatre números trimestrals i per segon any consecutiu un número especial amb caràcter d'informe anual. Aquesta publicació es complementa amb dues altres de periodicitat setmanal i mensual: *Esdeveniments econòmics i financers*, un butlletí setmanal que recull els principals esdeveniments econòmics i financers de Catalunya, Espanya, la zona euro i les principals economies avançades i emergents; i *Indicadors de Conjuntura Econòmica*, que recull els principals indicadors relacionats amb l'activitat econòmica.

Entre les activitats d'anàlisi econòmica dutes a terme el 2016 cal ressenyar la nova estimació del producte potencial de l'economia catalana i el càlcul de l'*output-gap*.

La Direcció General d'Anàlisi Econòmica ha col·laborat amb l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat) en l'estimació trimestral de l'avanç del producte interior brut de l'economia catalana i del VAB dels principals sectors productius. La col·laboració amb l'Idescat inclou altres àmbits, com ara els indicadors de competitivitat de l'economia catalana i la productivitat total dels factors.

L'activitat desenvolupada per fer el seguiment continuat de la situació econòmica del país ha servit de base per elaborar l'estimació i publicació de les *Previsions macroeconòmiques*, un treball que ha comptat amb l'assessorament del grup de recerca AQR-IREA, de la Universitat de Barcelona. Durant el 2016 s'han presentat les previsions de l'economia catalana per al 2016 i 2017, juntament amb l'anàlisi de les previsions del seu entorn econòmic. També s'ha col·laborat amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona en la redacció del capítol VIII de la *Memòria econòmica de Catalunya 2015*, en què s'analitza la situació econòmica i financera de les empreses catalanes a partir de les fonts estadístiques oficials de la central de balanços del Banc d'Espanya.

L'any 2016 s'ha mantingut la col·laboració amb el Projecte C-Intereg, liderat pel grup de recerca CEPREDE, de la Universitat Autònoma de Madrid. Aquest projecte té l'objectiu d'avaluar les relacions comercials que s'estableixen entre les comunitats autònomes espanyoles i compta amb la participació, a més de Catalunya, d'altres comunitats.

Com a novetats incorporades durant el 2016, cal destacar els aspectes següents:

- Migració al disseny responsiu del web, que s'ha aprofitat per ampliar els continguts del web i replantejar-ne l'arquitectura, incorporant-hi al mateix temps un major volum d'informació en anglès.
- S'han elaborat i incorporat a la nova pàgina web articles i presentacions sobre l'economia catalana i el seu entorn escrits per experts de la Direcció General.
- Informació estructural de l'economia catalana: actualització de la informació de la secció de Trets de l'economia catalana, referida als àmbits temàtics següents: dades macroeconòmiques; demografia, capital humà i benestar; estructura productiva; sector exterior; mercat de treball; i preus, salaris i costos laborals. incorporació d'informació d'un nou àmbit temàtic d'empresa.
- Elaboració de l'Informe anual de l'economia catalana, que recull els principals aspectes econòmics del 2015. Aquest Informe incorpora, a més, set requadres temàtics i un recull d'indicadors.
- Col·laboració en la publicació del Departament, *The Catalan Economy*, amb articles i dades estadístiques.
- Publicació i presentació del número 103 de la revista *Nota d'Economia*, un volum monogràfic sobre eines per fer front a la pobresa i desigualtat.
- Publicació dels *Esdeveniments Econòmics i Financers*, butlletí setmanal que recull els principals esdeveniments econòmics i financers de Catalunya, Espanya, la zona euro i les principals economies avançades i emergents.
- Elaboració de notes, informes i dades per donar resposta als diversos requeriments d'informació provinents d'altres unitats del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, així com d'altres Departaments de la Generalitat de Catalunya.
- Contactes amb el Banc Central Europeu, diversos bancs centrals europeus, la Comissió Europea, l'FMI i think tanks.
- Participació en grups de treball, departamentals i interdepartamentals, i assistència a les diverses comissions de treball.

Com a projectes iniciats durant el 2016 que finalitzaran enguany destaquen:

- Desenvolupar un model d'equilibri general (QUEST-CT) per l'economia catalana per tal de poder disposar d'una eina potent per a l'anàlisi econòmica i per a la millor definició i disseny de les línies de política econòmica. Es realitza amb la col·laboració del Laboratori d'Economia Aplicada AQR-Lab (anàlisi quantitativa regional).
- *Monthly Economic & Financial Report*, informe mensual en anglès sobre l'economia de Catalunya i les finances de la Generalitat.
- Mapatge del sector dels serveis financers a Catalunya: informe per mapar, dimensionar i caracteritzar el sector dels serveis financers a Catalunya des d'una visió de negoci i de cadena de valor, identificant-ne els diferents segments estratègics de negoci.
- Informe sobre millores en regulació financera, amb l'objectiu d'identificar canvis per millorar la regulació de la inversió financera i els mercats que garanteixin la transparència dels mercats, la correcta formació de preus i la protecció dels inversors.

Migració al disseny responsiu del web, que s'ha aprofitat per redissenyar els continguts, ampliar-los i replantejar-ne l'arquitectura. S'han incorporat continguts en anglès a la pàgina web, com ara les presentacions de l'economia catalana

Publicació i presentació del número 103 de la revista *Nota d'Economia*, un volum monogràfic sobre la pobresa i desigualtat

Elaboració de notes, informes i dades per donar resposta als diversos requeriments d'informació provinents d'altres unitats del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda així com d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya

- Elaboració d'una estimació de la situació actual del sistema de la Seguretat Social a Catalunya, per tal de disposar d'una aproximació de la sostenibilitat del sistema a Catalunya de cara als propers anys.
- Fitxes sobre preguntes i respostes en l'àmbit econòmic sobre la independència, per tal d'abordar possibles dubtes de la ciutadania en relació amb l'economia catalana i la independència.
- Seminari amb representants del Govern de Flandes, per fer un intercanvi de bones pràctiques en el seguiment del Semestre europeu de coordinació de polítiques econòmiques a la UE.
- Missió d'agents financers a Catalunya, iniciativa conjunta Diplocat-VEH per informar-se sobre el procés polític i les possibles implicacions econòmiques i financeres de la independència.

Secretaria d'Hisenda

Introducció

La Secretaria d'Hisenda, amb rang orgànic de secretaria general, es va crear l'any 2013 mitjançant el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament. D'acord amb el que estableix el Decret 38/2014, de 25 de març, la Secretaria d'Hisenda té per objecte reforçar les estructures de la hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'Administració tributària catalana. La Secretaria té les funcions següents:

- Representar el Departament en les matèries pròpies d'aquesta Secretaria.
- Supervisar la gestió de tributs.
- Supervisar la gestió i l'explotació de jocs i apostes.
- Gestionar les relacions amb les persones contribuents.
- Supervisar la Junta de Finances.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encarregada o que li atribueixi la normativa vigent.

Posteriorment, el Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, estableix que la persona titular de la Secretaria d'Hisenda, amb rang orgànic de secretari general, manté les funcions previstes al Decret 38/2014 i la resta de normativa aplicable, així com les funcions de planificar i vetllar per la implementació de les estructures de la Hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'Administració Tributària Catalana i també la planificació, coordinació i seguiment de les actuacions relatives al patrimoni de la Generalitat i de les inversions. Aquest Decret estableix que, per a l'exercici de les seves funcions, la Secretaria d'Hisenda s'estructura en els òrgans següents:

- La Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- La Direcció General de Tributs i Joc.
- La Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals.
- L'Oficina del Contribuent.

De la Secretaria d'Hisenda en depèn també el Programa per a l'Aplicació i Desenvolupament dels Tributs a Catalunya, que es regula pel Decret 38/2014, de 25 de març.

D'altra banda, el Decret estableix que la Junta de Finances es relaciona amb el Departament mitjançant la Secretaria d'Hisenda.

S'adscriuen al Departament, mitjançant la Secretaria d'Hisenda, l'Agència Tributària de Catalunya i l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya.

El Decret 37/2016, de 19 de gener, nomena el senyor Josep Lluís Salvadó i Tenesa secretari d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

La Secretaria d'Hisenda té la funció de planificar i vetllar per la implementació de les estructures de la Hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'Administració Tributària Catalana

Actuacions

Durant l'exercici 2016 la Secretaria d'Hisenda ha continuat treballant en el reforçament de les estructures de la hisenda de la Generalitat i en el desplegament competencial i territorial de l'Administració tributària de Catalunya, especialment en matèria d'organització i de sistemes d'informació i gestió, per tal d'assolir una Administració tributària preparada orgànicament, funcionalment i tecnològicament per desenvolupar totes les funcions tributàries que li permet l'actual marc competencial i reforçar la seva presència al territori.

Les actuacions més rellevants per àmbits d'actuació són:

Àmbit de l'organització i els recursos humans de l'Administració tributària

- Aprovació del Decret 222/2016, de 15 de març, del règim de personal i de processos de selecció en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Desenvolupament del concurs-oposició al cos d'inspectors tributaris per proveir 20 places.
- Publicació de la convocatòria i desenvolupament del procés del concurs-oposició al cos de gestors tributaris per proveir 40 places.
- Desenvolupament de la nova estructura institucional, organitzativa i territorial de l'Administració tributària de Catalunya.
- Impuls per a la implementació completa dels procediments de recaptació executiva.
- Suport tècnic en tasques relacionades amb el desplegament territorial de l'ATC, que permetrà exercir plenament les competències tributàries en matèria de recaptació executiva i de gestió dels impostos cedits.
- Impuls de la internalització de les funcions de liquidació dels tributs cedits per l'Estat (successions i donacions, transmissions patrimonials i actes jurídics documentats) encomanades als registradors de la Propietat.
- Preparació i anàlisi de les previsions de dotacions pressupostàries necessàries per al 2017 en matèria de personal i en tecnologies de la informació i la comunicació: 277 noves places per cobrir les necessitats derivades de la internalització de les funcions de les oficines liquidadores i 90 places per completar les funcions de recaptació executiva, i increment de les despeses de l'Àrea TIC per al Programa de transformació digital.
- Coordinació i supervisió en l'elaboració i avaluació de les memòries per programes pressupostaris de la Secretaria d'Hisenda i els seus òrgans i entitats dependents per al 2017.
- Seguiment i preparació d'informació sobre les actuacions que fan les unitats de la Secretaria d'Hisenda en el marc del Pla de Govern de la XI legislatura.
- Preparació de documentació que deriva de l'activitat parlamentària en els àmbits de la Secretaria d'Hisenda.

Àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació

Els sistemes d'informació conformen un element clau sobre el qual s'estructuren els serveis que presta l'Administració tributària de Catalunya a la ciutadania. Les accions de l'Àrea TIC de la Secretaria d'Hisenda estan focalitzades, fonamentalment, a garantir la creació i el desplegament de les estructures dels sistemes d'informació sobre els que s'articularen els processos i eines de suport necessaris per prestar els serveis propis de l'Agència Tributària de Catalunya, dins del procés de desenvolupament d'un nou model d'Administració tributària.

Els sistemes d'informació conformen un element clau sobre el qual s'estructuren els serveis que presta l'Administració tributària de Catalunya a la ciutadania

En l'àmbit de les tecnologies de la informació i comunicació, aquest nou model està focalitzat en sis línies d'actuació en què destaquen, per a cadascuna, les actuacions següents realitzades el 2016:

- Disseny i construcció d'un nou sistema de gestió tributària i recaptació, anomenat e-SPRIU (Serveis i processos per a la relació integral amb l'usuari tributari). Durant el 2016, s'ha finalitzat la definició del nucli de gestió i recaptació voluntària. I s'ha iniciat la segona fase, que consisteix en la construcció d'alguns dels principals mòduls del sistema: el sistema de tractament de les dades externes i la primera versió del gestor de sortides corporatiu.
- Accions de millora de l'actual sistema de gestió tributària G@UDI, que han permès a l'ATC estar en disposició de poder realitzar embargaments de comptes corrents, sous i salaris. També des del punt de vista tecnològic la transformació de l'escriptori virtual i certs elements del CPD.
- Gestió de dades, censos i documents. L'any 2016 s'ha implementat el model de governança de les dades definit l'any anterior. En aquest sentit, s'ha fet neteja de les bases de dades del sistema G@UDI amb resultats molt positius que justifiquen la necessitat del model de governança. Addicionalment, s'ha iniciat la construcció de la base de dades fiscals amb els mestres de persones, béns immobles, establiments turístics i dades patrimonials que donaran cobertura als propers impostos. Finalment, s'ha iniciat la concepció i desplegament del nou sistema de gestió documental de l'ATC, amb el desplegament de nous sistemes enfocats a la gestió de documents i plantilles.
- Anàlisi de dades. L'any 2016 s'ha iniciat el projecte d'aplicació de Big Data en el marc de la lluita contra el frau, així com l'aplicació d'anàlisis predictius de les valoracions d'immobles. Per altra banda, s'han renovat i actualitzat els sistemes d'informació emprats per a la càrrega de dades als diferents sistemes analítics.
- Relació, interacció i assistència a les persones contribuents. El 2016 es van iniciar les actuacions en aquesta línia, que emmarquen tots els projectes enfocats a millorar la gestió externa (*front-office*) de l'Administració tributària de Catalunya. En aquest sentit, s'ha construït una nova seu electrònica, s'ha fet una primera aproximació al futur model de prestació de serveis tributaris i s'han realitzat una sèrie de pilots tecnològics enfocats a provar noves eines, com ara l'ús dels assistents virtuals per millorar l'experiència de les persones usuàries o la industrialització de la gestió d'entrades mitjançant formularis.

- Addicionalment, l'Àrea TIC de la Secretaria d'Hisenda ha contribuït activament amb diverses iniciatives tecnològiques del desplegament, com és el trasllat de l'ATC a la seu actual a Zona Franca o la creació de la nova web de la Junta de Finances a la web del Departament.

Oficina del Contribuent

Introducció

En desenvolupament de la disposició transitòria tercera de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya, el Decret 162/2010, de 9 de novembre, regula l'Oficina del Contribuent. La Secretaria d'Hisenda va assumir les funcions de l'Oficina a partir del 25 de febrer de 2013 i, per Resolució de 2 de maig de 2014, es va proveir la plaça de la persona titular de l'Oficina.

La funció de l'Oficina del Contribuent és atendre les queixes i suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació i la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc i la Junta de Finances. L'Oficina pot proposar l'adopció de mesures amb l'objectiu de simplificar tràmits administratius i, amb caràcter general, per incrementar la satisfacció de la societat en les seves relacions amb l'Administració tributària de Catalunya. Així mateix, l'Oficina tramita les queixes i suggeriments que en matèria tributària formula la ciutadania al Síndic de Greuges.

Actuacions

L'any 2016, s'han realitzat els treballs següents:

- S'han actualitzat les eines de presentació electrònica de queixes i de suggeriments per tal que la ciutadania pugui adjuntar la documentació que estimin oportuna.
- S'ha incorporat al tràmit de presentació de queixes per via telemàtica la identificació dels ciutadans i ciutadanes amb certificat digital, i també amb el servei d'identificació al mòbil idCATSMS.
- S'ha participat en l'organització d'una activitat formativa preceptiva sobre la Llei general tributària per al personal de l'àmbit tributari.

En exercici de les seves funcions, l'Oficina del Contribuent ha emès cent vint-i-sis informes durant el 2016:

- 95 en resposta a escrits de la ciutadania.
- 21 en resposta a peticions d'informe del Síndic de Greuges.
- Un en resposta a peticions d'informe del Defensor del Poble.
- Un en resposta a peticions d'altres òrgans de la Generalitat.
- Vuit recomanacions per a l'ATC.

L'impuls dels mitjans telemàtics ha comportat un augment del 47 % en el nombre d'escriuts adreçats a l'Oficina del Contribuent, fet que ha provocat un increment dels temps de tramitació, malgrat que s'ha fet un esforç per respondre tots els escrits dins del termini que estableix el Decret que regula l'Oficina del Contribuent.

La funció de l'Oficina és atendre les queixes i suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació i la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc i la Junta de Finances

Junta de Finances

Introducció

La Junta de Finances és un òrgan col·legiat competent per resoldre les reclamacions economicoadministratives i els recursos extraordinaris de revisió, tant si s'hi susciten qüestions de fet com de dret, en relació amb l'aplicació dels tributs i la recaptació, en general, de tots els ingressos de dret públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les seves entitats autònomes, amb exclusió dels tributs cedits per l'Estat i dels recàrrecs establerts sobre aquests tributs.

Està integrat per personal funcionari del grup A especialitzat en matèria tributària, i funciona en Ple, en dues sales de resolució de reclamacions, una sala de resolució de suspensions, i de forma unipersonal.

També resol les reclamacions referents a diligències d'embargament dictades per l'Agència Tributària de Catalunya pel cobrament de liquidacions en matèria de sancions, per infraccions de la normativa de trànsit i vulneració de les ordenances municipals en àmbit no tributari, imposades per l'Ajuntament de Barcelona, corresponents a embargaments practicats fora del terme municipal de Barcelona, així com les corresponents a actuacions derivades d'altres convenis signats per l'Agència Tributària de Catalunya amb els organismes autònoms de la Generalitat, amb ajuntaments, diputacions i altres entitats públiques, per gestionar el cobrament dels deutes tributaris i ingressos de dret públic en període executiu.

D'altra banda, s'ha de tenir en compte la assumpció de competències previsible, en un futur, en relació amb les reclamacions interposades en matèria de tributs cedits.

La Junta de Finances és el Tribunal economicoadministratiu de la Generalitat de Catalunya, que actua amb independència funcional.

La Junta de Finances té la competència, entre d'altres, per resoldre les reclamacions interposades contra els actes de recaptació dictats en el marc del conveni entre la Generalitat i les diputacions.

Actuacions

En el decurs de l'any 2016 s'han registrat 1.807 entrades de reclamacions i recursos (un 85,6 % respecte a les entrades de l'any anterior) i s'han emès 2.083 resolucions (un 12,7 % més que l'any anterior), de les quals 2.038 són reclamacions economicoadministratives, i 45 són recursos d'anul·lació, extraordinaris de revisió i sol·licituds de nul·litat de ple dret. Així mateix, s'han resolt 18 peces separades de peticions de suspensió sense garanties.

L'import total de les reclamacions resoltes durant aquest exercici ascendeix a 177,49 milions d'euros, dels quals 137,99 milions corresponen a actes dictats pel Departament de Territori i Sostenibilitat (principalment tarifes d'abastament), 21,41 milions a liquidacions practicades per l'Agència Tributària de Catalunya, 15,82 milions a liquidacions practicades per l'Agència Catalana de l'Aigua, 1,59 milions a liquidacions d'altres organismes i 0,68 milions a actes de recaptació dictats fonamentalment per l'Agència Tributària de Catalunya i el Servei Català de Trànsit. Cal observar que l'import dels actes objecte de les resolucions ha superat al de l'any anterior en més d'un 60 % (s'han incrementat de forma significativa els corresponents a liquidacions de l'Agència Tributària de Catalunya i del Departament de Territori i Sostenibilitat).

Per altra banda, s'han tramitat 192 nous recursos contenciosos administratius interposats contra resolucions de la Junta i s'han rebut 29 sentències recaigudes en els recursos contenciosos administratius d'exercicis anteriors, per tal de procedir a la seva execució, de les quals 24 han confirmat les nostres resolucions, tres han estat resoltes en sentit estimatori i s'ha produït un desistiment i una inadmissió a tràmit.

Els actes impugnats en les reclamacions resoltes per la Junta durant aquest exercici corresponen fonamentalment a liquidacions i sancions en matèria de fiscalitat de l'aigua emeses per l'Agència Catalana de l'Aigua (cànon de l'aigua, cànon de regulació d'embassaments, cànon d'ocupació del domini públic hidràulic i portuari), així com requeriments de pagament de la tarifa per la prestació del servei d'abastament d'aigua emesos pel Departament de Territori i Sostenibilitat, a liquidacions emeses per l'Agència Tributària de Catalunya (impost sobre grans establiments comercials, impost sobre les estades en establiments turístics, impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, impost sobre l'emissió de gasos i partícules en l'atmosfera produïda per la indústria, etc.), a taxes referents a activitats administratives, de serveis i d'inspecció emeses per diferents organismes de la Generalitat (Agència Catalana de Consum, Consell Audiovisual de Catalunya, Departament d'Ensenyament, Agència Catalana de l'Aigua, etc.).

Tant els actes impugnats com els resolts durant l'exercici han estat dictats, en la seva major part, per l'Agència Catalana de l'Aigua, l'Agència Tributària de Catalunya, el Servei Català de Trànsit i els departaments de la Generalitat de Catalunya.

Ara bé, la matèria a la qual es refereix el nombre més significatiu de reclamacions resoltes per la Junta continua corresponent a la recaptació tant de tributs com d'altres ingressos de dret públic (provisions de constrenyiment, diligències d'embargament, derivacions de responsabilitat i acords de compensació). Cal destacar pel seu volum, en primer lloc, les provinents del procediment de recaptació de les sancions imposades pel Servei Català de Trànsit i, en segon lloc, les de l'Agència Tributària de Catalunya. També cal esmentar l'elevat nombre de reclamacions interposades contra recàrrecs executius derivats de sancions imposades per la Direcció General de Transports i Mobilitat en matèria de transports.

Finalment, cal indicar que el sentit de les resolucions emeses per les sales i el Ple de la Junta, pel que fa al fons de les qüestions plantejades, ha estat confirmatori dels actes impugnats en un 72,8 % de les reclamacions resoltes durant l'exercici i estimatori total o parcial en un 27,2 %.

Entrada en funcionament de l'espai web de la Junta de Finances dins del web del Departament

Durant aquest exercici s'ha publicat l'espai web d'informació sobre la via economicoadministrativa, en general, i la Junta de Finances en particular, que enllaça al tràmit de reclamacions economicoadministratives de la Generalitat de Catalunya.

També ha entrat en funcionament un cercador de les resolucions més representatives de la Junta de Finances, al qual poden accedir els ciutadans i ciutadanes i els diferents òrgans de l'Administració que vulguin conèixer els nostres criteris.

Publicació del cercador de resolucions més rellevants de la Junta en l'espai web del Departament corresponent a àmbits d'actuació/via economicoadministrativa

Desenvolupament de l'aplicació informàtica REACAT (finalització de la FASE II i inici de la FASE III)

S'han efectuat una sèrie de modificacions específiques i millores associades a la usabilitat del programa REACAT, que es va posar en marxa en l'exercici 2015: notificacions a través de l'operador postal UNIPOST en substitució del servei de Correus, incorporació d'una nova fase en l'arbre de tramitació corresponent al recurs d'execució que fou creat per la Llei 34/2015 de modificació de la Llei general tributària, funcionament de les entrades i esborrats de les agendes del personal de la Junta, reobertura d'expedients per l'inici de nous recursos, avisos en pantalla de la finalització dels terminis de les tasques i dels expedients, etc.

Per altra banda, s'ha iniciat la FASE III, que permetrà la gestió electrònica avançada dels expedients, començant a treballar en les funcionalitats corresponents a la integració dels sistemes informàtics dels organismes gestors amb el REACAT, integració i adaptació del REACAT a les eines corporatives; porta-signatures (amb la finalitat de signar electrònicament de forma múltiple els nostres documents), emissió de l'original electrònic i la còpia autèntica, gestió de notificacions electròniques i seguiment de l'expedient via seu electrònica (integració amb GSIT). Cal esmentar que la Junta de Finances forma part de la prova pilot del Departament pel que fa a la utilització d'aquestes eines d'Administració electrònica.

Gestió dels expedients de les reclamacions econòmicoadministratives i altres recursos. Any 2016 (nombre)

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total
Pendents inici	527	516	575	542	553	477	387	393	423	287	244	223	
Total entrades	196	266	178	243	131	207	187	47	15	103	122	112	1.807
REAS executiva	176	230	150	205	61	161	131	15	10	74	108	81	1.402
REAS tributs propis i altres	13	29	23	35	64	44	48	30	5	29	14	31	365
Altres recursos executiva	7	7	5	2	6	2	8	1	0	0	0	0	38
Altres recursos tributs propis i altres	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
Total sortides	207	207	211	232	207	297	181	17	151	146	143	84	2.083
REAS Executiva	172	183	182	194	191	274	113	10	112	94	91	68	1.684
REAS tributs propis i altres	32	16	23	31	12	21	65	7	37	42	52	16	354
Altres recursos executiva	3	8	6	7	3	2	3	0	2	9	0	0	43
Altres recursos tributs propis i altres	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
Pendents final	516	575	542	553	477	387	393	423	287	244	223	251	251

Quadre regularitzat en base a les dades del REACAT

Import de les reclamacions resoltes (import en euros)

	Desestimats	Estimats parcials	Estimats	Inadmissibles	Altres	Total
Liquidacions de l'Agència Tributària de Catalunya						
Delegacions territorials de l'Agència Tributària de Catalunya	21.388.212,56	373,24	—	23.098,59	—	21.411.684,39
Liquidacions de l'Agència Tributària de Catalunya	21.388.212,56	373,24	—	23.098,59	—	21.411.684,39
Liquidacions de l'Agència Catalana de l'Aigua						
Agència Catalana de l'Aigua	12.267.930,54	18.662,06	17.493,20	3.456.334,11	57.854,01	15.818.273,92
Liquidacions de l'Agència Catalana de l'Aigua	12.267.930,54	18.662,06	17.493,20	3.456.334,11	57.854,01	15.818.273,92
Liquidacions altres organismes						
Agència Catalana del Consum	44.650,00	—	14.450,00	—	—	59.100,00
Altres	—	—	—	5.206,09	—	5.206,09
Consell de l'Audiovisual de Catalunya	41.335,84	—	—	—	—	41.335,84
Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda	—	518.707,67	—	—	—	518.707,67
Departament de Territori i Sostenibilitat	44.284,38	174.077,80	—	137.767.920,35	—	137.986.282,53
Departament d'Ensenyament	—	137,50	—	5.377,96	—	5.515,46
Direcció General de Transports i Mobilitat	2.101,05	8.195,25	—	—	—	10.296,30
Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona	—	—	—	3.910,48	—	3.910,48
Ports de la Generalitat	494.305,50	—	—	—	—	494.305,50
Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)	326.633,43	—	74.807,88	54.851,35	—	456.292,66
Liquidacions altres organismes	953.310,20	701.118,22	89.257,88	137.837.266,23	—	139.580.952,53
Total liquidacions	34.609.453,30	720.153,52	106.751,08	141.316.698,93	57.854,01	176.810.910,84

	Desestimats	Estimats parcials	Estimats	Inadmissibles	Altres	Total
Actes de Recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya						
Agència Tributària de Catalunya - Agència Catalana de l'Aigua	148.491,19	683,14	2.266,55	—	7.452,73	158.893,61
Agència Tributària de Catalunya - Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca	1.442,47	—	—	181,20	—	1.623,67
Agència Tributària de Catalunya - Departament de Salut	764,94	—	—	—	—	764,94
Agència Tributària de Catalunya - Departament de Territori i Sostenibilitat	31.624,50	—	—	—	—	31.624,50
Agència Tributària de Catalunya - Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	751,20	—	—	—	—	751,20
Agència Tributària de Catalunya - Departament d'Interior	1.620,00	540,00	540,00	540,00	—	3.240,00
Agència Tributària de Catalunya - Direcció General de Transports i Mobilitat	16.304,40	17.939,75	2.101,05	—	—	36.345,20
Agència Tributària de Catalunya - Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)	—	2.072,17	—	—	—	2.072,17
Agència Tributària de Catalunya - Departament d'Empresa i Coneixement	30.623,55	12.031,04	—	—	—	42.654,59
Actes de Recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya	231.622,25	33.266,10	4.907,60	721,20	7.452,73	277.969,88
Embargaments Ajuntament de Barcelona						
Agència Tributària de Catalunya - Ajuntament de Barcelona	113,22	2.840,27	—	—	—	2.953,49
Embargaments Ajuntament de Barcelona	113,22	2.840,27	—	—	—	2.953,49
Actes de Recaptació del Servei Català de Trànsit						
Servei Català de Trànsit	283.604,56	78.116,05	5.880,00	31.680,00	—	399.280,61
Actes de Recaptació del Servei Català de Trànsit	283.604,56	78.116,05	5.880,00	31.680,00	—	399.280,61
Total actes de recaptació	515.340,03	114.222,42	10.787,60	32.401,20	7.452,73	680.203,98
Total general	35.124.793,33	834.375,94	117.538,68	141.349.100,13	65.306,74	177.491.114,82

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Introducció

Entre les actuacions impulsades per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya enguany cal destacar dues operacions de reubicació de dependències administratives a l'entorn del districte Sants-Montjuïc de Barcelona. La primera correspon a la reubicació de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) a una nova seu més eficient al passeig de la Zona Franca, 46, a l'abril del 2016. La segona fa referència a l'inici de les

obres de construcció del futur immoble de 50.000 m², aproximadament, que constitueix la primera fase del Districte Administratiu de la Generalitat al barri de la Marina del Port de Barcelona. Així mateix, s'ha formalitzat un conveni entre la Generalitat i l'Ajuntament de Barcelona que té per objecte el finançament de determinades actuacions en el tram II de la línia 9 del metro de Barcelona amb l'import de l'alienació de diversos immobles propietat de la Generalitat a l'Ajuntament.

En l'àmbit de les herències intestades, cal assenyalar la signatura d'un protocol de col·laboració entre la Generalitat i la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya, relatiu als habitatges que provenen d'herències intestades per destinar-les a polítiques d'habitatge social i l'elaboració del text del nou projecte de decret que regularà les actuacions administratives i la gestió del règim d'autonomia econòmica de la successió intestada a favor de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, també destaca la celebració d'una subhasta pública d'immobles procedents d'herències intestades, amb la qual s'ha obtingut un import de 2.650.433 euros.

També s'ha aprovat el Pla nacional de compra pública d'innovació de Catalunya i s'ha creat la Comissió de seguiment i impuls del Pla, l'objectiu principal del qual es contribuir, des del sector públic i mitjançant la compra pública d'innovació, a donar resposta als grans reptes socioeconòmics del país, especialment en els àmbits de les necessitats socials i sanitàries i ambientals. A més, durant aquest any s'ha iniciat el desplegament del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC) a les entitats del sector públic; aquest sistema és l'eina que ha de permetre millores en la transparència i l'accés a la informació pública, un cop s'integri amb el Registre de contractes públics i la plataforma de serveis de contractació pública. Cal destacar també el seguiment del compliment de mesures i actuacions relatives al foment de la transparència, la innovació i la incorporació de la perspectiva social i mediambiental en la contractació del sector públic, així com la remoció d'obstacles d'accés a les pimes a les contractacions públiques.

S'ha continuat treballant en la racionalització tècnica de la contractació, l'eficiència i estalvi mitjançant la contractació centralitzada i l'adopció d'acords marc, amb la incorporació constant de clàusules socials, ambientals i de mesures de foment per a l'accés de les petites i mitjanes empreses, i enguany s'ha arribat a 360 entitats, de l'Administració pública catalana, adherides al sistema central d'adquisicions, amb un valor de 118 milions d'euros de contractacions derivades d'acord marc.

Finalment, cal fer esment a la posada en marxa de l'aplicació informàtica del Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya que integra les dades registrals de prop de cinc centes entitats dins de l'actual sistema corporatiu d'informació economicofinancera de la Generalitat.

Activitats

Sub-direcció General del Patrimoni Immobiliari

Avantprojecte de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Les nombroses modificacions que s'han efectuat en l'articulat del Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 11/1981, de 7 de desembre, de patrimoni de la Generalitat, així com en l'articulat del Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, han fet que el text de la llei hagi esdevingut totalment inoperatiu i desordenat amb la realitat jurídica i política patrimonial actual.

La nova llei pretén abordar de forma integral i homogènia la regulació dels béns de la Generalitat de Catalunya i dels seus organismes públics.

El principi d'eficiència que ha de regir com a principi rector de la utilització dels edificis públics i la gestió del patrimoni immobiliari de la Generalitat, la qual cosa permetrà la reducció dels recursos destinats a la despesa immobiliària, per tal de poder destinar aquests recursos a altres polítiques públiques prioritàries com la salut, l'educació o les polítiques socials.

A principis del mes de setembre s'ha notificat al Centre d'Innovació i Gestió de les Administracions Públiques de la Universitat de Girona l'adjudicació del contracte menor per a l'assessorament jurídic a la Direcció General del Patrimoni per elaborar i redactar un avantprojecte de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya. La coordinació científica del treball és a càrrec de dos membres d'aquest centre, professors de reconegut prestigi en la matèria, el Dr. Joan M. Trayter Jiménez, catedràtic de dret administratiu de la Universitat de Girona, i el Dr. Josep M. Aguirre i Font, doctor en dret administratiu per la Universitat de Girona.

Gestió i contractació patrimonial

En el DOGC núm. 7166 de 20 de juliol de 2016, s'ha publicat un anunci de convocatòria de concurs públic per a l'arrendament d'un immoble a Mollet del Vallès, per ubicar-hi els òrgans judicials del municipi. Finalment, per Resolució VEH/2451/2016, de 24 d'octubre, es declara desert l'esmentat concurs públic.

S'han iniciat procediments per a l'arrendament, mitjançant concurs públic, d'immobles per ubicar-hi els jutjats de Rubí i Santa Coloma de Farners, així com oficines comarcals i àrees bàsiques d'agents rurals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació als municipis de la Seu d'Urgell, les Borges Blanques, Olot, Tàrraga i Tortosa.

S'ha assessorat el sector públic de la Generalitat de Catalunya en la tramitació dels concursos per a l'arrendament d'immobles, amb la preparació dels plecs corresponents, especialment a l'Agència Tributària

Continuar treballant en el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius.

Inici del procés de revisió de l'Inventari de béns i drets de la Generalitat de Catalunya, per a una gestió més eficient del patrimoni.

Elaboració i redacció de l'Avantprojecte de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

de Catalunya, amb motiu de la contractació de 14 locals nous a diferents poblacions de Catalunya, destinats a oficines de gestió tributària, en desenvolupament del previst al Pla de Govern aprovat al mes d'abril de 2016, que preveu com a línia d'actuació prioritària el desplegament de la hisenda catalana pròpia (convocatòria de concurs públic publicada al DOGC núm. 7222 de 7.10.2016). Es participa en la Mesa de Contractació i es col·labora en la vista, anàlisi i avaluació de les ofertes presentades.

El 27 de desembre de 2016 es formalitza un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona que té per objecte el finançament de determinades actuacions en el tram II de la línia 9 del ferrocarril metropolità de Barcelona amb l'import de l'alienació de diversos immobles propietat de la Generalitat de Catalunya a l'Ajuntament de Barcelona, es valoren dos immobles del sector 2 i un immoble del sector 3 de la modificació del Pla general metropolità Batlló-Magòria de Barcelona i també el solar del carrer de Costa i Cuixart, 14-22 de Barcelona (antigues Cotxeres Borbó). L'alienació dels esmentats immobles està previst que es dugui a terme durant l'any 2017 i es preveu ingressar un total de 40.020.614,34 euros.

Durant aquest any s'està tramitant un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per a la reordenació dels equipaments penitenciaris a la ciutat de Barcelona, que està previst que es formalitzi a principi del 2017. En aquest conveni està previst acordar operacions patrimonials en relació amb les finques següents: CP de Joves al barri de la Trinitat Vella de Barcelona, CP de dones de Wad Ras al carrer del Doctor Trueta, 80-84 de Barcelona.

Després de l'encàrrec d'un estudi sobre la fiscalitat dels drets de superfície atorgats per la Generalitat de Catalunya sobre un sòl de la seva propietat a un tercer superficiari arrendador que ha construït un edifici sobre aquest sòl i, posteriorment, l'ha arrendat a la Generalitat de Catalunya, arran de la Resolució número 00177/2013/00/00 del Tribunal Econòmic Administratiu Central (TEAC), s'han modificat els criteris fiscals aplicables a l'IVA associat a aquests contractes, que redundarà en un estalvi important en restar els arrendaments exclosos d'IVA. L'estalvi anual per la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016 és de 5,66 milions d'euros, atès que es deixa de meritar l'IVA a partir de l'1 de setembre de 2016.

En el marc d'optimització dels recursos immobiliaris de la Generalitat mitjançant l'alliberació d'espais en arrendament i d'alienació, explotació o altres formes de rendibilitzar immobles desocupats i continuar el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant propostes per a la revisió de rendes i el trasllat a immobles en propietat, s'han dut a terme les actuacions següents:

- En el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament s'ha alliberat una superfície total de 6.126,87 m² que ha suposat un estalvi de renda anual de 1.357.350,00 euros, IVA exclòs. També s'han renegociat a la baixa les rendes d'una sèrie d'espais ja ocupats, fet que ha suposat un estalvi anual de 215.548,80 euros, IVA exclòs, en concepte de lloguers.

L'estalvi més important ha estat l'alliberament d'una part de l'immoble ubicat al carrer de Fontanella, 6-8 de Barcelona, on s'ha deixat d'ocupar una superfície 5.569,71 m² amb un estalvi en la renda d'1.346.000 euros.

- Pel que fa a les entitats del sector públic, i d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, s'han informat tres resolucions de contractes d'arrendament (1.548,16 m²), fet que suposa un estalvi anual de 72.822,95 euros, IVA exclòs i s'han informat tres novacions de contractes d'arrendament a la baixa –minoració de renda– fet que suposa un estalvi anual de 458.162,67 euros, IVA exclòs.

Així mateix, el 31 de desembre del 2016 s'ha fet efectiu el trasllat de la Sindicatura de Comptes que ha deixat d'ocupar l'immoble ubicat a l'avinguda del Litoral, 12-14 de Barcelona, alliberant una superfície de 4.328 m² i s'ha traslladat a la nova seu a l'edifici de la Via Laietana, 60 de Barcelona, immoble que ja està arrendat per la Generalitat de Catalunya, fet que ha suposat un estalvi important en reducció de la renda que ha passat d'1.233.329,81 euros/anuals a 581.911,93 euros/anuals, sense IVA, que suposa un estalvi anual de 651.417,88 euros (IVA exclòs).

Resum superfície alliberada i estalvi anual

	Superfície alliberada (m ²)	Estalvi anual (IVA exclòs) en resolucions de contractes. (euros)	Estalvi anual (IVA exclòs) en novacions a la baixa. (euros)
Departaments de la Generalitat de Catalunya	6.126,87	1.357.350,00	215.548,80
Entitats del sector públic	5.876,16	724.240,83	458.162,67

En aquest sentit, es continua treballant i s'estan analitzant diverses actuacions per continuar amb la reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant noves negociacions de rendes a la baixa i alliberant espais en règim de lloguer. Es realitzen estudis de mercat de preus de lloguer en diferents poblacions de Catalunya per poder negociar les condicions contractuals dels arrendaments de dependències ocupades per la Generalitat de Catalunya. Durant el 2016, s'han fet 12 estudis de mercat, la majoria per determinar l'interval de preus de lloguer actuals per a oficines a diversos districtes de Barcelona ciutat.

- La gestió patrimonial associada al trasllat de diverses dependències administratives, com per exemple:
 - La concentració de serveis administratius de la Generalitat a les poblacions de Manresa i les Terres de l'Ebre (Tortosa, Amposta, Mora d'Ebre).
 - La reocupació, amb serveis de la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de les plantes superiors de l'edifici del carrer de Fontanella, 6-8 de Barcelona que han quedat lliures amb el trasllat de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya a l'edifici del passeig de la Zona Franca, 46 de Barcelona.

- La reocupació de l'edifici del carrer de Muntaner, 221 de Barcelona, per part del Consorci per a la Normalització Lingüística.
- El trasllat de l'Agència Catalana de Notícies a l'edifici de l'avinguda de Josep Tarradellas, 20 de Barcelona.

Revisió de l'Inventari de béns i drets de la Generalitat de Catalunya

L'article 37 del text refós de la Llei de patrimoni, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre i l'article 33 del seu Reglament, estableixen l'obligació legal de portar a terme l'inventari.

La Sub-direcció General del Patrimoni Immobiliari de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya és l'òrgan actiu encarregat de supervisar la formació i el manteniment de les dades alfanumèriques, gràfiques, urbanístiques i arquitectòniques de l'Inventari del patrimoni immobiliari de la Generalitat de Catalunya.

El sistema o l'aplicació informàtica Gestió del patrimoni de la Generalitat (GPG) és una eina corporativa que des de l'any 2006 substitueix l'anterior base de dades d'Inventari de béns i drets de la Generalitat, el Sistema informacional del parc immobiliari (SIPI), i que dona suport a una de les funcions o competències que té encomanades la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya: dirigir, confeccionar i administrar l'Inventari de béns i drets de la Generalitat de Catalunya, tot contribuint el GPG a facilitar el control i la presa de decisions sobre els béns que es gestionen i que conformen l'Inventari de la Generalitat de Catalunya a través de l'explotació de les dades que conté.

A la vegada, el GPG és una eina amb voluntat de donar servei a totes les persones usuàries dels departaments de la Generalitat que la fan servir, pel que fa a les potestats dominicals que tenen delegades en relació amb el manteniment i a l'ús dels béns immobles que tenen assignats.

Actualment hi ha donats d'alta un total de 5.667 drets que corresponen a 4.260 immobles (el concepte dret recull les diferents posicions o situacions jurídiques que l'Administració de la Generalitat té en relació amb un bé immoble-propietat, arrendament, dret de superfície, etc.). A més dels 4.500 nous ens provinents d'ATLL.

S'ha iniciat el procés de revisió de l'Inventari general de béns i drets de la Generalitat de Catalunya, verificant que la informació que consta en el GPG és la mateixa que consta acreditada documentalment, rectificant i/o introduint informació i situacions jurídiques acreditades, si es corresponen a la realitat física dels immobles, així com la tramitació pendent. A data 31 de desembre de 2016 consten revisats un total de 1.107 immobles. Es preveu que a finals de l'any 2017 estigui revisada la resta d'immobles.

S'ha proposat, en la Llei de mesures fiscals, administratives i financeres per a l'any 2017, la modificació de l'article 37 del text refós de la Llei de patrimoni, en el sentit següent:

- Introducció d'un mòdul de gestió econòmica associat a l'Inventari general, i integrat a l'aplicació informàtica corporativa de comptabilitat de la Generalitat de Catalunya.
- El titular del departament competent en matèria de patrimoni ha de regular, mitjançant una ordre, el funcionament, formació i accés a l'Inventari general dels departaments de la Generalitat de Catalunya i dels ens del sector públic.
- S'han iniciat treballs perquè les entitats del sector públic puguin accedir al programa de gestió patrimonial (GPG) i que puguin integrar el seu inventari a l'Inventari general de la Generalitat de Catalunya. S'han iniciat reunions amb l'Agència Catalana de l'Aigua per signar un conveni de col·laboració per a la utilització corporativa del GPG i, sobre la base d'aquest conveni, s'iniciaran gestions per tal que la resta d'entitats del sector públic s'hi pugui adherir.

Així mateix es porta a terme el seguiment, correcció d'incidències i evolutius de la transformació a la versió 10 del producte FAMA/AFM; racionalització dels permisos de les persones usuàries; millores i correccions en els informes de consulta del GPG; actualització de l'organigrama del SAC de la Generalitat; i actualització per càrrega mecànica de diverses dades cadastrals.

Des de la vessant de l'explotació de dades, aquesta eina dona suport a la resposta de les preguntes parlamentàries que es formulen a la Direcció General del Patrimoni, requeriments de la Sindicatura de Comptes, dades del patrimoni que figuren al portal de la transparència, etc.

Procés de regularització juridicopatrimonial

S'entén per regularització juridicopatrimonial d'un immoble la legalització o adequació a dret d'una situació irregular de l'immoble. Per exemple, la seva inscripció en el registre de la propietat.

Es regularitzen els immobles traspassats i el patrimoni provinent de la supressió d'entitats del sector públic, consorcis, empreses públiques, etc. Durant aquest any 2016, s'han tancat 15 expedients de regularització.

Cal destacar la tramitació duta a terme amb motiu de la dissolució de l'antiga IDIADA motiu pel qual la Generalitat de Catalunya ha adquirit per subrogació les finques de què aquesta era propietària, entre d'altres termes municipals el de Banyeres del Penedès. Així s'han inscrit a favor de la Generalitat de Catalunya en el Registre de la Propietat del Vendrell un total de 130 finques en aquest terme municipal que es corresponen amb una part del circuit de proves.

Tramitació d'expedients

Durant l'any 2016 han tingut entrada 201 expedients patrimonials per a la seva tramitació (adquisicions lucratives, alienació d'immobles, arrendaments, novació de contractes d'arrendament, resolució de contractes, obres noves, consultes, etc.). Així mateix s'han resolt un total de 192 expedients.

Actuacions en immobles patrimonials

- Formalització d'un conveni d'encàrrec de gestió amb l'empresa pública CIRE per a la realització de les tasques de manteniment i reparacions puntuals requerides per 63 immobles inclosos en l'Inventari de la Generalitat de Catalunya (immobles patrimonials i altres immobles desocupats de la Generalitat de Catalunya). Durant l'any 2016 s'han realitzat 29 actuacions de reparacions i manteniment d'aquest immobles fet que ha comportat una despesa total de 111.274,28 euros, IVA inclòs.
- S'ha incrementat el servei de vigilància dels immobles patrimonials i desocupats propietat de la Generalitat de Catalunya. A part del servei de rondes diàries de vigilància a nou immobles patrimonials, s'han contractat serveis puntuals de reforç de la vigilància en determinats immobles i també el servei permanent de vigilància 24 hores de dos edificis desocupats: la Foneria (la Rambla, 2 de Barcelona) i l'antiga Escola Llotja (carrer d'Avinyó, 23, Barcelona).
- Tramitació de les factures de despeses associades als immobles patrimonials, amb un total de més de 420 factures anuals (aigua, llum, comunitat de propietaris, etc.), fet que ha comportat una despesa total de 101.000 euros, aproximadament.

Altres tasques

- S'ha fet el seguiment dels encàrrecs encomanats a empreses públiques per a la licitació de la redacció de diversos projectes d'obres i la seva execució a diversos immobles de la Generalitat de Catalunya:
 - Edifici de Via Laietana, 60 de Barcelona. S'ha encarregat a Infraestructures de la Generalitat de Catalunya la redacció del projecte modificat de les obres de reforma d'aquest edifici on es trasllada la Sindicatura de Comptes, que deixa d'ocupar l'edifici on es troba la seu actual a la ronda Litoral, 12-14 de Barcelona. El trasllat de la Sindicatura de Comptes a la nova seu s'ha efectuat a finals d'any.
 - Edifici de l'antiga escola de Magisteri de Lleida. S'han iniciat les obres d'enderroc de l'immoble que han estat encomanades a Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SA.
 - Conjunt Magòria de Barcelona. En relació amb l'encàrrec de la Generalitat de Catalunya a l'Institut Català del Sòl (Incasòl) per a l'execució de les obres d'urbanització del PAU 2, àmbit Magòria, del sector 2 de la modificació del Pla general metropolità, s'ha procedit a una nova revisió completa del projecte d'urbanització per tal d'adequar-lo als últims requeriments de l'Ajuntament i s'ha presentat per a la seva aprovació.
 - Carrer de Fontanella, 6-8, Barcelona. S'han fet dos encàrrecs al CIRE perquè portin a terme les actuacions necessàries al fals sostre de les plantes per poder disposar d'una alçada lliure de mínim 2,50 metres als espais d'oficina.
- S'ha elaborat la documentació que forma part del portafolis informatiu per a l'oferiment d'onze immobles propietat de la Generalitat de Catalunya que s'ha presentat a la fira Barcelona Meeting Point,

celebrada del 25 al 29 d'octubre de 2016, per aconseguir la màxima rendibilitat i eficiència en la gestió d'aquests immobles patrimonials.

- Centralització de la tramitació per al pagament de les factures de les finques alienades amb arrendament simultani per part de la Generalitat de Catalunya.
- Tramitació dels rebuts de l'IBI i altres taxes de tots els immobles de la Generalitat de Catalunya.
- En l'àmbit de la transparència, es gestiona i prepara la informació que es mostra en el portal de la transparència sobre l'Inventari de béns i drets de la Generalitat de Catalunya, la informació dels immobles patrimonials i la informació sobre la contractació.
- Preparació i tramitació de respostes parlamentàries, que han estat al voltant de 40 respostes trameses, així com elaboració i tramitació de respostes que arriben a través del portal de la transparència i de l'aplicació CQS, en relació amb els immobles de la Generalitat de Catalunya.
- Anàlisi i gestió urbanística del patrimoni.
 - S'estudia la situació urbanística de la finca del carrer de l'Oceà Atlàntic, 50 de Sant Cugat del Vallès, per la qual s'interessa l'Ajuntament d'aquella població.
 - S'informa sobre la cessió urbanística a l'Ajuntament del Catllar de les zones verdes derivades de l'execució del vial d'accés al centre penitenciari de Mas d'Enric.
 - S'informa sobre la proposta d'ocupació que presenta l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú sobre l'immoble conegut com Molí de Mar.
 - S'informa sobre projectes de reparcel·lació, com per exemple el de les unitats d'actuació 1 i 2 de la MPGM de l'illa delimitada per l'avinguda de Vilanova i el passeig de Sant Joan de Barcelona, on es troba l'intercanviador de l'estació de l'Arc de Triomf.
 - Es comprova si les modificacions dels planejaments urbanístics de diversos municipis de Catalunya (per exemple, Barcelona, Sitges, Òdena, Navàs, etc.) poden afectar algun immoble del patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- Resum de les actuacions dutes a terme en relació amb la contractació i gestió d'espais:

Actuacions dutes a terme en relació amb la contractació i gestió d'espais, any 2016

Concepte	Nombre	Import (en euros)	m²
Adquisicions lucratives			
de domini (terreny)	3	—	13.395,59
de constitució d'un dret de superfície (terreny)	1	—	6.628,98
de donació (terreny_finca rústica)	1	—	30.696,00
Adquisicions oneroses			
per compra-venda (en compliment de la sentència 268/14, de 9 d'abril del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya)	1	58.502,00	596,22
Subrogacions per disposició legal o reglamentària	1	110.958,12	594,48
Novacions d'arrendaments	10	—	27.135,11
Novacions d'arrendaments - Immoble en projecte de construcció	1	—	—
Alienacions (vendes)			
de terrenys	2	2.081.435,89	1.302,20

Concepte	Nombre	Import (en euros)	m²
Cessions a tercers			
de domini (terrenys) - Reversió a l'Ajuntament	2	—	12.917,45
d'ús (immobles)	1	—	—
Constitucions i modificacions drets de superfície (finques propietat G.C.)			
Constitucions de dret de superfície (terrenys)	1	—	2.032,00
Dret real de servitud d'accés			
amb cànon únic (terreny/subsòl)	1	58.000,00	180,00
Resolucions de contractes d'arrendament	3	1.357.350,00	6.126,87
Canvis d'afectació			
immobles	1	—	74,50
Adscripcions			
immobles	1	—	281,42
Baixes d'immobles en propietat o cessió			
Per alienació (terrenys)	2	—	1.302,20
Per reversió a l'Ajuntament (terreny)	2	—	12.917,45
Per cessió d'ús (immobles)	1	—	720,25
Per expropiació	2	272.608,39	1.760,00
Obres noves declarades	4	—	—
Regularització immobles	2	—	—
Sector Públic			
Adquisicions lucratives informades sector públic			
de domini (terrenys)	3	—	3.139,50
de domini (immobles)	1	—	1.096,15
de dret de superfície (terrenys)	1	—	1.031,02
d'ús (immobles)	1	—	566,10
Adquisicions oneroses informades sector públic	2	2.692.251,68	1.595,36
Arrendaments informats sector públic	2	57.600,00	162,00
Sots arrendaments informats sector públic	3	—	496,15
Novacions d'arrendaments informades sector públic	8	—	9.609,06
Resolucions de contractes d'arrendament informades sector públic	4	724.240,83	5.876,16
Resolucions de cessió d'ús informades sector públic	1	—	4.025,67
Autorització per subhastar finca sector públic	1	—	—
Concessió demanial informada sector públic	1	—	1.407,05

Sub-direcció General de Projectes Estratègics, d'Eficiència i Reforma

Districte administratiu de la Generalitat de Catalunya (1a fase)

Al setembre de 2016 es van iniciar les obres de construcció de l'edifici de la primera fase del Districte Administratiu de la Generalitat al barri de la Marina de Port.

Inici de les obres de construcció de l'immoble de la primera fase del Districte Administratiu de la Generalitat al barri de la Marina del Port de Barcelona

Des de la Sub-direcció General de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma s'han realitzat les actuacions següents:

- Preparació de la presentació del projecte en roda de premsa, per part del vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda i del secretari d'Hisenda, al setembre del 2016.

- Contractació d'un servei de consultoria per a la revisió tècnica del projecte arquitectònic de l'immoble.
- Coordinació dels treballs interns de revisió del projecte arquitectònic per part de diferents agents (CTTI, ICAEN, Mossos d'Esquadra, etc.).
- Aprovació del projecte bàsic i executiu de l'immoble, amb el suport dels agents interns i de la consultora contractada.
- Constitució de la Comissió de seguiment del projecte i obra del contracte d'arrendament de l'immoble de la primera fase del Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya, formada per la Direcció General del Patrimoni, Zumarán Inversiones, Hines, i Batlle i Roig Arquitectes, amb l'objectiu d'anar validant mensualment el desenvolupament del projecte i l'execució de l'obra.
- Incorporació d'una addenda al contracte d'arrendament de l'immoble per tal d'afegir una sèrie de millores principalment relacionades amb l'eficiència energètica (sistemes de climatització per inducció, sistema d'il·luminació tipus LED, sistema de gestió lumínica tipus DALI i sistema d'extinció d'incendis de l'arxiu). Aquestes millores tenen una repercussió positiva per a la Generalitat en termes de menors consums i, per tant, incrementen els estalvis previstos en l'operació.
- Preparació de l'Acord del Govern pel qual es creen el Comitè Estratègic d'Operacions de Concentració de Dependències Administratives de la Generalitat a Barcelona i el Programa per a la posada en funcionament de la primera fase del projecte Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya.
- Inici de la governança del projecte amb reunions setmanals de la Direcció General del Patrimoni amb els responsables dels departaments que conformen la hipòtesi d'unitats a traslladar.
- Creació del grup de treball "Arquitectura i Espais" amb interlocutors dels departaments de l'escenari de trasllat i altres agents implicats, amb els quals s'ha compartit l'evolució del projecte i s'han analitzat dades relatives a l'organigrama i als espais actuals de cada edifici i unitat.
- Prospectiva de mercat d'implantacions d'oficines realitzades en seus corporatives de diverses organitzacions, públiques i privades.
- Preparació i desenvolupament d'un concurs públic per seleccionar una empresa de consultoria que doni suport en l'elaboració i desenvolupament d'una nova estratègia de l'espai de treball, com a pas previ al projecte d'implantació de l'edifici de la primera fase del Districte Administratiu de la Generalitat.

Reubicació de l'Agència Tributària de Catalunya a una nova seu més eficient al passeig de la Zona Franca 46, a l'abril del 2016

Actuacions en relació a l'Agència Tributària de Catalunya

Finalització del procés de reubicació de l'Agència Tributària de Catalunya a una nova seu més eficient, al passeig de la Zona Franca, 46 amb les actuacions següents:

- Seguiment de l'execució de l'obra d'adequació interior del nou edifici.
- Coordinació dels agents implicats per tal de complir l'execució prevista en els terminis fixats: principalment Infraestructures, proveïdors de mobiliari (adjudicatari del procés de compra realitzat a través de la Comissió Central de Subministraments) i el CTTI.
- Col·laboració amb l'Agència Tributària de Catalunya en tasques diverses relacionades amb l'operació de trasllat.

- Interlocució amb la propietat de l'immoble de la nova seu i amb la de l'immoble de la seu anterior sobre les actuacions a realitzar.

Actuacions a l'immoble de Fontanella, 6-8 (antiga seu de l'Agència Tributària de Catalunya):

- Interlocució amb la propietat i suport a la Sub-direcció General de Patrimoni Immobiliari (SGPI) en la modificació del contracte vigent (pròrroga de la data màxima de trasllat, etc.).
- Col·laboració tècnica amb la Sub-direcció General de Patrimoni Immobiliari en l'establiment de les obres a realitzar en l'edifici de Fontanella per part de la propietat (accés, etc.).
- Suport a la Comissió Central de Subministraments en la coordinació de retirada de mobiliari de l'ATC per part de diversos departaments.

Desplegament de les oficines de l'Agència Tributària de Catalunya a tot el territori català:

- Elaboració de la Guia de disseny per a la implantació de les noves oficines territorials de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Suport tècnic, en la fase prèvia d'anàlisi del mercat i en la licitació del concurs públic per a l'arrendament de locals, en diversos municipis, per al desplegament de les oficines de l'Agència Tributària de Catalunya en el territori (col·laboració en l'elaboració de les prescripcions tècniques dels plecs, valoració de les ofertes rebudes, realització d'informes tècnics, visites als locals presentats, etc.).
- Col·laboració tècnica amb l'Agència Tributària de Catalunya per a la cerca de nous locals en els municipis on el concurs va quedar desert, concretament, a Mataró, Vic i Santa Coloma de Farners.

Altres actuacions

- Col·laboració amb la SGPI en la participació de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat a la Fira Barcelona Meeting Point (elaboració de material descriptiu dels diferents actius immobiliaris que s'ofereixen).
- S'han informat 28 expedients de patrimoni immobiliari (arrendaments) des del punt de vista del compliment dels principis rectors del Pla de racionalització i optimització d'espais.
- Finançament, a través del Fons per a la Racionalització i Optimització d'Espais de la Generalitat de Catalunya, de l'operació de reubicació de l'ATC i de l'operació de racionalització d'espais portada a terme pel Departament de Cultura.

Sub-direcció General d'Herències

- La Sub-direcció General d'Herències tramita actualment un total de 887 expedients d'herències intestades que equivalen a 887 causants, dintre dels quals es troben aquells en què s'estan duent a terme les actuacions prèvies i necessàries, previstes en la legislació aplicable, perquè la Generalitat de Catalunya pugui ser declarada hereva intestada, mitjançant una resolució administrativa (587 expedients) i aquells en què la Generalitat de Catalunya ja ha estat nomenada

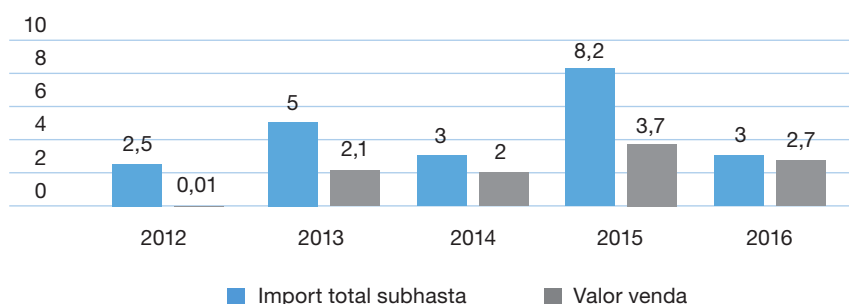
hereva intestada i respecte dels quals s'estan duent a terme les actuacions de formació d'inventari, administració, gestió i liquidació dels béns, drets econòmics i deures que componen el cabal relicte de cada causant fins a la seva distribució (300 expedients). Per dur a terme totes aquestes tasques, aquesta unitat compta amb un total de nou persones.

- Al llarg de l'any 2016, han entrat a la Sub-direcció General d'Herències 145 expedients abintestats nous, dels quals el 30 % (43 expedients) s'han rebut a través dels jutjats (execucions hipotecàries, embargaments, deutes de comunitat, etc.).
- Després de dur a terme totes les actuacions prèvies necessàries, durant l'any 2016, s'han tramitat els acords d'incoació de 10 expedients abintestats en via administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, modificada per la Llei 15/2015, de 2 de juliol, de la jurisdicció voluntària, que estableix el nou procediment administratiu pel qual les administracions públiques han de ser declarades hereves intestades d'un causant.
- La Sub-direcció General d'Herències és la competent per dur a terme la gestió de les herències testades a favor de la Generalitat de Catalunya fins a la seva acceptació en escriptura pública. Actualment es troben en fase de tramitació 15 expedients d'aquesta tipologia. Es constata un increment del 50 % d'aquests expedients d'herències testades respecte de l'any anterior.
- S'han realitzat set actuacions en relació amb els drets a premi de diferents denunciants d'herències intestades, que resulten d'expedients iniciats amb anterioritat a la supressió del dret a premi per part de la Generalitat de Catalunya que es va produir pel Decret 124/2014, de 2 de setembre, de modificació del Decret 244/1995. Són actuacions que estan relacionades amb l'aprovació de comptes que comporta la liquidació d'aquest dret a premi o promogudes a instàncies de procediments judicials o de reclamacions directes de particulars.
- S'han tramitat i gestionat 14 expedients en què hi ha reclamacions d'hereus de millor dret respecte de causants dels quals és hereva intestada la Generalitat de Catalunya. Durant l'any 2016, han entrat dos expedients nous i se n'han tancat tres.
- Una de les funcions principals de la Sub-direcció General d'Herències és la tramitació i gestió del parc immobiliari procedent de les herències intestades als efectes del seu manteniment i conservació, des de la vessant jurídica i des de la tècnica arquitectònica i/o urbanística, fins a la seva efectiva distribució, d'acord amb el que estableix la normativa successòria catalana. Actualment, aquest parc immobiliari el componen un total de 363 immobles.
- Durant l'any 2016, s'ha fet la inscripció registral de 10 finques procedents d'herències intestades a favor de la Generalitat de Catalunya.
- S'ha dut a terme un seguiment dels expedients d'assegurances dels immobles procedents d'herències intestades (altes, baixes i modificacions) de manera coordinada amb la Sub-direcció General de Riscos i Assegurances.

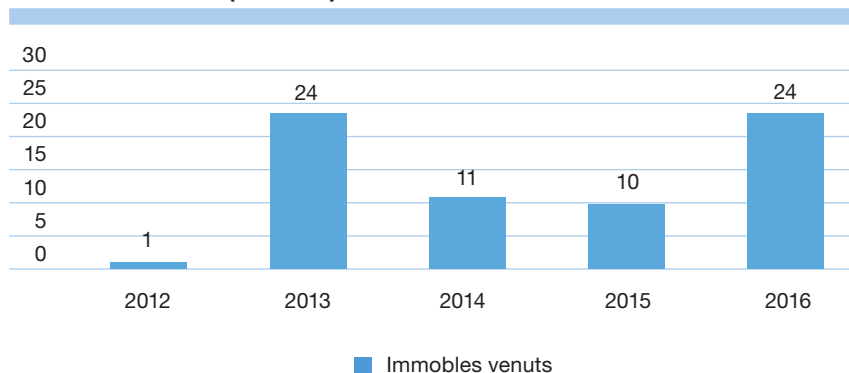
Signatura del Protocol de col·laboració amb el tercer sector per destinar finques urbanes a polítiques d'habitatge social, l'elaboració del text del Projecte de decret de regulació de les actuacions administratives i la gestió del règim d'autonomia econòmica de la successió intestada a favor de la Generalitat de Catalunya i la incorporació a la unitat per primer cop d'una aplicació informàtica per a la gestió integral de les herències intestades.

- S'ha dut a terme la subsegüent tramitació a l'ocupació i/o intent d'ocupació il·legal de vuit immobles provinents d'herències intestades.
- S'ha assistit a vuit llançaments judicials per recuperar la possessió de diversos immobles procedents d'herències intestades que han estat ocupats il·legalment i que estan en tràmit de desnonament. D'aquests llançaments, cinc han tingut un resultat positiu per a la Generalitat de Catalunya i la resta continuen la seva tramitació per poder recuperar-la al més aviat possible.
- L'any 2016 s'ha gestionat i s'ha fet un manteniment de l'Inventari dels béns immobles provinents d'herències intestades i un seguiment i incorporació semestral de la informació d'aquests immobles al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya segons el que preveu la Llei de la transparència.
- S'han realitzat 60 valoracions tècniques o actualitzacions dels immobles que han de sortir a subhasta, d'altres que es poden destinar a habitatge social, condominis, vendes a administracions públiques, etc. Moltes d'aquestes valoracions han estat efectuades per personal extern especialitzat contractat per aquesta unitat, atès que la normativa reglamentària en matèria d'herències intestades ho fa possible.
- Durant l'any 2016, s'han dut a terme 116 desplaçaments als immobles procedents d'herències intestades arreu de Catalunya, per fer taxacions, manteniments, assistir a les visites de persones interessades a adquirir-los en subhasta pública i primeres obertures als efectes d'inventari i buidatge.
- Celebració d'una subhasta de 32 immobles en data 30 de juny de 2016. De les adjudicacions d'aquestes subhastes i de les vendes directes de subhastes anteriors, s'han formalitzat 24 vendes d'immobles per un import total de 2.650.433,00 euros.

Evolució subhastes i vendes directes (import en milions d'euros)



Immobles venuts (nombre)



- Detecció de les necessitats d'obertura i buidatge dels immobles procedents de les herències intestades que es van incorporant al patrimoni de la Generalitat de Catalunya i detecció de les necessitats de reparacions per al manteniment i conservació del parc immobiliari de les herències intestades, així com el seguiment dels encàrrecs encomanats fins a la seva execució. Els encàrrecs encomanats a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, durant aquest any, són 70 i a altres empreses, set.
- Celebració d'una Junta Distribuïdora d'Herències el 26 de maig de 2016, en què es va acordar l'aprovació de comptes per import de 1.417.870,35 euros d'un total de 16 causants d'Arenys de Mar, Barcelona, Castelldefels, Moncada i Reixac, Sabadell, Salt, Sant Cugat dels Vallès i Tarragona.
- Pagament de 228.458,58 euros dels ajuts aprovats i adjudicats en la Junta Distribuïdora d'Herències del 24 de febrer de 2014 a favor d'establiments d'assistència social i institucions de cultura amb desenvolupament dels seus projectes en la ciutat de Barcelona, un cop finalitzada la instrucció del corresponent expedient pel departament a qui la Junta Distribuïdora d'Herències li va adjudicar.
- Traspàs d'un total de 595.576,23 euros a la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya del Fons de Garantia de les herències intestades, així com dels interessos cobrats pels comptes en les entitats financeres, d'acord amb el que es preveu al Decret 156/2001, de 15 de maig, de regulació de la gestió del règim d'autonomia econòmica de les herències intestades en les qual hagi estat declarada hereva la Generalitat de Catalunya.
- Per primer cop i en una primera fase, s'ha incorporat a la unitat de la Sub-direcció General d'Herències, una base de dades per a la gestió integral de les herències intestades. Aquesta aplicació està en procés de desenvolupament, en l'entorn GPG (base de dades d'immobles de la Generalitat), una vegada ha estat validada la transformació de la funcionalitat de la versió 6 del producte Fama/AFM a la plataforma actual del GPG versió 10, realitzada durant el 2015. El desenvolupament de la segona fase de l'aplicació del tramitador integral de les herències intestades està previst al llarg de l'any 2017.

- El 22 de setembre de 2016, s'ha signat el Protocol de col·laboració entre el Departament de la Vicepresidència i Economia i Hisenda, el Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya, relatiu als habitatges que provenen d'herències intestades per destinar-los a polítiques d'habitatge social, d'acord amb el que es preveu a la normativa successòria catalana. Actualment, s'està tramitant el conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que ha de donar cobertura jurídica al Protocol.
- Per tal d'agilitzar i simplificar la tramitació de les herències intestades i adaptar-la al nou marc administratiu legal, i fer-la més eficaç i eficient, especialment, pel que fa al seu sistema de distribució, d'acord amb el que estableix la normativa successòria catalana, durant aquest darrer semestre de l'any 2016, s'ha procedit a l'elaboració d'un text del Projecte de decret de regulació de les actuacions administratives i de la gestió del règim d'autonomia econòmica de la successió intestada a favor de la Generalitat de Catalunya amb la realització de les consultes preliminars necessàries efectuades, per a ser incorporat al SIGOV durant el primer trimestre de 2017 i ser tramitat d'acord amb la normativa d'aplicació vigent.

Sub-direcció General de Subministraments i Serveis

La Comissió Central de Subministraments (CCS), òrgan col·legiat adscrit orgànicament al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, és l'òrgan de contractació dels productes, béns mobles i serveis de referència que es declari de contractació centralitzada, d'acord amb el que estableix el Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics.

En l'àmbit patrimonial, el Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 11/1981, de 7 de desembre, del Patrimoni de la Generalitat, atorga a la Comissió Central de Subministraments, en els articles 106, 107 i 109 la competència pel que fa als béns mobles dels departaments de l'Administració de la Generalitat que ja no siguin necessaris o que s'hagin de renovar, per retirar-los, qualificar-los, desafectar-los, acordar i procedir a la seva alienació, així com retirar-los i destruir-los quan el valor dels béns de desferra sigui nul. Aquestes competències queden descrites també a l'apartat c de l'article 7.2, del Decret 96/2001, esmentat anteriorment: ordenar la recollida, l'emmagatzematge o la redistribució, o acordar l'alienació dels productes o béns mobles que ja no siguin necessaris o que s'hagin de renovar.

També és competència de la CCS, de conformitat amb el que estableix l'apartat h de l'article 7.2 del Decret 96/2001, adoptar acords d'acceptació de sol·licituds d'adhesió al Sistema central d'adquisicions, per part d'entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i d'entitats d'altres administracions públiques i institucions.

La Comissió Central de Subministraments és l'òrgan de contractació dels productes, béns mobles i serveis declarats de contractació centralitzada

Finalment, el Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement assigna a la Sub-direcció General de Subministraments i Serveis, en el seu article 12.d, la funció de "vetllar pel manteniment de l'inventari de béns mobles".

Actuacions dins l'àmbit de la contractació:

- Reunions i acords de la CCS: al llarg de l'any 2016, la CCS ha mantingut un total de 10 reunions i s'han pres un total de 160 acords i resolucions delegades per la CCS, dels quals 119 corresponen a l'àmbit de la racionalització tècnica de la contractació, 38 es refereixen a expedients patrimonials (redistribucions, cessions i retirada i destrucció de béns mobles) i tres acords d'adhesió al Sistema central d'adquisicions.
- Retorns de garanties: s'han tramitat, resolt i retornat un total de 36 garanties dipositades per les empreses a la Caixa General de Dipòsits (quatre en metàl·lic i 32 en valors) per un import de 4.091.847,87 euros, de les quals 15 corresponen a acords marc, 18 a contractes derivats d'acords marc i tres a contractacions centralitzades.
- Meses de contractació: l'any 2016 s'han realitzat un total de 24 meses de contractació, de les quals 11 corresponen a licitacions d'acords marc (bases de dades jurídiques i paper per a impressió i escriptura), sis de contractacions centralitzades (vehicles) i set a contractacions derivades centralitzades (energia i mobiliari d'oficina).
- Comissions de seguiment: els plecs de clàusules administratives de diferents acords marc estableixen la composició d'unes comissions de seguiment formades per persones expertes de diferents departaments de la Generalitat de Catalunya. Pel que fa als acords marc de serveis de vigilància i seguretat i serveis de neteja, s'han convocat quatre reunions de les comissions de seguiment en cada un d'aquests acords marc.
- Pel que fa als comitès de seguiment mixt, previstos en els corresponents plecs de clàusules administratives particulars, i amb la participació de la Direcció General del Patrimoni, Direcció General de Contractació Pública, representants de les patronals i principals sindicats representatius del sector, es van constituir l'any 2010 i, durant l'any 2016, els integrants de d'aquests comitès s'han reunit tres vegades per a cada acord marc.

El 17 de febrer de 2016, la CCS, a proposta dels comitès de seguiment mixt dels acords marc dels serveis de neteja i dels de vigilància i seguretat, va aprovar la revisió del contingut dels corresponents codis de bones pràctiques en la contractació pública, de 22 de desembre de 2011.

- Consultes preliminars al mercat i resolució de dubtes i preguntes al Perfil de contractant: dins les consultes preliminars al mercat, previstes en la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2015, s'han mantingut durant l'any 2016 reunions individualitzades amb 24 empreses per preparar el nou acord marc de serveis de neteja, amb 22 empreses per al nou acord marc de serveis de vigilància i seguretat i amb 25 empreses per al nou acord marc de mobiliari d'oficina, així com nou reunions més relacionades amb aquestes licitacions amb departaments i sector públic. Dins de la fase de licitació de la contractació feta per la CCS, s'han

La Comissió Central de Subministraments consolida i amplia la incorporació de clàusules socials, ambientals i de foment a les petites i mitjanes empreses en les seves licitacions

publicat al Perfil de contractant un total de 52 respostes a dubtes i preguntes formulades per diverses empreses interessades en aquests procediments.

- Adjudicacions i pròrrogues: pel que fa les adjudicacions d'acords marc, durant l'any 2016 la CCS ha adjudicat un total de dos acords marc, l'un per al subministrament de paper per a impressió i escriptura i l'altre per al subministrament de bases de dades jurídiques, en format electrònic en línia. D'altra banda, durant l'any 2016, han continuat vigents o s'han prorrogat determinats contractes que havien estat licitats i adjudicats per la CCS en exercicis anteriors. En concret s'han prorrogat tres acords marc de subministrament (mobiliari d'oficina, energia i material d'oficina), tres acords marc de serveis (agències de viatges, els de vigilància i seguretat i de neteja) i el lot 2 (missatgeria) de l'Acord marc dels serveis postals i de missatgeria.

Acords marc adjudicats per la Comissió central de subministraments durant el 2016

Objecte	Tipus	VEC (1) (euros)	Vigència màxima (mesos)	Data adjudicació	Nombre de lots	Nombre d'empreses licitadores	Nombre d'empreses adjudicatàries
Bases de dades jurídiques	Subm.	360.000,00	48	31/5/16	1	5	3
Paper per a impressió i escriptura	Subm.	7.575.612,64	48	14/3/16	2	4	4

(1) Valor estimat del contracte.

Pròrrogues d'Acords marc formalitzades per la Comissió central de subministraments durant el 2016

Objecte	Tipus	Pressupost de licitació	Vigència pròrroga (mesos)	Data pròrroga	Nombre de lots	Nombre d'empreses adjudicatàries	Nombre d'empreses que han prorrogat
Energia	Subm.	132.440.669,23	12	2/5/16	10	6	6
Material d'oficina	Subm.	1.525.373,65	12	16/12/16	1	9	9
Mobiliari d'oficina	Subm.	2.641.600,00	12	17/10/16	15	24	23
Servei de gestió i assistència en viatges	Serveis	4.875.376,27	15	20/7/16	1	6	6
Neteja	Serveis	15.764.641,69	8	17/2/16	6	25	24
Neteja	Serveis	7.882.320,84	4	23/11/16	6	25	24
Vigilància i seguretat	Serveis	14.755.665,02	8	17/2/16	6	26	23
Vigilància i seguretat	Serveis	7.377.832,51	4	23/11/16	6	26	21
Serveis de missatgeria (Lot 2)	Serveis	152.201,81	12	13/9/16	1	3	3

Contractes vigents, en execució durant el 2016 (acords marc, contractes centralitzats i contractes derivats)

Objecte	Tipus	VEC (1) (euros)	Vigència màxima (mesos)	Nombre de lots sublots	Nombre d'empreses licitadores	Nombre d'empreses adjudicatàries
Combustible	Subm.	3.610.543,86	12	5	5	3
Seveis de Prevenció Riscos Laborals Aliens	Subm.	6.750.000,00	48	1	22	15
Serveis Postals i missatgeria	Serveis	69.701.629,48	30	4	2	2
Vehicles	Serveis	1.912.697,51	48	10	2	1

(1) Valor estimat del contracte.

El 2016, la CCS també ha adjudicat una contractació centralitzada del subministrament de vehicles en la modalitat d'arrendament amb opció de compra.

Pel que fa la contractació derivada d'acord marc, s'han adjudicat tres contractes derivats de subministrament de mobiliari d'oficina, quatre d'energia elèctrica i gas, dos de combustible, dos de material d'oficina, dos de paper per a impressió i escriptura i un de bases de dades jurídiques i ha prorrogat el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament de combustible.

La contractació derivada centralitzada des de la Comissió Central de Subministraments es concentra en les famílies de subministrament de mobiliari d'oficina, d'energia elèctrica i gas, de combustible, de material d'oficina, de paper per a impressió i escriptura i de bases de dades jurídiques.

Per a la licitació d'aquesta contractació centralitzada, la Comissió Central de Subministraments utilitza, en determinades ocasions, el procediment d'adjudicació mitjançant subhasta electrònica. En aquest sentit, la CCS ha fet, durant aquest any, dues subhastes electròniques per al subministrament de material d'oficina, amb un import d'adjudicació total de 864.955,96 euros.

Finalment, ha adjudicat set contractes menors: de subministrament centralitzat de les normes UNE i EN ratificades, dels QMemento Social Plus i QMementix Varias Materias, d'una base de dades jurídiques i d'un butlletí jurídic, ambdós en format electrònic en línia i per a la realització dels treballs tècnics i de consultoria per calcular els costos salarials del personal dels contractes basats en els acords marc dels serveis de vigilància i seguretat i dels serveis de neteja.

L'import total de les contractacions centralitzades licitades per la CCS durant el 2016 suposen un import de licitació total de 66.483.601,21 euros.

Contractacions centralitzades de la CCS realitzades durant l'any 2016

Família	Sistema (1)	Vigència màxima (mesos)	Data adjudicació	Nombre de lots	Import licitació total (IVA exclòs)	Import adjudicació total (IVA exclòs)	% baixa	Nombre d'empreses adjudicatàries
Base de dades Jurídiques	MC	3	14/3/16	—	8.250,00	8.250,00	—	1
Base de dades Jurídiques	MC	6	30/6/16	—	16.500,00	16.500,00	—	1
Base de dades Jurídiques	CD	12	20/11/16	—	90.000,00	59.000,00	-34,4%	2
Butlletí jurídic	MC	3	14/3/16	—	3.900,00	3.900,00	—	1
Butlletí jurídic	MC	6	30/6/16	—	7.800,00	7.800,00	—	1
Mementos	MC	9	14/3/16	—	11.496,90	11.496,90	—	1
Normes UNE i EN ratificades	MC	12	16/12/16	—	9.915,00	9.915,00	—	1
Energia. Electricitat	CD	12	9/9/16	5	47.898.442,58	47.898.442,58	—	3
Energia. Gas	CD	12	1/12/16	3	6.369.369,90	6.369.369,90	—	2
Combustible	PCD	12	13/9/16	3	3.541.061,96	3.541.061,96	—	2

Família	Sistema (1)	Vigència màxima (mesos)	Data adjudicació	Nombre de lots	Import licitació total (IVA exclòs)	Import adjudicació total (IVA exclòs)	% baixa	Nombre d'empreses adjudicatàries
Combustible	PCD	12	13/9/16	2	86.908,32	86.908,32	—	1
Material d'oficina	CD	9	31/3/16	8	810.303,18	528.042,83	-34,8%	2
Material d'oficina	CD	12	17/11/16	9	698.699,44	336.913,13	-51,8%	3
Mobiliari d'oficina	CD	7	22/4/16	6	332.210,80	158.644,89	-52,3%	4
Mobiliari d'oficina	CD	2	21/10/16	8	769.397,69	392.185,33	-49,0%	5
Mobiliari d'oficina	CD	1	1/12/16	3	28.044,40	14.477,90	-48,4%	3
Paper	CD	6	31/5/16	2	786.135,60	459.802,28	-41,5%	1
Paper	CD	6	31/12/16	2	1.504.285,90	902.957,14	-40,0%	1
Vehicles	CC	48	23/11/16	13	3.494.479,54	2.219.812,00	-36,5%	1
Càlcul costos salarials	MC	12	16/12/16	—	16.400,00	15.600,00	-4,9%	1
Total					66.483.601,21			

(1) CD: Contractació derivada d'Acord marc / PCD: Pròrroga de contractació derivada / CC: Contractació centralitzada / MC: Contracte menor centralitzat.

Per altra part, la contractació derivada pot ser descentralitzada, licitada pels diferents departaments o entitats adherides al Sistema central d'adquisicions. En aquesta línia, la contractació derivada d'acords marc de la CCS, ja sigui de manera centralitzada o descentralitzada, durant l'any 2016 (amb nova licitació, concreció de condicions o encàrrecs de servei), ha estat per un import de licitació total de 118.969.924,53 euros, i és la que es presenta en el quadre següent:

Adjudicacions 2016 de contractes derivats d'acords marc de la CCS (Import euros)

Acord marc	Nombre d'adjudicacions	Import de licitació	Import d'adjudicació	Variació
Energia	28	60.419.910,55	60.419.910,55	—
Neteja	38	18.985.747,23	11.625.812,23	-38,8%
Vigilància i seguretat	53	7.371.474,72	6.715.374,21	-8,9%
Mobiliari d'oficina	45	3.076.545,30	2.150.381,57	-30,1%
Material d'oficina	64	1.841.728,76	1.106.575,87	-39,9%
Paper per a impressió i escriptura	8	2.306.710,23	1.377.947,82	-40,3%
Bases de dades jurídiques	2	90.000,00	59.000,00	-34,4%
Combustible	5	3.541.061,96	3.541.061,96	—
Serveis postals i de missatgeria	—	14.099.321,20	14.099.321,20	—
Servei de gestió i assistència en viatges	—	5.821.539,57	5.821.539,57	—
Total	243	117.554.039,52	106.916.924,98	-9,0%

- Altres actuacions: resolució contractual i aplicació de penalitats:
al llarg de l'any 2016, la CCS ha acordat la resolució del contracte subscrit amb una empresa adjudicatària de l'Acord marc dels serveis de vigilància i seguretat, per l'incompliment d'una obligació essencial d'un contracte derivat, que comporta l'incompliment d'una obligació d'execució del mateix Acord marc, que també s'ha de considerar

essencial. Concretament, es va adoptar l'acord per l'incompliment de l'obligació contractual de garantir a les persones adscrites a l'execució del contracte derivat, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableix el Conveni col·lectiu sectorial de vigilància i seguretat.

La CCS ha acordat la imposició de tres penalitats a l'empresa prestadora dels serveis postals al Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL), la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) i el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, per motiu d'incompliment dels requeriments establerts en els enviaments de certificats i notificacions.

Actuacions en l'àmbit patrimonial de béns mobles:

D'acord amb la competència atribuïda a la CCS en el Decret 96/2001, anteriorment esmentat, en matèria de béns mobles dels departaments de l'Administració de la Generalitat que ja no siguin necessaris o que s'hagin de renovar, s'han instruït 33 expedients de retirada i destrucció de béns mobles i vuit de redistribució (que inclou una mutació demanial d'un helicòpter). Tot seguit es relaciona la tipologia dels béns mobles referits.

Expedients patrimonials de béns mobles (retirada i destrucció) / (redistribució)

Retirada i destrucció

Aparells audiovisuals		19	Mobiliari	Armaris	3
Maquinari informàtic	CPU's	873		Arxivadors	6
	Escàners	90		Arxivadors de plànols	8
	Impressores	483		Bucs	2
	Monitors	836		Cadires	177
	Portàtils	69		Taules	3
	Switch	194		Vària	6
	Vària	30	Telefonia		13
Màquines d'oficina		6	Vehicles		59
Maquinària		7			

Redistribució

	Mobiliari d'oficina	23		Vehicles	1
	Maquinari informàtic	3		Maquinària	3

Per altra part, es va planificar, gestionar i coordinar la retirada de mobiliari de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya com a conseqüència del trasllat a la nova seu, amb la redistribució a la resta de departaments, interessats en els béns mobles.

Entitats adherides al Sistema de central d'adquisicions:

Les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya i altres administracions públiques catalanes (ajuntaments, consells comarcals, universitats públiques, etc.) així com d'altres organismes i entitats públiques poden participar en el Sistema central d'adquisicions que gestiona la Comissió Central de Subministraments.

A 31 de desembre de 2016 hi havia un total de 360 entitats adherides, amb el detall que es presenta en el quadre següent:

Entitats adherides al Sistema central d'adquisicions de béns i serveis a 31.12.2016

Entitats	Nombre
Administració de la Generalitat (1)	19
Òrgans superiors i altres	9
Entitats de dret públic	40
Societats mercantils	7
Consortis	40
Fundacions	24
Universitats públiques i entitats dependents	24
Administració local	197
Total	360

(1) Inclou: entitats autònomes administratives, comercials i financeres i gestores i altres ens de la Seguretat Social.

Actuacions per a publicacions al Portal de la transparència:

- **Vehicles:** per tal de donar compliment a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'any 2016 es va sol·licitar a tots els departaments de la Generalitat que emplenessin un model de llistat amb tots els vehicles que tinguessin adscrits cada departament i els seus organismes públics. La Sub-direcció General de Subministraments i Serveis va fer la compilació de dades rebudes de tots els departaments i a desembre de 2016 es va disposar d'un llistat amb un total de 6.383 vehicles. Al Portal de la transparència s'ha publicat la relació de vehicles de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn, on s'ha fet constar les dades corresponents a la marca i model, si és un bé en propietat, arrendament o cessió d'ús, i la data d'incorporació del bé moble a l'inventari. Aquesta informació s'actualitzarà semestralment.
- **Béns mobles de valor especial:** així mateix, al Portal de la transparència, a desembre de 2016, es va publicar una relació de 170 béns mobles de valor especial, indicant la descripció de cadascun dels béns, la seva localització i el departament al què estan adscrits. Es consideren béns mobles amb un valor especial els béns la titularitat dels quals correspon a l'Administració de la Generalitat de Catalunya adscrits als diferents departaments, amb un valor econòmic igual o superior a 207.000 euros (import equivalent a un contracte públic de subministraments subjecte a regularització harmonitzada). Aquesta informació s'actualitzarà semestralment.

Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de contractació Administrativa

Durant l'any 2016, l'activitat de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (JCCA) s'ha centrat, en l'àmbit de les seves atribucions, en l'assessorament en matèria de contractació pública i en el desenvolupament i el seguiment del compliment de mesures i actuacions relatives al foment de la transparència, la innovació i la incorporació de la perspectiva social i mediambiental en la contractació del sector públic, així com la remoció d'obstacles d'accés a les pimes a les contractacions públiques. D'altra banda, també s'ha centrat en la gestió dels instruments de suport a l'activitat registral derivada de la contractació pública i en el desenvolupament, sota la direcció i coordinació de la Direcció General de Contractació Pública, dels diversos projectes corporatius relacionats amb la contractació electrònica.

Àmbit consultiu

El Ple i la Comissió Permanent de la JCCA han aprovat, durant el 2016, un total de 17 informes (11 emesos a sol·licitud d'entitats de l'Administració local, cinc a sol·licitud de departaments i entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat i un a sol·licitud d'ens, organismes i entitats que, malgrat no estar facultats per plantejar consultes a la Junta Consultiva, sol·liciten informe d'aquest òrgan consultiu, en aquells casos en què existeix un deure general de col·laboració institucional). A més, el Ple i la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa han adoptat durant l'any 2016 una Instrucció en relació amb l'emplenament del document europeu únic de contractació (DEUC) i una Recomanació en relació amb l'omissió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, respectivament.

Així mateix, la Secretaria Tècnica de la JCCA també du a terme la seva funció d'assessorament en matèria de contractació pública mitjançant l'atenció de consultes i qüestions formulades pels diversos agents intervinents o relacionats amb aquesta matèria, tant de manera presencial, com telefònica i per correu electrònic.

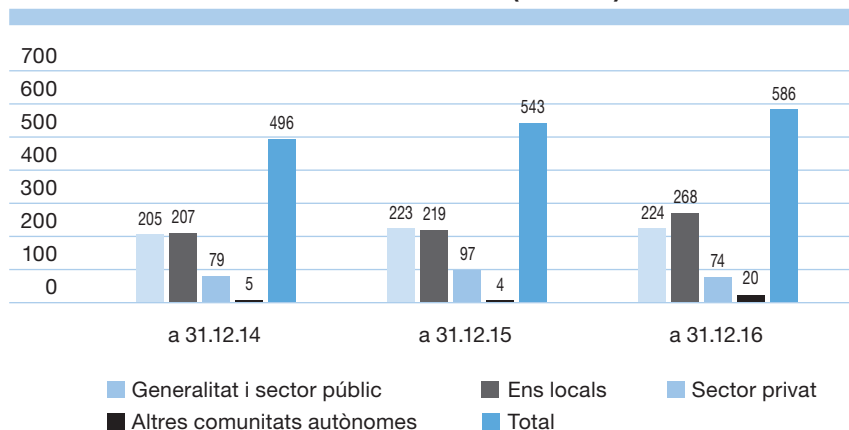
La Junta Consultiva de Contractació Administrativa és l'òrgan consultiu específic en matèria de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de les seves entitats autònomes i de la resta d'entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents, i dona resposta també a les consultes que li formulen les entitats que componen l'Administració local a Catalunya.

Durant el 2016 la demanda més alta pel que fa a les consultes ateses correspon a les entitats que integren l'Administració local

Nombre de trucades ateses

	a 31.12.14	a 31.12.15	a 31.12.16	% variació 2015/16
Generalitat i sector públic	205	223	224	0,4
Ens locals	207	219	268	22,4
Sector privat	79	97	74	-23,7
Altres	5	4	20	400,0
Total	496	543	586	7,3

Evolució del nombre de trucades ateses (nombre)



D'altra banda, la Secretaria Tècnica de la JCCA elabora un recull de les notícies rellevants en matèria de contractació pública que difon mitjançant un butlletí electrònic adreçat als seus subscriptors (que a 31 de desembre de 2016 són 8.262), el contingut del qual conforma l'apartat anomenat Notícies d'interès de la pàgina web de la Junta Consultiva.

En aquest mateix àmbit, la Secretaria Tècnica de la JCCA ha mantingut actualitzades les guies per a la redacció de plecs de clàusules administratives particulars de les licitacions, mitjançant procediment obert (a partir de juny de 2016, distingint segons si es refereixen o no a contractes subjectes a regulació harmonitzada) i negociats sense publicitat, de contractes d'obres, de serveis i de subministraments de les administracions públiques per tal d'introduir-hi, entre d'altres, les modificacions derivades de l'aplicació directa de determinades previsions de la Directiva 2014/24/UE, d'acord amb l'Informe 1/2016, de 6 d'abril, d'aquesta Junta Consultiva, així com les previsions del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Aquestes guies són objecte de revisió permanent, tenint en compte les novetats normatives, jurisprudencials i doctrinals en matèria de contractació pública, així com qualsevol aspecte susceptible de precisió o millora.

Activitats d'impuls de polítiques públiques associades a la contractació pública

Les actuacions que la Generalitat de Catalunya està duent a terme per assolir una contractació pública més eficient, per fomentar la competitivitat empresarial i per afavorir la cohesió social, es troben emmarcades pels compromisos assolits en el Pla de Govern 2013-2016 i en les mesures adoptades en el marc de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), aprovada pel Govern el 4 de febrer de 2014, seguint el contingut del document de bases de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020). Aquestes activitats han estat les següents:

A l'any 2016 s'aprova el Pla nacional de compra pública d'innovació de Catalunya i es crea la Comissió de Seguiment i Impuls del Pla

Aspectes socials

El grup de treball d'aspectes socials ha estat treballant en el marc dels compromisos assolits en l'Acord del Govern de 9 de desembre de 2009, de mesures en matèria de contractació pública, i dels objectius continguts en el Pla de suport al tercer sector social de 17 de setembre de 2012, signat pel Govern i la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya, així com en el Pla de Govern 2013-2016, sobre l'objectiu de donar suport a les activitats desenvolupades per entitats socials, cíviques i culturals del tercer sector com una peça bàsica del sistema del benestar català. Al llarg del 2016 aquest grup ha presentat l'anàlisi dels diferents indicadors de clàusules socials i d'empreses adjudicatàries pertanyents al tercer sector social de Catalunya i ha continuat treballant, mitjançant la seva ponència tècnica, a analitzar i estudiar un eventual desplegament de les previsions de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, en relació amb les clàusules contractuals per promoure la igualtat de tracte i oportunitats de dones i homes en el mercat laboral. D'altra banda, ha treballat per promoure els mecanismes de reserva de contractes a centres especials de treball i a centres d'inserció laboral de persones disminuïdes i/o a entitats sense ànim de lucre que tenen com a objectiu la integració de persones amb risc d'exclusió social.

Promoció de l'R+D+I en la contractació pública

El grup de treball sobre la viabilitat d'aplicació dels criteris relatius a l'R+D+I en l'àmbit de la contractació pública treballa en el marc dels compromisos continguts en l'Acord del Govern, de 9 de desembre de 2009, esmentat anteriorment, i en les mesures adoptades en el marc de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), com a resposta a l'exigència de la Comissió Europea de definir el marc a partir del qual es desenvolupen les actuacions i els programes d'R+D+I per al període 2014-2020 i es dona suport a la generació i el desenvolupament de projectes innovadors.

En aquest marc, el Programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional Catalunya 2014-2020 (PO FEDER Catalunya 2014-2020) preveu que la Generalitat de Catalunya impulsi la compra pública innovadora, amb el suport del cofinançament del FEDER (de fins al 50 % del cost total elegible del component innovador), com a instrument de foment de la recerca i la innovació, que contribueix al desenvolupament i l'enfortiment de la capacitat competitiva de les empreses i dona resposta a les necessitats i als reptes del sector públic i la societat.

Per aquest motiu, al llarg de l'any 2016, s'ha continuat treballant essencialment amb el doble objectiu següent: la programació en el PO FEDER Catalunya 2014-2020 dels projectes de compra pública d'innovació i l'impuls de l'ús estratègic de la contractació pública com a foment de la innovació a Catalunya.

Així, s'ha continuat duent a terme l'acompanyament i l'assessorament en matèria de compra pública d'innovació, tant als òrgans de contractació

de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de l'Administració local, com dels seus sectors públics respectius..

D'altra banda, s'ha treballat en la definició i la redacció del Pla nacional de compra pública d'innovació de Catalunya, que ha estat aprovat per l'Acord del Govern de 28 de juny de 2016 amb la finalitat, d'una banda, de millorar els serveis públics, i fer-los més eficients, mitjançant l'adopció de solucions innovadores, garantint l'aplicació més eficient dels fons públics i, d'altra banda, d'impulsar l'R+D+I, especialment de les pimes, mitjançant la demanda del sector públic, així com impulsar la internacionalització de les solucions innovadores utilitzant el mercat públic català com a client de llançament. Aquest Pla té com a eixos d'actuació la formació integral dels compradors públics i dels gestors de la contractació; el disseny de les contractacions permeables a la innovació; l'assessorament tècnic i l'acompanyament en el disseny i l'execució dels projectes; i la pròpia governança del Pla, amb la creació de la Comissió de Seguiment i Impuls, de composició transversal, i l'establiment d'indicadors i de mecanismes de seguiment.

Suport a les pimes

El desenvolupament de la Plataforma de serveis de contractació pública ha permès millorar el coneixement per part de les empreses interessades de les possibilitats de licitació convocades per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. En aquesta línia, s'han anat incorporant progressivament a la Plataforma millores i noves funcionalitats i s'han desenvolupat les mesures específiques per al foment de la informació, la transparència i la remoció d'obstacles de les pimes a les contractacions públiques en compliment de l'Acord del Govern, de 16 d'abril de 2013, de mesures per facilitar l'accés de les petites i mitjanes empreses a la contractació pública. Així mateix, s'han incrementat el nombre de perfils de contractant publicats a la Plataforma, la qual cosa comporta més publicacions de les licitacions dutes a terme al territori català i més possibilitat de negoci per a les pimes. A més, la Plataforma disposa d'eines com el Sistema d'alertes avançades, el Punt de trobada virtual i el Perfil del licitador. D'altra banda, la Secretaria Tècnica de la JCCA col·labora amb associacions empresarials i altres tipus d'entitats en la seva formació, de manera que puguin augmentar la seva competitivitat i participar en licitacions.

Ambientalització en la contractació pública

En el marc de les mesures relatives a l'ambientalització de la contractació pública aprovades pel Govern en l'Acord de 9 de desembre, que s'han d'adoptar en l'activitat contractual ordinària dels òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic; i de les mesures adoptades en el marc de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020) i l'Estratègia catalana d'ecodisseny, per a una economia circular i ecoinnovadora, que tenen en compte la incorporació de paràmetres de contractació pública verda; al llarg de l'any 2016, s'han dut a terme els treballs per articular i aprovar una proposta d'Acord del Govern per a l'adquisició de vehicles de baixes emissions i altres

aspectes per a la millora ambiental de les flotes de vehicles que inclou, entre d'altres, un canvi tant en la gestió de les flotes com en el protocol de decisió en l'adquisició de vehicles per qualsevol modalitat, que exigeix una reflexió en profunditat, prèvia a la contractació per a dita adquisició, sobre quina és la tipologia de vehicle amb les millors prestacions ambientals que s'adapti a les necessitats a cobrir.

Així mateix, la Comissió de Seguiment també ha posat a disposició de tots els departaments de la Generalitat una metodologia comuna per a l'adopció del programa d'ambientalització de la contractació pública que escaigui.

Àmbit registral

Registre oficial d'empreses classificades

Expedients de classificació tramitats (nombre)

	2014	2015	Variació 2015/2014	2016	Variació 2016/2015
Aprovats	296	184	-37,8%	166	-9,8%
Denegats	159	119	-25,2%	87	-26,9%
Desestiment	30	24	-20,0%	18	-25,0%
Total expedients tramitats	485	327	-32,58%	271	-17,1%

El 31 de desembre de 2016, el nombre d'empreses amb classificació en vigor ha estat de 1.412, xifra lleugerament inferior a la de l'any anterior

Empreses classificades durant 2016

	Nombre empreses
Obres	55
Serveis	52
Obres i serveis	-14
Total	93

Empreses amb classificació en vigor

	a 31.12.15	a 31.12.16	Variació 2016/2015
Obres	452	450	-0,4%
Serveis	841	680	-19,1%
Obres i serveis	283	282	-0,4%
Total	1.576	1.412	-10,4%

Pel que fa a l'acreditació del manteniment de la solvència tècnica i professional continua en suspensió pel vigent Acord 1/2013, d'11 d'abril, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, mentre no es dugui a terme el desenvolupament normatiu que reguli el procediment

per a la justificació del manteniment de la solvència tècnica i professional de les empreses classificades i de revisió de les classificacions per causes relatives a aquesta solvència, de conformitat amb l'article 70.2 del TRLCSP.

Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

Durant l'any 2016, el nombre d'expedients presentats al RELI ha estat de 3.718 (244 altes i 3.474 actualitzacions). D'aquests, se n'han resolt favorablement un total de 3.755 (209 altes i 3.546 actualitzacions). Pel que fa al nombre d'empreses inscrites al RELI, durant el 2016, ha estat 3.619, xifra que representa un increment del 3,64 % respecte el 2015. Respecte del nombre d'usuaris s'ha mantingut el creixement dels darrers anys.

Manteniment del nombre d'empreses inscrites al RELI respecte de l'any anterior

Així mateix, es continua millorant els serveis amb la finalitat de facilitar a les empreses la presentació de documentació digitalitzada, fent ús dels certificats digitals o signatura electrònica.

Registre públic de contractes (RPC)

Durant l'any 2016, en termes de gestió, els serveis tècnics de la JCCA han gestionat les dades contractuals comunicades a l'RPC per 183 òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic vinculat o dependent. És important destacar que els organismes de la Generalitat que estan cridats a introduir dades a l'RPC respecte de la seva contractació són els organismes recollits en els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016. Com a novetat, cal indicar que aquest any també han introduït contractes a l'RPC 391 entitats locals, en gran mesura, en aplicació de les previsions de la disposició addicional vuitena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tota aquesta activitat registral requereix una interlocució diària amb els diferents usuaris i responsables dels organismes informants, així com amb les persones responsables dels sistemes d'informació externs que també trameten informació contractual a l'RPC (com és el cas del gestor corporatiu d'expedients de contractació electrònica –GEEC– i el Tramitador electrònic d'expedients de contractació -TEEC).

Així mateix, pel que fa a la gestió de les peticions d'informació de dades per donar compliment a les previsions de la Llei de transparència, esmentada anteriorment, l'any 2016 s'ha posat a disposició de la ciutadania l'eina d'accés públic a l'RPC (accessible des del Portal de transparència i des de l'espai web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa).

Durant el 2016, s'han tramitat i gestionat un total de 47.490 contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic per un import de 1.769,24 milions d'euros, respecte dels quals 39.701 són contractes menors (xifra que representa un 84 % del total) per un import de 169,58 milions d'euros; 673 contractes són contractes de les

universitats, per un import de 48,08 milions d'euros i 92 són contractes que corresponen a ens estatutaris, per un import de 0,43 milions d'euros. D'aquests contractes, 13.453 provenen del GEEC (12.271 menors) i 1.761 del TEEC (1.381 menors).

Pel que fa als contractes de les entitats locals, durant el 2016, s'han tramitat i gestionat 41.559 contractes per un import de 570,60 milions d'euros, dels quals 38.333 són contractes menors.

Aquest 2016 s'han tramitat i gestionat al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya 41.559 contractes de les entitats locals, xifra que representa un increment de més del 100 % respecte de l'any anterior (835 contractes l'any 2015)

Resum informació contractual gestionada pels serveis tècnics JCCA (en milions d'euros)

	Nombre	Import
Adjudicacions	47.490	1.769,24
	Contractes no menors	7.789
	Contractes menors	39.701
Pòrragues	2.663	1.008,72
Modificacions	424	5,93
Liquidacions	6.843	663,76

Resum informació contractual gestionada pels serveis tècnics JCCA (en milions d'euros)

	Nombre ens locals	Import
Adjudicacions	41.559	570,60
	Contractes no menors	3.226
	Contractes menors	38.333
Pròrragues	287	29,87
Modificacions	169	6,27
Liquidacions	9.778	51,99

Desenvolupament de projectes de contractació electrònica

Les directives europees en matèria de contractació pública del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, efectuen un impuls definitiu a la contractació pública electrònica, ja que estableixen una transició gradual a la utilització exclusiva de mitjans electrònics en els procediments de contractació de tots els poders adjudicadors dels estats membres de la Unió Europea, que ha de culminar l'últim trimestre de 2018.

Inici del desplegament del TEEC a les entitats del sector públic

En aquest escenari, la Secretaria Tècnica de la JCCA ha continuat executant durant l'any 2016, entre d'altres, les actuacions vinculades a les línies estratègiques d'implantació i de consolidació del model corporatiu de contractació electrònica, entre les quals cal destacar les següents:

- Pel que fa a les eines de gestió electrònica dels expedients de contractació de caràcter corporatiu que han de facilitar la gestió, el seguiment i la informació de la contractació pública de la Generalitat, s'ha continuat treballant en la millora tecnològica contínua, així com la racionalització i la simplificació dels processos i circuits de contractació del sistema de gestió interna corporatiu, el Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC) i en les tasques orientades a la consolidació de l'ús de l'eina per part de tots els departaments i entitats que la tenen implementada. A més, s'ha iniciat el desplegament del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC), que s'ha de configurar com l'eina que ha de facilitar i impulsar la gestió electrònica dels expedients de contractació per a les entitats del sector públic de la Generalitat amb un determinat perfil de contractador que, d'acord amb els criteris objectius d'eficiència requereixen un sistema d'informació més senzill que el que suposa la implementació de l'eina corporativa del GEEC.
- Dintre de la Plataforma de serveis de contractació pública, cal destacar, en primer lloc, l'evolució i ampliació dels serveis de licitació electrònica: la consolidació de l'ús del sistema de subhasta electrònica i millora contínua i l'inici del disseny funcional del nou sobre digital 2.0 que comportarà una simplificació de l'eina i una millor adequació a les recomanacions del Golden Book of e-Procurement Good Practice i alineada amb la tendència i les solucions dels països de la Unió Europea. En segon lloc, cal destacar la millora per a la consolidació de l'ús dels serveis oferts a les empreses, en particular, dels serveis vinculats al perfil del licitador (punt de trobada d'empreses, bústia d'innovació, etc.) i les subscripcions a novetats dels espais virtuals de licitació i a la informació diària de les licitacions publicades a la Plataforma. I, finalment, cal destacar el foment de l'ús i la reutilització de la informació pública amb la tramesa diària d'un fitxer amb tota la informació pública dels expedients de contractació al [Portal de dades obertes de la Generalitat de Catalunya](#), el qual conté la informació dels anuncis de licitació, adjudicació i formalització de contractes publicats per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i pels ens i empreses que integren el seu sector públic i inclou, entre d'altres dades, les relatives a l'òrgan de contractació, el codi i tipus d'expedient, el tipus de contracte, les dades del contracte i de l'anunci i l'enllaç a la documentació.
- L'avanç en la millora dels sistemes d'informació de la contractació pública a Catalunya que en possibiliten l'avaluació, el seguiment i l'anàlisi i faciliten l'adopció de decisions i mesures vinculades.
- Nodrir determinats continguts en matèria de contractació pública del [Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya](#), d'acord amb el document aprovat per la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació del 21 de maig de 2015, per tal de donar compliment a les obligacions de publicitat activa que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern; així com, donar compliment també a les previsions de la disposició addicional vuitena, quant a l'obligatorietat dels ens locals de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Així mateix, s'han incorporat en les eines de contractació electrònica les noves previsions derivades de l'entrada en vigor de la normativa de procediment administratiu comú i del règim jurídic del sector públic.

Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC)

Com a objectius principals, el sistema de gestió electrònica d'expedients de contractació d'àmbit corporatiu per a la Generalitat de Catalunya ha de permetre gestionar tota la tipologia de contractes i procediments previstos en la normativa de contractació pública de manera uniforme per a tots els departaments i organismes i ha de permetre disposar de tota la informació contractual de l'Administració de la Generalitat de forma unificada. L'aplicació GEEC es va aprovar mitjançant l'Ordre del conseller d'Economia i Finances, ECF/193/2008, de 29 d'abril.

Des de l'any 2008 s'han dut a terme els treballs d'implementació del GEEC a tots els departaments de la Generalitat i a determinades entitats del sector públic.

Durant l'any 2016 s'ha consolidat l'ús del GEEC en els departaments i les entitats que el tenen implementat i s'ha dut a terme el desplegament al Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència. Així mateix, s'ha flexibilitzat el tractament dels expedients amb lots i s'ha encetat una línia de treball per a l'anàlisi del redisseny del model d'integració entre GEEC i el sistema economicofinancer corporatiu GECAT i per incorporar les modificacions derivades de les previsions de les directives en matèria de contractació pública i del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Així mateix, s'ha iniciat l'anàlisi del desplegament del GEEC a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i s'ha continuat treballant en els evolutius d'integració amb eNotum i de l'arxivat electrònic dels expedients històrics.

Durant el 2016, s'han tramitat al GEEC 86.877 expedients 14.468 menors; 880 no menors, 786 acords marc i derivats d'acord marc; 745 encàrrecs de gestió; 64.066 factures i 5.932 situacions contractuals. A 31 de desembre de 2016, 23 entitats tenen implementat el GEEC.

Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC)

En compliment de les línies d'impuls previstes a l'Acord del Govern d'11 de febrer de 2014, substituït per l'Acord del Govern de 3 de febrer de 2015, sobre l'aprovació de mesures i projectes corporatius a desenvolupar el 2015 per desplegar l'Administració electrònica a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC) es configura en aquests moments com la solució més idònia per fer factible, en un període de temps acceptable i en l'entorn de restriccions pressupostàries en què ens trobem, un impuls efectiu de l'ús dels mitjans electrònics en la contractació pública per a les entitats del sector públic de la Generalitat amb un determinat perfil de contractador (no "grans contractadors") que, d'acord amb els criteris objectius d'eficiència requereixen un

Desplegament del GEEC al Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència i, en un futur, a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i inici de l'anàlisi del nou model d'integració amb el sistema econòmic financer corporatiu GECAT

Disseny i aprovació del Pla d'implementació del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC) a les entitats del sector públic

sistema d'informació més senzill que el que suposa la implementació de l'eina corporativa del GEEC. Amb aquesta finalitat, el TEEC és una eina de tramitació electrònica dels contractes adreçada a les unitats de contractació que s'adapta a les necessitats de tot tipus d'entitat pública, independentment del seu nivell de subjecció al TRLCSP (fundacions, entitats de dret públic, organismes autònoms, agències, etc.) per a una gestió eficient de la contractació i que els ha de permetre l'ús intensiu i àgil i pràcticament transparent de la resta de sistemes corporatius de contractació electrònica, com és el cas de l'RPC i la PSCP. En aquest sentit, el TEEC esdevé l'eina que ha de permetre donar compliment a les previsions de la Llei 19/2014, del 19 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, pel que fa al fet que s'integra amb l'RPC i la PSCP.

El TEEC està basat en un producte de mercat ja existent que ha calgut adaptar a les necessitats dels ens del sector públic de la Generalitat de Catalunya amb diferents nivells de subjecció a la normativa en matèria de contractació pública.

Durant el 2016, s'ha consolidat l'ús del TEEC a les entitats pilot: Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) i Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) i s'ha dissenyat el pla estratègic d'implementació a la resta de les entitats del sector públic de la Generalitat. En concret, durant l'any 2016 s'ha implementat el TEEC a 28 entitats del sector públic i s'ha iniciat l'anàlisi de la viabilitat d'incorporar al TEEC les entitats sanitàries prestacionals enfront la construcció d'una eina pròpia per a tot aquest sector. Així mateix, d'una banda, s'han continuat els treballs d'anàlisi i de disseny de la fase 2 del Projecte en la qual s'aborden les integracions amb altres eines corporatives: PSIS (per a la validació de la signatura electrònica), eNotum (notificació i comunicació electrònica) i el porta-signatures corporatiu, a més de les millores d'ergonomia proposades durant el pilotatge de 2015. D'altra banda, s'ha engegat una línia de treball per incorporar les modificacions derivades de les previsions de les directives en matèria de contractació pública i del Decret llei 3/2016 abans esmentats.

L'aplicació del TEEC es va aprovar mitjançant l'Ordre del conseller d'Economia i Coneixement, ECO/295/2015, de 18 de setembre.

A 31 de desembre de 2016, 31 entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat tenen implementat el TEEC i s'han tramitat 1.658 expedients menors i 117 no menors.

Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP)

La Plataforma de serveis de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>) és l'eina d'informació i prestació de serveis relacionats amb la contractació pública. Constitueix per a la ciutadania i les persones usuàries el punt central d'informació sobre les licitacions, adjudicacions i formalitzacions i d'altres aspectes rellevants de la contractació pública.

D'acord amb el que exigeix l'article 53 del TRLCSP, l'aplicació informàtica que suporta els perfils de contractant incorpora un dispositiu electrònic que permet acreditar, de manera fefaent, el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'hi inclou. A més, en fa possible la publicació segura a Internet amb efectes jurídics, en els termes que recull el TRLCSP.

Evolució del catàleg de serveis de la Plataforma de serveis de contractació pública i interconnexió amb la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat (PLACSP)

Durant el 2016, s'han incorporat noves funcionalitats i millores tant pel que fa a l'eina de gestió (*back-office*), com al Portal de contractació pública (*front-office*).

D'una banda, s'han incorporat les adaptacions derivades tant de l'aplicació directa de determinats preceptes de les directives en matèria de contractació pública, com de l'entrada en vigor del Decret Llei 3/2016, esmentat abans. D'altra banda, s'han realitzat canvis en el Perfil de licitador per tal d'alinejar-lo a les recomanacions del Golden Book of e-Procurement Good Practice.

A més, s'ha realitzat la interconnexió amb la Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat (PLACSP), que permet donar compliment a la previsió continguda en la disposició addicional tercera de la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat. Aquesta interconnexió, amb caràcter bidireccional, ha fet necessària la creació d'un nou cercador i la modificació del mecanisme de subscripcions. En concret, el nou cercador utilitza una nova tecnologia que permet fer cerques de text complet, cercar per múltiples camps de l'expedient i fer ús de diferents operadors i té la capacitat d'analitzar la paraula. El cercador proveeix una interfície que permet cercar, a través d'una sèrie de filtres, qualsevol expedient, tant de la PSCP, com també de la PLACSP.

D'altra banda, amb motiu de l'aprovació del Pla nacional de compra pública d'innovació de Catalunya, s'han dut a terme les adaptacions corresponents per donar cobertura a les diferents tipologies de compra pública d'innovació i per permetre fer el seguiment del compliment del Pla.

Així mateix, s'han continuat els treballs per potenciar l'ús intensiu de la notificació electrònica des de la PSCP.

Finalment, s'han efectuat millores tècniques en l'aplicació en la línia de millora contínua de qualitat i seguretat.

Pel que fa a la col·laboració entre el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya per articular i fer extensiu l'ús dels serveis corporatius de contractació electrònica de la Generalitat de Catalunya a les administracions locals, les universitats públiques i altres ens públics, s'ha continuat fent seguiment del conveni marc que estableix les condicions generals de col·laboració i dels convenis derivats respecte dels serveis de Plataforma de serveis de contractació pública i e-licita i del Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya.

A 31 de desembre de 2016 els òrgans de contractació donats d'alta a la Plataforma són 1.360, dels quals 255 pertanyen a departaments i sector públic de l'Administració de la Generalitat; set a institucions i òrgans estatutaris; 1.065 a entitats de l'Administració local de Catalunya; nou a universitats i 24 a altres ens del sector públic. Durant el 2016 es van publicar 220 alertes de futures licitacions, 149 anuncis previs, 7.897 anuncis de licitació, 9.253 adjudicacions i 6.962 formalitzacions. Així mateix, s'han presentat cinc proposicions electròniques a través de la Plataforma. La Plataforma està orientada a prestar serveis a tots els agents implicats en la contractació pública. En aquest sentit, hi ha hagut una mitjana de 802.668 visualitzacions mensuals i la mitjana de visites en dies feiners se situa a l'entorn de 2.400.

A 31 de desembre de 2016, 4.028 empreses tenen el seu perfil de licitador donat d'alta a la Plataforma de serveis de contractació pública; d'aquestes, 3.178 estan inscrites al RELI. D'altra banda, cal destacar que amb les millores incorporades al Perfil de licitador l'any 2015 per tal d'alinejar-lo a les recomanacions del Golden Book of e-Procurement Good Practice, s'ha donat impuls a la bústia d'innovació per a la tramesa de propostes innovadores que puguin resultar d'interès per al sector públic, amb la finalitat que els serveis tècnics de les unitats promotores dels contractes públics en puguin tenir coneixement. En concret, durant l'any 2016 s'han rebut 41 propostes innovadores. Així mateix, s'han produït un total de 118.659 subscripcions personalitzades a les notícies i novetats de les diferents licitacions en curs i un total de 2.344 persones estan subscrietes al servei d'informació de licitacions diàries.

Al llarg de l'any 2015 s'han publicat més de 14.400 avisos al Tauler d'anuncis associat als espais virtuals de licitació. Finalment, cal assenyalar que, s'han aturat els traspassos automatitzats a la plataforma iArxiu per tal de donar compliment a les previsions de l'article 13.1 d de la Llei 19/2014, esmentada abans, que estableix que la informació relativa als contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació, ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.

Projecte e-Licita

Amb l'objectiu de finalitzar la construcció del sistema integral de contractació electrònica, s'ha dotat la Plataforma de serveis de contractació pública de les eines necessàries per a la presentació electrònica de proposicions, com són el sobre digital i la subhasta electrònica. Així mateix, pel que fa al sistema dinàmic de contractació, els treballs de definició i requeriments funcionals iniciats durant el 2011 es van aturar ateses les previsions de les directives comunitàries en aquesta matèria. Aquestes eines han de permetre donar compliment al mandat comunitari sobre l'obligatorietat de l'ús dels mitjans electrònics en tots els procediments de contractació, amb l'objectiu final d'una contractació pública electrònica "d'extrem a extrem" en què totes les

Consolidació de l'ús de l'eina corporativa de subhasta electrònica i construcció del nou sobre digital per abordar els propers procediments de licitació electrònics i anàlisi de noves necessitats d'evolució d'aquestes eines

fases del procediment, des de la notificació i la presentació d'ofertes fins al pagament es portin a terme per mitjans electrònics.

L'objectiu del sobre digital és dotar el sistema integral de contractació actual de nous serveis que permetin dur a terme el procés de licitació per mitjans electrònics en tots els procediments de contractació pública i amb tots els requeriments funcionals i tècnics que garanteixin els principis bàsics de transparència, confidencialitat, seguretat, concurrència i igualtat de tracte, seguint les recomanacions i els estàndards europeus. Durant l'any 2016 s'han iniciat els treballs per a una nova solució pel sobre digital, tecnològicament innovadora i alineada amb les bones pràctiques proposades per Golden Book, i amb la tendència i les solucions dels països de la Unió Europea.

La subhasta electrònica és un mecanisme interactiu de selecció d'ofertes, amb un dispositiu electrònic d'avaluació automàtica, al qual es pot recórrer per a qualsevol procediment de contractació. L'aplicació per a la prestació dels serveis de subhasta electrònica integrats a la Plataforma de serveis de contractació pública es va aprovar amb l'Ordre ECF/457/2010, de 29 de setembre. L'any 2016, s'ha consolidat l'ús de la subhasta electrònica. Així mateix, en la línia de la millora tecnològica contínua, s'ha incorporat la nova versió de l'eina de subhasta electrònica que dona més robustesa a la traçabilitat de les subhastes realitzades i s'ha iniciat l'anàlisi de les noves necessitats d'evolució de l'eina. S'han realitzat un total de 25 subhastes (amb un total de 60 lots) amb l'eina corporativa. En termes de resultats, cal destacar aquí que en les subhastes d'energia (gas i electricitat) per a aquells conceptes objecte de subhasta s'ha obtingut un estalvi mitjà de més d'un 40 %. Així mateix, en les subhastes de material d'oficina (paper i altres) i consumibles d'informàtica s'ha obtingut un estalvi mitjà de més del 30 %.

Finalment, pel que fa al sistema dinàmic de contractació, s'han de reprendre els treballs de disseny d'aquesta eina, un cop ja aprovades les directives comunitàries que estableixen la nova regulació d'aquest sistema, a l'espera de la transposició d'aquestes directives en l'àmbit estatal.

Sub-direcció General de Seguiment d'Entitats i Participacions de la Generalitat

Correspon a la Sub-direcció General vetllar per la conservació, protecció, defensa i gestió eficient del patrimoni de la Generalitat de Catalunya que correspon a la participació, directa o indirecta, en qualsevol entitat amb personalitat jurídica pròpia i als drets que en deriven.

**Posada en marxa de l'aplicació
del Registre del sector públic de
la Generalitat de Catalunya**

Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya

La Sub-direcció General forma i manté el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya, creat mitjançant la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres. Aquest Registre té com a objectiu inventariar tots els ens del sector públic de l'Administració de la

Generalitat, així com el conjunt de les seves participacions no majoritàries en altres entitats; fer el seguiment de les modificacions que afecten les entitats que són objecte de registre i garantir la publicitat de les dades inscrites. Per a cada entitat es registren un conjunt de dades com, per exemple, el departament d'adscripció, el grau i via de participació, els diferents partícips de l'entitat, la naturalesa jurídica, l'objecte social, les dades bàsiques d'identificació (adreça, NIF, web, etc.), les persones representants en l'òrgan de govern superior, etc. Actualment el Registre incorpora dades de 954 entitats, de les quals 493 estaven actives el 31 de desembre del 2016 (192 entitats del sector públic de la Generalitat i 301 entitats no majoritàries) i 461 inactives. Durant l'exercici s'han produït 29 moviments d'altres i baixes d'entitats, concretament 15 altes: 13 societats mercantils i una fundació, i 14 baixes: sis societats mercantils, quatre consorcis i cinc fundacions.

Entitats del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya

Forma jurídica	01/01/16	Altes	Baixes	31/12/16	Majoritària	No majoritària
Entitat autònoma administrativa	20	—	—	20	20	—
Entitat autònoma comercial, industrial o financera	2	—	—	2	2	—
Entitat de dret públic subjecte a l'ordenament jurídic privat	39	—	—	39	39	—
Societat mercantil	116	13	6	123	34	89
Consorti	171	—	4	167	54	113
Fundacions	135	1	5	131	35	96
Entitat de dret públic de naturalesa singular	7	—	—	7	7	—
Altra naturalesa jurídica	4	—	—	4	1	3
Total	494	14	15	493	192	301

Per donar compliment a la Llei 12/2004, l'any 2015 es dicta l'Ordre ECO/22/2015, de 26 de gener, per la qual es regula el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Ordre desplega reglamentàriament l'organització, el funcionament i les funcions del Registre i la seva entrada en vigor va comportar la revisió de l'univers d'entitats objecte de registre, la incorporació de noves dades registrals i la definició i construcció del sistema informàtic. Per aquest motiu, durant l'any 2016 s'ha produït el desplegament final i la posada en marxa del sistema informàtic que s'ha anomenat CatEns: catàleg d'ens / Registre del sector públic. Aquesta aplicació, que és un projecte conjunt amb la Intervenció General, s'integra dins l'actual sistema corporatiu d'informació economicofinancera de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'ha definit com una aplicació web sobre tecnologia SAP-Portal, accessible i compartida amb les entitats i els departaments. L'aplicació inclou un gestor documental per tal que s'aportin els documents amb validesa jurídica que acreditin les dades registrades.

Una vegada donats d'alta les persones usuàries inicials, els dies 23 i 25 de maig de 2016 es van dur a terme tres jornades on es va presentar l'aplicació informàtica i es van explicar els seus trets principals a les 98 persones usuàries departamentals i a les 513 persones usuàries de les diferents entitats. Per facilitar la comprensió i usabilitat del programa es va elaborar una guia d'ús del gestor documental i un manual d'usuari, el qual ha estat actualitzat tres vegades durant l'any 2016.

Quant a les dades registrals gestionades per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, durant l'any 2016, es van produir més de 6.000 moviments, que inclouen peticions de rectificacions, requeriments d'informació complementària i 3.706 validacions de dades. També s'han dut a terme 64 evolutius per millorar les prestacions del sistema informàtic i facilitar la tasca de consulta o manteniment de les dades a les persones usuàries.

Seguiment i emissió d'informes sobre iniciatives relatives a entitats del sector públic de la Generalitat i entitats participades

La Sub-direcció General emet informe sobre les propostes d'acord del Govern, projectes de decret i projectes de llei relatius a entitats del sector públic i participades de la Generalitat. Mitjançant aquestes iniciatives es creen, suprimeixen, fusionen o es modifiquen els estatuts d'un conjunt d'entitats de naturalesa molt diversa del sector públic de la Generalitat o en les quals la Generalitat participa directament o indirectament, o s'adquireixen o s'alienen societats mercantils. Durant l'any 2016 s'han emès 48 informes d'aquest tipus. Així mateix, la Sub-direcció General també s'encarrega de la direcció de la instrucció interna al Departament d'aquests expedients coordinant l'actuació de les diferents unitats directives i gestionant les incidències amb els departaments impulsors. Finalment, cal assenyalar que de forma prèvia a aquestes iniciatives també es presta assessorament a entitats del sector públic i departaments de la Generalitat de Catalunya sobre les operacions societàries i patrimonials que pretenen impulsar.

Exercici de la representació en societats de capital participades directament per l'Administració de la Generalitat

L'article 38 de l'Estatut de l'empresa pública catalana estableix que el director general del Patrimoni assisteix i exerceix el dret de vot a les juntes generals de les societats en què la Generalitat participa directament, és a dir, les societats en què el soci és l'Administració de la Generalitat. A 31 de desembre de 2016, l'Administració de la Generalitat participa directament en 11 societats majoritàries: Aeroports Públics de Catalunya, SL, Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA), Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SA, Centrals i Infraestructures per a la Mobilitat i les Activitats Logístiques, SA (CIMALSA), Forestal Catalana, SA, Teatre Nacional de Catalunya, SA, Promotora d'Exportacions Catalanes, SA, Circuits de Catalunya, SL, Intracatalonia, SA, Fira 2000, SA, Equacat, SA, i 9 societats no majoritàries: Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA, Societat Catalana d'Inversió en Cooperatives, SA (SICOOP), Llotja Agropecuària

(Mercolleida, SA), Avalis de Catalunya, SGR, LGAI Technological Center, SA, Centro de Ensayos, Innovación y Servicios, SL, Desimacte de Purins Corcó, SA, Parc Tecnològic Vallès, SA i Empresa de Transformación Agraria, SA (TRAGSA) . Aquesta funció implica una activitat contínua d'anàlisi i informe per a l'assistència a les juntes generals i per a l'aprovació o emissió del vot en les operacions que societàries que són competència de la Junta General (nomenament d'administradors, modificació d'estatuts, aprovació de comptes anuals, operacions d'augment i reducció de capital, etc.).

Recepció d'actius i passius derivats de processos de racionalització del sector públic de la Generalitat.

En el marc dels processos de racionalització i simplificació del sector públic, en els darrers anys, s'han suprimit diverses entitats del sector públic de la Generalitat. Tenint en compte que, en alguns casos, la Generalitat se subroga universalment en els drets i obligacions d'aquestes entitats, es fa necessari formalitzar aquesta subrogació mitjançant una acta de recepció d'actius i passius. Durant l'any 2016 s'ha elaborat i formalitzat l'acta de recepció d'actius i passius de les entitats següents: Tabasa Infraestructures i Serveis de Mobilitat, SA, Túnel del Cadí, SA, Agència de Salut Pública de Catalunya i Laboratori General d'Assaigs i Investigacions (LGA).

Direcció General de Tributs i Joc

Introducció

La Direcció General de Tributs i Joc (DGTJ) té dos àmbits plenament diferenciats i independents: el tributari i el de joc.

En l'àmbit tributari, té la funció de col·laborar en l'anàlisi i disseny de la política tributària. Aquesta funció es concreta en un seguit de competències, com ara: elaborar projectes; interpretar la normativa tributària mitjançant la resposta a les consultes dels obligats tributaris; assessorar els departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya en matèria tributària; realitzar la previsió d'ingressos tributaris; elaborar informes econòmics que avaluen l'impacte fiscal de les diferents mesures tributàries; elaborar la memòria de beneficis fiscals que s'annexa al pressupost, i fer estudis i memòries anuals dels diferents tributs.

En l'àmbit del joc, la seva funció és impulsar i controlar el desenvolupament de l'activitat econòmica en matèria de joc i apostes, que es concreta en un seguit de competències: elaborar projectes normatius; concedir les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes; supervisar la inscripció i el registre de persones, empreses i entitats titulars de jocs i apostes, i també dels establiments o locals on es practica l'activitat; dirigir el Registre de persones que tenen prohibida l'entrada a les sales de joc a Catalunya;

elaborar els plans d'inspecció en matèria de joc i apostes; gestionar i controlar els òrgans administratius d'inspecció i tècnics, i tramitar tots els expedients per faltes de caràcter molt greu en matèria de joc i apostes.

La Direcció General de Tributs i Joc és l'òrgan que té atribuïda la competència per elaborar els projectes normatius, tant en l'àmbit tributari com en el del joc. A més, en l'àmbit tributari, confecciona estudis econòmics que permeten desenvolupar la política fiscal, entre els quals destaca la previsió d'ingressos tributaris i la memòria dels beneficis fiscals de la Generalitat. En l'àmbit del joc, concedeix les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes, elabora els plans d'inspecció en matèria de joc i controla els òrgans administratius d'inspecció i tècnics.

Actuacions

D'acord amb els objectius marcats, s'han desenvolupat les línies d'actuació previstes per al 2016, les quals tendeixen a reforçar el paper de la Direcció General de Tributs i Joc com a òrgan impulsor de la política fiscal i del joc. Així, quant a l'activitat normativa:

- Llei 2/2016, de 2 de novembre, de modificacions urgents en matèria tributària.
- Decret 183/2016, de 16 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre els habitatges buits.
- Resolució 1/2016, de modificació de la Resolució 4/2009, de 10 de juliol, sobre la tributació del pacte de supervivència.

Sub-direcció General de Règim Jurídic

- S'han estudiat i contestat 399 consultes de la ciutadania.
- S'han emès 29 informes a petició d'altres departaments, organismes, oficines liquidadores i altres òrgans del Departament i un informe d'iniciatives normatives per al Consell Tècnic.
- S'ha fet informe de 15 actuacions parlamentàries.
- També s'han emès 194 informes relatius a les propostes dels departaments de la Generalitat sobre la Llei de mesures fiscals i financeres del 2016 i del 2017.
- S'han revisat 615 resolucions del TEARC.
- S'han rebut 5.486 notificacions electròniques de l'AEAT a la Generalitat de Catalunya, que la Direcció General de Tributs i Joc ha comunicat a les unitats corresponents.

Sub-direcció General d'Estudis i Relacions Institucionals

- S'ha estimat l'impacte en la recaptació dels canvis normatius previstos en el Projecte de Llei de mesures que acompanyava el Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per al 2016, que finalment no va ser aprovat pel Parlament de Catalunya.

- S'ha estimat l'impacte en la recaptació dels canvis normatius en determinats tributs recollits a la Llei 2/2016, de 2 de novembre, de modificacions urgents en matèria tributària, com són: l'impost sobre el patrimoni, l'impost sobre successions i donacions i l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial.
- S'ha estimat l'impacte en la recaptació dels canvis normatius en determinats tributs previstos en el Projecte de llei de mesures que acompanyava al Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per al 2017, com són, entre d'altres: l'impost sobre habitatges buits, l'impost sobre grans establiments comercials, l'impost sobre les estades en establiments turístics, l'impost sobre el risc mediambiental de la producció, manipulació i transport, custòdia i emissió d'elements radiotòxics, l'impost sobre begudes ensucrades envasades.
- S'han elaborat els escenaris pluriennals d'ingressos tributaris 2017-2019.
- S'han elaborat les memòries de beneficis fiscals del 2016 i 2017.
- S'ha fet la liquidació del pressupost de beneficis fiscals del 2015.
- S'ha calculat l'impacte econòmic en la recaptació del 2015, en més i en menys, de les mesures aprovades per la Generalitat, derivades de l'exercici de competències normatives en tributs cedits.
- S'han depurat i tractat bases de dades tributàries i s'han establert nous criteris per obtenir mostres per fer simulacions tributàries.
- En relació amb la col·laboració amb la Universitat de Barcelona, les tasques dutes a terme durant l'any 2016 són:
 - Estimacions mensuals del model de predicció de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.
 - Depuració mostra de l'impost sobre successions i donacions 2015 i introducció al SIMCAT.
 - Nova versió del simulador de beneficis fiscals (SIMBENFISC), mòdul de successions i donacions.
 - Depuració mostra de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats de 2015 i introducció al SIMCAT.
 - Introducció al SIMCAT de la mostra de l'impost sobre la renda de les persones físiques de 2013.
 - Memòria tributària de l'impost sobre la renda de les persones físiques, exercici 2013.
 - Memòria tributària de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, exercici 2014.
 - Depuració mostra de l'impost sobre el patrimoni del 2014 i introducció al SIMCAT.
- S'ha elaborat la Memòria tributària de l'impost sobre el patrimoni de les persones físiques, exercici 2013.
- S'ha elaborat la Memòria tributària de l'impost sobre el patrimoni de les persones físiques, exercici 2014.
- S'ha elaborat la Memòria tributària de l'impost sobre donacions, exercicis 2012, 2013 i 2014.
- S'ha elaborat la Memòria tributària de l'impost sobre donacions, exercici 2015.
- S'han elaborat i mantingut les sèries històriques de recaptació líquida i de contret dels diferents impostos.

- S'han elaborat diverses publicacions periòdiques com són: l'informe mensual dels tributs, sèries sobre compravenda d'habitatge, drets tributaris liquidats, principals partides de l'IRPF a Catalunya i altres.
- En la tasca d'actualització i manteniment dels continguts de la pàgina web, s'han publicat entre d'altres: la memòria de beneficis fiscals, cinc memòries tributàries, 12 informes mensuals dels tributs, 191 consultes tributàries, 41 propostes de coordinació IVA/ITP, i l'actualització de les sèries de drets tributaris liquidats, de la sèrie de compravenda d'habitatges nous i usats i de les dades sobre joc.
- S'han realitzat 13 propostes de resposta de preguntes parlamentàries, un informe sobre una moció i tres informes sobre proposicions de llei.
- S'ha dut a terme el manteniment del quadre de comandament Xifres del joc, de la DGTJ.
- S'ha elaborat i s'ha fet difusió de la publicació trimestral: *Dades del joc*.
- S'ha dut a terme el tractament de les dades de la recaptació de l'impost sobre estades en establiments turístics (IEET) rebudes de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i la confecció trimestral dels quadres i llistats de seguiment de la dotació al Fons de foment del turisme (FFT). S'ha elaborat la documentació de suport al Comitè Bilateral de Gestió del FFT. S'han resolt les consultes econòmiques rebudes dels ens locals sobre la seva participació en el FFT.

Sub-direcció General de Gestió i control de Joc i Apostes

Gestió del joc i apostes

- Màquines recreatives i d'atzar. Al llarg del 2016 s'han fet 106 expedients de nova homologació i 77 expedients de modificació de models de màquines recreatives i d'atzar i sistemes d'interconnexió.
- Enguany el nombre total d'inspeccions amb resultat conforme ha estat de 6.661 a màquines del tipus B i 114 a màquines del tipus C.
- Els serveis territorials de joc han efectuat 58.973 tràmits administratius relacionats amb màquines recreatives. D'aquests tràmits el volum de les gestions realitzades telemàticament mitjançant l'aplicació TMAQ ha estat de 35.129 tràmits.
- Els serveis territorials de joc i la DGTJ van efectuar 2.908 tràmits relatius a nous locals, renovacions, canvis de titulars i baixes de locals de màquines recreatives i d'atzar.
- S'han fet 320 tràmits en el Registre d'empreses de màquines recreatives i d'atzar, dels quals 10 són altes, 233 modificacions, 30 renovacions i 47 baixes. Quant a les fiances que han de constituir les empreses per ser incloses en el Registre, s'han fet 64 constitucions i 121 cancel·lacions.
- Bingos. Les 43 sales en funcionament han venut 138.878.828 cartrons. La quantitat total jugada ha estat de 287.498.118 euros. S'han realitzat 144 actuacions de gestió relatives a les sales de bingo i 7 relatives a empreses de serveis gestores de sales de bingo.
- Casinos. Els quatre casinos de Catalunya han rebut 1.532.381 visitants. L'impost contret pel tributs sobre casinos l'any 2016 ha estat de 22.195.249,58 euros. Durant el 2016 s'han realitzat 172 actuacions de gestió.

- Salons de joc. S'han dut a terme 296 actuacions de gestió.
- S'han autoritzat 342 quines; s'han realitzat 18 actuacions referides a rifes i 436 referides a combinacions aleatòries.
- S'han tramitat 138 nous documents professionals per al personal de bingos i 299 per al personal de casinos.
- Pel que fa a les apostes, a 31 de desembre de 2016 hi ha: cinc empreses organitzadores, 166 locals autoritzats i 857 terminals d'apostes. L'import contret per aquest concepte ha estat de 1.774.624,66 euros.
- Dades de les apostes, a 31 de desembre de 2016:

Apostes (import en euros)

Apostes	2016
Nombre d'apostes realitzades	12.487.495
Quantitats apostades	101.994.054,86
Import dels premis	82.350.424,00
Base imposable	19.643.630,86

Control en matèria de joc:

- S'han realitzat 1.220 actuacions de control amb el detall següent: 74 expedients de denúncies; 917 expedients informatius; 111 expedients sancionadors iniciats i 118 expedients sancionadors resolts.
- S'han elaborat 39 resolucions de mesures cautelars en expedients sancionadors, de les quals 32 es refereixen a inspeccions relatives a màquines recreatives i d'atzar i set a joc il·legal.
- El Servei de Gestió Econòmica del Departament ha emès 1.274 certificats d'informació sobre els deutes no tributaris i que no es trobin en via de constrenyiment.
- Pel que fa al control de cobrament de sancions, s'han realitzat 214 tràmits: 98 en període voluntari i 116 en via executiva.
- En el 2016 els Mossos d'Esquadra han efectuat 1.423 actuacions de control d'establiments de joc (en el 2015 se'n van efectuar 1.499, tot i que en la memòria només se'n van fer constar 995).

Assessorament jurídic i normatiu en l'àmbit del joc:

- Durant l'any 2016, s'han presentat 35 recursos administratius i se n'han resolt 33, dels quals cinc es van iniciar el 2015.

Recursos administratius en matèria de joc

Recursos administratius en matèria de joc	Rebutts	Resultats
Màquines	33	31
Bingos	1	1
Joc il·legal	1	1
Total	35	33

- Durant l'any 2016 s'ha intervingut en la tramitació de set recursos contenciosos administratius interposats en aquest període. Dels set expedients resolts, quatre corresponen a expedients d'anys anteriors que encara estaven en tràmit.
- Durant l'any 2016, s'han efectuat les actuacions següents en matèria d'elaboració i tramitació de normativa sobre jocs i apostes:
 - Elaboració i tramitació de la Resolució de 15 de febrer de 2016, per la qual la persona titular de la Direcció General de Tributs i Joc fa autorització de signatura sobre diverses matèries en la persona titular de la Sub-direcció General de Gestió i Control de Jocs i Apostes.
 - Elaboració i tramitació de la Resolució de 27 d'octubre de 2016, per la qual es deixa sense efectes la Instrucció de la Direcció General del Joc i d'Espectacles (ara Direcció General de Tributs i Joc), de 2 de febrer de 1998, relativa al procediment de tramitació de les altes i baixes per substitució de màquines recreatives amb premi o tipus B i d'atzar o tipus C.

Prohibicions d'accés a casinos, bingos i salons de joc:

- El nombre de prohibicions d'accés a establiments de joc inscrites és de 13.566.
- El nombre de persones inscrites al Registre de prohibicions gestionat per la DGTJ és de 13.034. Distribució per sexe i edat:

Distribució per sexe i edat

Edat	Homes	Dones	Total
Menor de 20 anys	18	0	18
De 20 a 29 anys	483	34	517
De 30 a 39 anys	1.066	192	1.258
De 40 a 49 anys	1.719	414	2.133
De 50 a 59 anys	1.754	903	2.657
De 60 a 69 anys	1.837	1.217	3.054
De 70 a 79 anys	1.331	792	2.123
Majors de 79 anys	781	478	1.259
Sense dades	13	2	15
Total	9.002	4.032	13.034

- S'han gestionat 649 altes en el Registre i 343 baixes.
- S'han gestionat al voltant de 1.600 atencions presencials i telefòniques a consultes de particulars relatives a les prohibicions i d'establiments de joc relatives a incidència amb la recepció dels llistats i s'ha donat resposta a 6 consultes sobre autoprohibicions trameses a través de l'OVT.
- S'han fet servir les dades proporcionades per l'Institut Nacional d'Estadística de les defuncions produïdes durant el període que va des de l'octubre de 2015 fins a l'octubre de 2016, amb l'objectiu d'actualitzar i depurar la base de dades de l'aplicació PRO.

- S'han dissenyat 15 documents per agilitar la gestió en les prohibicions per resolució judicial, prohibicions i cancel·lacions per sanció administrativa, cancel·lacions de la prohibició reforçada quan la sol·licita només la persona interessada, sol·licituds d'alta i baixa dels responsables de local amb certificat digital, sol·licitud de canvi de dades de la persona prohibida, fent servir la paraula gènere en lloc de sexe per facilitar la incorporació de casos de transsexualitat.
- Es manté la participació d'un tècnic del registre en el grup de treball de joc patològic i altres addiccions de comportament del Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya.
- S'ha enviat i revistat la informació del Registre de persones que tenen prohibit l'accés a establiments de joc per al web de la Direcció General d'Ordenació del Joc del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.
- Actualment, s'està treballant amb els tècnics informàtics del Departament en la millora, modernització i simplificació del programa informàtic de gestió de les persones que tenen prohibit l'accés a establiments de joc.

Altres:

Impuls a la col·laboració interadministrativa

S'ha continuat amb la tramitació de les notificacions electròniques de l'AEAT a la Generalitat de Catalunya.

- Durant l'any 2016 s'han tramitat 938.031 sol·licituds de certificats tributaris per a finalitats no tributàries a través de la seu electrònica de l'AEAT.
- En el marc del Conveni de col·laboració subscrit entre l'AEAT i la Generalitat de Catalunya per a l'obtenció de certificats tributaris expedits per l'AEAT a petició dels departaments i altres organismes amb finalitats no tributàries, en el qual la DGTJ és l'interlocutor únic, s'ha donat d'alta un nou certificat d'informació de dades cadastrals al Portal d'Administració electrònica, i s'han autoritzat 14 peticions dels departaments i organismes autònoms per ampliar el seu nombre de certificats tributaris i se n'han rebutjat set.
- S'ha col·laborat en les proves del funcionament del Programa PADRE de l'IRPF i de l'impost sobre el patrimoni 2015, en la revisió del model 100 de declaració i en la revisió del manual.
- S'ha col·laborat en el desenvolupament de continguts del portal tributari e-tributs.
- S'ha actualitzat la informació tributària de les fitxes incloses en l'Anuari estadístic de l'Idescat, any 2015.
- S'ha revisat i validat el fitxer amb dades de l'IRPF, exercici 2014, per municipis enviat per l'ATC i tramès a l'IDESCAT.
- S'han actualitzat les fitxes de mesures fiscals adreçades a les famílies, incloses en el Pla integral de suport de les famílies, previst 2016 i executat 2015.
- S'ha actualitzat la informació tributària sobre el joc que es publica a l'Anuari estadístic de la ciutat de Barcelona, any 2015.

Reunions amb altres administracions i ens:

Administració de l'Estat:

- Reunions del Consell Superior per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària de l'AEAT, del Consell de Polítiques del Joc, del grup de treball de coordinació normativa i d'intercanvi d'informació del Consell Superior AEAT i de la Comissió Bilateral Estat-Generalitat (en matèria de l'impost sobre habitatges buits), i de la Comissió Bilateral del Joc.

Administració de la Generalitat:

- Reunions amb la Comissió del Fons de Foment de Turisme, de la Comissió Interdepartamental d'Economia Col·laborativa, de la Junta de Govern amb l'ATC. Constitució de la Comissió de l'impost sobre les estades en establiments turístics Generalitat - Ajuntament de Barcelona.

Altres comunitats autònomes:

- Comissions Illes Balears - Catalunya sobre Economia i Hisenda

Altres:

- Reunions amb el Ministeri d'Assumptes Exteriors i amb la Unió Europea a Brussel·les en relació amb l'impost sobre emissions d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial.
- Reunió amb l'Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal, sobre estimació dels ingressos tributaris a Madrid.

Reunions informatives:

- Reunions informatives amb els diferents sectors i agents afectats pels nous tributs i modificacions dels actuals, com són: l'impost sobre grans establiments comercials, l'impost sobre les estades en establiments turístics, l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial i l'impost sobre begudes envasades.

Participació en jornades, ponències i taules rodones:

- Inauguració de la Cimera: EUROMAT GAMING SUMMIT. Hotel Majestic de Barcelona, maig 2016.
- Inauguració XX Congrés Nacional COFAR, juny 2016, al Palau de Congressos de Barcelona.
- Participació Taula Rodona: Gestión y Retos Impuestos Autonómicos. Valencia, novembre 2017. Saló d'actes d'ADEIT. Universitat Empresa. Organitzada pel *Consejo General de Economistas de España*.
- Inauguració Jornada d'Estudi Tributari, Tancament Fiscal 2016. "La nova normativa Fiscal Catalana 2017". Organitzada per AEDAF.

Mitjans audiovisuals i de comunicació:

- Roda de premsa 10 de novembre. "Proposta de Mesures Fiscals per al 2017: tributs propis i cedits".

Loteria de Catalunya:

- Entrevistes fetes per la directora general de Tributs i Joc l'any 2016, i fins al dia del sorteig, 31 de desembre 2016, que atén diversos mitjans de comunicació:

Mitjà de comunicació

Data	Mitjà de comunicació
8/12/16	El matí de Catalunya Ràdio: Balanç vendes i Grossa de Sant Jordi
12/12/16	Programa DIVENDRES de TV3: La Grossa de Cap d'Any
19/12/16	Lliurament Premi La Grossa 2.000 euros durant 1 any
20/12/16	Catalunya Ràdio -Informatius- La Grossa de Cap d'Any 2016

- De juliol a desembre de 2016, s'han convocat i organitzat trobades amb els mitjans de comunicació, entre els quals hi ha dos sortejos i tres rodes de premsa:

Tipus d'esdeveniment

Data	Tipus d'esdeveniment
13/10/16	Roda de premsa
	Beneficis de la Grossa de Cap d'Any 2015
	Destinació del beneficis de la Grossa de Cap d'Any 2015
	Ensenyar la campanya de visualització de beneficis de la Grossa
	Inici de la compra en línia
	El nou sorteig de la Grossa de Cap d'Any
13/12/16	Sorteig La Grossa 2.000
17/12/16	Roda de premsa de presentació del sorteig del 31 de desembre
31/12/16	Sorteig de la Grossa de Cap d'Any

Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals

Introducció

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i d'Hisenda, crea la Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals, com a òrgan estructural de la Secretaria d'Hisenda per a l'exercici de les funcions que s'encomenen.

Posteriorment, per Decret 294/2016, de 13 de setembre, es nomena la persona titular de la Direcció General, moment a partir del qual s'inicia l'activitat d'aquesta unitat directiva.

El nou Projecte de decret d'estructura del Departament, actualment en fase de tramitació, preveu que aquesta Direcció General desenvoluparà les funcions següents:

- Fer estudis en matèria d'hisenda pública i fiscalitat.
- Impulsar la publicació de treballs relacionats amb la fiscalitat i difondre el coneixement en aquest àmbit.
- Promoure la recerca jurídica i econòmica en l'àmbit de la hisenda pública i de la gestió dels sistemes tributaris.
- Assessorar els òrgans d'Administració de la Generalitat de Catalunya en matèria de fiscalitat internacional.
- Col·laborar amb els centres de recerca i les universitats de Catalunya, com també amb organismes internacionals i institucions acadèmiques, per promoure la producció científica en l'àmbit de la fiscalitat.
- Planificar, impulsar i participar en els processos de selecció del personal assignat a les funcions d'aplicació dels tributs, i definir els continguts, els mètodes de selecció i els perfils professionals requerits per aquest personal.
- Planificar i fer el seguiment de la formació continuada i la qualitat tècnica del personal al servei dels organismes que integren l'Administració tributària de la Generalitat de Catalunya.
- Organitzar activitats de debat i divulgació sobre fiscalitat.
- Participar en l'elaboració dels plans formatius estratègics dels organismes que integren l'Administració tributària de la Generalitat de Catalunya i en la dels plans formatius transversals dirigits al personal d'aquests organismes.

Actuacions

La Direcció General de Planificació i Estudis Fiscals ha desenvolupat, durant els mesos de setembre a desembre de 2016, les línies d'actuació següents:

- Coordinació, supervisió i participació directa en les tasques de preparació dels cursos selectius, tant per al cos superior d'inspectors tributaris com per al cos tècnic de gestors tributaris que van superar la fase d'oposició del processos que es va convocar mitjançant Resolució ECO/2368/2015, de 22 d'octubre i Resolució VEH/954/2016, de 12 d'abril, respectivament.
- Impuls de les mesures per incrementar la plantilla de l'Agència Tributària de Catalunya. En aquest sentit, es va contactar amb les diverses universitats de Catalunya per acudir posteriorment a les seves facultats presentant a l'alumnat les funcions de l'ATC i les opcions professionals que aquesta ofereix.
- Iniciativa i participació en l'estudi de les ofertes per a la contractació del servei per desenvolupar els temaris de l'oposició al cos tècnic de gestors tributaris de la Generalitat de Catalunya.
- Participació en la redacció de l'Avantprojecte de llei de l'impost sobre actius no productius.
- Reunions amb diferents col·lectius professionals a fi d'estudiar les esmenes que s'havien de presentar al Projecte de llei del codi tributari.

- Participació, en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona, en l'organització d'una jornada d'estudi Les empreses a Europa: noves formes de finançament empresarial i qüestions jurídiques entorn de la seva llibertat d'establiment, desenvolupada en el marc del Projecte de Xarxes d'Excel·lència: DER2015-70960-REDT i del Projecte d'Investigació DER2013-46535-P. La jornada es va celebrar el 16 de desembre de 2016.

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

Introducció

En el marc del Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs a Catalunya, adscrit al Departament mitjançant la Secretaria d'Hisenda, es fan, des del mes de juny de 2013, les funcions que se li van assignar per Acord de Govern de 9 d'octubre de 2012, principalment, l'anàlisi de les mesures de coordinació i millora contra el frau fiscal; l'anàlisi dels sistemes de gestió tributària de les administracions signats del Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les quatre diputacions catalanes, de col·laboració en matèria fiscal; l'anàlisi i l'elaboració de propostes sobre l'harmonització de la gestió tributària i sobre la gestió informàtica dels tributs gestionats per les administracions signants del Conveni marc i dels tributs que es generin a Catalunya; i l'establiment del pla d'objectius amb la finalitat de donar compliment de manera progressiva a les funcions estipulades en el Conveni marc.

A principi de l'any 2016, la situació en la qual es trobaven les principals qüestions que es veuen concernides pel programa és la següent:

- Es detecten noves necessitats normatives que afecten tant l'Agència Tributària de Catalunya com els tributs gestionats per la Generalitat i la cobertura de les cessions d'informació entre administracions tributàries catalanes.
- El creixement i el reforçament de l'Agència –i, per tant, les mesures tendents a augmentar la seva plantilla i a reestructurar-ne l'organització– esdevenen indispensables davant les decisions d'impulsar les actuacions de comprovació i investigació dels incompliments fiscals i d'assumir la gestió recaptatòria executiva dels recursos de dret públic de la Generalitat i de determinats ens locals i supralocals. A aquestes dues decisions estratègiques s'hi afegeix la d'internalitzar les funcions realitzades per les oficines liquidadores de districte hipotecari a càrrec dels registres de la propietat, decisió presa un cop iniciat l'any 2016. L'aprovació de la Llei 9/2015, del 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència, que estructura els cossos tributaris de manera

més adequada per al desenvolupament ordenat de l'Agència, permet encarar el creixement d'aquesta sobre unes bases més racionals.

- Els convenis signats en els anys precedents per l'Agència i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona han permès crear un espai de col·laboració consolidat en matèria tributària, conegut com a Tributs de Catalunya. El repte, l'any 2016, és aprofundir encara més en la col·laboració iniciada, especialment en l'àmbit de la comunicació mútua d'informació tributària a l'objecte de detectar i corregir incompliments tributaris, i executar les actuacions que es preveuen en els convenis garantint, en la major mesura possible, l'èxit en la gestió. Per altra banda, la Generalitat es planteja ampliar l'espai de col·laboració a grans ajuntaments catalans altres que l'Ajuntament de Barcelona, adherit a la xarxa el 2015, i als consells comarcals que exerceixen funcions tributàries.
- Els sistemes d'informació de l'Agència, tant l'operatiu, denominat G@UDI, com el que està en vies de construcció des del febrer de 2015, batejat com a e-SPRIU, necessiten de l'aportació de coneixements funcionals tributaris per tal de dissenyar adequadament els processos de recaptació executiva, en el cas de G@UDI, i els processos transversals que formen part del nucli bàsic de gestió de l'e-SPRIU, així com els processos de gestió dels impostos propis que es tramitaran a través d'aquest nou sistema quan es posi en producció. En concret, l'any 2016 s'emprèn la fase 2 de la construcció de l'e-SPRIU, que ha d'estar plenament integrada amb el nucli bàsic de gestió tributària (fase 1) i que ha de reforçar els principis rectors del sistema: l'aportació de solidesa i capacitat d'innovació, la facilitació d'una visió i tractament integral de 360° dels contribuents en tots els àmbits, l'homogeneïtzació dels procediments tributaris i la facilitació del conjunt d'instruments necessaris per al tractament de la totalitat dels processos vinculats a la gestió tributària, entesa en sentit ampli.

Actuacions

En l'escenari descrit, la Direcció del Programa desenvolupa durant l'any 2016 les activitats següents:

Assessorament en la redacció dels avantprojectes de les lleis de mesures fiscals i financeres, de la Llei 2/2016, de 2 de novembre, de modificacions urgents en matèria tributària, de la primera llei del Codi tributari de Catalunya i de la llei de l'impost sobre els actius no productius. En la redacció de l'articulat de la llei de l'impost sobre les estades en establiments turístics s'incideix en l'adaptació de l'impost a les circumstàncies actuals del sector i en la millora i facilitat de la seva recaptació.

- Participació en la confecció de les bases del procés selectiu d'accés al cos tècnic de gestors tributaris (Resolució VEH/954/2016, de 12 d'abril).
- Participació en la programació i impartició de la formació en matèria de recaptació executiva al personal de l'Agència.
- Participació en la definició i articulació de la nova estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya.

- Participació en la planificació de la internalització de les funcions encomanades als registres de la propietat.
- Participació en la definició del desplegament territorial de l'Agència.
- Participació en l'elaboració de la modificació del conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013, pel qual es determinen les actuacions previstes a l'acord segon del Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i s'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme, modificació feta pública mitjançant Resolució VEH/884/2016, de 30 de març.
- Participació en l'elaboració del Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Consell Comarcal de la Selva de col·laboració en matèria tributària, fet públic mitjançant Resolució VEH/1907/2016, de 20 de juliol.
- Participació en l'elaboració del Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Sabadell de col·laboració en matèria tributària, fet públic mitjançant Resolució VEH/1996/2016, de 29 de juliol.
- Participació en l'elaboració del Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Servei Català de Trànsit per a la recaptació executiva de les multes de trànsit.
- Participació en l'elaboració dels convenis de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona en matèria d'intercanvi d'informació i prestació de serveis tributaris i per a recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic.
- Participació en les comissions de seguiment dels convenis amb les diputacions i amb l'Ajuntament de Barcelona, en el marc de Tributs de Catalunya.
- Coordinació i supervisió dels serveis prestats per part de les administracions signants dels convenis en el marc de Tributs de Catalunya, especialment els que fan referència a la recaptació executiva, per tal de garantir que es compleixin els objectes dels convenis.
- Participació en els grup de treball Generalitat - Diputacions (1) sobre exigibilitat de recàrrecs del període executiu en cas d'ajornaments sol·licitats dins aquest període, (2) sobre subhastes i (3) sobre aprofitament de la informació tributària. Aquest darrer grup de treball identifica la informació susceptible de ser comunicada mútuament per l'ATC i les diputacions, en el marc de Tributs de Catalunya, amb l'objectiu de detectar i corregir incompliments tributaris.
- Estudi de les afectacions dels intercanvis d'informació en matèria de protecció de dades personals.
- Participació en l'elaboració del pla d'objectius de l'ATC i seguiment periòdic de les mesures del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018.
- Participació en el disseny funcional dels processos de gestió, de recaptació i transversals del sistema e-SPRIU i dels processos vinculats als procediments de recaptació executiva, en l'entorn G@UDI.
- Finalment, la Direcció del Programa ha exercit les altres funcions que li han estat encomanades, entre les quals es troben l'assessorament en la redacció d'informes i notes informatives, en l'elaboració de presentacions i en la resposta a esmenes parlamentàries.

Intervenció General

Introducció

La Intervenció de la Generalitat, en exercici de les facultats que li assigna el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, exerceix el control intern i el control financer de la gestió economicofinancera del sector públic de la Generalitat de Catalunya, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització.

Igualment, com a centre directiu i gestor de la comptabilitat pública, s'encarrega de promoure una informació fiable i completa als responsables últims d'aquesta gestió.

Durant l'exercici de 2016 es va executar el pressupost prorrogat del 2015, que va ser aprovat per la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat, amb un import inicial d'ingressos i de despeses del sector públic de la Generalitat (sense consolidar) de 53.708.485.735,66 d'euros. L'exercici 2016, tancat amb pròrroga, es objecte d'aquest control intern i financer, així com de la comptabilitat pública.

Amb aquesta finalitat, exerceix les funcions següents:

- El control intern, mitjançant l'exercici de la funció interventora a través del control de tots els actes, documents i expedients de l'Administració de la Generalitat que determinin el reconeixement de drets i obligacions de contingut econòmic, així com els ingressos i pagaments que en derivin i la recaptació i aplicació dels cabals.
- El control financer, d'acord amb el Pla anual d'actuació per a l'any 2016, aprovat pel vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda el 17 de febrer de 2016.
- L'elaboració, formació i rendició del compte general de la Generalitat.
- L'assessorament als òrgans de gestió en matèries derivades de la seva funció de control i comptabilitat.
- El control de gestió en l'àmbit econòmic i financer, fer-ne el seguiment i avaluar-la, tant mitjançant auditories de gestió i informes com mitjançant anàlisis globals o específiques sobre resultats, riscos, organització, procediments, sistemes i programes.
- Totes les altres relacionades amb la funció interventora.

De la Intervenció General en depenen sis sub-direccions generals i les intervencions delegades a cada departament, organismes autònoms de caràcter administratiu i les delegacions territorials a Girona, Lleida i Tarragona.

La Intervenció de la Generalitat, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització, té les facultats següents:

- Centre de control intern.
- Centre directiu de la comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya.
- Centre de control financer.

Actuacions

Comptabilitat

D'acord amb l'article 77 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, al mes de juliol de 2016, la Intervenció General va lliurar a la Sindicatura de Comptes el compte general corresponent a l'exercici 2015.

En compliment de l'article 79 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Intervenció General ha tramès, trimestralment, al Parlament les dades sobre l'execució del pressupost de la Generalitat i sobre el grau d'endeutament de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya.

S'han elaborat i analitzat les dades per calcular la capacitat i necessitat de finançament en termes de comptabilitat nacional, i s'ha subministrat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació d'execució pressupostària mensual a través de la plataforma CIMCA (Captura d'informació mensual de dades de les comunitats autònomes) en virtut de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera dels diferents àmbits: departaments i organismes autònoms de caràcter administratiu, i la resta de sector públic.

S'ha realitzat la gestió i tramesa de la informació adient en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a l'obtenció del Fons de Finançament, en el marc del *Programa para la aplicación del comportamiento Fondo de Liquidez Autonómico del Fondo de Financiación a Comunidades Autónomas, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas*.

S'ha continuat amb la implementació del registre de factures administratiu i comptable i amb el desenvolupament del programa de factura electrònica de l'Administració de la Generalitat.

El 94% de les entitats i centres del perímetre de la Generalitat estan actualment en disposició de rebre factura electrònica

Perímetre de la factura electrònica de la Generalitat

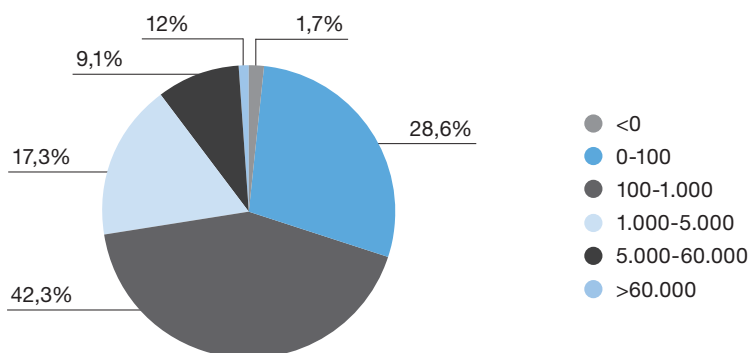
Tipologia de l'entitat	Activitats	Perímetre total	Activació
Dades sobre la implantació de la factura electrònica. 2016			
Administració de la Generalitat de Catalunya	1	1	100%
Òrgans superiors	2	4	50%
Servei Català de la Salut	1	1	100%
Entitats autònomes de caràcter administratiu	21	21	100%
Entitats autònomes de caràcter comercial	2	2	100%
Entitats de dret públic sotmeses a l'ordenament jurídic privat i les entitats assimilades	42	44	95%
Societats i altres entitats de caràcter mercantil	18	37	49%

Actuacions realitzades
Intervenció General

Tipologia de l'entitat	Activitats	Perímetre	
		total	Activació
Consortcis	58	73	79%
Fundacions	26	46	57%
Altres	3	3	100%
Total	174	232	75%
Centres educatius	2.692	2.807	96%
Centres amb con autonomia econòmica	26	31	84%

Font de les dades: Ie.FACT.Intervenció general

Distribució de les factures electròniques segons import



El 88% de les factures és inferior a 5.000€.
Un 9% de les factures és inferior a 60.000
Un 1% de les factures són superiors a 60.000€.
I un 2% de les factures tenen import negatiu.

Durant l'any 2016, 31.837 empreses van lliurar mitjançant el Servei e.FACT 2.395.866 factures electròniques a 1.534 entitats de l'Administració pública catalana

Factures electròniques lliurades a les AAPP catalanes

	Emissors	Receptors	Nombre de factures
2016	31.837	1.534	2.395.866
2015	21.022	1.481	1.856.234
Increment 2016/2015	10.815	53	539.632

Font de les dades: e.FACT. Intervenció general

Els Serveis de Facturació i la Bústia e.FACT, són els canals de lliurament utilitzats pel 90% d'empreses, i gestionen el 75% de les factures.

Distribució de canals en el servei e.FACT

Canal	Empreses	Empreses	Factures	Factures
Servicios de facturación	24.377	53,6%	1.314.033	54,9%
Buzón de entrega	16.402	36,1%	501.466	21,0%
Clientes integrados	302	0,7%	368.042	15,4%
FACE	4.221	9,3%	199.407	8,3%
EDI	151	0,3%	10.099	0,4%
Total	45.453	100,0%	2.393.047	100,0%

Font de les dades: e.FACT. Intervenció general

L'execució del pressupost de despeses de la Generalitat, les entitats gestores de la Seguretat Social, l'ICASS, i les entitats autònomes administratives es reflecteix en els quadres següents:

Evolució mensual del total autoritzat i obligat del pressupost de la Generalitat. Comparació entre els exercicis 2015/2016 (en milions d'euros)*

Mesos	Total autoritzat		% autoritzat 2016		Total obligat		% obligat 2016	
	2016	2015	mensual	acumulat	2016	2015	mensual	acumulat
Gener	3.118.972.675	9.960.603.507	9%	9,01%	997.798.801	1.915.237.982	3%	2,88%
Febrer	2.905.283.789	3.041.891.368	8%	17,41%	2.582.595.516	2.446.685.749	7%	10,38%
Març	3.313.227.665	1.960.003.756	10%	26,99%	3.238.803.180	2.353.479.328	9%	19,76%
Abril	1.434.027.913	3.007.695.425	4%	31,13%	1.412.625.385	3.672.907.221	4%	23,86%
Maig	3.701.500.446	2.074.154.343	11%	41,83%	3.483.398.135	2.352.612.139	10%	33,95%
Juny	2.655.582.295	2.939.936.868	8%	49,50%	2.680.331.131	3.866.719.110	8%	41,72%
Juliol	1.682.246.667	2.102.996.438	5%	54,36%	2.321.169.292	2.912.816.141	7%	48,45%
Agost	4.857.795.091	830.807.087	14%	68,40%	2.327.189.193	1.498.587.087	7%	55,19%
Setembre	2.001.994.623	3.144.493.884	6%	74,19%	3.014.382.591	4.195.538.623	9%	63,93%
Octubre	2.364.224.204	1.408.837.965	7%	81,02%	3.286.869.091	2.720.199.775	10%	73,45%
Novembre	3.622.784.917	2.705.090.635	10%	91,49%	4.790.233.782	3.715.749.734	14%	87,33%
Desembre	2.944.027.076	2.775.787.594	9%	100,00%	4.370.879.684	4.201.961.173	13%	100,00%
Total	34.601.667.360	35.952.298.870	100%	—	34.506.275.780	35.852.494.061	100%	—

(*) Dades en relació el crèdit definitiu 2016

Documents comptabilitzats per fases pressupostàries. Any 2016

Secció pressupostària	Fase R	Fase A	Fase D	Fase O	Modificacions de crèdit	Total
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació	2.075	—	2.160	9.273	191	13.699
Treball, Afers Socials i Família	7.579	—	10.165	42.563	975	61.282
Cultura	1.917	—	1.548	4.191	198	7.854
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	693	—	559	1.310	70	2.632
Ensenyament	5.371	—	1.689	6.675	151	13.886
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència	496	—	380	707	91	1.674
Governació, Administracions Públiques i Habitatge	663	—	494	2.318	122	3.597
Interior	1.890	—	1.564	7.320	109	10.883
Empresa i Coneixement	1.449	1	1.054	4.616	516	7.636
Justícia	2.305	—	2.643	12.100	99	17.147
Territori i Sostenibilitat	2.032	—	1.449	6.177	27	9.685
Presidència	994	—	1.029	2.941	314	5.278
Salut	1.933	—	1.427	4.896	322	8.578
ICS	8.615	—	—	377.007	472	386.094
SCS	1.086	—	3.638	6.535	283	11.542
Altres seccions	450	—	412	2.670	328	3.860
Total	39.548	1	30.211	491.299	4.268	565.327

Nombre de documents d'obligació pressupostària per mesos. Any 2016

Secció pressupostària	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació	7	164	322	484	623	695	840	152	1.066	790	1.148	2.982	9.273
Treball, Afers Socials i Família	244	1.461	2.746	2.351	3.507	3.531	3.977	1.701	3.091	3.757	6.984	9.213	42.563
Cultura	19	78	240	139	338	422	323	88	295	311	606	1.332	4.191
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	28	32	64	93	88	106	0	19	119	115	189	332	1.185
Ensenyament	97	317	389	752	430	625	2	3	577	704	764	1.400	6.060
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència	14	2	21	23	22	57	0	3	63	57	146	215	623
Governació, Administracions Públiques i Habitatge	20	75	138	185	139	74	1	4	302	214	314	531	1.996
Interior	17	179	223	305	644	417	3	7	488	753	674	2.483	6.194
Empresa i Coneixement	32	139	226	397	505	336	3	10	444	444	570	1.051	4.156
Justícia	28	188	246	950	952	719	5	15	763	1.259	1.844	3.765	10.734
Territori i Sostenibilitat	8	134	242	458	593	396	3	18	442	385	584	2.053	5.316
Presidència	43	114	253	261	226	284	1	19	299	146	501	546	2.693
Salut	6	12	86	163	331	56	2	21	297	486	709	1.881	4.050
ICS	8.027	80.355	37.232	31.610	27.360	32.124	146	167	14.940	12.694	71.395	20.332	336.383
SCS	29	339	307	630	669	428	4	171	511	664	871	1.432	6.054
Altres seccions (*)	97	129	171	151	187	245	217	98	385	182	315	493	2.670
Total	8.716	83.718	42.906	38.952	36.614	40.515	5.528	2.496	24.082	22.961	87.614	50.041	444.142

(*) S'inclou: El Parlament, el Consell Consultiu, les Classes Passives, el Deute Públic, la Sindicatura de comptes, la participació dels Ens Locals en els tributs de l'Estat, les despeses de diversos departaments, la Comissió Jurídica Assessora, el Consell de Treball Econòmic i Social i l'Oficina Antifrau

L'execució pressupostària i extrapressupostària dels ingressos ha estat la següent:

**Documents d'ingressos pressupostaris i extrapressupostaris.
Any 2016 (nombre de documents)**

Tipus	Generalitat	ICS	CatSalut
Ingrés pressupostari	23.614	1.470	588
Ingrés extrapressupostari	1.278	381	0
Pagament extrapressupostari	3.398	1.154	69
Devolució d'ingrés indegut	94.235	23	8
Drets contrets i anul·lacions	43.917	1.446	668
Total	166.442	4.474	1.333

**Ingressos pressupostaris i extrapressupostaris. Any 2016-2015
(en milions d'euros)**

	2016	2015	Variació 2016-2015
Previsió Inicial	29.449.783,5	29.460.381,6	0,0%
Modificació de les previsions inicials	1.046.051,6	927.575,4	12,8%
Previsions definitives	30.495.835,0	30.387.957,0	0,4%
Drets reconeguts	32.215.175,0	32.644.490,2	-1,3%
Recaptació exercici corrent	31.853.458,8	32.239.592,3	-1,2%
Recaptació exercicis tancats	231.565,1	196.248,5	18,0%

Pel que fa a la comptabilització dels ingressos, s'ha obtingut la informació necessària per aplicar els ingressos rebuts durant l'exercici 2016, comptabilitzats provisionalment com a pendents d'aplicació, per un import total de 36.378.280.194,18 euros.

S'han comptabilitzat els ingressos dels tributs cedits recaptats per l'Agència Tributària de Catalunya:

Documents comptabilitzats d'ingressos de tributs cedits i recaptats per l'ATC (import en euros)

	2016	2015
Període voluntari		
Reconeixement del dret	3.081.449.210,85	3.209.553.370,11
Drets anul·lats abans de l'ingrés	97.429.561,77	1.130.731.875,33
Drets traspassats a exercicis futurs	44.446.185,86	33.996.101,37
Recaptat	2.943.907.829,36	2.712.623.300,47
Devolucions efectuades	137.182.722,78	68.512.622,30
Període executiu		
Drets passats a via executiva	94.439.640,26	75.603.964,22
Drets anul·lats abans de l'ingrés	2.280.487,09	5.338.711,07
Baixes per Insolvència	6.497.454,03	24.415.201,26
Reposicions Voluntària	30.840.860,14	4.303.326,85
Recaptat	29.726.450,43	30.688.297,98

S'han tramitat i lliurat a l'Agència Tributària de Catalunya les liquidacions dels departaments i entitats autònomes administratives, principalment, sancions amb un volum de 33.345 certificacions de descobert per un import total de 47 milions d'euros, dels quals s'han fet els corresponents documents comptables de contracció pels diferents conceptes d'ingrés.

L'ATC s'ha descarregat 4.892 certificacions, que han suposat un volum d'ingressos de 5,02 milions d'euros. S'ha fet la comptabilitat de totes les certificacions descarregades per l'ATC pels diferents motius de descàrrec i els diferents conceptes d'ingrés, així com el pagament, si calia, a les entitats autònomes emissores de deutes. S'han comptabilitzat, així mateix, totes les incidències, incloses les devolucions d'ingressos derivades de les resolucions dels recursos de reposició gestionats per l'ATC, referents a deutes en executiva no tributàries.

D'altra banda, a més de les cessions de crèdit realitzades per les intervencions delegades, s'han realitzat 176 cessions de crèdit una vegada els departaments d'origen han comptabilitzat i tramès els documents al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda per al pagament efectiu. Aquestes últimes cessions inclouen les cessions ordinàries per import de 116.414.066,40 milions d'euros i les cessions genèriques.

Adicionalment, s'ha ajudat a fer la liquidació dels comptes de l'exercici 2016 a totes les entitats autònomes administratives, s'han resolt tots els dubtes en la tramitació en GECAT i s'han controlat les diferents incidències que s'han produït.

Mensualment, s'han generat i tramès tots els informes que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques obté de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma CIMCA, de les 19 entitats, sobre l'execució del pressupost en matèria de drets, obligacions, recaptació, pagaments, factures, retribucions a personal, període mitjà de pagament (PMP), etc.

Control previ

La Intervenció General, a través de les intervencions delegades i territorials, exerceix el control previ als departaments, a les entitats autònomes administratives, i al Servei Català de la Salut (SCS).

Despeses de personal

Nombre de persones en diferents situacions administratives: Departaments i Entitats Autònomes Administratives, SCS i ICS.

Tipus d'expedients intervinguts	Personal alt càrrec	Personal eventual	Personal funcionari				
			Nomenaments en destinació definitiva	Nomenaments en comissió de serveis	Nomenaments en llocs singulars	Càrrecs de comandament definitius	Càrrecs de comandament en funcions
Departaments (13)	122	125	3.899	2.532	821	336	458
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	11	8	15	38	36	1	14
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	8	8	60	82	38	12	32
Cultura	5	11	33	79	42	8	11
Empresa i Coneixement	12	9	55	85	73	5	12
Ensenyament	6	4	112	118	28	45	58
Governació, Administracions Públiques i Habit.	2	5	17	28	36	3	13
Interior	2	1	2.843	1.377	173	206	109
Justícia	8	8	462	348	78	10	120
Presidència	23	25	18	42	53	5	5
Salut	6	9	36	84	31	3	14
Territori i Sostenibilitat	7	13	70	71	68	13	18
Treball, Afers Socials i Famílies	14	9	130	110	79	24	46
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	18	15	48	70	86	1	6
Organismes Autònoms (19)	12	0	97	112	68	7	51
Agència Catalana de Consum	1	0	5	12	5	0	3
Autoritat Catalana de la Competència	2	0	0	0	0	0	0
Biblioteca de Catalunya	0	0	2	3	1	1	0
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	1	0	4	2	2	0	1
Centre d'Estudis d'Opinió	0	0	1	0	1	0	0
Consell Català de l'Esport	1	0	7	5	10	2	1
Escola d'Administració Pública de Catalunya	1	0	6	7	4	0	7
Entitat Autònoma Lletres Catalanes	0	0	1	2	1	0	0
I.N.E.F.C.	1	0	0	2	2	0	0
INCAVI - Institut Català de la Vinya i del Vi	1	0	1	4	1	0	0
Institut Català de les Dones	1	0	2	6	6	0	1
Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció	1	0	1	2	1	0	0
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	1	0	6	3	4	1	3
Institut d'Estadística de Catalunya	0	0	4	3	6	0	0
Institut Desenvol.de les Comarques de l'Ebre	0	0	0	0	0	0	0
Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran	0	0	0	0	0	0	0
Patronat de la Muntanya de Montserrat	0	0	0	0	0	0	0
Servei Català de Trànsit	0	0	10	14	11	3	8
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	1	0	47	47	13	0	27
Servei Català de la Salut	1	0	0	0	0	0	0
ICS	0	0	2	4	6	0	0
Total	135	125	3.998	2.648	895	343	509

Actuacions realitzades
Intervenció General

Tipus d'expedients intervinguts	Personal interí					Personal laboral			
	Personal de vacant	Nomenaments en llocs singulars	Reforços	Personal de programes	Personal substituït	Alta direcció	Indefinit	Personal de programes	Laboral temporal
Departaments (13)	2.596	53	2.674	57	23.365	2	183	216	1.143
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	29	1	39	0	11	2	0	0	0
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	69	0	105	15	60	0	6	39	12
Cultura	27	0	59	0	53	0	5	0	0
Empresa i Coneixement	49	9	24	2	6	0	2	0	2
Ensenyament	412	0	2	27	1.565	0	62	0	219
Governació, Administracions Públiques i Habit.	21	0	5	2	5	0	0	0	2
Interior	110	2	38	0	352	0	7	177	570
Justícia	1.350	4	506	0	3.260	0	20	0	31
Presidència	25	17	96	0	20	0	2	0	8
Salut	105	13	736	0	1.759	0	0	0	5
Territori i Sostenibilitat	81	4	98	0	55	0	16	0	32
Treball, Afers Socials i Famílies	267	2	843	8	16.170	0	51	0	260
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	51	1	123	3	49	0	12	0	2
Organismes Autònoms (19)	117	1	80	0	105	0	14	0	47
Agència Catalana de Consum	7	0	0	0	1	0	0	0	0
Autoritat Catalana de la Competència	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biblioteca de Catalunya	2	0	16	0	28	0	0	0	0
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	7	0	18	0	0	0	0	0	0
Centre d'Estudis d'Opinió	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Consell Català de l'Esport	3	0	16	0	6	0	2	0	3
Escola d'Administració Pública de Catalunya	3	0	1	0	11	0	0	0	0
Entitat Autònoma Lletres Catalanes	2	0	3	0	1	0	1	0	0
I.N.E.F.C.	8	0	12	0	10	0	5	0	20
INCAVI - Institut Català de la Vinya i del Vi	0	0	0	0	1	0	1	0	2
Institut Català de les Dones	6	0	1	0	3	0	0	0	0
Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció	3	0	0	0	3	0	0	0	0
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	3	0	3	0	3	0	0	0	18
Institut d'Estadística de Catalunya	4	0	3	0	1	0	0	0	1
Institut Desenvol.de les Comarques de l'Ebre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Patronat de la Muntanya de Montserrat	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Servei Català de Trànsit	14	1	3	0	18	0	1	0	0
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	54	0	4	0	17	0	3	0	3
Servei Català de la Salut	0	0	3		33	12	28	0	1
ICS	0	0	0		1	0	1	0	0
Total	2.713	54	2.757	57	23.504	14	226	216	1.191

Des de la Intervenció General i pel que fa a despeses de personal, també es duen a terme les actuacions següents:

- Administració del programa de les dietes, assistències i indemnitzacions del personal de la Generalitat de Catalunya, que comporta el manteniment de la base de dades i l'assessorament pel que fa a la normativa a tots els gestors dels departaments, organismes autònoms, ICS i Servei Català de la Salut. Mitjançant aquest programa, es tramiten i paguen les dietes i les assistències del personal de la Generalitat i indemnitzacions diverses.
- Interlocució amb T-Systems i el Centre de Telecomunicacions per temes referents a la gestió del GIP (gestió integrada de personal), DAI (dietes, assistències i indemnitzacions) i nòmina.
- Assessorar, informar i donar suport a les intervencions delegades dels departaments en temes de DAI, GIP i nòmina.
- Control de totes les excepcions de nomenaments i contractacions que es permeten a l'Administració de la Generalitat, dins el marc normatiu dels acords de Govern sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.
- Supervisió amb les intervencions delegades corresponents dels nous programes de caràcter temporal.
- Autoritzacions per a la configuració correcta del model 190 d'IRPF.

Contractació i subvencions

S'han intervingut tots els expedients de contractació i de bases reguladores de subvencions subjectes a fiscalització prèvia o crítica plena, en la seva totalitat o per mostreig en els àmbits prèviament autoritzats.

Entitats que s'agreguen. Any 2016

Departaments (13)	Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència
	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
	Departament de Cultura
	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
	Departament de Justícia
	Departament de la Presidència
	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
	Departament de Salut
	Departament de Territori i Sostenibilitat
	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
	Departament d'Empresa i Coneixement
	Departament d'Ensenyament
	Departament d'Interior

Actuacions realitzades
Intervenció General

Entitats Autònomes	Agència Catalana del Consum
Administratives (19)	Autoritat Catalana de la Competència
	Biblioteca de Catalunya
	Centre d'Estudis d'Opinió
	Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
	Consell Català de l'Esport
	Escola d'Administració Pública de Catalunya
	Institució de les Lletres Catalanes
	Institut Català de la Vinya i el Vi (Incavi)
	Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció
	Institut Català de les Dones (ICD)
	Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat)
	Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISP)
	Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)
	Institut per al Desenvolupament de les Comarques de l'Ebre (IDECE)
	Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran
	Patronat de la Muntanya de Montserrat
	Servei Català de Trànsit
	Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives i del SCS. Àrea de despeses. Contractació (import en euros)

Contractació	Departaments		Entitats Autònomes de naturalesa administrativa + SCS		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Menors	12.179	57.521.824,90	1.131	6.380.750,86	13.310	63.902.575,76
Negociat sense publicitat	299	120.081.597,46	35	3.216.080,94	334	123.297.678,40
Derivat d'acord marc	261	51.888.753,85	248	14.057.776,13	509	65.946.529,98
Obert	273	107.284.564,36	65	21.098.722,47	338	128.383.286,83
No Menors (GECAT)	1.548	2.914.127.720,23	130	18.374.830,98	1.678	2.932.502.551,21
Encàrrecs de gestió	656	348.112.403,61	60	25.462.668,88	716	373.575.072,49
Devolucions de garanties	6.629	149.065.366,92	-	-	6.629	149.065.366,92
Cessions de crèdit	3.281	116.414.066,40	-	-	3.281	116.414.066,40
Total	25.126	3.864.496.297,73	1.321	50.218.251	26.795	3.953.087.127,99

Fonts: GEEC/GECAT i bases de dades de la Intervenció

**Fiscalització prèvia d'expedients de contractació: Departaments, Servei Català de la Salut (SCS),
Servei Català del Trànsit (SCT) i Servei Català d'Ocupació (SOC). (Import en euros)**

Classe de l'Exped.	Expedients GEEC		Expedients GECAT		GEEC+GECAT	
	Menors (*)		Contractació Menor (*)		Total Menors	
Departaments (13)	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	1.216	4.522.902,76	35	118.538,42	1.251	4.641.441,18
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	112	181.239,77	3	35.655,34	115	216.895,11
Cultura	1.163	4.921.450,99	32	227.228,63	1.195	5.148.679,62
Empresa i Coneixement	329	1.411.206,16	10	36.112,21	339	1.447.318,37
Ensenyament	1.131	6.350.186,41	79	115.825,68	1.210	6.466.012,09
Governació, Administracions Públiques i Habit.	148	558.011,07	11	8.526,15	159	566.537,22
Interior	708	3.287.489,29	17	71.391,37	725	3.358.880,66
Justícia	850	6.156.847,18	35	639.445,42	885	6.796.292,60
Presidència	457	2.161.914,44	160	184.764,14	617	2.346.678,58
Salut	726	3.558.858,88			726	3.558.858,88
Territori i Sostenibilitat	722	6.926.538,22	78	512.179,46	800	7.438.717,68
Treball, Afers Socials i Famílies	3.698	13.841.800,03	181	823.171,02	3.879	14.664.971,05
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	253	783.922,51	25	86.619,35	278	870.541,86
Subtotal departaments	11.513	54.662.367,71	666	2.859.457,19	12.179	57.521.825

Classe de l'Exped.	Expedients GEEC		Expedients GECAT		GEEC+GECAT	
	Menors (*)		Contractació Menor (*)		Total Menors	
Entitats (3)	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import
SCS - Servei Català de la Salut	341	2.185.389,92	26	60.279,44	367	2.245.669,36
SCT - Servei Català del Trànsit	226	1.454.210,54	4	31.162,04	230	1.485.372,58
SOC - Servei Català d'Ocupació	403	2.608.225,69	31	41.483,23	434	2.649.708,92
Subtotals entitats	970	6.247.826,15	61	132.924,71	1.031	6.380.750,86

Total general	12.483	60.910.193,86	727	2.992.381,90	13.210	63.902.575,76
----------------------	---------------	----------------------	------------	---------------------	---------------	----------------------

Actuacions realitzades
Intervenció General

Classe de l'Exped.	Expedients GEEC		Expedients GEEC		Expedients GEEC		Expedients GECAT		GEEC+GECAT	
	Derivats Acord Marc		Negociat sense publicitat		Oberts		Contractació No Menor		Total NO menors	
Departaments (13)	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	13	1.979.692,18	10	700.233,54	18	2.806.278,61	65	2.510.595,84	106	7.996.800,17
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	1	5.188,68					169	8.295.078,01	170	8.300.266,69
Cultura	29	1.750.738,00	20	807.917,00	13	2.109.237,98	610	2.664.100.584,32	672	2.668.768.477,30
Empresa i Coneixement	11	1.739.519,54	5	313.871,23	10	2.171.983,83	23	2.884.326,27	49	7.109.700,87
Ensenyament	4	886.336,66	22	1.216.465,03	7	5.597.361,35	24	15.487.690,61	57	23.187.853,65
Governació, Administracions Públiques i Habit.	11	530.341,67	2	134.481,54	1	148.733,30	99	3.272.630,98	113	4.086.187,49
Interior	18	1.231.057,13	11	1.337.422,33	49	11.655.764,20	6	422.549,64	84	14.646.793,30
Justícia	9	16.313.352,54	6	168.241,62	22	6.560.173,10	49	9.514.500,04	86	32.556.267,30
Presidència	31	14.717.925,97	11	598.945,69	10	2.591.589,63	132	14.794.426,10	184	32.702.887,39
Salut	55	7.175.611,89	33	18.947.212,29	6	19.623.315,00	129	2.278.437,73	223	48.024.576,91
Territori i Sostenibilitat	8	1.561.481,26	9	855.469,40	20	2.875.315,57	34	13.431.099,64	71	18.723.365,87
Treball, Afers Socials i Famílies	43	2.056.129,68	168	94.945.563,47	108	50.339.888,55	200	170.593.069,31	519	317.934.651,01
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	28	1.941.378,65	2	55.774,32	9	804.923,24	8	6.542.731,74	47	9.344.807,95
Subtotal departaments	261	51.888.753,85	299	120.081.597,46	273	107.284.564,36	1.548	2.914.127.720,23	2.381	3.193.382.635,90

Classe de l'Exped.	Expedients GEEC		Expedients GEEC		Expedients GEEC		Expedients GECAT		GEEC+GECAT	
	Derivats Acord Marc		Negociat sense publicitat		Oberts		Contractació No Menor		Total NO menors	
Entitats (3)	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import	Nº exp	Import
SCS - Servei Català de la Salut	57	1.465.112,08	16	1.208.214,20	37	13.011.089,85	33	5.438.028,73	143	21.122.444,86
SCT - Servei Català del Trànsit	5	1.052.831,95	7	939.006,19	23	6.883.534,13	11	9.613.402,45	46	18.488.774,72
SOC - Servei Català d'Ocupació	186	11.539.832,10	12	1.068.860,55	5	1.204.098,49	86	3.323.399,80	289	17.136.190,94
Subtotals entitats	248	14.057.776,13	35	3.216.080,94	65	21.098.722,47	130	18.374.830,98	478	56.747.410,52

Total general	509	65.946.529,98	334	123.297.678,40	338	128.383.286,83	1.678	2.932.502.551	2.859	3.250.130.046,42
----------------------	------------	----------------------	------------	-----------------------	------------	-----------------------	--------------	----------------------	--------------	-------------------------

Actuacions realitzades
Intervenció General

Classe de l'Exped.	GEEC+GECAT	
	Total general menors i No menors	
Departaments (13)	Nº exp	Import
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	1.357	12.638.241,35
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	285	8.517.161,80
Cultura	1.867	2.673.917.156,92
Empresa i Coneixement	388	8.557.019,24
Ensenyament	1.267	29.653.865,74
Governació, Administracions Públiques i Habit.	272	4.652.724,71
Interior	809	18.005.673,96
Justícia	971	39.352.559,90
Presidència	801	35.049.565,97
Salut	949	51.583.435,79
Territori i Sostenibilitat	871	26.162.083,55
Treball, Afers Socials i Famílies	4.398	332.599.622,06
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	325	10.215.349,81
Subtotal departaments	14.560	3.250.904.460,80

Classe de l'Exped.	GEEC+GECAT	
	Total general menors i No menors	
Entitats (3)	Nº exp	Import
SCS - Servei Català de la Salut	510	23.368.114,22
SCT - Servei Català del Trànsit	276	19.974.147,30
SOC - Servei Català d'Ocupació	723	19.785.899,86
Subtotals entitats	1.509	63.128.161,38

Total general 16.069 3.314.032.622,18

(*) la Contractació menor es fiscalitza per control posterior

Font: GEEC (Gestor electrònic d'expedinetes de Contractació) i GECAT (Gestió economicofinancera)

Fiscalització prèvia de Convenis a Departaments i SCS, SCT, i SOC

Departaments i Entitats	Nº exp	Imports (euros)
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	0	0,00
Treball, Afers Socials i Famílies	12	5.174.958,38
Cultura	1	20.000,00
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	1	9.000,00
Ensenyament	4	1.948.901,97
Empresa i Coneixement	34	553.460,14
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	3	455.952,24
Governació, Administracions Públiques i Habit.	0	0,00
Interior	1	400,00
Justícia	5	113.348,00
Territori i Sostenibilitat	1	1.097.438,00
Presidència	1	290.000,00
Salut	6	1.410.133,84

Actuacions realitzades
Intervenció General

Departaments i Entitats	Nº exp	Imports (euros)
Subtotal Departaments	69	11.073.592,57
SCS - CatSalut	2	2.105.461,88
SCT - Servei Català del Trànsit	0	0,00
SOC - Servei d'Ocupació de Catalunya	1	202.596,00
Subtotal Entitats	3	2.308.057,88
Total general	72	13.381.650,45

Font: Documents GECAT, capítol 2 i 6 de creditors que no són mitjà propi

**Contractes Privats. Expedients Patrimonials ficalitzats
(imports en euros)**

Tipologia d'expedient	Nombre	Import
Alienacions béns mobles i immobles	1	40.020.614,34
Adquisicions	4	1.019.391,24
Lloguers	13	2.077.579,99
Assignacions	1	0,00
Desafectacions	4	0,00
Reversions	5	308.873,24
Cessions d'ús (GC a favor de tercers)	2	11.307.320,60
Cessions de domini (a favor GC)	6	2.816.053,50
Concessions (a la GC)	2	64.707,18
Permís ocupació temporal (GC a favor de tercers)	1	0,00
Drets de superfície	8	15.393.501,28
Censos enfitèutics	0	0,00
Servituds	1	0,00
Subhastes	1	988.320,00
Convenis	1	24.061.826,97
Total general	50	98.058.188,34

Inclou operacions amb i sense despesa.

Font: Informes fiscals emesos en l'exercici 2016 sobre operacions patrimonials. No s'inclouen les notes retorn i altres pronunciaments respecte als expedients patrimonials.

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives i del SCS. Àrea de despeses. Subvencions (import en euros)

Subvencions Tipus	Departaments (13)		Entitats Autònomes de naturalesa administrativa (19) + SCS		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Convocatòries IV i VII (amb concurrència)	115	558.720.363,90	32	267.203.068,27	147	825.923.432,17
Excloses de concurrència (directes)	262	303.155.496,72	39	5.498.340,90	301	308.653.837,62
Nominatives	92	38.231.907,43	-	-	92	38.231.907,43
Transferències*	1.085	11.197.928.790,33	130	2.768.606.807,57	1.215	13.966.535.597,90
Total	1.554	12.098.036.558,38	201	3.041.308.217	1.755	15.139.344.775,12

* Inclou totes les transferències de capítol 4 i 7 (despeses corrents, de capital, aportacions, i beques AGAUR)

Font: RAIS/GECAT. S'han fiscalitzat totes les subvencions i transferències amb fiscalització plena o mostreig.

Modificacions de crèdit

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Modificacions de crèdit (import en euros)

Modificacions Tipus	Departaments (13)		Entitats Autònomes de naturalesa administrativa (19)		SCS - ICS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Transferències de crèdit interdepartamentals						
Generacions de crèdit	1.019	1.648.954.047,56	154	111.701.958,43	391	1.324.008.401,77
Incorporacions de romanents	359	71.341.832,77	188	159.044.514,94	19	4.092.612,29
Ampliacions de crèdit	16	931.641.022,60	6	8.768.032,99	0	0,00
Crèdits extraordinaris i/o suplementes de crèdit	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres despeses pluriennals (exclosos contractes/subvencions)	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Expedients de reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors)	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	1.394	2.651.936.903	348	279.514.506	410	1.328.101.014

Ingressos

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives i del SCS. Ingressos (import en euros)

Ingressos Tipus	Departaments (13)		Entitats Autònomes de naturalesa administrativa (19)		SCS		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Compte restringit d'ingressos		156.377.689		77.052.167	36	5.264.340	36	238.694.196
Devolucions d'ingressos indeguts		1.813.317		4.626.588			0	6.439.905
Liquidacions trameses per a certificacions de descobert	33.048	43.316.690		62.267.209			33.048	105.583.899
Anul·lacions de certificacions de descobert		477.696		2.723.930			0	3.201.626
Ingressos de certificacions de descobert		3.290.628		32.800.650			0	36.091.278
Total	33.048	205.276.020	0	179.470.544	36	5.264.340	33.084	390.010.904

Font. Intervenció General

Deute

S'han validat els moviments derivats de les operacions d'endeutament formalitzades amb entitats financeres i de les operacions de finançament concedides a empreses i organismes de l'àmbit de les administracions públiques de Catalunya, d'acord amb les condicions establertes en els corresponents contractes i posterior fiscalització i comptabilització, mitjançant el programa informàtic de gestió del deute de la Generalitat de

Catalunya. Durant el 2016, s'han comptabilitzat 1.424 documents per un import global de 33.911,53 milions d'euros.

S'ha fiscalitzat els contractes d'endeutament formalitzat per la Generalitat, tant en la vessant de les operacions formalitzades amb entitats financeres com en el finançament concedit per la Generalitat a empreses públiques.

S'han fiscalitzat els expedients de modificacions pressupostàries de despesa de les partides d'endeutament, els expedients de compromisos de despesa pluriennals d'acord amb els límits establerts en la Llei de finances públiques de Catalunya i en la Llei de pressupostos anual, entre d'altres.

S'ha conciliat els moviments del finançament concedit, registrats en el programa de gestió del deute, en els corresponents comptes de la comptabilitat financera.

S'ha elaborat mensualment així com també el resum anual de dades referides a l'endeutament rebut i prestat, a presentar a d'altres administracions en compliment de compromisos adquirits.

Altres

S'han informat prèviament 79 acords de Govern vinculats, principalment, sobre aspectes patrimonials, comptables, economicofinancers i jurídics, d'entitats i empreses públiques de la Generalitat de Catalunya.

També s'han dut a terme les actuacions següents:

- S'han fiscalitzat expedients patrimonials (alienacions de béns immobles, drets de superfície i arrendaments, censos emfitèutics i d'altres) instats per la Direcció General del Patrimoni del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda: expedients instats per la Junta d'Herències; expedients de contractació i pagaments de la Sub-direcció General de Riscos i Assegurances.
- S'ha assistit a les reunions dels òrgans col·legiats anteriors.
- S'ha realitzat el manteniment de la base de dades de persones usuàries de la Intervenció del GEEC i assistència als corresponents grups de treball.
- S'han realitzat informes fiscals dels contractes harmonitzats de les empreses públiques i s'ha assistit a les meses de contractació quan ha calgut, en el marc del Decret 326/1996, d'1 d'octubre sobre el funcionament dels òrgans de control economicofinancer intern en les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i de la normativa aplicable a cada entitat.
- S'han resolt consultes plantejades per les intervencions delegades. S'han establert els criteris i instruccions en diferents àmbits de la fiscalització prèvia.

Expedients de contractació fiscalitzats a la comissió central de subministraments. Any 2016.

Tipus d'expedients	Nombre	Imports en euros
Acords marc	2	1.983.903,2
Pròrroques d'acords marc	7	386.615.681,0
Pròrroga contractació derivada	1	3.627.970,3
Contractació derivada	10	59.286.889,5
Contractació centralitzada	1	3.494.479,5
Menors	7	164.261,9

S'han fiscalitzat un total de 28 expedients, corresponents a la tramitació d'acords marc, derivats d'acord marc, pròrroques d'acords marc, de compra o adquisició centralitzada, procediments negociats i contractes menors de la Comissió Central de Subministraments amb un pressupost total de licitació de 255.883.185,39 euros.

Arqueig

La Intervenció General ha realitzat el control anual o semestral dels fons lliurats a les habilitacions i/o subhabilitacions mitjançant actes d'arqueig de les intervencions delegades o territorials.

Arqueig. Any 2016

Arqueig	Habilitacions	1r semestre	2n semestre	Nombre d'actes (*)
Departaments	54	51	49	100
Organismes autònoms caràcter administratiu	17	12	13	25
Residències Benestar	17	17	20	37
Altres	3	3	3	6
Total	91	83	85	168

(*) Amb caràcter general, el control dels fons lliurats a justificar es materialitza en actes d'arqueig ordinàries amb periodicitat semestral, però cal tenir en compte que, excepcionalment, la periodicitat pot ser anual, o bé materialitzar-se en actes d'arqueig extraordinàries.

Control financer i control posterior

Control financer

La Intervenció General elabora una proposta de pla anual d'actuacions a realitzar per a cada exercici econòmic que aprova la persona titular del departament competent en matèria d'economia i finances. El 17 de febrer de 2016 el vicepresident del Govern i conseller d'Economia i Hisenda va aprovar el Pla de controls per aquest exercici, en el qual s'han realitzat 414 actuacions de control financer i control posterior.

L'execució del Pla anual de control financer de 2016 ha estat el següent:

- La Intervenció General exerceix el control financer permanent a l'Institut Català de la Salut (ICS).
- L'exercici 2016 s'ha realitzat l'auditoria anual a l'ICS.

Execució Pla anual de controls. Any 2016

Actuacions de control	Nombre d'actuacions aprovades	Nombre d'actuacions realitzades
Total	300	414
Controls financers sector públic Generalitat:	66	57
Controls financers regularitat amb mitjans propis de la Sub-direcció General de Control d'Empreses i Entitats Públiques (SGCEEP)	10	4
Controls financers regularitat amb mitjans propis d'altres unitats de la Intervenció General	1	1
Control de qualitat i supervisió d'auditories externes	55	52
Controls financers a realitzar en l'àmbit de Salut:	70	67
Actuacions de control financer en el sector públic sanitari de la Generalitat (mitjançant auditories limitades)	15	13
Control de qualitat i supervisió d'auditories externes contractades per les pròpies entitats públiques	29	29
Controls financers permanents als hospitals en l'àmbit de l'ICS	25	24
Auditoria de comptes anuals de l'ICS	1	1
Controls financers de subvencions en l'àmbit de Salut	1	1
Controls subvencions finançades amb Fons de la Generalitat	8	7
Controls de subvencions/projectes finançats totalment o parcialment amb Fons Comunitaris:	48	179
FEAGA	23	27
Certificació de comptes FEAGA-FEADER	2	1
FEP	17	28
FSE	3	98
FEDER	3	25
Controls de centres amb règim d'autonomia econòmica	14	13
Controls de drets gestionats per l'Agència Tributària (ATC) i oficines liquidadores	16	12
Control de despeses realitzades o béns i serveis rebuts per als quals no s'ha produït imputació pressupostària	13	13
Control anual de sistemes sobre els registres comptables de factures	0	1
Control posterior de contractes menors i despeses de personal:	64	64
Control posterior de contractes menors (inclosos estudis i dictàmens)	32	32
Control posterior de despeses de personal (personal substituït, venciment de triennis, hores extraordinàries, i indemnització)	30	30
Control posterior de nòmines de personal docent, expedients de nòmines de centres privats concertats (pagament delegat) i revisió administrativa de concerts educatius	2	2

- La Intervenció General ha atès les consultes de les direccions administratives i financeres de les empreses públiques, entitats autònomes comercials, industrials i financeres, universitats i consorcis.
- La Intervenció General ha analitzat les dades comptables de les entitats públiques per tal de calcular la capacitat/necessitat de finançament de les empreses i entitats públiques en termes de SEC.

Control posterior

En el marc de l'Ordre ECF/173/2006, de 27 de març, estableix la modalitat, l'abast i el procediment del control posterior d'acord amb l'article 69.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'han realitzat els controls següents:

Contractes menors subjectes a control posterior. Any 2016

		Total expedients 2016	
		Nombre	Import
Departaments (*)	13	11.936	56.059.403,59
Entitats autònomes administratives	19	3.351	10.558.788,01
SCS (**)	1	347	2.199.747,51
Total (***)	33	15.634	68.817.939,11

(*) S'hi inclouen els Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

(**) S'hi inclouen els serveis matris i les regions sanitàries

(***) S'hi inclouen els contractes menors d'estudis i dictamens d'import = ó <10.000,00€ IVA exclòs) subjectes a control posterior i els d'import igual als llindars de la contractació menor establerts al TRLCSP, per tal de no perdre la visió global del control dels contractes menors.

Font: Dades GEEC i GECAT provisionals, pendents de la revisió de la mostra d'expedients.

Control de despeses de personal: Dietes. Any 2016

	Nombre de dietes	Dieta mitja mantenció	Dieta mantenció	Justificant d'allotjament	Justificant de quilometratge	Justificant de desplaçament	Residència eventual	Total
Nombre i import dels conceptes de les comissions de serveis de dietes dels departaments i organismes autònoms								
Departaments	296.947	1.401.023,70	352.924,09	40.045,84	2.989.472,75	358.739,63	298.419,54	5.440.625,55
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	90	1.802,08	4.574,00	281,42	1.820,10	964,88	0,00	9.442,48
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	15.558	257.973,60	11.818,00	2.921,01	5.565,00	35.746,60	0,00	314.024,21
Cultura	2.029	23.264,04	9.178,00	6.966,97	23.317,80	14.752,45	0,00	77.479,26
Empresa i Coneixement	7.104	80.984,60	9.494,52	917,34	181.349,40	31.380,09	0,00	304.125,95
Ensenyament	159.440	103.999,80	6.574,00	2.784,68	1.593.655,35	89.715,25	0,00	1.796.729,08
Governació, Administracions Públiques i Habit.	936	9.361,60	1.775,56	376,50	26.202,60	6.977,94	0,00	44.694,20
Interior	71.347	614.305,08	229.634,00	1.254,95	678.582,00	11.454,40	33.412,26	1.568.642,69
Justícia	10.624	23.581,56	35.885,93	801,46	117.031,85	57.859,84	256.873,44	492.034,08
Presidència	687	4.701,04	2.992,52	46,39	16.091,25	3.973,98	0,00	27.805,18
Salut	7.607	25.520,24	4.730,52	9.656,61	69.274,50	24.362,36	0,00	133.544,23
Territori i Sostenibilitat	5.408	87.172,00	28.432,00	8.198,13	28.647,75	15.211,27	0,00	167.661,15
Treball, Afers Socials i Famílies	12.009	100.180,94	7.341,04	5.748,68	235.795,35	55.541,32	8.133,84	412.741,17
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	4.108	68.177,12	494,00	91,70	12.139,80	10.799,25	0,00	91.701,87
Organismes autònoms (*)	8.696	45.280	19.579	8.759	197.256	55.161	0	326.034,04
Agència Catalana de Consum	1.205	4.598,00	0,00	0,00	23.939,10	6.076,56	0,00	34.613,66
Biblioteca de Catalunya	31	361,00	0,00	0,00	365,40	932,53	0,00	1.658,93
Centre d'Estudis d'Opinió	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	49	0,00	0,00	0,00	1.491,00	634,99	0,00	2.125,99

Actuacions realitzades
Intervenció General

	Nombre de dietes	Dieta mitja manutenció	Dieta manutenció	Justificant d'allotjament	Justificant de quilometratge	Justificant de desplaçament	Residència eventual	Total
Consell Català de l'Esport	1.348	5.436,56	836,00	634,89	38.266,90	3.097,37	0,00	48.271,72
Entitat Autònoma Institució Lletres Catalanes	144	0,00	0,00	237,50	0,00	2.124,32	0,00	2.361,82
Escola d'Administració Pública de Catalunya	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INEFC	640	4.877,52	14.389,12	6.500,90	25.043,85	9.251,41	0,00	60.062,80
INCAVI - Institut Català de la Vinya i del Vi	364	3.361,22	1.064,00	230,30	4.892,10	2.409,49	0,00	11.957,11
Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció	57	589,00	0,00	0,00	1.435,20	505,88	0,00	2.530,08
Institut Català de les Dones	292	1.270,08	38,00	0,00	8.486,40	1.567,13	0,00	11.361,61
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	84	266,00	0,00	911,10	464,54	0,00	0,00	1.641,64
Institut Desenvol. Promoció Alta Pirineu	172	1.767,00	228,00	244,05	6.819,00	1.231,28	0,00	10.289,33
Servei Català de Trànsit	256	4.579,00	0,00	0,00	498,30	797,18	0,00	5.874,48
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	4.054	18.174,24	3.023,56	0,00	85.553,85	26.533,22	0,00	133.284,87
Servei Català de la Salut	421	1.615,00	228,00	383,46	12.479,40	3.260,74	0,00	17.966,60
ICS	930	4.207,04	874,00	1.315,82	26.416,35	6.481,72	0,00	39.294,93

(*) Només dels que hi ha dades

Control de despeses de personal: Assistències. Any 2016

	Cursos		Tribunals		Personal col·laborador dels Tribunals	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Nombre i import de les assistències a departaments, organismes autònoms, i ICS						
Departaments	5.246	1.969.548,05	24.274	923.118,13	1.125	145.581,58
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	4	990,00	0	0,00	0	0,00
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	394	34.416,26	0	0,00	1	101,60
Cultura	92	13.377,48	0	0,00	0	0,00
Empresa i Coneixement	9	1.330,00	401	19.225,57	0	0,00
Ensenyament	3.111	1.526.207,00	22.046	821.391,88	333	20.768,39
Governació, Administracions Públiques i Habit.	35	6.660,00	467	22.896,21	28	3.985,07
Interior	0		143	723,15	419	88.406,13
Justícia	51	41.850,00	0	0,00	0	0,00
Presidència	9	2.090,00	0	0,00	0	0,00
Salut	1.412	309.493,81	0	0,00	1	98,47
Territori i Sostenibilitat	13	2.506,00	1.217	58.881,32	342	32.069,56
Treball, Afers Socials i Famílies	50	17.590,00	0	0,00	1	152,36
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	66	13.037,50	0	0,00	0	0,00
Organismes autònoms (*)	11.532	1.794.821,49	556	26.051,83	119	12.385,95
Agència Catalana de Consum	69	13.220,00	0	0,00	29	2.300,002
Centre d'Estudis d'Opinió	5	2.460,00	0	0,00	0	101,60
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	1.879	370.313,18	0	0,00	2	281,28
Consell Català de l'Esport	0	0,00	0	0,00	1	101,60
Escola d'Administració Pública de Catalunya	1.276	291.789,87	556	26.051,83	85	9.320,19
INEFC	113	18.298,70	0	0,00	0	0,00
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	8.130	1.092.679,74	0	0,00	0	0,00
Servei Català de Trànsit	4	1.260,00	0	0,00	0	0,00
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	56	4.800,00	0	0,00	2	281,28
ICS	145	16.843,57	1.040	50.170,53	271	86.368,98

(*) Només dels que hi ha dades

Actuacions realitzades
Intervenció General

	Altres (Assistències...)		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import
Nombre i import de les assistències a departaments, organismes autònoms, i ICS				
Departaments	560	89.981,34	31.205	3.128.229,10
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	0	0,00	4	990,00
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	205	15.670,53	600	50.188,39
Cultura	0	0,00	92	13.377,48
Empresa i Coneixement	0	0,00	410	20.555,57
Ensenyament	0	0,00	25.490	2.368.367,27
Governació, Administracions Públiques i Habit.	0	0,00	530	33.541,28
Interior	0	0,00	562	89.129,28
Justícia	50	3.305,50	101	45.155,50
Presidència	0	0,00	9	2.090,00
Salut	154	6.205,31	1.567	315.797,59
Territori i Sostenibilitat	0	0,00	1.572	93.456,88
Treball, Afers Socials i Famílies	151	64.800,00	202	82.542,36
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	0	0,00	66	13.037,50
Organismes autònoms (*)	743	147.097,00	12.950	1.980.356,27
Agència Catalana de Consum	504	131.216,82	602	146.736,82
Centre d'Estudis d'Opinió	0	0,00	5	2.561,60
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	0	0,00	1.881	370.594,46
Consell Català de l'Esport	239	15.880,18	240	15.981,78
Escola d'Administració Pública de Catalunya	0	0,00	1.917	327.161,89
INEFC	0	0,00	113	18.298,70
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	0	0,00	8.130	1.092.679,74
Servei Català de Trànsit	0	0,00	4	1.260,00
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	0	0,00	58	5.081,28
ICS	0	0,00	1.456	153.383,08

(*) Només dels que hi ha dades

Control de despeses de personal: Triennis i hores extres. Any 2016

	Persones amb venciment de Triennis	Nombre d'hores extres
Nombre i import dels conceptes de triennis i hores extres dels departaments i organismes autònoms		
Departaments	18.809	734.711
Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i transparència	67	31
Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	757	912
Cultura	214	19
Empresa i Coneixement	247	277
Ensenyament (*)	2.068	799
Governació, Administracions Públiques i Habit.	124	119
Interior	7.461	697.596
Justícia	4.722	1.507
Presidència	179	7.100

Actuacions realitzades
Intervenció General

	Persones amb venciment de Triennis	Nombre d'hores extres
Salut	633	135
Territori i Sostenibilitat	559	20.754
Treball, Afers Socials i Famílies	1.409	142
Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda	369	5.320
Organismes Autònoms	815	2.181
Agència Catalana de Consum	36	0
Autoritat Catalana de la Competència	8	0
Biblioteca de Catalunya	44	0
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Espec.	13	0
Centre d'Estudis d'Opinió	5	0
Consell Català de l'Esport	38	1.367
Escola d'Administració Pública de Catalunya	22	0
Entitat Autònoma Lletres Catalanes	4	0
INEFC	49	245
INCAVI - Institut Català de la Vinya i del Vi	6	372
Institut Català de les Dones	9	0
Institut Català de l'Acol·liment i de l'Adopció	25	0
Institut de Seguretat Pública de Catalunya	36	6
Institut d'Estadística de Catalunya	29	0
Institut Desenvol. de les Comarques de l'Ebre	2	0
Servei Català de Trànsit	88	0
Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	394	58
Institut Desenvol. Promoció Alt Pirineu i Aran	2	133
Patronat de la Muntanya de Montserrat	5	0
Servei Català de la Salut	153	0
ICS (*)	37	0

(*) No inclou ni docents ni estatutaris

Font: Intervenció General

Representants de la Intervenció General en diferents comissions

Durant l'any 2016, la Intervenció General ha format part de diverses comissions o grups de treball:

- Comissió Central de Subministraments.
- Comissió de Coordinació TIC del CTTI.
- Comissió de Retribucions i Despeses de Personal.
- Comissió del Sector Públic del Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.
- Comissió del Sector Públic.
- Comissió Executiva del Consell d'Administració del ICS.
- Comissió Interdepartamental d'Administració i Personal (CIAP).
- Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació (CITAI).

- Comissió Interdepartamental per a la Sostenibilitat Econòmica del Sistema Sanitari de Catalunya.
- Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.
- Comitè d'Ètica en la Contractació Pública.
- Comitè de Coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).
- Comitè director (IFEM) Instruments Financers per a Empreses Innovadores, SL
- Comitè Director d'e-contractació.
- Comitè Director del Repositori d'Ajuts i Subvencions (RAIS).
- Comitè Director del Sistema GAUDI.
- Comitè Director del Sistema Integral de Personal (SIP).
- Comitè Director GECAT.
- Comitè Director GECAT-GICS.
- Comitè Director GEFACT (factura electrònica).
- Comitè Director TAIS.
- Comitè Seguiment d'e-contractació.
- Comitès operatiu i de seguiment del Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC), Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC) i Plataforma de Serveis de Contractació Pública.
- Consell d'Administració de l'ICS.
- Consell de Direcció del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Equip vinculat al Comitè de Coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).
- Fòrum, d'àmbit estatal, de factura electrònica MHFP-IGAE.
- Grup de treball tècnic de subvencions.
- Grup de treball, d'àmbit estatal, de fons agrícoles europeus.
- Junta d'Administració i Liquidació d'Herències.
- Junta de Govern de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Junta de Prevenció i Gestió de Riscos de l'Administració de la Generalitat.
- Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.
- Projecte actualització Pla de Comptabilitat Pública de la Generalitat.
- Projecte Catàleg d'ens del sector públic.
- Reunió de coordinació de les intervencions generals de les comunitats autònomes amb la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i representants de la Comissió Europea.
- Sessions de treball de la Intervenció General de la Administració de l'Estat (IGAE) sobre el control dels fons estructurals europeus.
- Subgrup de treball tècnic del projecte de subvencions TAIS i RAIS.
- Redacció de les instruccions de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, d'11 de juliol de 2016, en relació amb el procediment transitori per donar compliment als requisits de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en matèria de publicitat.
- Tribunal qualificador del procés selectiu del cos d'interventors de la Generalitat de Catalunya. Convocatòria 221.
- Tribunals d'oposicions en l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala d'intervenció tresoreria categoria d'entrada, d'intervenció tresoreria categoria superior i de secretaria intervenció, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Formació

La Intervenció General ha promogut 15 cursos de formació amb un total de 244 hores lectives amb 354 alumnes certificats, en dues àrees diferents, que ha gestionat i coordinat juntament amb la unitat de formació del Servei de Recursos Humans del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

S'ha col·laborat amb d'altres entitats en l'organització dels cursos o s'ha participat com a ponents en jornades i postgraus:

- Congrés ACCID. Participació amb la ponència "El control financer en l'àmbit del sector públic de la Generalitat: perspectives de futur".
- Curs a la Sindicatura de Comptes sobre novetats en l'àmbit del control de la Intervenció General.
- Curs al Departament d'Agricultura sobre justificació de subvencions.
- Curs de contractació i comptabilitat del sector públic per a les empreses públiques.
- Curs sobre el programa de gestió de dietes, assistències i indemnitzacions.
- Curs de subvencions a la Universitat Rovira i Virgili i a l'Ajuntament de Girona.
- Cursos FIASEP Barcelona: Jornada "Contabilidad Nacional Déficit público, Regla de gasto y Deuda Pública" - Barcelona.
- Cursos FIASEP Barcelona: Curso "Empleo de un Modelo de Gestión de Riesgos en el Sector Público" RiskManagement aplicado al Control de Fondos Públicos. Cursos selectius de Secretaria-Intervenció i Intervenció-Tresoreria, categoria entrada.
- Postgrau en auditoria pública, organitzat per l'Escola d'Administració Pública, la Universitat de Barcelona i els col·legis professionals de CSITAL, CEC i CCJCC.

Cursos de formació promoguts per la intervenció general. Any 2016 (nombre)

Descripció funció	Hores lectives	Hores lectives sobre el total d'hores	Alumnes certificats	Alumnes certificats sobre el total d'alumnes
Econòmica	237	97,1%	189	53,4%
Jurídica	7	2,9%	165	46,6%
Formació i processos	—	0,0%	—	0,0%
Tecnologies de la informació	—	0,0%	—	0,0%
Total	244	100,0%	354	100,0%

Recull normatiu

El recull normatiu de la Intervenció General es va implantar l'any 1993 i es va desenvolupar el 2001 com a eina informàtica de consulta per a tota l'Administració de la Generalitat. L'enllaç per localitzar-lo dins la intranet del Departament és: <http://aplicacions.economia.intranet.gencat.cat/intranet/recursos/normativa/recull/index.html>

Durant l'any 2016 s'ha treballat en la seva actualització i revisió de continguts per tal d'adaptar-lo a la nova intranet i millorar-ne la usabilitat.

Actuacions de control de fons europeus:

S'han realitzat diferents actuacions en relació amb el control dels fons comunitaris:

- Reunions de coordinació de representants de la Comissió Europea, amb la IGAE i les intervencions generals de les comunitats autònomes, organitzat per la IGAE.
- Grup de treball constituït per tractar qüestions referides als fons comunitaris agrícoles FEAGA i FEADER, organitzat per la IGAE.
- Grup d'experts FEAGA - FEADER, certificació de comptes, organitzat per la Comissió Europea.

Fons Social Europeu (FSE) 2011-2016

S'ha realitzat 92 controls de regularitat, els quals corresponen a 109 expedients, més algunes tasques (addendes a l'informe de tancament, reunió a Brussel·les amb la Comissió Europea) que van ser necessàries, per al tancament del període 2011/2016, amb la finalitat de disminuir l'error financer i minvar l'impacte de la correcció financera.

Realització de set tràmits d'audiència i d'una discrepància en relació amb els controls financers d'exercicis anteriors.

Nombre de controls FSE 2011-2016

Nombre de controls	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Total
Nombre de centres efectuats als Fons Social Europeu							
Regularitat (expedients) (*)	—	119	108	125	107	109	568
Regularitat (informes) (*)	—	100	103	110	99	92	504
Sistemes i procediments	3	3	3	2	2	—	13
Informe anual	1	1	1	1	1	1	6
Tràmits d'audiència	2	—	—	49	3	7	61
Discrepàncies	1	—	12	40	9	1	63

L'any 2011 el SOC no va efectuar certificacions a l'FSE i per tant no es va poder fer mostra de controls de regularitat en relació amb el P.O. regional

(*) En un mateix informe es controla més d'un expedient.

FEDER 2011-2016

S'ha realitzat 20 controls d'operacions, quatre controls de sistemes de gestió i control (que corresponen a projectes generadors d'ingressos, i un pla d'acció (període de programació 2007-2013).

Nombre de controls del fons FEDER 2011-2016

Any	Auditories d'operacions	Auditories de sistemes de gestió i control	Plans d'acció
Nombre de controls efectuats als fons FEDER			
2011	11	1 (DGPPE)	—
2012	44	1 (ACCIÓ)	1 (ACCIÓ)
2013	33	0	—
2014	32	2 (DGAL i IFEM)	1 (DGAL*)
2015	17	1 (DGPPE)	2 (DGPPE i IFEM)
2016	20	4 (GENERACIÓ INGRESSOS)	1 (IFEM)

* El Pla d'acció de DGAL no es va arribar a finalitzar.

Fons Europeu per a la Pesca (FEP) - període 2011-2016

El Fons Europeu per a la Pesca, malgrat ser el de menys import dels fons europeus, comporta un important volum de feina a dur a terme per part de la Intervenció General. El quadre següent mostra que en aquests cinc darrers anys s'han dut a terme un total de 29 controls d'operacions i un informe d'actualització i seguiment de sistemes i procediments de l'organisme intermedi, Direcció General de Pesca i Afers Marítims.

Nombre de controls del Fons Europeu de Pesca

Any	Auditories d'operacions	Auditories de sistemes de gestió i control
Nombre de controls efectuats als fons europeus de pesca		
2011	19	1
2012	28	1
2013	62	1
2014	71	1
2015	54	1
2016	29	1

Tot i que en general les taxes d'error no han estat gaire elevades en els primers anys (inferiors al nivell de materialitat del 2 %), cal dir que en aquests darrers anys, també en part pel retard en la certificació de despeses presentades a la Comissió Europea per al seu reemborsament i

per l'increment de la tasca de revisió dels gestors dels ajuts, s'ha produït un augment en les taxes d'error de les operacions controlades, sense que hagi estat interromput o suspès el programa operatiu en l'àmbit de Catalunya. Per tal de disminuir les taxes d'error detectades com a conseqüència dels controls de la IG, l'OI ha elaborat els corresponents plans d'acció, amb les seves mesures correctores i preventives, els quals han estat sempre validats per la Intervenció.

FEAGA i FEADER - controls d'operacions FEAGA - 2011-2016

Cada any s'efectuen controls a beneficiaris d'ajuts amb càrrec al fons FEAGA. Així, al llarg del període 2011-2016, se n'han dut a terme un total de 25. El resultat d'aquests controls, formulats en els corresponents informes de control, es comuniquen a la Secretaria General del DARP. En termes generals, el DARP implementa correctament les recomanacions que s'hi formulen. El quadre següent dona el detall dels controls duts a terme:

Nombre de controls d'operacions el FEAGA

Any	Auditories d'operacions
Nombre de controls efectuats en fons europeus FEAGA	
2011	24
2012	21
2013	34
2014	19
2015	23
2016	25

Les diverses missions d'auditoria de la Comissió Europea han estat realitzades sobre el treball dels òrgans gestors dels ajuts i no en referència als treballs d'auditoria del nostre organisme de control, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

En aquest exercici 2016, han tingut lloc dues missions d'auditoria adreçades a l'òrgan de certificació.

La primera del Tribunal de Comptes estatal, en data 5.2.2016, per debatre la feina realitzada en el marc de l'avaluació de la legalitat i regularitat de les operacions d'ajudes per a superfícies relatives a l'exercici de sol·licitud 2015. Com a conseqüència de la visita no es realitzen recomanacions a l'òrgan de certificació.

La segona, efectuada entre el 5 i el 9 de setembre del 2016, la Comissió va revisar l'estratègia d'auditoria, entorn de control, proves substantives i seguiment previst. Les principals recomanacions, la majoria ja implantades, són les que es detallen a continuació:

- Planificació del treball de certificació i temps d'execució: assegurar una firma oportuna de la memòria de planificació per evitar qualsevol retard en les principals fites de la certificació.
- Controls sobre el terreny: portar a terme les visites de forma ràpida durant l'any de sol·licitud per confirmar els elements temporals, ja que alguns d'aquests elements no poder ser verificats a través del control remot.
- Entorn de control: millora de la estratègia per validar les proves de compliment, per tal d'obtenir una major visió general dels sistemes de control de l'organisme pagador. Addicionalment, l'OC hauria d'assegurar que les noves línies/mesures i els nous criteris d'elegibilitat es revisen. La revisió de l'entorn de control hauria de ser prou ampli per assegurar que l'organisme de certificació pugui avaluar l'efectivitat del sistema de control intern i assegurar una opinió vàlida.

Certificació de comptes FEAGA - FEADER - 2011-2016

Es tracta d'una auditoria completa i global, anual, en referència als sistemes de gestió i control del DARP en relació amb els fons rebuts i pagats als beneficiaris amb càrrec als fons agrícoles FEAGA i FEADER. Auditoria realitzada per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya com a organisme de certificació i d'acord amb el que estableix la normativa actual, aprovada recentment, per l'article 9 del Reglament (UE) 1306/2013.

La Intervenció General emet anualment un informe de certificació de comptes de FEAGA i FEADER i un dictamen sobre el funcionament correcte del seu sistema de control intern i sobre la legalitat i correcció de la despesa a reemborsar per la CE. Igualment, s'emet un dictamen sobre la declaració de gestió de l'organisme pagador del DARP.

En general, els percentatges d'error s'han situat per sota del nivell de materialitat admesa, el 2 %, i sovint és el mateix organisme pagador qui inicia els corresponents expedients de reintegrament o implementa les recomanacions que en un informe provisional es formulen, abans de l'emissió de l'informe definitiu.

Al llarg dels exercicis 2011 a 2016 han tingut lloc tres visites d'auditors de la Comissió Europea i una del Tribunal de Comptes Europeu adreçades al nostre organisme de certificació, en les quals, en cap cas se n'ha derivat cap correcció financera amb càrrec al pressupost de la Generalitat de Catalunya.

Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern

Introducció

L'Oficina per a la Millora de les Institucions d'Autogovern (OMIA) es va crear amb el Decret 204/2016, d'1 de març, i té assignades les funcions de suport al vicepresident del Govern en l'exercici de les competències delegades en matèria de coordinació de l'activitat dels departaments per a l'aplicació de les directrius generals de l'acció de govern amb relació al desenvolupament de l'autogovern i les seves institucions. Aquest suport es concreta mitjançant la coordinació, supervisió i seguiment de l'execució de la planificació de les mesures, iniciatives i actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'autogovern i les seves institucions. Així mateix és també funció de l'OMIA proposar mesures, iniciatives i actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'autogovern.

Coordinació, supervisió i seguiment de l'execució de la planificació de les mesures, iniciatives i actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'autogovern i les seves institucions

Actuacions

L'OMIA col·labora activament en la definició, planificació, impuls i seguiment de les polítiques de reforç de l'autogovern que lideren altres departaments. Durant el 2016, l'OMIA ha participat en diversos processos de millora de l'autogovern i de les institucions d'autogovern com són:

- El procés per a la redefinició del model local català.
- L'elaboració de la Llei de la comunitat catalana a l'exterior.
- La Llei de vot electrònic, els treballs per a la creació de l'Agència Catalana de Protecció Social.
- El procés per a configurar el Pacte per a la societat digital.
- L'impuls i ampliació de l'Agència Tributària de Catalunya.

El 2016 l'OMIA ha participat en diversos processos de millora de l'autogovern i de les institucions d'autogovern

Delegacions Territorials

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona

Introducció

Amb l'inici de l'XI^a legislatura sorgida de les eleccions al Parlament de Catalunya de 27 de setembre de 2015, el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya establia que al Departament d'Economia i Hisenda (posteriorment s'hi inclouria la Vicepresidència en la denominació del Departament) li corresponia l'exercici de les atribucions en l'àmbit de la direcció de les delegacions Territorials del Govern de la Generalitat.

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda incloïa les delegacions Territorials del Govern en l'estructura del departament sota la direcció del vicepresident.

Mitjançant el Decret 43/2016, de 19 de gener, es nomenava el nou delegat territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona.

D'acord amb la normativa vigent aplicable –Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern; i el Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans Territorials de l'Administració de la Generalitat– corresponen als delegats i delegades territorials les funcions de representació, informació, coordinació i de règim interior de l'activitat de la Delegació Territorial.

De la Delegació Territorial del Govern a Barcelona (DTGB) en depenen l'Oficina del Delegat, la Secretaria de la Delegació, el Servei Territorial del Joc i d'Espectacles (orgànicament) i el registre de la Delegació.

El Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a Barcelona és l'òrgan de direcció i coordinació de la Delegació i on es comparteixen i treballen les prioritats de cada departament dins l'àmbit territorial de la demarcació de Barcelona, que inclou les comarques de l'Alt Penedès, Baix Llobregat, Barcelonès, Garraf, Maresme, Vallès Occidental i Vallès Oriental (160 municipis i 7 comarques).

La Delegació Territorial del Govern a Barcelona té la missió d'explorar la Regió Metropolitana per captar les oportunitats i també les amenaces que s'esdevenen en aquest territori

La Delegació Territorial del Govern a Barcelona aposta per la proximitat amb el territori i el contacte directe i bidireccional amb els ajuntaments, mirant de teixir una aliança amb el món local. Aquest esforç es fa extensiu a les entitats, grups, persones i sectors més representatius del territori on tenen influència i arrelament i treballen la seva singularitat

Actuacions

- S'han visitat 137 dels 160 municipis de l'àrea de la Delegació. (Garraf 6, Baix Llobregat 27, Alt Penedès 11, Maresme 25, Vallès Occidental 20, Vallès Oriental 27, Barcelonès 5).
- Hem donat impuls a relacions bilaterals amb alguns municipis referents de la Regió Metropolitana per tal de visualitzar la seva singularitat i, alhora, tangibilitzar l'acció del Govern de Catalunya en aquests municipis: l'Hospitalet de Llobregat i Badalona, al marge de la ja existent amb la ciutat de Barcelona.
- Entre l'abril i el maig de 2016, canvi d'ubicació de la seu de la DTGB: de Via Laietana, 14 (edifici Princesa) a Via Laietana, 58 (edifici IDESCAT).
- 63 actes en representació del Govern.
- 38 actes o visites al territori acompanyant el president.
- 39 actes o visites al territori acompanyant els consellers.
- 10 sessions realitzades del Consell de Direcció de l'Administració Territorial a Barcelona.
- Assistència a 72 juntes locals de seguretat.
- 12 reunions mantingudes amb institucions, entitats i associacions.
- 13 entrevistes a mitjans de comunicació.

Actuacions a 31/12/2016

Actuacions	Nombre
Nombre d'entrevistes a mitjans de comunicació (MMCC)	13
Nombre de reunions amb institucions, entitats, associacions (ENT)	12
Nombre de reunions amb organismes públics (RE)	42
Nombre de visites institucionals del delegat al territori (VI)	112
Nombre d'actes en representació del Govern (AR)	63
Nombre d'actes en representació del Govern per delegació (ARD)	13
Nombre d'actes i/o visites al territori acompanyant el president (ARP)	38
Nombre d'actes i/o visites al territori acompanyant el vicepresident (ARV)	2
Nombre d'actes i/o visites al territori acompanyant els Consellers (ARC)	39
Nombre de sessions del Consell de Direcció (CDATB)	10
Nombre d'assistències a juntes locals de seguretat (JLS)	72
Nombre d'assistències a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (CUB)	11
Nombre d'assistència a reunions a altres comissions i consorcis (ACC)	15
Nombre d'assistència a lleis de barris (LB)	2

Estadística del compte de Twitter de la Delegació

	gen-16	juny-16	gen-17
Seguidors/ores	632	1.587	2.249
Tuits enviats	9	36	32
Interaccions	3	111	124

Recompte de les notes de premsa elaborades des de la Delegació

En relació amb les notes de premsa que s'han elaborat des de la Delegació i que s'han publicat a la Sala de premsa del web de la Generalitat, des del mes de gener de 2016 al mes de desembre de 2016, cal destacar que s'han concretat en un nombre total de 111.

Servei Territorial del Joc i d'Espectacles

Servei Territorial del Joc i d'Espectacles (1 de gener a 31 de desembre 2016)

Tràmits	Nombre
Tràmits de màquines recreatives i d'atzar	
Permís d'explotació Recanvi (Baixa + Alta) Màq. B	7.299
Permís d'explotació Recanvi (Baixa + Alta) Màq. C	16
Permís d'explotació Alta Nova Màq. B	44
Permís d'explotació Alta Nova Màq. C	20
Canvi de titularitat Màq. B	869
Canvi de titularitat Màq. C	8
Baixa definitiva Màq. B	261
Baixa definitiva Màq. C	14
Destruccions Màq. B	31.443
Destruccions Màq. C	304
Exportacions Màq. B	—
Exportacions Màq. C	—
Traslats Màq. B	29.977
Traslats Màq. C	3
Suspensions temporals	400
Alta de Suspensions temporals (represa)	700
Tràmits d'autoritzacions d'instal·lació bar, restaurant bar, restaurant i altres establiments	
Altes	217
Baixes	10
Canvi de titularitat	1.582
Consultes autoritzacions d'emplaçament locals	65
Embargament màquines	7
Desembargament màquines	3
Altres tràmits de joc	
Expedients denúncies de màquines	34
Documents professionals de casino	233
Documents professionals de bingos	89
Tramitació relacions de personal de bingos (per locals)	228
Rifes, tómboles i combinacions aleatòries:	
Rifes	7
Tómboles	—
Combinacions aleatòries	285
Comunicacions quines-quintos (època nadalenca)	58
Sol·licituds autoprohibició sales de joc	153

Actuacions realitzades
Delegacions Territorials

Tràmits	Nombre
Sol·licituds cancel·lació autoprohibició sales de joc	87
Expedients revocacions autoritzacions d'emplaçament	21
Resolucions	26
Informes recurs alçada	11
Expedients revocació autoritzacions d'instal·lació	3
Resolucions	3
Informes recurs alçada	—
Certificats màquines i locals (jutjats i administrats)	8
Consultes	42
Informes per iniciar expedient sancionador DG de Tributs i Joc	10
Règim sancionador	
Expedients informatius de màquines	567
Expedients informatius de bingos	23
Expedients informatius de combinacions aleatòries	1
Expedients sancionadors de màquines	4
Resolucions	1
Informes recurs d'alçada	-
Expedients sancionadors de bingos	-
Resolucions	-
Informes recurs d'alçada	-
Expedients sancionadors de combinacions aleatòries	6
Resolucions	12
Informes recurs d'alçada	—
Total tràmits	75.154

Cens (a 31 de desembre de 2016)

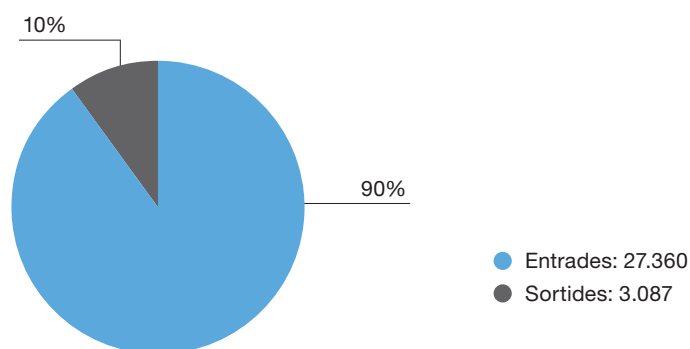
Cens de màquines	Nombre
Màq. B instal·lades	21.863
Màq. B emmagatzemades	809
Màq. B precintades	1
Màq. B embargades	38
Màq. B en suspensió temporal	3.570
Màq. B contingentades	20.902
Màq. B contingentades 2 jugadors	8
Màq. C instal·lades	143
Màq. C emmagatzemades	—
Màq. C precintades	—
Màq. C embargades	—
Cens de locals	
Act. recreatives musicals	147
Act. de restauració	26.861
Act. de naturalesa sexual	9
Hotels i càmpings	7
Cens d'empreses	
Empreses operadores	482
Empreses de saló	59
Empreses de bingo	30

Registre de la Delegació

Durant el període comprès entre el mes de gener i el mes de desembre de 2016, s'han realitzat 30.447 assentaments que es distribueixen en les següents proporcions: 27.360 entrades i 3.087 sortides.

Entre el mes de gener i el mes de desembre de 2016, s'han realitzat 30.447 assentaments

Registre



Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona

Introducció

La posada en funcionament de l'edifici de la Generalitat Girona l'any 2010 va esdevenir la primera experiència d'un edifici corporatiu, multidepartamental i integrat en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat. Aquesta experiència pilot d'agrupació de l'administració territorial proposa un model basat en la integració, no en la suma, de les unitats administratives de Girona, per tal de fer una política de racionalització i optimització dels recursos corporatius i amb una forta imatge institucional.

Aquest model organitzatiu es caracteritza per la prestació centralitzada de serveis comuns i és el reflex de la innovació i la modernització de l'Administració de la Generalitat, que busca l'accessibilitat, l'apropament de la ciutadania i el servei de qualitat i amb eficiència. Aquest projecte té un marcat caràcter interdepartamental i de representació del conjunt del Govern al territori.

L'any 2016 la Generalitat a Girona ha viscut el 350è aniversari de la col·locació de la primera pedra d'aquest edifici d'època barroca, aixecat dintre murs al barri del Mercadal, sota l'advocació de Santa Caterina. Tres segles i mig de servei d'una institució hospitalària, amb arrels medievals, i que el 2010 va veure el seu renaixement transformat en seu de la Delegació del Govern de la Generalitat a Girona i de la pràctica totalitat dels seus serveis territorials.

Per celebrar aquesta efemèride, la Generalitat de Catalunya a Girona, la Diputació i l'Ajuntament de la ciutat han impulsat plegats un programa d'actes adreçats a la ciutadania, al llarg de tot l'any, amb la voluntat de remarcar la vocació de servei de l'edifici, primer com a institució hospitalària i avui com a seu governamental.

El seguit d'actes realitzats, lluny de romandre en el record nostàlgic del que va representar per als gironins aquesta institució hospitalària, han volgut esdevenir un espai de reflexió que donés continuïtat al que va ser el motiu d'aquesta commemoració, "350 anys amb esperit de servei".

La instal·lació del rellotge de sol ha culminat la decoració dels esgrafiats de Josep Maria Busquets del 1928, a l'espai emblemàtic del Pati de les Magnòlies, com per retre homenatge a la història de l'edifici i esdevenir-ne un record perenne. I s'ha mostrat a la ciutadania complet, amb el lema "La força de les nostres idees la mesurarà el temps", una citació textual d'Enric Prat de la Riba, primer president de la Mancomunitat de Catalunya.

I és aquesta mateixa força la que ens empeny a portar endavant una gestió basada en la integració administrativa de serveis, d'acord amb els principis de simplicitat, eficàcia i eficiència, sempre abocats al servei a la ciutadania, i la mateixa que, a recer de GIR Innova, el gran projecte d'innovació a l'administració de la Generalitat, impulsa els treballadors i treballadores de base a idear prototips i a desenvolupar projectes il·lusionants, quedant palès, un cop més, que formem part d'una administració amb ànima.

Actuacions

Commemoració dels 350 anys de l'antic Hospital de Santa Caterina: tres-cent cinquanta anys d'esperit de servei

L'Hospital de Santa Caterina és una institució centenària, que té els seus orígens a principis del segle XIII, en un edifici situat dins del recinte emmurallat de la ciutat, a tocar de l'actual plaça del Lleó. A mitjan segle XVII es va fer necessari per raons defensives enderrocar el vell hospital i traslladar-lo intramurs. Durant més de tres-cents anys, des del 1666 fins a l'any 2004, la institució hospitalària va perviure en aquell nou edifici de façana austera i gran monumentalitat, atenent els gironins i gironines en moments crucials de vida i de mort, fins esdevenir el gran centre assistencial i sanitari de referència a la ciutat i comarques.

Una commemoració impulsada conjuntament per les tres administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Diputació de Girona i Ajuntament de Girona

Avui, la institució sanitària continua vigent, amb la inauguració l'any 2004, del nou Hospital de Santa Caterina, al Parc Hospitalari Martí i Julià. L'antic Hospital, després d'un llarg procés de rehabilitació arquitectònica, acull ara la Delegació de Govern de la Generalitat de Catalunya a Girona.

Arribat aquest aniversari, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Girona i la Diputació de Girona, amb la col·laboració del Museu d'Art de Girona, han impulsat de manera conjunta la commemoració d'aquests 350 anys de la data de col·locació de la primera pedra de l'edifici, el 16 de maig de 1666, per tal de retre homenatge a la memòria històrica de l'edifici, recordar un passat i una història en què els valors assistencials i cívics han estat fonamentals i encara avui en constitueixen l'essència i, sobretot, per posar de manifest l'esperit de servei que les va impulsar i que hores d'ara continua ben vigent.

El programa commemoratiu s'ha articulat al voltant de quatre eixos temàtics (institucional; històric i patrimonial; social i participatiu, i sanitari i solidari), i s'ha traduït en un total de 16 activitats realitzades des del maig al novembre de 2016.

Més enllà de les activitats, que han comptat amb un remarcable èxit de participació ciutadana, la commemoració deixa un llegat consistent en la publicació d'un llibre, *Antic Hospital de Santa Caterina, 350 anys d'esperit de servei*, actualment a la venda a totes les llibreries de les comarques gironines. I el projecte de renovació museogràfica de l'Espai d'Interpretació de Santa Caterina, endegat pel Museu d'Art de Girona.

Gestió integrada del parc de vehicles la Generalitat Girona

La Generalitat Girona va engegar, a partir del juliol del 2016, un projecte innovador de gestió integrada de la seva flota de vehicles, que durant la fase pilot (febrer 2014- febrer 2015) havia permès un estalvi anual de 156.856 € i una rendibilitat del 79 %.

Abans de la implementació d'aquest programa, els serveis territorials gestionaven els vehicles adscrits a cada departament de manera autònoma i els posaven a disposició només dels seus treballadors i treballadores. Ara, una sola unitat centralitza aquesta tasca i, a través d'un sistema de reserves, el conjunt de treballadors i treballadores de la Generalitat a Girona pot utilitzar els 42 vehicles del parc per raons de feina i servei.

Es tracta d'un projecte pioner en l'àmbit de l'Administració pública, que té com a valors principals l'eficiència, l'optimització de recursos i la transparència.

La Generalitat a Girona estalvia més de 156.000 € l'any amb un pla pilot de gestió integrada dels seus vehicles

Objectius:

1. **Estalvi econòmic:** el que s'aconsegueix quan els treballadors i treballadores, que fins aleshores utilitzaven el cotxe particular per trajectes de feina, reserven els vehicles del parc comú. Aquest canvi de comportament es tradueix en una disminució de les despeses en dietes per quilometratge.
2. **Optimització i rendibilitat dels vehicles:** el fet que els vehicles passin a estar a disposició del conjunt de treballadors permet incrementar l'índex de rendibilitat del parc, fins a assolir un percentatge del 79 % (uns 40 punts per sobre dels resultats obtinguts el 2011 i el 2012). El 2015, la rendibilitat ja havia augmentat fins al 80 %. El 2016 la rendibilitat dels vehicles d'ús comú arriba pràcticament al 85 %.
3. **Seguiment i verificació de l'estat correcte dels vehicles:** durant el projecte, s'implementa un nou sistema de control i manteniment dels vehicles que en aquell moment integraven la flota, per tal de garantir-ne l'estat òptim des del punt de vista del funcionament, la prevenció de riscos, la neteja i el material vinculat (documentació, elements de seguretat, sistemes de pagament del combustible i l'autopista, etc.).
4. **Automatització del sistema de reserves, l'autoservei:** amb l'entrada en funcionament del pla pilot, s'implementa l'ús d'una aplicació per tal que les mateixes persones usuàries puguin fer les seves reserves. Aquest mateix sistema informàtic enregistra les dades vinculades a cada reserva i permet fer el seguiment dels indicadors associats (persona que realitza el servei, itinerari, quilometratge, despeses vinculades, motiu de la sortida, horari, incidències, etc.).
5. **Millora de la transparència:** a partir dels indicadors obtinguts, s'inicia un seguiment comparat i detallat de l'ús dels vehicles per les diverses unitats administratives i serveis territorials, amb l'objectiu de millorar-ne la gestió. A més, s'obté la traçabilitat de les reserves, en quedar enregistrades també les incidències relacionades amb la conducció. Aquestes dades es publiquen a la intranet de la Generalitat a Girona.
6. **Promoció de la mobilitat sostenible:** es redueixen aproximadament un 10 % els trajectes gràcies a la tendència creixent de compartir el vehicle, fet que fa possible el mateix sistema de reserves establert. L'aplicació incorpora una funcionalitat que permet que el personal de la Generalitat a Girona pugui disposar d'un seient com a acompanyant en una reserva de vehicle realitzada per un altre treballador o treballadora. D'aquesta manera, es facilita que comparteixin el viatge en un sol vehicle treballadors i treballadores que realitzarien el mateix trajecte, en un dia i hora coincidents. En paral·lel, s'estan racionalitzant els desplaçaments motivats per les necessitats de valisa de cada servei territorial.

La rendibilitat mitjana dels vehicles d'ús comú del parc mòbil és d'un 85 %

7. **Exportació del model de gestió integrada a d'altres projectes de l'Administració:** en connexió amb els objectius d'optimització i rendibilitat dels recursos públics per assolir alhora un estalvi econòmic més gran.

La sistematització de la gestió documental: fons d'imatges i gestió dels documents electrònics i d'organització de les unitats de xarxa

L'any 2016, la Secció de Gestió Documental i Arxiu ha engegat dos projectes que sistematitzen la gestió documental.

Per una banda, el Fons d'imatges: la classificació i descripció de més de 11.300 fotografies i uns 260 audiovisuals i l'accés a la base de dades que permet fer-ne consulta i exportar-les.

Aquest Fons d'imatges es nodreix de les imatges que documenten el seu funcionament diari i el desenvolupament de les funcions de les unitats que integren la Generalitat Girona, tant administratives com institucionals.

L'objectiu del Fons és preservar la memòria històrica de la Generalitat a Girona, reflectir les funcions i tasques de les unitats que en formen part i, alhora, fer-ne difusió.

S'ha elaborat un manual d'ús i s'ha dissenyat un nou apartat a la intranet, al menú Gestions de l'edifici, a l'apartat de Gestió documental, el Fons d'imatges, on es pot consultar tant el manual com el quadre de classificació.

Per l'altra banda, s'impulsa el projecte de **Gestió dels documents electrònics i d'organització de les unitats de xarxa**, que pretén esdevenir el model a seguir per totes les unitats de la Generalitat Girona. Un exemple ha estat el model presentat per Marina Esteve, dels Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement.

El projecte té els objectius següents:

- Adequació a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen l'obligatorietat de la tramitació electrònica dels documents i l'arxiu electrònic.
- Optimització de l'espai del servidor i disminució de l'ús de memòria.
- Utilitzar el quadre de classificació corporatiu, que forma part del Sistema de gestió de documentació administrativa de la Generalitat de Catalunya.
- Usar pautes de classificació i descripció homogènies, sense classificacions particulars.
- Agilitzar la localització dels documents i de la informació.
- Millorar la gestió dels processos

El Fons d'imatges permet l'accés a més de 11.300 fotografies i 260 audiovisuals, que documenten el funcionament diari, administratiu i institucional de les diferents unitats de la Delegació

A la intranet es dissenya també un nou apartat al menú Gestions de l'edifici, a l'apartat de Gestió documental, Gestió dels documents electrònics i d'organització de les unitats de xarxa, en el qual es pot consultar el projecte, el patró de codificació de documents, de departaments, ens, organismes i unitats i els codis SAC (Servei d'Atenció Ciutadana) dels departaments i unitats de la Generalitat Girona.

Els nous punts de valoració a l'OAC: més participació ciutadana

El 2015, a proposta de la Direcció General d'Atenció Ciutadana, es va instal·lar un punt de valoració a l'OAC.

El punt es va instal·lar i senyalitzar en un espai fix, visible i accessible a la ciutadania, però es va poder constatar que la ciutadania és poc proactiva a l'hora de respondre les enquestes i donar la seva opinió. Per aquest motiu, el 2016 es va sol·licitar canviar el punt de valoració estàtic per un altre sistema, mitjançant tres tauletes mòbils. D'aquesta manera es pot oferir la participació de les enquestes a la ciutadania des de diversos punts d'atenció de l'oficina.

La incorporació de les tauletes mòbils ha suposat una millora significativa pel que fa a la participació de la ciutadania. Mentre que el 2015 van respondre l'enquesta 285 persones, durant el 2016 s'han realitzat quatre enquestes diferents amb una participació total de 1.557 persones.

La incorporació de les tauletes mòbils ha suposat una millora significativa pel que fa a la participació de la ciutadania.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida

Introducció

D'acord amb l'article 10 del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, les delegacions territorials del Govern s'organitzen i exerceixen les seves funcions d'acord amb el que estableixen l'article 25 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del govern, i la resta de normativa aplicable. D'acord amb això, els delegats territorials del Govern representen el Govern i són la màxima autoritat de la Generalitat a la delegació territorial respectiva. Els corresponen les funcions de representació, d'informació, de coordinació i de règim interior.

Actuacions

Representació

El delegat territorial va representar el Govern de la Generalitat i va presidir, en nom del Govern, els actes que l'Administració de la Generalitat celebra en el corresponent àmbit territorial. En aquest sentit, durant l'any 2016, s'han comptabilitzat un total de 201 actes, entre els quals destaquen els següents:

Actes

Data	Tipus	Municipi	Comarca
12/1/16	Presa de possessió president Generalitat	Barcelona	Barcelonès
14/1/16	Presa de possessió del nou Govern	Barcelona	Barcelonès
16/1/16	Arribada nou tren de la Pobla	Lleida	Segrià
24/2/16	Acte Paeria Junta Local de Seguretat	Lleida	Segrià
27/2/16	Visita Institucional Carme Forcadell al Consell Comarcal del Pla d'Urgell	Mollerussa	Pla d'Urgell
4/3/16	Bateig nou telescopi del COU	Àger	Noguera
4/3/16	Trobada amb alcaldes i alcaldesses	Balaguer	Noguera
11/3/16	Visita territorial a Lleida conseller de Cultura	Lleida	Segrià
12/3/16	Proclamació Mollerussa capital de la Sardana 2016	Mollerussa	Pla d'Urgell
18/3/16	Inauguració 144a Fira Agrícola de Sant Josep	Mollerussa	Pla d'Urgell
18/3/16	Acte I Aplec joves del Camp	Mollerussa	Pla d'Urgell
19/3/16	Inauguració portalada església Santa Maria d'Agramunt	Agramunt	Urgell
23/3/16	Visita al Banc d'Aliments de la consellera de la Presidència	Lleida	Segrià
30/3/16	Inauguració Museu de l'Oli	La Granadella	Garrigues
30/3/16	Presentació acte esportistes de l'any	Lleida	Segrià
31/3/16	Visita consellera d'Ensenyament	Lleida	Segrià
2/4/16	Commemoració 850è Aniversari Carta Albi	Albi	Garrigues
14/4/16	Inauguració per part del conseller dels Jutjats de Balaguer. Visita Ajuntament de Balaguer i Escola Àngel Guimerà	Balaguer	Noguera
15/4/16	Acte de les Esquadres Regió Policial de Ponent	Lleida	Segrià
15/4/16	Acte d'Inauguració de la I Jornada Patrimoni i Educació	Lleida	Segrià
15/4/16	Visita Territorial de la consellera Dolors Bassa	Lleida	Segrià
22/4/16	Recepció d'escriptors celebració Diada de Sant Jordi	Lleida	Segrià
24/4/16	Inauguració plaça Sant Joan de Déu d'Almacelles conseller Rull i Visita Institucional al Consell Comarcal del Pla d'Urgell i estany d'Ivars	Almacelles	Segrià
26/4/16	Acte de lliurament Creus de Sant Jordi 2016	Barcelona	Barcelonès
30/4/16	Visita conseller Baiget a Rosselló	Rosselló	Segrià
5/5/16	Presentació Lleida Air Challenger	Lleida	Segrià
6/5/16	Visita Institucional a l'Ajuntament de Balaguer del conseller de Cultura	Balaguer	Noguera
6/5/16	Comissió Institucional Xarxa de Museus	Balaguer	Noguera
6/5/16	Visita Institucional a l'Ajuntament de Cervera del conseller de Cultura	Cervera	Segarra
20/5/16	Visita consellera Meritxell Borràs al Consell Comarcal de les Garrigues i a l'Ajuntament de Les Borges Blanques	Les Borges Blanques	Garrigues
3/6/16	Visita del conseller de Salut a l'Hospital Arnau de Vilanova i Santa Maria	Lleida	Segrià
7/6/16	Junta de Seguretat Local d'Almacelles	Almacelles	Segrià

Actuacions realitzades
Delegacions Territorials

Data	Tipus	Municipi	Comarca
10/6/16	Visita Institucional del president Carles Puigdemont a la Cambra de Comerç i a l'Ajuntament de Tàrrega	Tàrrega	Urgell
22/6/16	Visita territorial a Agramunt consellera Dolors Bassa	Agramunt	Urgell
2/7/16	Inauguració sala polivalent de Foradada	Foradada	Noguera
7/7/16	Visita de la consellera Meritxell Serret a l'Ajuntament de Tàrrega	Tàrrega	Urgell
14/7/16	Presentació convocatòria suport innovació RIS3CAT	Lleida	Segrià
15/7/16	Reunió del plenari del Consorci del Museu de Lleida	Lleida	Segrià
20/7/16	Visita de la consellera Meritxell Ruiz al Segarra-Garrigues	Tàrrega	Urgell
22/7/16	Presentació projecte abastament Segarra-Garrigues	Cervera	Segarra
24/7/16	Posada en servei dels nous trens de Lleida - La Pobla	Balaguer	Noguera
25/7/16	5ª Comissió territorial d'Urbanisme de Lleida	Lleida	Segrià
26/7/16	Presentació del Programa dels acords del contracte programa 2016-2019	Lleida	Segrià
26/7/16	Visita Institucional de la consellera Dolors Bassa a l'Ajuntament de Lleida	Lleida	Segrià
27/7/16	Junta Local de Seguretats	Lleida	Segrià
29/7/16	Visita de la consellera Meritxell Serret al Canal de Pinyana	Lleida	Segrià
1/9/16	Visita del president de la Generalitat a Aigües del Segarra-Garrigues, a la Bassa reguladora Segarra-Garrigues, al CREBA, Sant Martí de Riucorb, Montgai, a Sidamon i Escola El Timó	Tàrrega	Urgell
2/9/16	Visita Institucional de la consellera Meritxell Serret a Mercolleida	Lleida	Segrià
8/9/16	Inauguració 36a Fira del Teatre al carrer de Tàrrega	Tàrrega	Urgell
9/9/16	Visita Comunitat General Regants Canals d'Urgell, a l'ajuntament i futura estació d'autobusos i trens	Mollerussa	Pla d'Urgell
9/9/16	Visita consellera Meritxell Serret a ACTEGRUP	Térmens	Noguera
9/9/16	Consell d'alcaldes abastament d'aigua conseller Josep Rull	Mollerussa	Pla d'Urgell
9/9/16	Acte Institucional Diada Nacional conseller Josep Rull	Mollerussa	Pla d'Urgell
10/9/16	Acte commemoratiu Festa Nacional de Catalunya	Lleida	Segrià
11/9/16	Acte Institucional consell comarcal Pla d'Urgell conseller Josep Rull i Ofrena Institucional amb motiu de l'Onze de Setembre	Mollerussa	Pla d'Urgell
16/9/16	Visita del conseller Santi Vila a l'església de Rosselló	Rosselló	Segrià
17/9/16	Inauguració de la restauració de la portalada sud església Sant Martí	Lleida	Segrià
17/9/16	Lliurament Premi Estel 2016 amb Carme Forcadell	Bellpuig	Urgell
18/9/16	Inauguració 13a Fira de l'Ametlla de Vilagrassa a càrrec del conseller Jordi Baiget	Vilagrassa	Urgell
30/9/16	Inauguració de la 62a Fira Agrària de Sant Miquel	Lleida	Segrià
6/10/16	Inauguració del curs acadèmic 2016-17 a la Seu Vella	Lleida	Segrià
7/10/16	I Congrés de Transhumància i Camins Ramaders de Catalunya	Lleida	Segrià
7/10/16	Inauguració Pavimentació camí de Vilosell a Vallclara i visita institucional ajuntament	Vilosell	Garrigues
8/10/16	Inauguració de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra	Agramunt	Urgell
11/10/16	Día de la Subdelegació de Defensa	Lleida	Segrià
13/10/16	Signatura conveni col·laboració Centre 112, UdL i Telefònica	Lleida	Segrià
14/10/16	Inauguració monuments als difunts cos Mossos d'Esquadra	Sabadell	Vallés Occidental
15/10/16	Acte commemoratiu en memòria del 76è aniversari de l'afusellament del president Companys	Tarròs	Urgell
21/10/16	Lliurament claus habitatges socials a Mollerussa	Mollerussa	Pla d'Urgell
26/10/16	Visita Institucional de l'Hble. Sr. Oriol Junqueras a l'Ajuntament de Guissona	Guissona	Segarra
3/11/16	Visita Institucional de la consellera de Governació a l'ajuntament de Massalcoreig i Aitona	Massalcoreig	Segrià
3/11/16	Visita Institucional de la consellera Meritxell Borràs a l'ajuntament de Soses	Soses	Segrià

Actuacions realitzades
Delegacions Territorials

Data	Tipus	Municipi	Comarca
10/11/16	Pregó Jornades Culturals Intercentres 2016 a càrrec de la consellera Meritxell Borràs	Lleida	Segrià
11/11/16	Acte commemoratiu de la Caiguda de Lleida l'11 de novembre de 1707	Lleida	Segrià
19/11/16	Col·locació placa nom al carrer 9N, en commemoració del procés participatiu del 2014	Montoliu de Lleida	Segrià
19/11/16	XIX Fira de l'oli verd de Maials	Maials	Garrigues
21/11/16	Visita del conseller de Cultura a Lleida	Lleida	Segrià
25/11/16	Commemoració Dia Internacional eliminació violència envers les Dones	Lleida	Segrià
25/11/16	Visita consellera Dolors Bassa a Arbeca	Arbeca	Garrigues
12/12/16	Acte institucional commemoratiu de l'Any Granados	Barcelona	Barcelonès
15/12/16	Inauguració del Centre d'Atenció Primària Onze de Setembre	Lleida	Segrià
15/12/16	Visita Institucional del conseller de Salut a La Paeria	Lleida	Segrià

Informació

El delegat ha rebut informació i, alhora, ha informat sobre l'acció del Govern i de la dels diferents departaments de la Generalitat en el seu territori.

Coordinació

El delegat territorial del Govern coordina les activitats dels serveis territorials que afecten diversos departaments. En aquest sentit, pel que fa al territori de la seva competència, el delegat presideix les reunions del Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat i assumeix les relacions institucionals de l'Administració de la Generalitat amb la resta d'administracions públiques i d'estaments oficials. Durant l'any 2016, es van realitzar 10 reunions del Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat.

Unitat Territorial del Gabinet Jurídic de la Generalitat a Lleida

La unitat territorial del Gabinet Jurídic de la Generalitat a Lleida actua com a unitat d'assessorament respecte de la corresponent delegació del Govern de la Generalitat en tots els assumptes d'àmbit territorial i, alhora, assumeix la defensa i la representació de la Generalitat de Catalunya i del seu personal en els procediments judicials que se segueixen davant dels òrgans jurisdiccionals situats en el seu àmbit territorial de competència.

L'any 2016 s'han donat d'alta en la Unitat Territorial de Lleida un total de 331 plets.

Per jurisdiccions, la distribució dels recursos respon a la distribució següent:

- Jurisdicció contenciosa: 84
- Jurisdicció civil: 69
- Jurisdicció menors: 35
- Jurisdicció social: 56
- Jurisdicció penal: 87

Per departaments:

- Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació: 10
- Cultura: 2
- Empresa i Coneixement: 9
- Ensenyament: 15
- Governació, Administracions Públiques i Habitatge: 2
- Interior: 42
- Justícia: 105
- Presidència: 1
- Salut: 30
- Territori i Sostenibilitat: 27
- Treball, Afers Socials i Famílies: 85
- Vicepresidència i d'Economia i Hisenda: 2
- Jutjat de Violència sobre la Dona (VIDO): 1

Per la situació processal de la Generalitat en els nous recursos atén la distribució següent:

- És part demandant en 53 plets.
- És part demandada en 278 plets.

Per especialitats:

- Administració local, contractació i subvencions: 2
- Civil: 6
- Expropiacions: 2
- Govern: 9
- Justícia gratuïta: 93
- Medi ambient: 4
- Menors: 34
- Penal: 67
- Personal: 8
- Sancionadors: 31
- Sanitat i responsabilitat patrimonial: 11
- Social. Actes administratius matèria laboral: 11
- Social. Jurisdicció contenciosa: 2
- Social. Personal laboral i altres: 42
- Urbanisme: 9

Nombre de sentències: 193

- Favorables: 141
- Parcialment favorables: 11
- Desfavorables: 41

Nombre d'interlocutòries: 432

Nombre de documents en tramitació: 1.120

Igualment, la unitat territorial té la funció d'assessorament respecte de les unitats territorials dels departaments; les consultes que sorgeixen en la rutina diària acostumen a ser plantejades a aquesta unitat territorial del Gabinet Jurídic, quasi bé sempre amb caràcter gairebé urgent i de forma verbal o via correu electrònic. Aquesta tasca, malgrat que no produeix informes jurídics *stricto sensu*, sí que inclou dins l'activitat consultiva i resulta imprescindible.

El nombre de consultes s'equipara en un 60 %-70 % a la totalitat dels plets que es generen anualment més les altres que no estan relacionades estrictament amb els plets judicials les quals, en aquest any, són aproximadament un centenar.

Secretaria

S'encarrega del règim interior i manteniment de la seu de la Delegació que també allotja altres unitats dels serveis territorials de la Generalitat a Lleida. Durant l'any 2016, es van tramitar 49 expedients de diferents àmbits.

Dins la Secretaria s'adscriu l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC). Durant l'any 2016, aquesta unitat va registrar:

- 3.178 entrades.
- 1.481 sortides.
- 815 atencions telefòniques.
- 1.157 consultes presencials.

Servei Territorial del Joc i Espectacles

Aquest Servei ha realitzat durant l'any 2016 l'activitat següent:

- 6.119 moviments de màquines recreatives.
- un expedient sancionador incoat i resolt en matèria del joc.
- Atenció al públic:
 - 907 particulars.
 - 478 administracions locals.
 - 20 altres.
- 13 expedients informatius del joc.
- quatre denúncies del joc.
- 11 tramitacions d'ampliacions d'horari relacionades amb el joc.
- tres activitats extraordinàries relacionades amb el joc.
- 96 carnets de controladors d'accés.
- un rètol d'admissió.
- una reducció de vigilants de seguretat.
- 22 expedients sancionadors d'espectacles.

Delegació Territorial del Govern a Tarragona

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya establia que al Departament d'Economia i Hisenda (posteriorment s'hi inclouria la Vicepresidència en la denominació del departament) li corresponia l'exercici de les atribucions en l'àmbit de la direcció de les delegacions Territorials del Govern de la Generalitat.

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda incloïa les delegacions Territorials del Govern en l'estructura del Departament sota la direcció del vicepresident.

D'acord amb la normativa vigent aplicable –Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern; i el Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat– corresponen als delegats i delegades territorials les funcions de representació, informació, coordinació i de règim interior de l'activitat de la Delegació Territorial.

Activitats

Institucional i de representació

El delegat territorial del Govern a Tarragona ha presidit les reunions mensuals del Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a Tarragona i aquest any 2016 ha assistit com a representant de l'Administració de la Generalitat en els òrgans següents:

- La Comissió de Cooperació Local.
- La Comissió Territorial d'Urbanisme.
- El Consell de Direcció de la Regió Sanitària Camp de Tarragona.
- Les Juntes de Seguretat Locals.
- El Consell d'Administració del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona.
- La Taula Estratègica de l'Aeroport de Reus.
- La Fundació Rego.
- L'assemblea de la ChemMed.

En l'apartat de visites institucionals a la demarcació, destaca el president Carles Puigdemont, que ha visitat les comarques del Camp de Tarragona en 13 ocasions durant aquest any; el vicepresident i conseller d'Economia i Hisenda ho ha fet en cinc ocasions; mentre que la presidenta del Parlament, Carme Forcadell, ha assistit a sis actes. Pel que fa als

consellers i conselleres, han estat 129 els actes que han comptat amb la presència d'algun d'ells.

Les comarques més visitades han estat el Tarragonès i Baix Camp, amb els municipis de Tarragona i Reus, al capdavant.

Comunicació: l'actualitat al territori

La delegació del Govern a Tarragona ha impulsat un butlletí digital. El mes d'octubre es publica el número #1 del Butlletí informatiu, amb una periodicitat mensual. Actualment compta amb 462 subscriptors i subscriptores i s'utilitza per donar a conèixer l'acció de Govern al territori, amb la voluntat de ser un canal més per donar servei i retre comptes. Igualment presta atenció especial a la informació i comunicació a través de les xarxes socials i, amb aquesta finalitat, disposa d'un compte corporatiu a twitter.com/camptarragona i una pàgina de facebook.com/delegaciotarragona.

Les xarxes socials han estat una eina fonamental per oferir transparència a la ciutadania, i han servit per donar a conèixer l'acció de Govern. El compte de Twitter té 2.924 seguidors, mentre que 586 persones han fet "m'agrada" a Facebook

Pel que fa als mitjans de comunicació, el delegat del Govern ha concedit 22 entrevistes a diferents mitjans del territori i ha participat a 10 rodes de premsa. Els temes més destacats han estat la Cooperativa de Cambrils, el top manta, els pressupostos de la Generalitat, matèries d'Ensenyament, el Pla de salut i l'aprovació del Pla director urbanístic, entre d'altres.

Món local: fem territori

La delegació del Govern té, entre d'altres, la funció de fer de corretja transmissora entre el territori (municipis) i el Govern de la Generalitat. En aquest sentit, el delegat del Govern s'ha trobat aquest 2016 amb els 115 alcaldes i alcaldesses dels 132 municipis que configuren el Camp de Tarragona, que representa un 87 % del total.

Economia i infraestructures: cosint territori

En data 1 de gener de 2016 es comptabilitzen 51.887 empreses amb seu a Tarragona (el 8,7 % del total a Catalunya). La gran majoria (el 79,6 %) es dedica a activitats de serveis (41.307 empreses), un 14,7 % a la Construcció (7.646 empreses) i un 5,7 % a la Indústria (2.934 empreses). En comparació amb el conjunt de l'economia catalana, Tarragona destaca per un pes del sector serveis més reduït i un pes del valor afegit brut industrial més elevat.

L'economia de Tarragona té condicionants que tenen a veure amb el dèficit d'infraestructures al territori, la qual cosa suposa una pèrdua de competitivitat per al sector químic tarragoní i representa un cost d'oportunitat per al port de Tarragona, perquè les mercaderies que arriben des del Mediterrani, Àsia i fins a la resta d'Europa, descarreguen en ports del nord d'Europa amb millors connexions logístiques per circular pel continent.

El Govern de la Generalitat treballa per millorar la vertebració de les infraestructures d'aquest territori. És el cas de la variant de Valls, que uneix dues vies importants –la CN-240, de Tarragona a Lleida, i la C-37, d'Alcover a Igualada– i evita el trànsit pesat per dins de Valls. A la vegada, permet millorar els enllaços amb l'A-27 i, a través d'aquesta, amb el port de Tarragona.

I, en el cas d'una infraestructura que el Govern de la Generalitat considera prioritària, com és el Corredor del Mediterrani, cal fer esment que el delegat del Govern participa en el grup de treball de la Taula Estratègica Catalana del Corredor Mediterrani. El mes de setembre va assistir a la cimera encapçalada pel president de la Generalitat de Catalunya i el president de la Generalitat Valenciana per fer front comú pel Corredor Mediterrani.

Un altre dels temes importants del Camp de Tarragona és el Pla director urbanístic del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i Salou que, en la seva versió definitiva, incorpora un estudi d'impacte econòmic i turístic sobre el territori que ha dut a terme la Universitat Rovira i Virgili.

Al mes de juny, el delegat territorial del Govern a Tarragona assisteix a la reunió de la Junta Extraordinària del Consorci del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i Salou i també participa en la fase informativa sobre el Pla director urbanístic del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i Salou amb agents econòmics i socials del territori.

Això, sense deixar de banda el suport que el Govern de la Generalitat ha donat al sector pesquer amb la inauguració del primer simulador de navegació de l'Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya i la presidència de la trobada en el marc del Pla de millora de la competitivitat del sector del peix blau al mes de març. També les actuacions per fer més presents en el mercat els productes locals i la promoció de la venda de proximitat com l'assistència, entre altres actuacions, el mes de novembre a la presentació del 1r Fòrum de Comercialització de Productes Locals: Tarragona i Terres de l'Ebre, a Cambrils.

Finalment, cal fer esment de les reunions de la Taula Estratègica de l'Aeroport de Reus amb presència de representants de les entitats locals i del sector privat com les cambres de comerç de la demarcació o la Federació Empresarial d'Hoteleria i Turisme. Els esforços de totes les entitats participants s'han traduït, aquest 2016, en un increment de les xifres respecte a l'estiu passat, tant pel que fa a nombre de passatgers com d'operacions registrades a l'Aeroport de Reus.

Les conclusions de l'estudi, elaborat per diversos professors del departament d'Economia de la URV, parlen de 12.000 llocs de treball en la fase de construcció, d'entre 2.000 i 4.000 treballadors quan estigui en funcionament, i d'uns cinc milions de visitants anuals

Fins al setembre de 2016, el nombre de passatgers de l'Aeroport de Reus va créixer un 15,2% respecte al període anterior

Fem pinya per la Salut

La Salut ha estat molt present aquest 2016, en la línia del Govern de la Generalitat de tractar la Salut des d'un punt de vista transversal, que comprèn totes les polítiques del Govern, la Delegació Territorial del Govern a Tarragona també hi ha tingut un paper destacat.

Cal subratllar la presentació en la Delegació Territorial del Govern, al mes d'octubre, del Pla estratègic sanitari 2016-2020 del Camp de Tarragona amb una inversió destacada i el seguiment portat a terme en la posada en marxa del Programa de detecció precoç de càncer de còlon i recte de Catalunya a les comarques de la demarcació.

En l'àmbit d'equipaments hospitalaris, l'actuació extraordinària adoptada al mes d'abril sobre l'activitat quirúrgica de l'Hospital Universitari Joan XXIII; les millores per a les persones usuàries i treballadors i treballadores del servei d'urgències i els projectes de renovació i millora de les instal·lacions existents que han coincidit enguany amb els 50 anys de funcionament d'aquest hospital de referència.

Pel que fa a la situació financera de l'hospital de la capital del Baix Camp, l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, una altra fita destacada es la creació d'un grup de treball per redactar un pla de viabilitat en el si de la comissió mixta constituïda entre l'Ajuntament i la Generalitat.

Al servei de l'esport i de la ciutat: Jocs Mediterranis Tarragona 2018

En el marc de l'organització d'aquest esdeveniment esportiu internacional, la Delegació Territorial del Govern a Tarragona ha mantingut reunions mensuals de coordinació amb la participació de diferents representants de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Tarragona i la Fundació Tarragona 2017. Aquesta comissió ha realitzat el seguiment dels diferents plans estratègics dels Jocs Mediterranis: Pla de salut, Pla de seguretat, Pla de mobilitat, etc. També en la formalització dels convenis de col·laboració com el subscrit el mes de juliol, entre el Departament de Cultura i la Fundació Tarragona 2017, en matèria d'usos lingüístics dels XVIII Jocs Mediterranis.

També s'ha seguit l'evolució de l'encàrrec que el Govern de la Generalitat va fer a Infraestructures.cat d'execució de les obres de construcció del Palau d'Esports a la zona esportiva de Camp Clar a Tarragona, en els projectes d'obra civil, arquitectura i instal·lacions.

Amb la gent, per la gent

El Govern de la Generalitat treballa per millorar la vida de les persones i la Delegació Territorial del Govern participa en la posada a disposició de la ciutadania del Camp de Tarragona dels serveis públics de l'Administració de la Generalitat.

Al llarg del 2016 la Delegació Territorial del Govern a Tarragona ha organitzat, col·laborat i participat en nombrosos actes, entre els quals destaquem:

- 25/02 Reunió amb la plataforma d'afectats per la situació de preconcurs de la Cooperativa de Cambrils.
- 20/04 Presidència de la reunió amb Prioritat, per donar suport al projecte de la candidatura Priorat-Montsant-Siurana per ser designat paisatge cultural agrícola de muntanya mediterrània.
- 05/05 Reunió amb responsables territorials de Creu Roja per tractar el projecte d'acollida d'una vintena de persones refugiades a la demarcació.
- 26/05 Presentació de la Setmana de la Mobilitat Segura i Sostenible.
- 10/06 Presentació de l'estudi Ofercat sobre els usos lingüístics al comerç de la ciutat de Tarragona.
- 20/07 Trobada amb una desena d'alumnes del Centre de Noves Oportunitats de Tarragona, per escoltar la veu dels joves del territori.
- 31/08 Participació en la presentació del nou curs escolar 2016-2017 al Camp de Tarragona.
- 09/09 Assistència al primer dia de curs 2016-2017 de l'escola rural de Mont-ral, centre educatiu de nova construcció al poble.
- 06/10 Presentació de la Xarxa d'Ateneus Cooperatius per enfortir l'economia social i cooperativa.
- 04/11 Assistència a la jornada commemorativa dels 20 anys de les Mesures Penals Alternatives al Camp de Tarragona.
- 15/11 Presentació les noves places de residència per a la gent gran amb finançament públic al Camp de Tarragona.
- 24/11 Presidència, amb la coordinadora de l'ICD, de l'acte per donar a conèixer les estratègies del Govern i el treball en coordinació per avançar en l'eradicació de la violència masclista.
- 28/11 Participació en la posada de la primera pedra de la rehabilitació de l'antic institut de Bonavista, a Tarragona, per a les noves instal·lacions de la Muntanyeta, promogudes per l'Associació Provincial de Paràlisi Cerebral de Tarragona.
- 12/12 Participació en els actes de commemoració dels 25 anys de la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona.
- 16/12 Participació en la presa de decisió del Consorci del Transport, Autoritat Territorial de la Mobilitat del Camp de Tarragona, en l'acord de congelar les tarifes dels títols de transport públic per a l'any 2017.

Organització administrativa

Les unitats administratives de la Delegació Territorial del Govern són les següents:

Delegació Territorial del Govern a Tarragona

- Secretaria Administrativa de la Delegació
 - Oficina d'Atenció al Ciutadà.
 - Arxiu central administratiu.
- Servei Territorial del Joc i d'Espectacles a Tarragona

Àmbit del Servei Territorial del Joc i d'Espectacles

Tràmits		Total
Tràmits de màquines presencial		19.699,00
Tràmits de màquines telemàtic		2.426,00
Tràmits locals (autorització per a la instal·lació de màquines)		297,00
Comunicacions de quines		0,00
Comunicacions d'inscripció i cancel·lació en el registre de persones que tenen prohibida l'entrada a sales de joc, bingos i/o casinos		54,00
Comunicació de combinacions aleatòries		30,00
Rifes menor		2,00
Expedients sancionadors	Joc	0,00
	Espectacles incoats	
	Espectacles resoltos	65 121
Expedients informatius	Joc	82,00
	Espectacles	77,00
Expedients de revocació		2,00
Autoritzacions de correbous		2,00
Comunicacions dret d'admissió		7,00
Denúncies	Joc	14,00
	Espectacles	0,00
Emissió d'informes sobre espectacles		100,00
Emissió d'informes sobre joc		37,00
Sol·licituds de carnet professional per treballar a sales de bingo		31,00
Sol·licituds de carnet de personal de control d'accés		164,00

Àmbit de la Secretaria Administrativa de la Delegació Territorial del Govern

Tràmits		Total
Assentaments	Registre d'entrada	12.534,00
	Registre de sortida	4.203,00
OAC. Oficina d'Atenció	Consultes presencials	632,00
Ciutadana	Consultes telefòniques	268,00

Arxiu central administratiu Tarragona

Tràmits		Total
Ingresos de fons documentals	Expedients	53.360,00
Destrucció de documents	Expedients	61.800,00
Gestió de consulta i préstec	Préstecs	795,00
	Consultes	466,00

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre

Introducció

Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, estableix a l'article 1 que les delegacions del Govern formen part de l'estructura del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sota la direcció del vicepresident.

Decret 52/2014, de 15 d'abril, pel qual es nomena el senyor Francesc Xavier Pallarès Povill delegat territorial del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, amb els drets i els deures inherents al càrrec.

Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern. L'article 25 estableix les funcions dels delegats territorials del Govern .

Decret 229/2006, de 30 de maig, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat. Es creen la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central i la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran.

Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat. L'article 3 estableix les funcions que corresponen als delegats i delegades territorials del Govern de la Generalitat.

Decret 79/2001, de 6 de març, de creació de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre. Es crea la Delegació del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, l'abast territorial de la qual serà el de les comarques del Baix Ebre, el Montsià, la Terra Alta i la Ribera d'Ebre.

La normativa vigent, que regula els òrgans territorials de la Generalitat, preveu també les funcions dels delegats i delegades territorials del Govern de la Generalitat en els respectius territoris. Aquestes funcions es concentren en els àmbits d'actuació següents:

- **Representació:** el delegat o delegada territorial és la persona designada per representar permanentment el Govern de la Generalitat en territori de la delegació i presideix, en nom del Govern, els actes que l'Administració de la Generalitat celebra en el corresponent àmbit territorial.
- **Informació:** el delegat o delegada territorial ha de rebre informació i, alhora, informar sobre l'acció del Govern i de la dels diferents departaments de la Generalitat en el seu territori. Aquesta funció implica la d'emetre informe sobre les disposicions de caràcter general i els assumptes tramitats pels departaments que incideixin en el seu àmbit territorial.
- **Coordinació:** els delegats i delegades territorials del Govern coordinen les activitats dels serveis territorials que afecten diversos departaments. En aquest sentit, pel que fa al territori de la seva competència, els delegats o delegades presideixen les reunions del Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat i assumeixen les relacions institucionals de l'Administració de la Generalitat amb la resta d'administracions públiques i d'estaments oficials.
- **Règim interior:** el delegat o delegada territorial dirigeix l'activitat administrativa de la delegació territorial corresponen, així com la de les unitats departamentals que tingui adscrites.
- **Altres:** a més de les funcions específiques, els delegats i delegades territorials del Govern realitzen en el seu àmbit territorial les actuacions que expressament els encarrega el Govern, el president, el vicepresident o un conseller o consellera, com per exemple fer el seguiment de l'execució dels plans i programes interdepartamentals. També són autoritat en matèria de seguretat (article 4 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública a Catalunya). I els corresponen totes les funcions que la normativa vigent els atribueix: joc i esports (règim sancionador), protecció civil, trànsit i seguretat pública (participació en les juntes locals de seguretat).

Actuacions

Àmbit de representació

El delegat del Govern participa en diverses activitats, festivitats, presentacions, inauguracions, etc., com a màxim representant de la Generalitat de les Terres de l'Ebre. En aquest sentit, sovint acompanya alts càrrecs del Govern en les visites institucionals als municipis ebrencs però també en funcions de representativitat pròpia.

El 2016 hem de destacar que el delegat del Govern ha estat pregoner de la Festa Major de Rasquera; ha inaugurat les fires La Terrissa de La Galera i Expo Ebre a Tortosa. I també ha presidit diversos actes institucionals, com la commemoració de la Diada Nacional de Catalunya a les Terres de l'Ebre.

Altres representacions

Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre (CUTE). El delegat del Govern com a vocal, d'acord amb el Decret 68/2014, de 20 de maig, pel qual es regula la composició i funcionament dels òrgans urbanístics de la Generalitat de Catalunya de caràcter col·legiat ha assistit a les reunions de la CUTE, en les quals s'han resolt expedients de planejament, s'han autoritzat obres en sòl no urbanitzable, s'han emès informes sobre l'autorització d'usos i obres provisionals, entre d'altres, amb el màxim respecte al Pla territorial parcial de les Terres de l'Ebre.

Consorci Memorial del Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE). El delegat del Govern, com a vocal del Consell General i membre de la comissió executiva, ha assistit a les reunions convocades per aquest organisme que té com a objecte la recuperació de la memòria històrica de la Batalla de l'Ebre de l'any 1938, mitjançant la recerca científica, la revisió a l'alça del patrimoni històric vinculat amb la batalla i el retorn a la societat per tal de contribuir al coneixement i la difusió per convertir-ho en un actiu turístic cultural i de memòria.

Comissió per a la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre (CSTE). Aquesta Comissió, creada per l'Ordre MAH/463/2005, de 25 de novembre, és un òrgan consultiu, assessor, de concertació i participació de les administracions, els organismes, les corporacions i les entitats que componen la societat civil i té com a objecte assegurar la sostenibilitat futura de les Terres de l'Ebre. El delegat del Govern, vicepresident d'aquesta Comissió, ha assistit a les reunions. Enguany la Comissió ha centrat els seus esforços a aconseguir la continuació dels treballs de descontaminació de l'embassament de Flix duta a terme pel ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient, mitjançant AQUAMED. Impulsant l'activació de la comissió d'experts, fer el seguiment de les accions realitzades per l'Administració de l'Estat en relació amb la presa de mostres de sediments i d'aigua i un reconeixement geològic i geotècnic dels sediments romanents.

Taula Estratègica del Corredor del Mediterrani (CMED). El delegat del Govern forma part del grup de treball per a l'estratègia institucional de la Taula Estratègica del Corredor del Mediterrani, que té per objecte impulsar aquesta infraestructura com a porta d'entrada a Europa i treballar per a la prioritització de les actuacions ferroviàries d'entre el compendi de les actuacions planificades per aquesta infraestructura i que es troben dins l'Agenda Catalana del Corredor Mediterrani.

Àmbit d'informació

En aquest àmbit d'acció cal destacar les reunions mensuals amb el vicepresident i les delegacions territorials a Catalunya per tal d'apropar l'acció del Govern al territori i, alhora, conèixer de primera mà les necessitats de cadascun dels àmbits territorials.

Una de les accions que al llarg de l'any 2016 va prendre embranzida i de la qual s'ha fet el seguiment ha estat la futura seu de la Generalitat de Catalunya a les Terres de l'Ebre; es tracta d'un projecte que ve de l'any 2006 emmarcat en la signatura d'un conveni entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Tortosa. És l'any 2009 quan la Generalitat de Catalunya aprova el projecte anomenat Seu de les delegacions territorials a les Terres de l'Ebre i se'n inicien les obres l'any 2010. Aquestes obres van quedar aturades l'any 2012 i no va ser fins a l'any 2015 quan es van reprendre, amb una modificació del projecte executiu i al 2016, d'acord amb el programa d'execució de l'obra es comença a treballar i impulsar el projecte d'implantació per tal que a mitjan de l'any 2017 l'edifici pugui ser operatiu.

Aquest nou edifici permetrà, d'una banda, augmentar la racionalització organitzativa dels serveis administratius i l'optimització de recursos i, de l'altra, millorar i facilitar les relacions de la ciutadania amb l'Administració. A més, ajudarà a donar una imatge de marca de la Generalitat de Catalunya.

Suport en l'organització jornades. En aquest apartat s'ha d'incloure informació sobre totes les accions en què la Delegació del Govern participa directament o indirectament i de manera activa per a l'organització de jornades informatives i sessions de treball adreçades als agents socials i al món local, com per exemple la RIS3CAT, atès que la delegació del Govern s'ha convertit en l'organisme de referència al territori per a les diferents unitats de la Generalitat de Catalunya

La Delegació del Govern s'ha convertit en l'organisme de referència al territori per a les diferents unitats de la Generalitat de Catalunya

Subdelegació del Govern a Tarragona. El delegat del Govern ha mantingut múltiples reunions de treball amb el subdelegat del Govern a Tarragona i altres unitats administratives estatals per interessar-se o informar-se sobre actuacions competència de l'Administració central, sempre dintre del marc de la bona col·laboració administrativa i de bon veïnatge. Temes crucials pel territori com són: l'execució de l'autovia A7, la variant de la N-340, la variant N-420 Gandesa, la descontaminació de l'embassament de Flix, el soterrament de la línia elèctrica del Trabucador.

Comunicació. El delegat del Govern amb l'objectiu de donar a conèixer a la ciutadania tota l'acció que la Generalitat de Catalunya porta a terme a les Terres de l'Ebre amb la màxima transparència fa servir tots els mitjans al seu abast.

Així, d'una banda, la Delegació Territorial del Govern a les Terres de l'Ebre compta amb un compte de Twitter @terresebre; també una pàgina web: http://delegacionscatalunya.gencat.cat/ca/delegacions/delegacio_del_govern_a_les_terres_de_l_ebre/ on es publica setmanalment l'Agenda d'Actes del Govern i també hi ha tota la informació institucional i, a més, qualsevol persona de les comarques ebrenques també pot fer arribar les seves demandes, preguntes, comentaris peticions i/o suggeriments dels serveis que ofereix la Generalitat de Catalunya mitjançant la bústia de contacte.

Alhora, amb la voluntat d'arribar a tota la ciutadania ebreca i a tots els racons de les Terres de l'Ebre, també es presenten davant els mitjans de comunicació totes les actuacions del Govern. En aquest cas, a més de les atencions als mitjans de comunicació periòdiques per temes d'actualitat, també el delegat, i els directors i directores territorials dels diferents departaments són entrevistats als mitjans territorials. Concretament, el delegat ha estat entrevistat aquest 2016 per fer valoracions amb més profunditat de l'activitat del Govern a les Terres de l'Ebre a diversos mitjans com RNE; Antena Caro (Roquetes); Canal 21; Canal TE i el setmanari L'Ebre.

Àmbit de coordinació

Consell de Direcció: el delegat del Govern ha presidit mensualment les sessions ordinàries del Consell de Direcció de l'Administració territorial de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, a les quals han participat els representants departamentals al territori, amb l'objectiu de coordinar, informar i assessorar les actuacions de l'Administració de la Generalitat i de la Delegació del Govern a les Terres de l'Ebre, per tal de treballar i compartir les prioritats de cada departament a les Terres de l'Ebre, d'acord amb el Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat. S'han dut a terme set sessions durant l'any 2016.

Cal destacar la voluntat d'apropar l'acció de govern a la ciutadania, ja que en acabar els consells de direcció, el delegat del Govern exposa davant els mitjans de comunicació els acords, compromisos i/o decisions que els membres del Consell de Direcció prenen respecte a actuacions i projectes d'àmbit territorial, amb l'objectiu de donar-los a conèixer a la ciutadania.

D'altra banda, alguns dels temes més rellevants que s'han acordat en les reunions del Consell de Direcció han estat:

- El suport del Govern de la Generalitat a la ciutadania ebreca, veïnat i persones usuàries de la N-340 per reclamar millores en aquesta via i també la construcció d'una via ràpida i gratuïta com a la resta de territoris de l'Estat espanyol.
- La condemna total i absoluta del Govern de la Generalitat a les agressions produïdes en les primeres festes de bous de la temporada i el compromís de treballar per evitar que es reproduïssin.
- La no aprovació del pressupost de la Generalitat ha condicionat la inversió de més de 34 milions d'euros prevista per a les Terres de l'Ebre.
- La reclamació del Govern al Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient d'un calendari definitiu de les obres de neteja del pantà de Flix. L'exigència de la represa dels treballs de descontaminació. El Govern de la Generalitat es compromet a fer el seguiment exhaustiu d'aquesta neteja de prop de 150.000 Tn de llots tòxics.
- La reclamació al Ministeri de Foment de la inversió al Corredor Mediterrani, per la importància que té per a les Terres de l'Ebre, com a zona de cruïlla, que pot aprofitar l'impuls econòmic amb el desenvolupament del LOGISEBRE i la potenciació del Port dels Alfacs.

El 2016 ha estat marcat per la incorporació de nous representants en els departaments territorials de Salut; de Territori i Sostenibilitat; de Justícia; de Treballs i Afers Socials i Famílies; d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació; i canvis de representants també als departaments d'Ensenyament i Interior

En acabar el Consell de Direcció, el delegat del Govern atén als mitjans de comunicació per exposar les decisions preses i donar a conèixer a la ciutadania les actuacions i projectes d'àmbit territorial

- L'aposta del Govern per la creació d'una Taula de Mobilitat de les Terres de l'Ebre, davant les limitacions jurídiques i econòmiques d'una ATM.
- El Govern ofereix als municipis més petits l'agrupament dels serveis d'un secretari o secretària per a la seva gestió administrativa: com a la Pobla de Massaluça i Prat de Comte; a Alfara de Carles i Paüls; i a Benifallet i Arnes.

Accident d'autocar a l'AP7 a Freginals. El delegat del Govern va participar activament en l'activació del Pla d'emergències PROCICAT quan es va produir l'accident de l'autobús d'estudiants universitaris d'Erasmus a l'AP7 al seu pas pel terme de Freginals. Es va constituir el Consell Assessor del Pla a la mateixa seu de la delegació i el Centre de Coordinació a l'Hotel Corona de Tortosa, al mateix emplaçament s'hi va ubicar el Centre d'Atenció als Il·lesos i al Parador Nacional el Centre d'Atenció als Familiars.

Pla hidrològic de la conca de l'Ebre. El 8 de gener de 2016, el Consell de Ministres va aprovar el PH de la Conca de l'Ebre, sense tenir en consideració cap de les al·legacions presentades ni per l'Administració pública (local i autonòmica) ni per la societat civil. Un document de planificació que des de les Terres de l'Ebre i també des de la Generalitat de Catalunya es considera que no es té en compte la importància mediambiental dels ecosistemes de la part baixa del riu Ebre i que la no aplicació dels cabals ecològics suposarà l'agreujament de l'estat del delta de l'Ebre.

Amb l'objecte de coordinar les accions davant la Unió Europea, i exhaurits els tràmits jurídics davant l'Administració de l'Estat, el delegat del Govern ha impulsat i coordinat diverses reunions entre la Plataforma en Defensa de l'Ebre i la Generalitat de Catalunya per generar complicitats, defensar el cabal ecològic de l'Ebre i reivindicar la sostenibilitat ambiental del país.

Pla de restitució de Flix - Descontaminació embassament de Flix. El delegat del Govern ha mantingut diverses reunions de treball amb representants de l'empresa Acuamed, de l'Administració de l'Estat i Ajuntament de Flix per interessar-se per la paralització de les obres hidràuliques complementàries previstes dintre del Pla de restitució i el retard en la finalització de les obres de descontaminació dels fangs contaminats de l'embassament de Flix.

Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE). La Delegació del Govern ha vetllat pel desenvolupament del conveni signat entre la Generalitat de Catalunya i el COPATE, concretament en l'execució dels tractaments contra les plagues de la mosca negra al tram final del riu Ebre i del mosquit al delta de l'Ebre, així com en altres actuacions en salubritat pública, fent especial atenció a l'aportació econòmica per part de diferents departaments de la Generalitat.

Aturada de l'Euromed a les Terres de l'Ebre. Retards en les línies R15-R16. El delegat del Govern, juntament amb el director dels Serveis

Territorials de Territori i Sostenibilitat, han participat activament en les diverses reunions entre la Generalitat de Catalunya i el Ministeri de Foment per aconseguir que l'Euromed fes parada, al novembre de 2016, a l'estació de l'Aldea-Amposta, després de 20 anys de reivindicació.

A més, han mantingut múltiples reunions amb la Plataforma Treus Dignes Terres de l'Ebre per coordinar les demandes del territori sobre els retards que pateixen les persones usuàries de les línies R15 i R16 i les reivindicacions dels trajectes Euromed a Tarragona i València.

Soterrament de 4,6 km de línia elèctrica submarina del Trabucador al delta de l'Ebre.

El 17 de desembre de 2010 se signava un protocol d'intencions entre la Generalitat de Catalunya (representada per la Direcció General de Medi Natural i la Direcció General d'Energia i Mines) el Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Marí (representat per la Direcció General de Sostenibilitat de la Costa i Mar), l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita, ENDESA Distribución Eléctrica i INFOSA; amb l'objecte de substituir l'actual línia elèctrica aèria per un cable submarí, entubat soterrat a la Barra del Trabucador.

El delegat del Govern es va convertir en el garant d'aquest protocol d'intencions, coordinant les reunions entre les diferents parts, establint calendaris, coordinació de terminis i, finalment, a l'estiu de l'any 2016, l'*skyline* de la Barra del Trabucador va oferir la seva nova imatge i va recuperar l'aspecte natural que li corresponia com a platja dins d'un parc natural.

Reivindicacions del territori

Aquest any, el delegat del Govern ha participat en les manifestacions convocades per la Plataforma en Defensa de l'Ebre (PDE) per reclamar un cabal ecològic que preservi el delta de l'Ebre i el riu Ebre i també en la manifestació de la N-340 per reclamar una millora de les infraestructures viàries a les Terres de l'Ebre.

Àmbit de Règim Interior

Registre d'entrada i sortida de documents: en el registre d'entrada i sortida de documents de la Delegació del Govern, durant l'any 2016, s'han registrat d'entrada 3.281 documents i de sortida un total de 607.

Àmbit del servei territorial del Joc i d'Espectacles

Celebració de festes tradicionals amb bous (correbaus). El delegat del Govern, d'acord amb la Llei 34/2010, de regulació de les festes tradicionals amb bous és qui pot autoritzar la celebració de les festes tradicionals amb bous als municipis de les Terres de l'Ebre amb aquesta tradició, per la qual cosa durant l'any 2016 ha autoritzat 48 correbaus.

En aquest àmbit ha convocat diverses sessions informatives sobre la temporada taurina, en coordinació amb l'Associació de Penyes Taurines de les Terres de l'Ebre, amb les entitats que celebren fetes amb bous i amb l'Associació Animanaturalis, per coordinar i preparar les campanya dels correbous.

Àmbit del Servei Territorial del Joc i d'Espectacles

Tràmits	Total
Tràmits de màquines	2.745 (1.227 per via telemàtica)
Tràmits locals (autorització per a la instal·lació de màquines)	108
Comunicacions de quines	0
Comunicacions d'inscripció i cancel·lació en el registre de persones que tenen prohibida l'entrada a sales de joc, bingos i/o casinos	0
Comunicació de combinacions aleatòries/rifes menors	1
Expedients sancionadors	Joc 1 Espectacles 23
Expedients informatius	Joc 7 Espectacles 52
Autoritzacions de correbous	48
Comunicacions dret d'admissió	2
Denúncies	Joc 0 Espectacles 15
Sol·licituds de carnet professional per treballar a sales de bingo	0
Sol·licituds de carnet de personal de control d'accés	31

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, determina a l'article 3.2.14 que li correspon al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda la direcció de les delegacions territorials del Govern de la Generalitat.

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, estableix a l'article 1 que les delegacions del Govern formen part de l'estructura del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sota la direcció del vicepresident. L'article 10 del Decret esmentat que les delegacions territorials del Govern, sota la direcció de la persona titular del Departament, s'organitzen i exerceixen les seves funcions d'acord amb el que estableixen l'article 25 de

la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, i la resta de la normativa vigent aplicable.

El Decret 229/2006, de 30 de maig, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, crea la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central. L'article 5 d'aquest Decret estableix que la persona titular de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central té les funcions que l'article 3 del Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, atribueix a les persones titulars de les delegacions del Govern de la Generalitat.

El Decret 157/2016, de 2 de febrer, pel qual s'adscriu la comarca del Moianès a l'àmbit territorial de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central, determina la modificació de l'article 2 del Decret 229/2006, de 30 de maig, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, de forma que l'any 2016 l'àmbit territorial de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central és el de les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Moianès, Osona i el Solsonès.

El Decret 41/2016, de 19 de gener, disposa nomenar la nova delegada territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central, amb els drets i els deures inherents al càrrec.

Les funcions de la delegada territorial són de representació, informació, coordinació i de règim interior del Govern de la Generalitat. Fer el seguiment de l'execució dels plans i programes interdepartamentals. Proposar als òrgans departamentals o interdepartamentals competents les actuacions que consideri adients, especialment la interposició de recursos i l'exercici d'accions en els termes que preveu la normativa vigent, en defensa de la Generalitat i de l'ordenament jurídic. I totes les funcions que la resta de la normativa vigent atribueix als/a les delegats/des territorials del Govern de la Generalitat, entre les quals, en l'àmbit del Departament d'Interior, es troben les funcions que preveuen la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics, la Llei 1/1991, de 27 de febrer, reguladora del règim sancionador en matèria de joc, la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, i la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Actuacions

L'objectiu essencial de la Delegació Territorial del Govern a la Catalunya Central és traslladar l'acció del Govern de la Generalitat a l'àmbit territorial de la seva competència, per tal de posar a disposició de la ciutadania, les institucions, i el territori, amb més eficàcia i eficiència, els serveis públics que presta l'Administració de la Generalitat a tots els àmbits. Aquest objectiu porta implícita la missió de cohesionar territorialment les comarques centrals.

Per tant, d'acord amb les funcions assignades, totes les actuacions de la Delegació del Govern a la Catalunya Central al llarg de l'any 2016 han tingut aquest denominador comú i s'ha desenvolupat una tasca conduent a donar resposta als diferents aspectes plantejats en els àmbits que és determinen.

Àmbit territorial

La realització de visites i de reunions de treball amb els diferents agents del territori, amb la vocació de ser corretja de transmissió dels projectes i de les necessitats del territori cap al Govern, i també de les propostes del Govern vers el territori, per tal que la seva gestió sigui més eficaç i eficient.

Durant el 2016, la delegació del Govern ha fet un total de 99 visites territorials a ajuntaments de la Catalunya Central. En concret, ha visitat 34 poblacions d'Osona, 19 de l'Anoia, 20 del Bages, 18 del Berguedà, 4 del Solsonès i 4 més del Moianès. En un sol any ha visitat gairebé el 60 % dels 169 ajuntaments d'aquest territori, però que entre tots sumen més del 80 % dels 513.002 ciutadans i ciutadanes de la Catalunya Central. La delegada ha visitat els sis consells comarcals de la Catalunya Central, i s'ha reunit amb tots els seus consells d'alcaldes. A més, s'han efectuat reunions amb diferents agents del territori, tant en l'àmbit de l'Administració pública, el sector empresarial, representacions sindicals, organitzacions, associacions, i persones físiques.

El treball de vertebració, per a una major prestació eficient dels serveis a les persones des del territori en els diferents àmbits administratiu i institucionals, s'ha materialitzat a vetllar per al desenvolupament correcte i la implementació deguda de la nova comarca del Moianès. D'acord amb la Llei 4/2015, del 23 d'abril, es crea la comarca del Moianès, integrada pels municipis de Calders, Castellcir, Castellterçol, Collsuspina, Granera, l'Estany, Moià, Monistrol de Calders, Sant Quirze Safaja i Santa Maria d'Olò.

Així mateix, s'ha prestat especial atenció a la realitat del Lluçanès, com a futura comarca a ser constituïda, que s'ha instrumentalitzat mitjançant la presència i disposició a favor de la millora de la prestació de serveis en el si de l'actual Consorci, i a donar resposta i atenció a cada ajuntament de l'àmbit.

De la mateixa manera, i pel que fa a l'àmbit territorial, s'ha tingut una atenció específica a l'Anoia. En general, a la tramitació per a l'adscripció de part d'aquesta comarca a la Vegueria del Penedès; i, en concret, una dedicació particular a cada municipi de la comarca, ja sigui adscrit a la Catalunya Central, segons el Pla territorial, o al Penedès.

El foment i la dedicació de la cohesió territorial, a tots els nivells de la Catalunya Central, és un dels eixos vertebradors de les actuacions de la Delegació del Govern a la Catalunya Central. Aquestes accions, al llarg de l'any 2016, s'han concretat en diverses trobades en l'àmbit

En un sol any ha visitat gairebé el 60 % dels 169 ajuntaments d'aquest territori, però que entre tots sumen més del 80 % dels 513.002 ciutadans i ciutadanes de la Catalunya Central

Vetllar per al desenvolupament correcte i la implementació deguda de la nova comarca del Moianès

institucional amb la participació dels alcaldes i alcaldesses de les ciutats capitals de les comarques centrals i dels presidents i presidentes dels consells comarcals; en diverses reunions de treball centrades en els recursos turístics de la regió central i les opcions de generar un producte aglutinador; en la presidència i l'organització dels òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat a l'àmbit de la Catalunya Central, com la Mesa Institucional del Circuit Territorial de la Catalunya Central per a l'abordatge de la Violència Masclista; en la divulgació activa dels requeriments necessaris, les accions precises i els recursos disponibles per a la constitució de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central.

Un altre punt que cal destacar són les visites al conjunt de dependències de la Generalitat al territori de la Catalunya Central, per conèixer de primera mà els serveis que es presten a la ciutadania. La delegada del Govern, juntament amb els responsables territorials corresponents, ha visitat al llarg del 2016 les oficines de treball de la Generalitat a les comarques centrals; la Regió Policial Central i algunes Àrees Bàsiques Policials; la Regió d'Emergències Centre i alguns parcs de bombers; els diversos centres hospitalaris de la Catalunya Central; els centres universitaris de Manresa, Vic i Igualada; i els serveis territorials de l'Administració de la Generalitat a la Catalunya Central.

L'organització de jornades, sessions informatives i accions formatives, adreçades al món local, a les entitats, a les empreses i/o a la ciutadania per donar a conèixer les prestacions i els serveis administratius de la Generalitat, de manera específica al territori, per garantir les facilitats i l'accés a les convocatòries de subvencions, a l'assessorament, i a una administració oberta i àgil en els diferents àmbits per als agents del territori.

Àmbit d'infraestructures i entorn

La delegada del Govern ha participat activament durant l'any 2016 en les diverses actuacions que el Govern de la Generalitat ha portat a terme en relació amb l'activitat minera a la comarca del Bages. En aquest sentit, cal destacar les accions realitzades amb els diferents agents implicats i que s'han materialitzat en l'avanç per a la concreció del Pla director urbanístic de la mineria al Bages, que fixa diverses mesures per ordenar la continuació de l'activitat minera a la comarca del Bages amb un respecte total per al medi ambient.

La Delegació Territorial del Govern al llarg del 2016 ha prestat una atenció especial a la necessitat de donar resposta a la concreció de la portada d'aigua del Canal Segarra-Garrigues, per a l'abastament de diversos municipis i comarques i pel que fa a la Catalunya Central i, més concretament, l'Anoia, a Montmaneu i Pujalt.

Les actuacions relacionades amb les infraestructures viàries, sobretot quan estan vinculades a l'execució d'obres d'adequació, amb l'adopció de mesures de seguretat, amb dades de sinistralitat; amb la gestió del trànsit, amb el pagament de peatges o amb la resolució de situacions

Les visites al conjunt de dependències de la Generalitat al territori de la Catalunya Central, per conèixer de primera mà els serveis que es presten a la ciutadania

Diverses mesures per ordenar la continuació de l'activitat minera a la comarca del Bages amb un total respecte per al medi ambient

d'emergència, han estat una prioritat per a la Delegació del Govern a la Catalunya Central que ha portat a terme diverses accions de caràcter transversals, i una gestió coordinada amb la Secretaria d'Infraestructures i Mobilitat, amb motiu de les millores necessàries en diferents vies de la Catalunya Central com la C55 i la C16 (respecte d'ambdues també cal destacar el nou sistema de bonificacions), la C17, i la xarxa de rodalies, entre d'altres.

Accions de caràcter transversals, i una gestió coordinada amb la Secretaria d'Infraestructures i Mobilitat, amb motiu de les millores necessàries en diferents vies de la Catalunya Central com la C55 i la C16

Àmbit d'organització i estructura

La delegada del Govern ha presidit mensualment les sessions ordinàries del Consell de Direcció de la Catalunya Central, en què han participat els representants departamentals al territori, amb l'objectiu de coordinar, informar i assessorar les actuacions de l'Administració de la Generalitat i de la Delegació del Govern a la Catalunya Central, per treballar i compartir les prioritats de cada departament a les comarques centrals, d'acord amb el Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat.

L'objectiu és coordinar, informar i assessorar les actuacions de l'Administració de la Generalitat i de la Delegació del Govern a la Catalunya Central

La Delegació del Govern ha mantingut múltiples sessions de treball amb conselleries, secretaries generals o sectorials, direccions generals, altres unitats departamentals, organismes autònoms o empreses públiques de la Generalitat per interessar-se o informar-se d'una intervenció o acció, competència de l'Administració de la Generalitat, a instància de la Delegació del Govern, de l'administració local o del departament.

S'ha decidit rehabilitar un edifici del cas antic de Manresa, com a seu corporativa de la Generalitat, on s'ubicarien la Delegació del Govern i el major nombre possible de serveis territorials i oficines administratives de l'Administració de la Generalitat a Manresa. Aquesta concentració permet disposar d'uns serveis comuns de gestió de la seu corporativa i, sobretot, oferir un servei públic integral a la ciutadania de la Catalunya Central. A més, la concentració reforça l'acció de coordinació de la Delegació del Govern, i promou relacions més horitzontals que assegurin l'acció comuna del Govern al Territori. El Departament de la Vicepresidència ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Manresa per liderar el projecte de construir una seu corporativa de la Generalitat.

La concentració en un edifici permet disposar d'uns serveis comuns de gestió de la seu corporativa i, sobretot, oferir un servei públic integral a la ciutadania de la Catalunya Central

La Delegació del Govern presta atenció especial a la informació, comunicació i relacions institucionals, per aquest motiu disposa des del mes de març del 2016 d'un compte corporatiu a Twitter (@delcatcentral) amb 500 seguidors i més de 1200 tuits gestionats al 2016. Al mes de desembre es va publicar el número #0 del Butlletí Informatiu de la Catalunya Central, que està allotjat al web de la Delegació del Govern, és de periodicitat mensual i recull la informació generada per la Generalitat a la Catalunya Central. A més, s'han actualitzat els continguts del lloc web de la delegació i s'ha redactat un protocol intern de comunicació de la Delegació.

Compte corporatiu a Twitter (@delcatcentral) amb 500 seguidors i més de 1200 tuits gestionats al 2016

Àmbit d'economia productiva

La Delegació del Govern ha impulsat la creació de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central, format per cinc cooperatives del Bages, Osona i el Solsonès, com un nou espai de trobada i coordinació per desenvolupar projectes i activitats de foment i promoció de l'economia social, i amb la voluntat d'esdevenir un referent al territori per a altres iniciatives d'economia social.

Creació de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central, format per cinc cooperatives del Bages, Osona i el Solsonès, com un nou espai de trobada i coordinació

La delegada del Govern ha mantingut diverses reunions de treball amb els representants d'entitats i els responsables d'empreses per informar-se, de conformitat amb les competències de l'Administració de la Generalitat, de les seves activitats, projectes i/o necessitats, prestant una atenció específica al teixit empresarial de la Catalunya Central.

La Delegació del Govern ha vetllat per la previsió correcta de desenvolupament futur del projecte de les Vies blaves, fent especial incidència a la inclusió de la comarca del Solsonès. L'objectiu és englobar tota la Catalunya Central en un projecte de camins per a vianants i mitjans no motoritzats, al llarg dels rius Llobregat, Anoia i Cardener, per acostar el medi ambient a la gent, i per impulsar la mobilitat ecològica i l'activitat econòmica i el turisme.

La Delegació del Govern ha tingut especial cura de l'atenció i l'acompanyament per a les sol·licituds del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i els projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT), adreçats als món local.

Àmbit del Servei Territorial del Joc i d'Espectacles

Tràmits	Total
Tràmits de màquines	6.018 (2.409 per via telemàtica)
Tràmits locals (autorització per a la instal·lació de màquines)	171
Comunicacions de quines	19
Comunicacions d'inscripció i cancel·lació en el registre de persones que tenen prohibida l'entrada a sales de joc, bingos i/o casinos	9
Comunicació de combinacions aleatòries/rifes menors	1
Expedients sancionadors	Joc 1 Espectacles 38
Expedients informatius	Joc 17 Espectacles 53
Autoritzacions de correbous	2
Comunicacions dret d'admissió	7
Denúncies	Joc 0 Espectacles 2
Sol·licituds de carnet professional per treballar a sales de bingo	6
Sol·licituds de carnet de personal de control d'accés	31

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran

Introducció

El Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, determina a l'article 3.2.14 que li correspon al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda la direcció de les delegacions territorials del Govern de la Generalitat.

El Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, estableix a l'article 1 que les delegacions del Govern formen part de l'estructura del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sota la direcció del vicepresident. L'article 10 del Decret disposa que les delegacions territorials del Govern, sota la direcció de la persona titular del Departament, s'organitzen i exerceixen les seves funcions d'acord amb el que estableixen l'article 25 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, i la resta de la normativa vigent aplicable.

El Decret 229/2006, de 30 de maig, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, crea la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran. L'article 5 d'aquest Decret estableix que la persona titular de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran té les funcions que l'article 3 del Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, atribueix a les persones titulars de les delegacions del Govern de la Generalitat.

Segons l'article 2 del Decret 229/2006, de 30 de maig, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat, l'àmbit territorial de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran és el de Era Val d'Aran i les comarques de l'Alta Ribagorça, l'Alt Urgell, la Cerdanya, el Pallars Jussà i el Pallars Sobirà.

El Decret 116/2016, de 26 de gener, disposa nomenar la nova delegada territorial del Govern de la Generalitat a l'Alt Pirineu i Aran, amb els drets i els deures inherents al càrrec.

Les funcions de la delegada territorial són de representació, informació, coordinació i de règim interior del Govern de la Generalitat. Fer el seguiment de l'execució dels plans i programes interdepartamentals. Proposar als òrgans departamentals o interdepartamentals competents les actuacions que consideri adients, especialment la interposició de recursos i l'exercici d'accions en els termes que preveu la normativa vigent, en defensa de la Generalitat i de l'ordenament jurídic. I totes les funcions que la resta de la normativa vigent atribueix als delegats i delegades territorials del Govern de la Generalitat, entre les quals, en

l'àmbit del Departament d'Interior, es troben les funcions que preveuen la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics, la Llei 1/1991, de 27 de febrer, reguladora del règim sancionador en matèria de joc, la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, i la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Actuacions

L'objectiu essencial de la Delegació Territorial del Govern a l'Alt Pirineu i Aran és traslladar l'acció del Govern de la Generalitat a l'àmbit territorial de la seva competència, per tal de posar a disposició de la ciutadania, les institucions, i el territori, amb més eficàcia i eficiència, els serveis públics que presta l'Administració de la Generalitat en tots els àmbits. Aquest objectiu porta implícita la missió de cohesionar territorialment les comarques de l'Alt Pirineu i l'Aran. Per tant, d'acord amb les funcions assignades, totes les actuacions de la Delegació del Govern a l'Alt Pirineu i Aran al llarg de l'any 2016 han tingut aquest denominador comú i s'ha desenvolupat una tasca conduent a donar resposta als diferents aspectes plantejats en els àmbits que és determinen.

Àmbit territorial

El territori, el formen cinc comarques i l'Aran, 77 municipis i 43 entitats municipals descentralitzades. Cal destacar les dificultats i les complexitats geogràfiques de les comunicacions i, sobretot, el fet de comptar només amb dos serveis territorials (Interior i Territori i Sostenibilitat), dels quals només un està desplegat. En aquest sentit, el treball de la delegació ha estat constant i equilibrat amb la realització de visites i de reunions de treball amb els diferents agents del territori, amb la vocació de ser corretja de transmissió dels projectes i de les necessitats del territori cap al Govern, i també de les propostes del Govern vers el territori, per tal que la seva gestió sigui més eficaç i eficient.

Durant el 2016, la delegació del Govern ha realitzat 38 visites territorials a diversos ajuntaments i sis a entitats municipals descentralitzades de l'Alt Pirineu i Aran, així com trobades amb representants d'aquests. Tant es tracta de visites institucionals com visites indirectes per a reunions o acompanyament d'alts càrrecs. En concret, ha visitat o ha mantingut trobades amb representants d' 11 ens de l'Alt Urgell, nou del Pallars Jussà, vuit del Pallars Sobirà, cinc de la Cerdanya, tres de l'Aran i tres de l'Alta Ribagorça. Aquestes xifres queden resumides en el fet que s'ha visitat o s'han mantingut trobades o reunions amb representants de gairebé el 50 % dels 77 municipis d'aquest territori, però que entre tots sumen més del 80 % dels 72.488 ciutadans i ciutadanes de l'Alt Pirineu i Aran. La delegada ha visitat els cinc consells comarcals de l'Alt Pirineu i el Conselh Generau d'Aran i s'ha reunit amb els consells d'alcaldes de tres de les cinc comarques. A més, s'han efectuat reunions de forma

periòdica amb diferents agents del territori, en l'àmbit de l'Administració pública, el sector empresarial, representacions sindicals, organitzacions, associacions, i persones físiques.

Cal considerar la visita de 52 alts càrrecs del Govern a l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran, els quals s'han repartit territorialment de la següent forma: 34,5 % al Pallars Jussà, 25,9 % al Pallars Sobirà, 25,9 % a l'Alt Urgell, 8,6 % a l'Aran, el 3,5 % a la Cerdanya i 1,7 % a l'Alta Ribagorça. D'entre aquestes visites s'han de destacar les dues del president de la Generalitat, Carles Puigdemont, la primera al Pallars Sobirà i a l'Alt Urgell, i la segona a la Cerdanya, així com el fet que nou dels tretze consellers que formen part del consell executiu de la Generalitat han visitat el territori de l'Alt Pirineu i Aran.

És imprescindible afirmar que el nostre àmbit territorial inclou el territori de l'Aran, una realitat nacional amb personalitat pròpia i diferenciada dins de Catalunya, que comparteix una llengua, cultura i autogovern propis, i que des de la Delegació sempre s'ha mantingut un respecte, consideració i suport mitjançant la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran. Així mateix destaquem la nostra presència en la Comissió Bilateral Govern de la Generalitat – Conselh Generau d'Aran, creada a partir de la Llei esmentada.

Des de la Delegació Territorial del Govern s'ha dut a terme una activitat constant en el territori, on cal destacar la relació de proximitat amb les institucions del món local, amb les quals s'ha realitzat accions de mediació i assistència en les qüestions del dia a dia.

La prova que s'ha actuat com a corretja de transmissió de l'activitat del Govern al territori ha estat en l'organització i presentació d'actes del Govern per a les institucions i particulars de l'àmbit territorial, com és el cas de les Jornades sobre l'Estratègia de Recerca i Innovació per a l'Especialització Intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), els programes europeus de cooperació transfronterera Espanya-França-Andorra (Interreg POCTEFA), el Pla interdepartamental de salut pública (PINSAP), el programa d'aplicació d'una normativa comunitària relativa a la conservació de la natura per mantenir i millorar els hàbits naturals i les espècies animals, anomenat Piroslife. També hem format part de comissions i taules territorials interdepartamentals de coordinació com la que realitza el seguiment del servei de transport públic entre Lleida-la Pobla de Segur-Esterri d'Àneu, la de seguiment del Montsec o les taules institucionals contra la violència masclista i la de salut mental.

Cal destacar la participació en forma de representació de la Delegació Territorial del Govern en actes, esdeveniments, fires i inauguracions organitzats arreu del territori per institucions locals, de la Generalitat o de l'estat. En aquest sentit cal destacar la participació en els actes del dia internacional per a l'eliminació de la violència envers les dones o del dia internacional de les dones.

Finalment, en l'àmbit de la projecció exterior és remarcable la visita d'una delegació de parlamentaris i parlamentàries del País Basc a l'hospital transfronterer de la Cerdanya, referent de la col·laboració entre diferents estats.

Àmbit d'infraestructures i entorn

La Delegació Territorial del Govern ha prestat una atenció especial, durant l'any 2016, a la problemàtica de la fauna salvatge i també la cinegètica, atenent les demandes i preocupacions d'agricultors i ramaders. És per això que, des de la Delegació del Govern, i de forma pionera, es va crear al mes de juliol una comissió de treball sobre els danys provocats per la fauna dels Pirineus, un organisme format per representants d'agricultors i ramaders de les diferents comarques de l'àmbit territorial per tal de poder tractar els problemes i solucionar les demandes d'aquest col·lectiu.

La delegada territorial del Govern ha prioritzat des del primer dia el suport a les estacions d'esquí, considerades pilar fonamental per a l'economia de les comarques de muntanya. Cal destacar que per als pressupostos del 2017 s'ha aconseguit projectar una inversió de gairebé 10 milions d'euros per poder consolidar la feina feta durant el 2016 i poder assegurar la continuïtat dels complexos de muntanya. És per això que ha estat necessària una coordinació amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, propietària i gestora dels complexos d'Espot, Port-Ainé i La Molina, així com amb l'empresa pública Actius de Muntanya, propietària de Boí Taüll. En aquest sentit, també és destacable per part del Consell Català de l'Esport, la voluntat de consolidar i estendre a més centres educatius el programa Esport Blanc, que ha implantat l'esquí dins el currículum escolar per als alumnes de 3r i 4t de primària.

Pel que fa tant a les comissions territorials d'urbanisme tant de l'Alt Pirineu com de l'Aran, cal destacar la mesura presa en forma de pla pilot per obrir les sessions, sense veu ni vot, als alcaldes i alcaldesses dels municipis on se celebra la comissió, el col·legi d'aparelladors i també a les persones afectades en els diferents projectes. També s'ha comptat amb la participació de la Delegació Territorial en la Comissió de Gestió de l'Aeroport d'Andorra-la Seu, així com en la comissió de seguiment dels càmpings. En aquest sentit, és rellevant la col·laboració amb l'entitat Arquitectes per l'Arquitectura en l'elaboració i la consecució del seminari d'arquitectura en el paisatge pirinenc, així com en la exposició itinerant posterior al seminari.

En l'àmbit de les infraestructures, destaca la licitació per un valor de 48 milions d'euros de la obra del nou Túnel dels Tres Ponts, a la carretera C-14, que representa una millora notable en la seguretat d'aquest tram alturgellenc de l'eix Tarragona-Andorra. D'altra banda, la Delegació Territorial del Govern també ha participat activament en les converses entre les diferents institucions per trobar una sortida al tall de la carretera de Baisca (Llavorsí, Pallars Sobirà). Finalment, com a fet enormement positiu d'aquest 2016 cal esmentar la inauguració dels nous trens de la

línia de FGC Lleida-la Pobla de Segur. Aquests trens han fet que hi hagi hagut un augment del 75 % en el nombre de passatgers que utilitzen aquesta línia respecte al 2015.

També des de la Delegació Territorial del Govern s'han realitzat tasques de mediació entre la Comunitat de Regants i Espectants de la Conca de Tremp i el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i Endesa, amb motiu de les demandes de renovació de la infraestructura de regadiu.

Finalment, cal destacar la participació de la Delegació Territorial del Govern a l'Alt Pirineu i Aran en l'acord institucional per millorar els accessos i la seguretat a l'entorn del Congost de Mont-Rebei, propiciat després de l'augment de visites durant els mesos d'estiu.

Àmbit d'organització i comunicació

La delegada del Govern ha presidit mensualment les sessions ordinàries del Consell de Direcció de l'Alt Pirineu i Aran, a les quals han participat els representants departamentals al territori, amb l'objectiu de coordinar, informar i assessorar les actuacions de l'Administració de la Generalitat i de la Delegació del Govern a l'Alt Pirineu i Aran, per treballar i compartir les prioritats de cada departament a les comarques centrals, d'acord amb el Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat. Cal destacar en aquest sentit que a més dels representants de cada departament s'hi convida el representant territorial de l'Esport a Lleida, la coordinadora territorial de Joventut a Lleida, la coordinadora territorial de l'Institut Català de les Dones a Lleida i el director de l'Institut per al Desenvolupament i Promoció de l'Alt Pirineu i Aran.

La Delegació del Govern ha mantingut múltiples sessions de treball amb conselleries, secretaries generals o sectorials, direccions generals, altres unitats departamentals, organismes autònoms o empreses públiques de la Generalitat per informar-se sobre una intervenció o acció, competència de l'Administració de la Generalitat, a instància de la Delegació del Govern, de l'Administració local o del Departament.

La Delegació del Govern presta especial atenció a la informació, comunicació i relacions institucionals, per aquest motiu des del mes de desembre del 2016 disposa d'un compte corporatiu a Twitter (@altpirineu) amb 141 seguidors, es segueix a 555 comptes i més de 267 tuïts gestionats. El compte està allotjat al web de la Delegació del Govern, i compta amb una actualització automàtica. A més, s'han actualitzat els continguts del lloc web de la delegació. També s'ha actualitzat i ampliat la cobertura de recepció d'informació externa i s'han canviat els protocols de comunicació i arxiu de premsa. Aquest fet ha permès augmentar l'eficiència en la gestió de continguts i de la informació.

Àmbit d'economia productiva

La Delegació del Govern i el Consell comarcal del Pallars Jussà ha impulsat la creació de l'Ateneu Cooperatiu de l'Alt Pirineu i Aran, que inclou les cinc comarques i l'Aran com un nou espai de trobada i coordinació per desenvolupar projectes i activitats de foment i promoció de l'economia social, i amb la voluntat d'esdevenir un referent al territori per a altres iniciatives d'economia social.

La delegada del Govern ha mantingut diverses reunions de treball amb els representants d'entitats i els responsables d'empreses per informar-se, de conformitat amb les competències de l'Administració de la Generalitat, sobre les seves activitats, projectes i necessitats, prestant una atenció específica al teixit empresarial de l'Alt Pirineu i Aran.

La Delegació del Govern ha mantingut converses en matèria d'innovació en l'educació mitjançant la possible creació de nous cicles formatius arrelats al territori, amb l'objectiu de crear nous llocs de treball en un futur per poder mantenir uns nivells demogràfics dignes.

La Delegació del Govern ha tingut especial cura de l'atenció i l'acompanyament per a les sol·licituds dels Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i els projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT), adreçats als món local.

Disposicions del Departament

El quadre següent mostra les lleis, decrets llei, decrets i ordres aprovats i publicats l'any 2016 que s'atribueixen al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, excepte cessaments i nomenaments:

Taula resum

Disposicions	Nombre
Lleis	2
Decrets llei	3
Decrets	6
Ordres	28

Disposicions

Tipus	Nombre
Lleis	2
Llei 2/2016, de 2 de novembre, de modificacions urgents en matèria tributària	
Llei 5/2016, del 23 de desembre, del Pla estadístic de Catalunya 2017-2020 i de modificació de la Llei 23/1998, d'estadística de Catalunya	
Decrets llei	3
Decret llei 1/2016, de 19 de gener, d'aplicació de l'increment retributiu d'un u per cent per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya per al 2016	
Decret llei 2/2016, de 17 de maig, de modificació de la Llei 6/1998, de 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives	
Decret llei 6/2016, de 27 de desembre, de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària	
Decrets	6
Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda	
Decret 204/2016, d'1 de març, de modificació del Decret 33/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda	
Decret 205/2016, d'1 de març, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per al Desenvolupament de l'Autogovern	
Decret 320/2016, de 22 de novembre, de modificació del Decret 241/1986, de 4 d'agost, pel qual es fixa el Reglament general dels jocs de loteria, organitzats per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat, del Decret 313/1988, de 17 d'octubre, del Decret 315/1992, de 14 de desembre, del Decret 132/2003, de 27 de maig, de l'Ordre de 4 de març de 1987 i de l'Ordre IRP/369/2009, de 29 de juliol, pels quals s'aproven diferents reglamentacions en matèria de jocs de loteria	
Decret 321/2016, de 22 de novembre, d'obligacions d'informació de caràcter econòmic de les mutualitats de previsió social i altres entitats asseguradores supervisades per la Generalitat de Catalunya	
Decret 331/2016, de 20 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2017	
Ordres	28
Ordre ECO/2/2016, d'11 de gener, per la qual s'amplien els supòsits de presentació i pagament telemàtics del model 600 d'autoliquidació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, i es modifica l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya	
Ordre ECO/3/2016, d'11 de gener, per la qual es deixen de subministrar els impresos d'autoliquidacions gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya i es deroga l'article 25 de l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya	

Actuacions realitzades
Disposicions del Departament

Tipus	Nombre
Ordre ECO/4/2016, d'11 de gener, per la qual s'aprova el model d'autoliquidació 990, de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial	
Ordre VEH/35/2016, de 19 de febrer, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació 510, de l'impost sobre els habitatges buits, i 900, del gravamen de protecció civil	
Ordre VEH/50/2016, de 7 de març, d'adaptació de la composició de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya a la nova denominació, organització i àmbits competencials dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya	
Ordre VEH/56/2016, de 18 de març, per la qual es modifica l'Ordre ECO/171/2015, de 5 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016	
Ordre VEH/67/2016, de 21 de març, de modificació de l'Ordre ECO/208/2014, de 10 de juliol, per la qual es regulen els premis acumulats de les variants de la loteria Binjocs	
Ordre VEH/68/2016, de 22 de març, per la qual s'habilita la presentació i el pagament telemàtic del model 940, corresponent a l'impost sobre les estades en establiments turístics, i que modifica l'Ordre ECO/320/2013, de 12 de desembre, per la qual es regula la presentació i el pagament telemàtic de l'impost sobre les estades en establiments turístics	
Ordre VEH/69/2016, de 22 de març, per la qual s'habilita la presentació i el pagament telemàtic del model 042, corresponent a la taxa fiscal del joc, en la modalitat d'apostes, i que modifica l'Ordre ECO/14/2014, de 15 de gener, per la qual s'aprova el model d'autoliquidació 042	
Ordre VEH/105/2016, de 28 d'abril, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de New Rocket Bingo	
Ordre VEH/106/2016, de 28 d'abril, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Hunting Planet	
Ordre VEH/107/2016, de 28 d'abril, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Lucky Digger	
Ordre VEH/108/2016, de 28 d'abril, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Star Patrol	
Ordre VEH/120/2016, de 17 de maig, per la qual es regula la proposta d'autoliquidació de la taxa fiscal del joc que grava les màquines o aparells automàtics aptes per al joc, i es centralitza en els òrgans de la Delegació Territorial de Barcelona de l'Agència Tributària de Catalunya la competència per a la seva gestió, recaptació i inspecció	
Ordre VEH/169/2016, de 17 de juny, per la qual s'estableix el sistema de codificació del sector públic local de Catalunya amb finalitats estadístiques	
Ordre VEH/189/2016, de 14 de juliol, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2017	
Ordre VEH/231/2016, de 31 d'agost, per la qual s'aprova la implementació del sistema electrònic de control i seguiment del pagament de la taxa fiscal sobre el joc	
Ordre VEH/277/2016, de 18 d'octubre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2016	
Ordre VEH/283/2016, de 13 d'octubre, per la qual s'aprova l'aplicació del Sistema d'informació dels fons europeus de Catalunya (SIFECAT1420) i es crea el fitxer de dades que correspon a l'aplicació	
Ordre VEH/299/2016, de 3 de novembre, de regulació de fitxers que contenen dades de caràcter personal de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat	
Ordre VEH/314/2016, de 14 de novembre, per la qual s'habilita la presentació i el pagament telemàtic del model 652 d'autoliquidació de l'impost sobre successions i donacions en la modalitat d'assegurances sobre la vida, i es modifica l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya	
Ordre VEH/322/2016, de 22 de novembre, de modificació de l'Ordre ECO/208/2014, de 10 de juliol, per la qual es regulen els premis acumulats de les variants de la loteria Binjocs	
Ordre VEH/323/2016, de 22 de novembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Mustang Money 2	
Ordre VEH/324/2016, de 22 de novembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Pride of Egypt	
Ordre VEH/325/2016, de 22 de novembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Double Spin	

Actuacions realitzades
Disposicions del Departament

Tipus	Nombre
Ordre VEH/326/2016, de 22 de novembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Ra Mania	
Ordre VEH/327/2016, de 22 de novembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Magic Sixty	
Ordre VEH/350/2016, de 21 de desembre, per la qual s'amplien els supòsits de presentació i pagament telemàtics dels models 660, 650, 651 i 653, corresponents a les declaracions i autoliquidacions de l'impost sobre successions i donacions, modalitats successions, donacions i consolidacions de domini, i es modifica l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya	

